



**DOLNY
ŚLĄSK**

**Koleje
Dolnośląskie** 

**TARYFA
PRZEWOZOWA OSÓB, RZECZY I ZWIERZĄT
KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.
(TP-KD)**

Obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2014 roku.

Tekst jednolity

ZMIANY

Nr porz.	Zmiana wynika z Uchwały Zarządu		Zmiana obowiązuje od dnia	Czytelny podpis pracownika wnoszącego zmiany
	Data	Nr		
1	29.08.2014 r.	01/0829/14	15.09.2014 r.	HS2
2	30.12.2014 r.	01/1230/14	01.01.2015 r.	HS3
3	30.01.2015 r.	02/0130/15	30.01.2015 r.	HS3
4	03.08.2015 r.	01/0803/15	03.08.2015 r.	HS3
5	04.03.2016 r.	04/0304/16	15.03.2016 r.	HS3
6	28.04.2016 r.	02/0428/16	01.05.2016 r.	HS3
7	29.07.2016 r.	01/0729/16	08.08.2016 r.	HS3
8	12.09.2016 r.	01/0912/16	19.09.2016 r.	HS3
9	19.05.2017 r.	05/0519/17	01.06.2017 r.	HS3
10	21.08.2017 r.	01/0821/17	24.08.2017 r.	HS3
11	19.12.2017 r.	02/1219/17	27.12.2017 r.	HT
12	08.01.2018 r.	02/0108/18	15.01.2018 r.	HT
13	02.02.2018 r.	01/0202/18	12.02.2018 r.	HT
14	22.05.2018 r.	08/0522/18	25.05.2018 r.	HT
15	23.08.2018 r.	05/0823/18	01.09.2018 r.	HT
16	19.12.2018 r.	01/1219/18	01.01.2019 r.	HT
17	29.07.2019 r.	01/0729/19	08.08.2019 r.	HT
18	04.12.2019 r.	09/1204/19	15.12.2019 r.	HT
19	06.10.2020 r.	03/1006/20	15.10.2020 r.	HT
20	03.03.2021 r.	03/0303/21	14.03.2021 r.	HT
21	23.06.2022 r.	05/0623/22	01.07.2022 r.	H
22	20.07.2022 r.	Decyzja nr 11/2022	01.08.2022 r.	H
23	25.08.2022 r.	Decyzja nr 14/2022	01.09.2022 r.	H
24	14.10.2022 r.	Decyzja nr 19/2022	01.11.2022 r.	HT18
25	22.12.2022 r.	Decyzja nr 23/2022	01.01.2022 r.	HT1
26	11.01.2023 r.	Decyzja nr 26/2022	17.01.2023 r.	HT18
27	06.03.2023 r.	Decyzja nr 5/2023	12.03.2023 r.	HT1

Nr porz.	Zmiana wyniku z Uchwały Zarządu		Zmiana obowiązuje od dnia	Czytelny podpis pracownika wnoszącego zmiany
	Data	Nr		
28	11.04.2023 r.	Decyzja nr 6/2023	17.04.2023 r.	HT1
29	26.05.2023 r. 18.05.2023 r.	Decyzja nr 10/2023 08/0518/23	1.06.2023 r. 18.05.2023 r.	HT18
30	01.06.2023 r.	Decyzja nr 30/2023	07.06.2023 r.	HT18
31	16.08.2023 r.	Decyzja nr 19/2023	25.08.2023 r.	HT16
32	28.08.2023 r.	Decyzja 20a/2023	03.09.2023 r.	HT16
33	02.10.2023 r.	Decyzja 23/2023	10.10.2023 r.	HT14
34	29.11.2023 r.	05/1129/23	10.12.2023 r.	HT14
35	22.12.2023 r.	Decyzja 29/2023	01.01.2024 r.	HT14
36	04.03.2024 r.	Decyzja 03/2024	10.03.2024 r.	HT14
37	29.05.2024 r.	Decyzja 11/2024	09.06.2024 r.	HT14
38	17.07.2024 r.	Decyzja 15/2024	23.07.2024 r.	HT14
39	30.10.2025 r.	01/1030/25	10.11.2025 r.	HT17
40	25.11.2025 r.	07/1125/25	14.12.2025 r.	HT14
41	10.11.2025 r.	Decyzja 22/2025	14.12.2025 r.	HT14
42	03.06.2026 r.	Decyzja 5/2026	14.06.2026 r.	HT12

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE I OBJAŚNIENIA SKRÓTÓW

§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy	9
§ 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy.....	10
§ 3. Rodzaje opłat taryfowych.....	11
§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu	11

DZIAŁ II

POSTAWOWE ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT ORAZ DOPŁAT PRZEWOZOWYCH

§ 5. Ogólne zasady obliczania opłat przewozowych	12
§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.....	13
§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.	13
§ 8. Zasady przejścia podróżnego do pociągu innego przewoźnika	14

DZIAŁ III

POSTANOWIENIA O PRZEWOZIE OSÓB

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE O PRZEJAZDACH

§ 9. Rodzaje opłat i warunki ich stosowania	15
§ 10. Obszar ważności ulgi	15
§ 11. Termin ważności ulgi	15
§ 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów.....	16
§ 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawego korzystania z ulgi	16

ROZDZIAŁ 2

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEJAZDACH

§ 14. Przejazdy dzieci do 4 lat	18
§ 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych	18
§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów	20
§ 17. Przejazdy żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową	21
§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników	22
§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów przewodników	23
§ 20. Przejazdy kombatanów, weteranów poszkodowanych oraz innych osób uprawnionych.....	25
§ 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników	26
§ 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych.....	28
§ 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków	29
§ 24. Przejazdy nauczycieli	30
§ 25. Przejazdy dzieci, młodzieży oraz doktorantów	31
§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka	33

§ 26a. Przejazdy rodziców i małżonków rodziców na podstawie Karty Dużej Rodziny ...	33
ROZDZIAŁ 3	
PRZEJAZDY NA PODSTAWIE TARYFY RAZEM	
§ 27. REGIOkarta	35
§ 28. Przejazdy grupowe	35
ROZDZIAŁ 4	
PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW ODCINKOWYCH IMIENNYCH	
§ 29. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej oraz wg taryfy	37
§ 30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%, z ulgą handlową 50% oraz według taryfy RAZEM z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%	38
§ 30a. Bilety miesięczne sieciowe imienne według taryfy normalnej, z ulgami ustawowymi 33%, 37%, 49%, 51% i 93%	41
ROZDZIAŁ 5	
OFERTY KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.	
§ 31. Ulga 50% dla pracowników jednostek sfery budżetowej i żołnierzy zawodowych .	45
§ 32. Przejazdy postów na Sejm RP	46
§ 32a. Przejazdy osób, które ukończyły 60 lat (Senior 60+)	46
§ 33. Razem z KD	47
§ 34. VACAT	47
DZIAŁ IV	
PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZĄT	
§ 35. Bezpłatny przewóz rzeczy	48
§ 36. Bezpłatny przewóz wózków inwalidzkich	48
§ 37. Przewóz zwierząt domowych	49
§ 38. Przewóz rowerów i hulajnóg	49
DZIAŁ V	
Inne usługi	51
§ 39. Usługi dodatkowe	51
DZIAŁ VI	
WZORY DOKUMENTÓW	52

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE I OBJAŚNIENIE SKRÓTÓW

Użyte w Taryfie określenia i skróty oznaczają:

1. **Przewoźnik** – Koleje Dolnośląskie S.A. zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000298575, NIP 691-240-25-76, REGON 020674645.
2. **KD** – Koleje Dolnośląskie S.A.
3. **RP-KD** – Regulamin przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.
4. **Cennik** – wykaz opłat za przewóz osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.
5. **Dokument przewozu:**
 - a) bilet na przejazd/przewóz,
 - b) wezwanie do zapłaty.
6. **Bilet zasadniczy** – bilet na przejazd lub przewóz.
7. **Bilet dodatkowy (dopłata)** – bilet stanowiący uzupełnienie do biletu zasadniczego, wydawany w przypadku zmiany umowy przewozu, z tytułu której przewoźnikowi przysługuje wyższa należność za przewóz; bilet ten jest ważny łącznie z biletem zasadniczym, do którego został wydany.
8. **Dokument poświadczający uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu** – odpowiedni dokument, o którym mowa w TP-KD.
9. **Kasa biletowa** – miejsce, w którym przewoźnik lub upoważniony przez niego podmiot dokonuje m.in. sprzedaży biletów, legalizacji dokumentów przewozu.
10. **Automat biletowy** – urządzenie do sprzedaży biletów.
11. **Obsługa pociągu** – przedstawiciele przewoźnika: kierownik pociągu, konduktor, kontroler, rewizor lub inna osoba upoważniona przez przewoźnika m.in. do kontroli dokumentów przewozu i dokumentów poświadczających uprawnienia do bezpłatnych albo ulgowych przejazdów, sprzedaży i legalizacji biletów, udzielania informacji, zamieszczania poświadczeń na biletach, czuwania na przestrzeganiem bezpieczeństwa i porządku w pociągu.
12. **Osoba z niepełnosprawnością lub osoba o ograniczonej możliwości poruszania się** – zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/782 z dnia 29 kwietnia 2021 r. - osoba, która jest dotknięta trwałym lub przejściowym upośledzeniem sprawności fizycznej, umysłowej, intelektualnej lub sensorycznej mogącym w zetknięciu z różnymi barierami utrudniać tej osobie korzystanie w sposób pełny i skuteczny z transportu na równi z innymi pasażerami lub której mobilność przy korzystaniu z transportu jest ograniczona na skutek wieku.
13. **Bilet zastępczy** – bilet wydany w zamian za posiadany przez podróżnego bilet na przejazd/przewóz i bilet dodatkowy.
14. **Opłata dodatkowa** – opłata pobierana w przypadku stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu, ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu lub spowodowanie zatrzymanie środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny, opłata wynikająca z rozporządzenia MI z dnia 20.01.2005 r. Wysokość opłaty dodatkowej określona jest w Cenniku KD.
15. **Przedsprzedaż** – sprzedaż biletów przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia ich ważności. Przy obliczaniu terminu przedsprzedaży nie wlicza się pierwszego dnia

ważności biletu. Termin przedsprzedaży może być skrócony lub przedsprzedaż nie będzie prowadzona w przypadku:

- 1) rozpoczęcia kursowania pociągów na nowym odcinku;
 - 2) wprowadzania nowej oferty taryfowej lub specjalnej.
16. **Wymiana biletu** – jednoczesny zwrot ważnego biletu na przejazd pociągami przewoźnika (odpowiednio poświadczonego) i zakup nowego biletu na przejazd/przewóz pociągami przewoźnika.
17. **Wezwanie do zapłaty** – dokument przewozu wystawiony podróżnemu bez ważnego biletu, który odmawia lub nie może uregulować należności w pociągu.
18. **Poświadczenie** – stosowny zapis zmieniający zakres uprawnień określonych na bilecie lub stanowiący podstawę do zwrotu należności, potwierdzony odpowiednio:
- 1) w kasie biletowej – datownikiem i podpisem pracownika, oraz godziną dokonania zapisu;
 - 2) w pociągu – podpisem pracownika obsługi pociągu, odciskiem pieczętki identyfikacyjnej, wraz z zamieszczeniem daty jego dokonania, poświadczenie może być wydane w formie wydruku elektronicznego. W tym przypadku nie jest wymagane potwierdzenie, o którym mowa wyżej.
19. **Zwierzęta domowe** – zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza (art. 4, pkt 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580).
20. **Pies asystujący** – odpowiednio wyszkolony i specjalnie oznaczony pies, w szczególności pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia takiej osobie uczestnictwo w życiu społecznym. W rozumieniu art. 2 pkt 11 oraz art. 20a ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.).
21. **Punkt odprawy** – miejsce, w którym przewoźnik zapewnia obsługę klientów, w szczególności sprzedaż biletów inne niż pociąg. Do punktów odprawy należą stacje, przystanki osobowe, dworce kolejowe, punkty agencyjne, kasy biletowe;
22. **„TAM”** – przejazd/przewóz w jedną stronę.
23. **„TAM/POWRÓT”** – przejazd w relacji określonej na bilecie w dwie strony.
24. **Stacja/przystanek** – miejsce zatrzymania pociągu, w którym rozkład jazdy przewiduje jego postój handlowy, to jest przeznaczony do wsiadania i wysiadania podróżnych.
25. **Stacja/przystanek nieobsadzony** – stacja/przystanek, na którym nie ma lub jest nieczynna kasa biletowa.
26. **Pociąg KD** – uruchamiany przez Koleje Dolnośląskie S.A., pociąg osobowy, ujęty w rozkładzie jazdy pociągów wraz z oznaczeniem przewoźnika, Koleje Dolnośląskie S.A.
Za pociąg w niniejszej taryfie uznaje się również każdy środek transportu zastępczego uruchamianego w zastępstwie za pociąg.
27. **Ustawa Prawo przewozowe** – ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1262 z późn. zm.).
28. **Rozporządzenie (UE) 2021/782** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/782 z dnia 29 kwietnia 2021 r. dotyczące praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz. U. UE L 172 z 17.05.2021 z późn. zm.).

29. **Rozporządzenie MI z dnia 20.01.2005 r.** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. z 2005 nr 14 poz. 117).
30. **Rozporządzenie MTiB z dnia 24.02.2006 r.** – rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. z 2006 nr 38 poz. 266 z późn. zm.).
31. **Rozporządzenie MI z dnia 06.04.2021 r.** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 kwietnia 2021 r. w sprawie przepisów porządkowych obowiązujących na obszarze kolejowym, w pociągach i innych pojazdach kolejowych oraz w pomieszczeniach przeznaczonych do obsługi podróżnych korzystających z transportu kolejowego na dworcach kolejowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 723).
32. **Strona internetowa KD** – www.kolejedolnoslaskie.eu.
33. **Aplikacja mObywatel** – oficjalna, rządowa aplikacja mobilna obejmująca usługi, które mogą być wykorzystane przez podróżnych podczas przejazdów pociągami i autobusami uruchamianymi przez KD:
 - 1) mTożsamość – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości i wieku podróżnego podczas kontroli biletów;
 - 2) mLegitymacja szkolna – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości podróżnego oraz uprawnień do przejazdu ulgowego podczas kontroli biletów;
 - 3) mLegitymacja studencka – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości podróżnego oraz uprawnień do przejazdu ulgowego podczas kontroli biletów.
34. **Wspólny Bilet lub WB** – oferta stosowana przez Koleje Dolnośląskie przy przejazdach jednorazowych w komunikacji krajowej, w ramach wybranego przez podróżnego planu podróży, realizowana pociągami uruchamianymi przez co najmniej dwóch przewoźników, na podstawie ZW-WB.
35. **ZW-WB** – „Zasady i warunki stosowania Wspólnego Biletu (ZW-WB)”, wraz z załącznikami. Załączniki zawierają: Cennik WB (tj. zasady obliczania i ustalania opłat za przejazd; cennik bazowy; opłaty za przewóz; opłaty dodatkowe; opłaty manipulacyjne); wykaz przewoźników uczestniczących w WB; rodzaje i wymiary ulg ustawowych dostępnych w WB; dostępność biletów WB w serwisie internetowym pod adresem www.bilkom.pl. ZW-WB zamieszczony jest na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich.
36. **Plan Podróży** – wydruk stanowiący integralną część biletu WB, przedstawiający wybrane przez podróżnego połączenie wynikające z obowiązujących na dzień podróży rozkładów jazdy przewoźników stosujących WB, zgodnie z którymi wystawiony jest bilet WB.

§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy

1. Taryfa TP-KD ma zastosowanie do przewozów krajowych:
 - 1) osób;
 - 2) rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych, do pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 1a. KD zastrzegają sobie prawo do stosowania innych taryf i ofert, na warunkach określonych odrębnymi regulaminami. Postanowienia TP-KD mają zastosowanie do innych taryf i ofert wyłącznie w zakresie wskazanym we właściwych regulaminach. KD udzielają podróżnym informacji o warunkach najniższych opłat za przejazd i przewóz, zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 2021/782.
2. Taryfę TP-KD stosuje się łącznie z:
 - 1) ustawą Prawo przewozowe, wraz z Rozporządzeniem MI z dnia 20.01.2005 r.
 - 2) ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn. Dz. U. 2024 poz. 380 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r., wraz z rozporządzeniami:
 - a) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 810),
 - b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1916),
 - c) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz trybu i terminów ich wydawania i przedłużania ważności (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 811 z późn. zm.);
 - 3) ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1820), wraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007 r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. 2007 nr 24 poz. 153);
 - 4) ustawą z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1100 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2003 nr 134 poz. 1258);
 - 5) ustawą z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2039 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 lipca 2014 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2014 poz. 953);

- 6) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 111) wraz z rozporządzeniem:
 - a) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu (tekst jedn. Dz. U. 2012 poz. 229 z późn. zm.),
 - b) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego-funkcjonariusza (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1594 z późn. zm.),
 - c) Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2016 r. w sprawie wzorów legitymacji weterana funkcjonariusza i weterana poszkodowanego–funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz wzorów legitymacji weterana–funkcjonariusza i weterana poszkodowanego–funkcjonariusza Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2021 r. poz. 2016);
 - 6a) ustawą z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 906 z późn. zm.);
 - 6b) ustawą z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 907 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie trybu korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych przejazdów i przelotów na terenie kraju (Dz. U. z 2002 r. Nr 1 poz. 13 z późn. zm.);
 - 6c) ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz.1512);
 - 6d) ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.);
 - 7) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/782 z dnia 29 kwietnia 2021 r. dotyczące praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz. U. UE L 172 z 17.5.2021 z późn. zm.);
 - 8) Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A. (RP-KD), zwanym dalej Regulaminem;
 - 9) Cennikiem – wykazem opłat za przewóz osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A., zwanym dalej Cennikiem.
3. Źródłem odległości taryfowych jest moduł Opisu Sieci Krajowej aplikacji KURS-2008 wprowadzony 12.07.2010 r. przez Spółkę PKP Informatyka, który stanowi elektroniczny wykaz odległości taryfowych stosowany w Ogólnosieciowym Systemie Sprzedaży Biletów i Rezerwacji Miejsc w Pociągach, użytkowany w odprawie biletowej przez pasażerskich przewoźników kolejowych.
 4. Przepisów TP-KD nie stosuje się do oferty WB, chyba że postanowienia ZW-WB stanowią inaczej.

§ 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy

Wprowadzenie taryfy TP-KD oraz wprowadzane zmiany, ogłasza się na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. www.kolejedolnoslaskie.eu

Bezpłatny wgląd zapewniony jest w siedzibie spółki oraz kasach biletowych Kolei Dolnośląskich S.A.

§ 3. Rodzaje opłat taryfowych

1. Taryfa TP-KD określa sposób ustalania opłat w pociągach osobowych za:
 - 1) przewozy osób na podstawie biletów:
 - a) jednorazowych:
 - normalnych i ulgowych,
 - b) odcinkowych imiennych:
 - tygodniowych,
 - miesięcznych (normalnych i ulgowych),
 - c) wielokrotnych,
 - d) miesięcznych sieciowych imiennych (normalnych i ulgowych);
 - 2) przewozy osób na podstawie taryfy RAZEM:
 - uczestników przejazdów grupowych,
 - posiadaczy REGIOkarty;
 - 3) przewóz rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych;
 - 4) przewóz rowerów i wózków inwalidzkich.

§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu

1. Odległość taryfową ustala się według drogi przejazdu, którą podróżny zamierza odbyć w pociągach przewoźnika, nie mniej jednak niż za 5 km;
2. Drogę przewozu wpisuje się do dokumentu przewozowego. Jeżeli w dokumencie przewozowym nie jest wskazana droga przewozu, przewóz powinien odbyć się drogą najkrótszą.

DZIAŁ II
PODSTAWOWE ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT
ORAZ DOPLĄT PRZEWOZOWYCH

§ 5. Ogólne zasady obliczania opłat przewozowych

1. Wysokość opłaty wg taryfy normalnej i ulgowej za przewóz osób pociągami osobowymi w klasie 2 uzależniona jest od:
 - 1) zastosowanej taryfy lub oferty;
 - 2) odległości taryfowej (z wyjątkiem opłat zryczałtowanych);
 - 3) wymiaru ulgi przysługującej podróżnemu.
2. Zasady ustalania i stosowania opłat za przejazd osób w ramach oferty Wspólny Bilet, określone są w ZW-WB.
3. Opłaty za przewóz osób ustala się za łączną odległość taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.
4. Bilety jednorazowe wydawane są na przejazd w jedną lub w dwie strony.
5. Na przejazd tam i z powrotem wydaje się:
 - a) jeden bilet jeśli przejazd w obie strony odbywa się tą samą drogą przewozu i w tej samej relacji. Cena biletu stanowi równowartość dwóch biletów na przejazd w jedną stronę;
 - b) dwa oddzielne bilety jeżeli przejazd powrotny odbywa się inną drogą.
6. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:
 - 1) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze, z wyłączeniem przypadków, gdy bezpośredni przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia;
 - 2) droga przewozu jest dłuższa niż 800 km;
 - 3) choćby na części drogi podróżny zamierza skorzystać z:
 - a) przejazdu w pociągu innego przewoźnika,
 - b) z przejazdu wg ofert specjalnych;
 - 4) przejazd odbywa się na kilku nietączących się odcinkach.
7. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą stanowiącą zamknięty krąg – od i do tej samej stacji, a w miejscowościach o więcej niż jednej stacji – również od i do stacji w danej miejscowości.
8. W razie braku możliwości odprawy podróżnego do wskazanej przez niego stacji, pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A. podróżnemu wydaje się bilet do najdalej położonej stacji, do której istnieje możliwość odprawy, stosując adnotację „Dalej”. Wówczas podróżny w celu nabycia biletu do stacji przeznaczenia, zobowiązany jest zgłosić się do kasy biletowej lub do obsługi pociągu (na warunkach określonych w Regulaminie), najpóźniej na stacji, do której posiada bilet. Odprawy dokonuje się odpowiednio na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7.
9. Przy odprawie podróżnych stosuje się opłaty obowiązujące w dniu wystawienia biletów.
10. Opłata za przejazd „tam i z powrotem” stanowi podwójną cenę biletu na przejazd w jedną stronę. Bilet na przejazd „tam i z powrotem” traci ważność w kierunku „tam”, jeśli najpierw został wykorzystany przejazd w kierunku „z powrotem”, chyba że podróżny uzyskał poświadczenie o niewykorzystaniu przejazdu w kierunku „tam”.

**§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu
w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym
poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.**

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, powinien za ten przejazd uiścić:
 - 1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 6, zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;
 - 2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu nie później niż przed stacją przeznaczenia wskazaną na posiadanym bilecie.
2. W przypadku zgłoszenia przez podróżnego przejazdu dalszego później niż przed stacją wskazaną na posiadanym bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia wskazanej na posiadanym bilecie do stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.
3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie, jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości, co pierwotna stacja przeznaczenia – pod warunkiem zgłoszenia się do obsługi pociągu i otrzymania poświadczenia lub biletu ze wskazaniem nowej stacji przeznaczenia (nie pobiera się dodatkowej należności). W razie przejazdu bezpośrednim pociągiem i w razie nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejazdu poza stację przeznaczenia nie pobiera się opłaty dodatkowej.

**§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu
w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym
poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.**

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający do przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za przejazd uiścić:
 - 1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 6 zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia,
 - 2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt 1, po spełnieniu warunku, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu nie później niż przed stacją przeznaczenia wskazaną na posiadanym bilecie.
2. Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i którym na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, należy wydać nowy bilet od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych w zależności od indywidualnych uprawnień. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający podróżnego do takiego przejazdu, powinien:

- 1) w kasie biletowej – wymienić posiadany bilet na nowy bilet od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;
- 2) w pociągu – uzyskać nowy bilet od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, (obsługa pociągu poświadczająca o niewykorzystaniu okazanego biletu), po spełnieniu warunku, że zamiar przejazdu poza pierwotną stację przeznaczenia podróżny zgłosi obsłudze pociągu nie później niż przed stacją przeznaczenia wskazaną na posiadanym bilecie.
3. Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i/lub posiadany dokument nie uprawniają do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie, z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych, w zależności od indywidualnych uprawnień.
4. W przypadku zgłoszenia przez podróżnego przejazdu dalszego później niż przed stacją wskazaną na posiadanym bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.
5. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości, co pierwotna stacja przeznaczenia – pod warunkiem zgłoszenia się do obsługi pociągu i otrzymania biletu ze wskazaniem nowej stacji przeznaczenia. Powyższe nie dotyczy przejazdów dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów – w przypadku nie zachowania relacji przejazdu, o której mowa w § 16 ust. 2.

W razie przejazdu bezpośrednim pociągiem i nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejazdu poza stację przeznaczenia nie pobiera się opłaty dodatkowej.

§ 8. Zasady przejścia podróżnego do pociągu innego przewoźnika

1. Podróżny, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu uruchamianym przez innego przewoźnika a posiada bilet ważny na przejazd w pociągu Kolei Dolnośląskich, powinien zakupić nowy bilet na faktyczny przejazd, na zasadach obowiązujących u danego przewoźnika. Posiadany bilet na przejazd pociągiem KD poświadczony w terminie ważności w pociągu innego przewoźnika o wymianie biletu na przejazd w tej samej lub dłuższej relacji podlega zwrotowi.
 - 1a. W przypadkach określonych w ust. 1 od zwracanych należności nie potrąca się odstępnego.
 2. Zasad określonych w ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy jest zawarta umowa o honorowaniu biletów.
 3. W przypadku przejścia podróżnego posiadającego Wspólny Bilet do/z pociągu innego przewoźnika obowiązują zasady zawarte w ZW-WB.

DZIAŁ III
POSTANOWIENIA O PRZEWOZIE OSÓB

ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE O PRZEJAZDACH

§ 9. Rodzaje opłat i warunki ich stosowania

1. Koleje Dolnośląskie S. A. stosują:
 - 1) opłaty normalne;
 - 2) opłaty według ulg ustawowych: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100% – na podstawie ustaw, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2;
 - 3) opłaty ustalone według taryfy RAZEM:
 - a) na przejazdy grupowe,
 - b) na podstawie „REGIOkarty”;
 - 4) opłaty zryczałtowane (na przewóz rzeczy, psa, roweru);
 - 5) opłaty dodatkowe zgodnie z postanowieniami regulaminu;
 - 6) opłaty według ulg handlowych 25% i 50%.
2. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach szczególnych dla każdej ulgi.
3. Przy zakupie biletu ulgowego w punkcie odprawy klient zobowiązany jest złożyć ustne oświadczenie o rodzaju przysługującej ulgi, a przy zakupie u obsługi pociągu — okazać dokument upoważniający do przejazdu ulgowego określony w niniejszej taryfie. Do tego samego przejazdu stosuje się tylko jedną ulgę. Ulgę stosuje się tylko przy zawieraniu umowy przewozu, tj. przy zakupie biletu. Przewoźnik nie uwzględnia żądań zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2 niniejszej taryfy.

§ 10. Obszar ważności ulgi

1. Jeżeli postanowienia szczególne nie stanowią inaczej, ulgi stosuje się w dowolnych relacjach, do przejazdu w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie.
2. Jeżeli ulga w myśl postanowień szczególnych, obowiązuje tylko w ściśle określonych relacjach, wówczas nie może być stosowana na części drogi przejazdu.

§ 11. Termin ważności ulgi

1. Ulgę stosuje się tylko w terminie ważności określonym w dokumencie poświadczającym uprawnienie do ulgi.
2. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego może nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu:
 - 1) ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 września – w przypadku legitymacji szkolnej);
 - 2) przysługującego prawa do korzystania z indywidualnych uprawnień (np. w dniu 7 czerwca 2017 r. – w przypadku studenta urodzonego dnia 8 czerwca 1991 roku).
3. W przypadkach określonych w ust. 2 podróż na podstawie biletu jednorazowego ulgowego może być ukończona w ramach ważności biletu.

§ 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest posiadać w pociągu ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z takiego przejazdu, który należy okazywać i wręczać upoważnionej obsłudze pociągu na żądanie. Osoba, która nie okaże i nie wręczy właściwego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podróżny bez ważnego biletu (bilet ulgowy jest wówczas nieważny), z zastrzeżeniem ust. 2.

Obowiązek wręczania legitymacji służbowej nie dotyczy żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy zobowiązani są legitymacje te okazać, w sposób umożliwiający odczytanie danych.

2. Jeżeli podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie.

Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów (np. legitymacja, zaświadczenie) musi odpowiadać wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi być wypełniony w sposób czytelny i trwały, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawcę czytelnym odciskiem pieczęci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografią (aktualną) powinna być ponadto umieszczona okrągła pieczęć w taki sposób, aby część pieczęci była odcisnięta na fotografii, a część na dokumencie. W przypadku braku lub nieczytelnej pieczęci łączącej fotografię z dokumentem, dokument ten uznaje się za nieważny, chyba że podróżny okaże inny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości.

Jeżeli dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacji, musi być prolongowany na okres, w którym odbywa się przejazd.

Jeżeli uprawnienie do ulgi przysługuje na okres krótszy od okresu wynikającego z kolejnego terminu prolongaty wskazanego w dokumencie, możliwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.

§ 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawego korzystania z ulgi

1. Dokumenty (np. legitymacje, zaświadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione ze śladami wymiany fotografii, nie należące do okaziciela, wystawione osobom nie uprawnionym do ulgi, nieprawidłowo wystawione lub prolongowane poza rubrykami, z dopiskami nie poświadczonymi przez wystawcę, zniszczone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych dotyczących okaziciela lub wystawcy – w szczególności podarte i sklezione, zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewoźnika), itp. – uważa się za nieważne.

W razie korzystania z ulgi na podstawie nieważnego dokumentu, podróżnego uważa się za jadącego bez ważnego dokumentu przewozu.

W razie uzasadnionego podejrzenia, że okazany dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – obsługa pociągu – zatrzymuje dokument za pokwitowaniem.

Zatrzymany dokument jest przesyłany drogą służbową do Prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy dokumentu.

2. W razie bezprawnego lub niewłaściwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzający obowiązany jest – solidarnie z korzystającym z takiego dokumentu – do wyrównania przewoźnikowi szkód powstałych z tego tytułu oraz do zapłacenia opłaty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez ważnego dokumentu przewozu albo dokumentu poświadczającego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

ROZDZIAŁ 2

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEJAZDACH

Przejazdy na podstawie biletów jednorazowych – z ulgami ustawowymi

§ 14. Przejazdy dzieci do 4 lat

1. Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów. Miarodajnym jest wiek dziecka (dzieci) w chwili rozpoczęcia podróży.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.

3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka (dzieci) w wieku do 4 lat odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% i dokumentu stwierdzającego wiek dziecka.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych

1. Uprawnieni

- 1) funkcjonariusze Straży Granicznej;
- 2) funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej;
- 3) umundurowani funkcjonariusze Policji;
- 4) żołnierze:
 - a) Żandarmerii Wojskowej,
 - b) wojskowych organów porządkowych,na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Do przejazdów z ulgą 100% w pociągach Kolei Dolnośląskich przewidzianych w rozkładzie jazdy, uprawnieni są:

- 1) funkcjonariusze Straży Granicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
 - a) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, a także w czasie konwojowania osób zatrzymanych, służby patrolowej oraz wykonywania czynności związanych z kontrolą ruchu granicznego,
 - b) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem nielegalnej migracji, realizowanych na szlakach komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym;

- 2) funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej – w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w dziale V ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 615 z późn. zm.);
- 3) umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;
- 4) żołnierze, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności służbowych w pociągu.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1916 z późn. zm.), tj:
 - a) w pkt 1 – legitymacji służbowej (wzór nr 1 i 1a) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta placówki Straży Granicznej lub komendanta ośrodka Straży Granicznej,
 - b) w pkt 2 – legitymacji służbowej (wzór 2) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, Szefa Służby Celnej albo właściwego naczelnika urzędu celnego,
 - c) w pkt 3 – legitymacji służbowej (wzór nr 3) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji,
 - d) w pkt 4 lit. a – legitymacji służbowej (wzór nr 4, 4a, 5) i odznaki identyfikacyjnej żołnierza Żandarmerii Wojskowej (wzór nr 6 i 7) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej lub komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej,
 - e) w pkt 4 lit. b – legitymacji żołnierza zawodowego (wzór nr 8 i 8a) lub książeczki wojskowej z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej (wzór nr 9) lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej,
- 2) zaświadczenia, o których mowa w pkt 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub żołnierzom tylko na czas wykonywania przez nich czynności służbowych określonych w ust. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia;
- 2) jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnymi.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach Kolei Dolnośląskich wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny – i z powrotem.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 w relacjach określonych w ust. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 30) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów określonych w przepisach, o których mowa w § 1:
 - a) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:
 - legitymacja lub e-legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10a, 10b, 10c lub 10d);
 - legitymacja, e-legitymacja lub mLegitymacja szkolna uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnymi (wzór nr 13, 13a, 13b, 13c, 14, 14a, 14b, 14c, 15b, 15c, 16b, 16c, 16f, 16g, 17b, 17c);
 - legitymacja, e-legitymacja lub mLegitymacja szkolna (wzór nr 11, 11a, 11b, 12, 12a, 12b, 12c, 15, 15a, 16, 16a, 16d, 16e, 17, 17a) lub legitymacja lub mLegitymacja studencka (wzór 19, 19a) lub międzynarodowa legitymacja International Student Identity Card (ISIC) okazywana na warunkach, o których mowa w § 25 ust. 3 pkt 3 lit. b, c i d (wzór nr 20) wraz z jednym z dokumentów wymienionych w lit. b;
 - b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:
 - legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia (wzór nr 26 i 26a);
 - legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 26b, 26c, 26d, 26e, 26f, 26g, 26h, 26i, 26j);

- orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
 - orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio:
 - a) jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w, pkt 1 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem;
 - b) zaświadczenia (wzór nr 27) wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym albo placówkę opiekuńczo-wychowawczą, albo zaświadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu;
 - 3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o którym mowa w pkt 1, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio:
 - a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym;
 - b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 17. Przejazdy żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową

1. Uprawnieni

Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową, z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych, tj. odbywający:

- 1) zasadniczą służbę wojskową, w tym służbę kandydacką / przygotowawczą w oddziałach prewencji Policji, w Straży Granicznej lub w Służbie Ochrony Państwa;
- 2) służbę zastępczą;
- 3) służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, pobierający naukę w:
 - a) wyższej szkole wojskowej (podchorążowie);
 - b) szkole chorążych wojskowych (kadeci);
 - c) podoficerskiej szkole zawodowej (elewi);

- d) orkiestrze;
- 4) zajęcia wojskowe (dot. studentów wyższych szkół morskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;
- 5) ćwiczenia wojskowe;
- 6) terytorialną służbę wojskową,
- 7) ochotnicze szkolenie wojskowe studentów „Legia Akademicka”.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 2) ulga 78% nie ma zastosowania przy przejazdach osób:
 - a) wezwanych do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony,
 - b) powołanych do odbycia służby wojskowej określonej w ust. 1 i zwolnionych z tej służby do miejsca stałego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z wojskowym dokumentem osobistym (książeczka wojskowa wzór nr 9), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej, zgodnie z przepisami, o których mowa w § 1.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach § 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników

1. Uprawnieni

- 1) inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczeni do:
 - a) I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji,
 - b) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnego stanu zdrowia,
 - c) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;
- 2) przewodnicy lub opiekunowie, towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 lit. a i b, na podstawie art. 16 i 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1656 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a i b;
- 2) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
- 3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika w klasie dowolnej, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z książką inwalidy wojennego-wojskowego (wzór nr 28) którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie przepisów, o których mowa w § 1, z odpowiednim wpisem:
 - a) o zaliczeniu do I grupy inwalidów lub o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a i b;
 - b) o zaliczeniu do II lub III grupy inwalidów, o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz książki inwalidy wojennego-wojskowego, osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1 lit. a lub b.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na warunkach określonych w § 8.

§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów przewodników

1. Uprawnieni

- 1) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (w tym osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidzi I grupy),
- 2) opiekunowie lub przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1;
opiekunem powinna być osoba pełnoletnia, a przewodnikiem osoby niewidomej – osoba, która ukończyła 13 lat albo pies-przewodnik.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 49%,
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 95%, przy przejazdach pociągami uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. tj. osobowych, klasa 2 przewidzianych w rozkładzie jazdy,
- 3) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie;

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów, zgodnie z przepisami wymienionymi w § 1 tj:
 - a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia (wzór nr 29), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,

- b) wypis z treści orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej lub komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 29a), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
 - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS (wzór 29b) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 29c i 29d), stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), (wzór nr 29e i 29f) stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 30, 30a, 30b i 31) lub emeryta/rencisty (zwolnionego ze Służby Więziennej) (wzór nr 32 i 32a) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzającym niezdolność do samodzielnej egzystencji,
 - i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 33, 33a) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa,
 - j) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 26b, 26c, 26d, 26e, 26f, 26g, 26h, 26j), stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a – i, okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel),
- 3) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza odpowiednio dla:
- a) opiekuna lub przewodnika towarzyszącego w podróży osobie niezdolnej do samodzielnej egzystencji, osobie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub inwalidzie I grupy – jeden z dokumentów określonych w pkt 1,
 - b) przewodnika lub opiekuna towarzyszącego w podróży osobie niewidomej – jeden z dokumentów określonych w pkt 1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności albo inwalidztwo I grupy z powodu stanu narządy wzroku,
 - c) pies-przewodnik towarzyszący w podróży osobie niewidomej jest przewożony nieodpłatnie na podstawie jednego z dokumentów określonych w pkt 1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności albo inwalidztwo I grupy z powodu stanu narządy wzroku.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 20. Przejazdy kombatantów, weteranów poszkodowanych oraz innych osób uprawnionych

1. Uprawnieni

- 1) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;
- 2) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy;
- 3) kombatanci i inne osoby uprawnione – emeryci, renciści i inwalidzi oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne;
- 4) wdowy lub wdowcy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatantach i innych osobach uprawnionych na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2039 z późn. zm.);
- 5) weterani poszkodowani – na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa;
- 6) przewodnicy lub opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1100 z późn. zm.);
- 7) członkowie Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2014 r. poz. 496);
- 8) działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 388).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1;
- 2) 51% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 – 4, 7 i 8;
- 3) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5;
- 4) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 6,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych;
- 2) dokumentami wydanymi na podstawie przepisów, o których mowa w § 1, poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
 - a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 – legitymacja osoby represjonowanej (wzór nr 34) wystawiona przez organ rentowy, z odpowiednim wpisem:

- o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji– dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,
 - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,
- b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 i 4 zaświadczenie wydane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr 34c) z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi.
Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez:
- Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, (wzór nr 34b i 35a)
 - Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr 34a i 35)
 - Urząd do Spraw Kombatantów (wzór nr 34d)
- zawierające wpisy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów obowiązujących do dnia 30 stycznia 2002 r., poświadczają uprawnienia do tych przejazdów, w klasie i pociągach wskazanych w ust. 2, do czasu uaktualnienia wpisu o wysokości przysługującej ulgi lub wymiany dokumentu,
- c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5:
- Legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 39) lub
 - Legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza (wzór nr 39a i 39b)
 - Legitymacja weterana poszkodowanego – Funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (wzór nr 40 i 40a) wraz z legitymacją emeryt-rencisty i dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel),
- d) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 6 – legitymacja osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1;
- e) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 7 – legitymacja Weterana Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej (wzór nr 41);
- f) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 8 legitymacja działacza opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowanej z powodów politycznych (wzór nr 45) lub decyzja administracyjna potwierdzająca status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych wraz z dokumentem poświadczającym tożsamość uprawnionego.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników

1. Uprawnieni

- 1) osoby niewidome, które nie zostały uznane za niezdolne do samodzielnej egzystencji, czyli: osoby zaliczone do II grupy inwalidów, osoby o umiarkowanym stopieniu niepełnosprawności albo osoby uznane za całkowicie niezdolnych do pracy;
- 2) osoby niewidome, które zostały uznane za niezdolne do samodzielnej egzystencji

- 3) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 i 2; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies – przewodnik.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 37%;
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 93%;
- 3) osoby wymienione w ust. 1 pkt 3 uprawnione są do ulgi 95%, przy przejazdach pociągami uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. tj. osobowych, klasa 2 przewidzianych w rozkładzie jazdy;
- 4) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów wydany na podstawie przepisów, o których mowa w § 1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku:
 - a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidów,
 - b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu (wzór 29 i 29a) stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidztwa,
 - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 29b), stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
 - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
 - e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
 - f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), (wzór nr 29e i 29f) stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy,
 - g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
 - h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 30, 30a, 30b i 31) lub emeryta/rencisty (zwolnionego ze Służby Więziennej) (wzór nr 32 i 32a) z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 33, 33a) z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - j) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 26b, 26c, 26d, 26e, 26f, 26g, 26h, 26j), stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a – i, okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a). Uprawnienie

do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów wymienionych w § 19 ust. 3 wydany na podstawie przepisów, o których mowa w § 1, stwierdzających niezdolność do samodzielnej egzystencji lub inwalidztwo I grupy lub znaczny stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku.

- 4) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z jednym z dokumentów wymienionych w pkt 1 lub 3,
- 5) pies-przewodnik wymieniony w ust. 1, pkt 3 jest przewożony nieodpłatnie na podstawie jednego z dokumentów wymienionych w pkt 1 lub 3.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych

1. Uprawnieni

- 1) cywilne niewidome ofiary działań wojennych uznane za:
 - a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
 - b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat albo pies-przewodnik na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów oraz art. 10 ust. 2 pkt 4 i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1820).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a;
- 2) 37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b;
- 3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2;
- 4) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie, przysługują przy przejazdach w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

- 1) w pkt 1:
 - lit. a – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych,
 - lit. b – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a), wraz z legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr 36), wydaną na podstawie przepisów, których mowa w § 1, z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy), wystawioną przez organ rentowy;
- 2) w pkt 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz legitymacji osoby, o której mowa w ust 1 pkt 1 litera a i b;

- 3) pies-przewodnik wymieniony w ust. 1, pkt 2 jest przewożony nieodpłatnie na podstawie legitymacji osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1, litera a i b.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków

1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37% w ciągu roku kalendarzowego, w klasie 2 pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz:

- 1) z zaświadczeniem (wzór nr 37) wydanym na podstawie przepisów, o których mowa w § 1, które jest dokumentem ścisłej rejestracji, wystawianym przez:
 - a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
 - b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”,
 - c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”,
 - d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80”,
 - e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
 - f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”,
 - g) oddziały wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych,
 - h) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,
 - i) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
 - j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli,
 - k) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność” im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
 - l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej,
 - m) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego,
 - n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej, – dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji;

- 2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt 1, okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
 - 3) wystawcy zaświadczeń wpisują w zaświadczeniu: imię i nazwisko osoby uprawnionej oraz datę wydania,
 - 4) kasa biletowa przy sprzedaży biletu wpisuje w zaświadczeniu numer wydanego biletu oraz datę sprzedaży, a w przedsprzedaży – dodatkowo stempel o treści „Wyjazd w dniu”, obsługa pociągu wpisuje numer wydanego biletu i termin wyjazdu zatwierdzając zapis pieczętką identyfikacyjną,
 - 5) zaświadczenie ważne jest do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.
- 4. Zmiana umowy przewozu**
- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
 - 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 24. Przejazdy nauczycieli

1. Uprawnieni

- 1) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
- 2) nauczyciele akademicki,
- 3) nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 33%, w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a);
- 2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
 - a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr 22, 22a i 22b),
 - b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 – legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 23 i 23a)
 - c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 – legitymacja nauczyciela (wzór nr 24, 24a), wydane na podstawie przepisów, o których mowa w § 1.
- 3) w latach szkolnych 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019 dokumentami poświadczającymi uprawnienia nauczycieli gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych do korzystania z ulgowych przejazdów są dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. a.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd dalszy poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 25. Przejazdy dzieci, młodzieży oraz doktorantów

1. Uprawnieni

- 1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 2) osoby wymienione w pkt 1 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 3) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
- 4) osoby wymienione w pkt 3 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 5) studenci szkół wyższych – dziennych, wieczorowych lub zaocznych – do ukończenia 26 roku życia;
- 6) osoby wymienione w pkt 5 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 7) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia;
- 8) doktoranci do ukończenia 35 roku życia;
- 9) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w:
 - a) szkołach prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
 - b) szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
 - c) sekcjach polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw,
 - d) szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów – jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągach uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy;
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 3, 4 i 9 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów:
 - jednorazowych z ulgą 37 %;
 - miesięcznych imiennych z ulgą 49% (patrz § 30 i 30a) w klasie dowolnej pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych;

- 3) osoby wymienione w ust. 1 pkt 5 – 8 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów:
 - jednorazowych z ulgą 51 %;
 - miesięcznych imiennych z ulgą 51% (patrz § 30 i 30a) w klasie dowolnej pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

- 1) w pkt 1 i 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio z:
 - a) dokumentem stwierdzającym wiek dziecka;
 - b) zaświadczeniem o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej;
- 2) w pkt 3, 4 i 9 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych i okresowych miesięcznych wraz z:
 - a) z zaświadczeniem o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wydanym przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły (wzór nr 10);
 - b) z legitymacją lub e-legitymacją przedszkolną dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10a, 10b, 10c, 10d) – w relacjach innych niż określone w § 16;
 - c) z legitymacją, e-legitymacją lub mLegitymacją szkolną (wzór nr 11, 11a, 11b, 11c, 12, 12a, 12b, 12c, 13, 13a, 13b, 13c, 14, 14a, 14b, 14c, 15, 15a, 15b, 15c, 16, 16a, 16b, 16c, 16d, 16e, 16f, 16g, 17, 17a, 17b, 17c);
 - d) z legitymacją ucznia (wzór 18, 18a);
- 3) w pkt 5 - 6 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z:
 - a) legitymacją lub mLegitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą (wzór nr 19, 19a);
 - b) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 20) okazywaną wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel) – tylko dla obywateli polskich studiujących za granicą;
 - c) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 20) okazywaną wraz z Dokumentem potwierdzającym prawo stałego pobytu (wzór 42) – tylko dla obywateli Unii Europejskiej;
 - d) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 20) okazywaną wraz z Kartą stałego pobytu członka rodziny obywatela UE (wzór 44 i 44a);
- 4) w pkt 7 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z legitymacją słuchacza kolegium (wzór nr 25);
- 5) w pkt 8 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z legitymacją doktoranta wydaną przez państwową szkołę wyższą lub jednostkę naukową (wzór nr 21);

Dokumenty poświadczające uprawnienie do ulgowych przejazdów wydawane są na podstawie przepisów, o których mowa w § 1.

Dokumenty, o których mowa powyżej, okazuje się wraz z drugim dokumentem umożliwiającym potwierdzenie wieku (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel) jeżeli nie jest on określony w tych dokumentach.

W latach szkolnych 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019 dokumentami poświadczającymi uprawnienia uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych do korzystania z ulgowych przejazdów są dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. c.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka

1. Uprawnieni

Posiadacze ważnej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z ważną Kartą Polaka (wzór nr 38) wydaną na podstawie przepisów wymienionych w § 1

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 26a. Przejazdy rodziców i małżonków rodziców na podstawie Karty Dużej Rodziny

1. Uprawnieni

Rodzice i małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 37% oraz biletów miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) w klasie 2 pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazd osób wymienionych w ust. 1 odbywa się na podstawie biletów jednorazowych i miesięcznych imiennych wraz z Kartą Dużej Rodziny (wzór nr 43) oraz dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel).

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

ROZDZIAŁ 3

PRZEJAZDY NA PODSTAWIE TARYFY RAZEM

§ 27. REGIOkarta

1. Uprawnieni

- 1) REGIOkartę może nabyć każda osoba za pośrednictwem systemu sprzedaży online bilety.polregio.pl

2. Zakres ważności i warunki stosowania

- 1) REGIOkarta uprawnia do nabywania biletów jednorazowych i okresowych według taryfy RAZEM, na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 2) według taryfy RAZEM są wydawane bilety normalne i z zastosowaniem ulg ustawowych: 33%, 37%, 51%, 49%, 78%, 93%, 95%;
- 3) REGIOkarta jest dokumentem imiennym wydawanym na zasadach określonych przez przewoźnika POLREGIO S.A.;
- 4) wydaje się:
 - a) REGIOkarty – półroczne, na okres sześciu kolejno następujących po sobie miesięcy,
 - b) REGIOkarty – roczne, na okres dwunastu kolejno następujących po sobie miesięcy, licząc od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży.
- 5) właściciel REGIOkarty odbywający przejazd na podstawie biletu:
 - 1) normalnego, zobowiązany jest posiadać w pociągu kartę,
 - 2) ulgowego, oprócz karty odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12.
- 6) oferta WB nie łączy się z REGIOkartą;
- 7) REGIOkarta jest ważna łącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość właściciela. Dane właściciela potwierdzać można również przy użyciu aplikacji mObywatel.

3. Warunki stosowania

REGIOkarta jest dokumentem imiennym.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stacje przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w § 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika, odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 28. Przejazdy grupowe

1. Uprawnieni:

- 1) dzieci, młodzież i osoby dorosłe;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1.

2. Zakres ważności

Ofertę stosuje się w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) z przejazdów mogą korzystać grupy złożone z co najmniej 10 osób, nie wliczając przewodników;
- 2) wniosek na przejazd grupy składa organizator przewozu grupowego, który zobowiązany jest do nadzoru nad przestrzeganiem przez uczestników przewozu grupowego przepisów porządkowych;
- 3) opłaty pobiera się według taryfy RAZEM za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób;
- 4) przewodnicy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 korzystają z bezpłatnego przejazdu pod warunkiem, że ich liczba nie przekracza jednego przewodnika na każde 10 płacących za przejazd osób;
- 5) bilety jednorazowe według taryfy RAZEM dla uczestników przejazdów grupowych wydawane są według taryfy normalnej oraz z zastosowaniem ulg ustawowych (33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%,);
- 6) osoba odbywająca przejazd w pociągu na podstawie ulgowego biletu musi spełniać warunki, o których mowa w postanowieniach § 12. Jeśli podróżny korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulg lub nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu;
- 7) organizator przejazdu jest zobowiązany do zgłoszenia przejazdu grupy co najmniej na 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku oprócz świąt) jednak nie wcześniej niż 7 dni przed planowanym dniem wyjazdu grupy;
- 8) na przejazd grupy należy wypełnić formularz „wniosku”, który jest dostępny na stronie internetowej www.kolejedolnoslaskie.eu. Prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek należy przesać na adres: przejazdygrupowe@kolejedolnoslaskie.eu lub złożyć osobiście w siedzibie KD;
- 9) na podstawie potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Kolei Dolnośląskich S.A. wniosku na przejazd grupy, kasa biletowa lub pracownik drużyny konduktorskiej KD wydaje właściwy bilet (y) grupowy (osobne na przejazd w każdą stronę);
- 10) podczas kontroli w pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana okazywać bilet (-y) na przejazd grupy łącznie ze zgłoszeniem przejazdu grupy dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 11) Koleje Dolnośląskie S.A. nie prowadzą rezerwacji miejsc siedzących. W razie zrealizowania przejazdu przy braku w pociągu miejsc do siedzenia, podróżnemu nie przysługuje z tego tytułu zwrot należności ani rekompensata.
- 12) przewoźnik może odmówić wydania zgody na przejazd grupy:
 - a. w pociągach o frekwencji zbliżonej do 100% (np. w okresie ferii),
 - b. w pociągu, na przejazd, którym wydano wcześniej zgodę innym grupom,
 - c. gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony, niewłaściwie ostemplowany, niepodpisany lub złożony zbyt późno.
- 13) oferta WB nie łączy się z ofertą przejazdów grupowych.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia nie jest dozwolony;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

ROZDZIAŁ 4

PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW ODCINKOWYCH IMIENNYCH

§ 29. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej oraz wg taryfy

RAZEM – normalne

1. Uprawnieni

- 1) bilet odcinkowy imienny (miesięczny i tygodniowy) wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba, która posiada REGIOkartę może zakupić bilet według taryfy normalnej RAZEM.

2. Zakres ważności

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy, na maksymalną odległość do 200 km;
- 2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 5;
- 3) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”.

W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej jest możliwy dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu na przejazd do stacji położonej dalej lub na dłuższą drogę przejazdu;

- 4) wydaje się bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami osobowymi:
 - a) miesięczne, ważne na okres jednego miesiąca, np. od 14 maja do 13 czerwca, od 1 października do 31 października,
 - b) tygodniowe, ważne na okres siedmiu kolejno następujących po sobie dni;
- 5) bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedświadczenia.

3. Warunki stosowania

- 1) do przejazdów uprawnia bilet odcinkowy imienny;
- 2) bilet odcinkowy imienny jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) bilet odcinkowy imienny można nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu Kolei Dolnośląskich S.A.;
- 4) bilet odcinkowy imienny jest ważny wyłącznie z wpisanym imieniem i nazwiskiem właściciela biletu. W przypadku zakupu biletu odcinkowego imiennego w:
 - a) kasach własnych Kolei Dolnośląskich oraz w punktach odprawy KD-Partner - podczas zakupu biletu podróżny zobowiązany jest podać imię i nazwisko właściciela biletu w celu nadrukowania danych na bilecie;
 - b) pozostałych kanałach sprzedaży (jeżeli przy zakupie biletu nie było wymagane podanie powyższych danych) - przed rozpoczęciem podróży właściciel

zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu: imię i nazwisko;”

- 5) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy;
- 6) jeżeli podróżny oświadczy, że:
 - a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu;
 - b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie potwierdzi swojej tożsamości, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie (RP-KD);
- 7) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 8) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

- 1) bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. sprzedawane są:
 - a) wg taryfy normalnej,
 - b) według taryfy RAZEM– normalnej;
- 2) opłaty za bilety, o których mowa w ust. 1 podane są w Cenniku (Tabele opłat za bilety okresowe).

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD– dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie 2 za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w klasie 2 i relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej wg taryfy normalnej zgodnie z postanowieniami §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%, z ulgą handlową 50% oraz według taryfy RAZEM z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia (§ 16);
- 2) osoby niewidome, które nie zostały uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
- 3) osoby niewidome, jeśli są **uznane** za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
- 4) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 22);

- 5) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych, nauczyciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, nauczyciele akademicy oraz nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 24);
- 6) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (§ 25);
- 7) studenci szkół wyższych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- 8) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- 9) doktoranci do ukończenia 35 roku życia (§ 25);
- 10) rodzice i małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny (§ 26a);
- 11) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 25);
- 12) osoby, którym pracodawca na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupił uprawnienia do ulgowej usługi transportowej (§ 31);
- 13) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 19).

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych na odległość do 200 km,
- 2) osoby wymienione w ust. 1:
 - a) w pkt 1 – uprawnione są do ulgi 78% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi w relacjach określonych w § 16 ust. 1,
 - b) w pkt 2 – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - c) w pkt 3 – uprawnione są do ulgi 93% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - d) w pkt 4 – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - e) w pkt 5 – uprawnione są do ulgi 33% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - f) w pkt 6, 10, 11 i 13 – uprawnione są do ulgi 49% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - g) w pkt 7, 8 i 9 – uprawnione są do ulgi 51% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - h) w pkt 12 – uprawnione są do ulgi handlowej 50% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi;
- 3) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 4;

- 4) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”.

W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej jest możliwy dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu na przejazd do stacji położonej dalej lub na dłuższą drogę przejazdu;

- 5) bilety wydaje się na okres jednego miesiąca, np. od 17 stycznia do 16 lutego, od 1 maja do 31 maja;
- 6) bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę.

3. Warunki stosowania

- 1) do przejazdów uprawnia bilet odcinkowy imienny miesięczny;
- 2) bilet odcinkowy imienny miesięczny jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) Bilet odcinkowy imienny miesięczny można nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu Kolei Dolnośląskich S.A.;
- 4) bilet odcinkowy imienny miesięczny jest ważny wyłącznie z wpisanym imieniem i nazwiskiem właściciela biletu. W przypadku zakupu biletu odcinkowego imiennego miesięcznego w:
 - a) kasach własnych Kolei Dolnośląskich oraz w punktach odprawy KD-Partner – podczas zakupu biletu podróżny zobowiązany jest podać imię i nazwisko właściciela biletu w celu nadrukowania danych na bilecie;
 - b) pozostałych kanałach sprzedaży (jeżeli przy zakupie biletu nie było wymagane podanie powyższych danych) – przed rozpoczęciem podróży właściciel zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu: imię i nazwisko;
- 5) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy;
- 6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;
- 7) jeżeli podróżny oświadczy, że:
 - a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
 - b) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie,wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie;
- 8) podróżny, który zgłasza się z biletem ulgowym i oświadcza, że posiada uprawnienie do danej ulgi, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest dopłacić różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego normalnego a ceną biletu jednorazowego ulgowego w relacji, w której odbywa przejazd, z zastrzeżeniem pkt 8a;
- 8a) podróżny, który zgłasza się z biletem z ulgą 49% i oświadcza, że posiada uprawnienie do ulgi o takim wymiarze, zgodnie z ust. 1 pkt 6, 10 i 11 tego paragrafu, ale nie może

okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć bilet jednorazowy normalny w relacji, w której odbywa przejazd;

- 9) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, lub bez uprawnień do ulgi, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 10) foliowanie biletu, laminowanie oraz przedłużenie ważności – nie jest dozwolone;
- 11) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

Bilety odcinkowe imienne sprzedawane są:

- 1) z ulgą 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%,
- 2) według taryfy RAZEM z zastosowaniem ulgi ustawowej: 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33% – na zasadach i warunkach określonych w § 29.
- 3) z ulgą handlową 50%.

Opłaty podane są w Cenniku KD.

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8;
- 2) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie jest dozwolony pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie dowolnej za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji określonej na posiadanym bilecie, obliczonej według należnej ulgi zgodnie z postanowieniami § 7 tylko, gdy postanowienia szczegółowe o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają do przejazdu z jednym wymiarem ulgi na całej drodze przewozu.

§ 30a. Bilety miesięczne sieciowe imienne według taryfy normalnej, z ulgami ustawowymi 33%, 37%, 49%, 51% i 93%, z ulgą handlową 50%

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) bilet wg taryfy ulgowej może nabyć:
 - a) osoby niewidome, które nie zostały uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
 - b) osoby niewidome, jeśli są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
 - c) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 22);
 - d) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych, nauczyciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, nauczyciele akademicy oraz nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 24);

- e) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (§ 25);
- f) studenci szkół wyższych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- g) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- h) doktoranci do ukończenia 35 roku życia (§ 25);
- i) rodzice i małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny (§ 26a);
- j) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 25);
- k) osoby, którym pracodawca na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupił uprawnienia do ulgowej usługi transportowej (§ 31);
- l) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 19).

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych,
- 2) osoby wymienione w ust. 1:
 - a) w lit. a – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - b) w lit. b – uprawnione są do ulgi 93% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - c) w lit. c – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - d) w lit. d – uprawnione są do ulgi 33% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - e) w lit. e, i, j, l – uprawnione są do ulgi 49% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - f) w lit. f, g, h – uprawnione są do ulgi 51% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
 - g) w lit. k – uprawnione są do ulgi handlowej 50% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi;
- 3) bilet jest ważny w pociągach osobowych KD i POLREGIO na odcinkach województwa dolnośląskiego oraz:
 - a) na odcinku w województwie lubuskim:
 - (Studzianka) – Leszno Górne – Żagań – Żary – Zasieki Granica Państwa,
 - (Okraglica) – Iłowa Żagańska – Jankowa Żagańska – Żary / Żagań,
 - (Czerna) – Nowa Sól – Zielona Góra Główna,
 - b) na odcinku w województwie wielkopolskim:
 - (Korzeńsko) – Rawicz – Bojanowo – Zaborowice – (Borszyn Wielki),
 - (Korzeńsko) – Rawicz – Bojanowo – Leszno,
 - (Cieszków) – Zduny – Krotoszyn,
 - c) na odcinku w województwie opolskim:

- (Bierutów) – Wilków Namysłowski – Namysłów,
 - (Oława) – Lipki – Brzeg;
- 4) bilety są honorowane w pociągach przewoźników:
- a) České dráhy, a.s. (ČD) na odcinku Jakuszyce Granica Państwa – Harrachov,
 - b) Deutsche Bahn AG (DB) na odcinku Zasielki Granica Państwa – Forst (Lausitz) (pociągi KD i POLREGIO do/z Zasielki),
 - c) Die Länderbahn GmbH (DLB) na odcinku Zgorzelec Granica Państwa – Görlitz (pociągi KD i POLREGIO do/ze Zgorzelca),
 - d) GW Train Regio, a.s. (GWTR) na odcinku:
 - Lubawka Granica Państwa – Královec,
 - Mioszów Granica Państwa – Meziměstí,
 - e) Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. (KW) na odcinkach:
 - Rawicz – Leszno,
 - Głogów – Leszno,
 - Leszno – Krotoszyn.
 - f) Leo Express Tenders s.r.o. (LET) na odcinku Międzylesie Granica Państwa – Lichkov;
- 5) bilety wydaje się na okres jednego miesiąca, np. od 17 stycznia do 16 lutego, od 1 maja do 31 maja;
- 6) bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę.

3. Warunki stosowania

- 1) do przejazdów uprawnia bilet sieciowy imienny miesięczny;
- 2) bilet sieciowy imienny miesięczny jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) bilet sieciowy imienny miesięczny można nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu Kolei Dolnośląskich S.A.;
- 4) bilet sieciowy imienny miesięczny jest ważny wyłącznie z wpisanym imieniem i nazwiskiem właściciela biletu. W przypadku zakupu biletu sieciowego imiennego miesięcznego w:
 - a) kasach własnych Kolei Dolnośląskich oraz w punktach odprawy KD-Partner – podczas zakupu biletu podróżny zobowiązany jest podać imię i nazwisko właściciela biletu w celu nadrukowania danych na bilecie;
 - b) pozostałych kanałach sprzedaży (jeżeli przy zakupie biletu nie było wymagane podanie powyższych danych) – przed rozpoczęciem podróży właściciel zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu: imię i nazwisko;
- 5) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy;
- 6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;
- 7) jeżeli podróżny oświadczy, że:
 - a) posiada bilet sieciowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
 - b) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie,

wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie;

- 8) podróżny, który zgłasza się z biletem ulgowym i oświadcza, że posiada uprawnienie do danej ulgi, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest dopłacić różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego normalnego a ceną biletu jednorazowego ulgowego w relacji, w której deklaruje przejazd, z zastrzeżeniem pkt 8a;
- 8a) podróżny, który zgłasza się z biletem z ulgą 49% i oświadcza, że posiada uprawnienie do ulgi o takim wymiarze, zgodnie z ust. 1 pkt 2 lit. e, i, j tego paragrafu, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć bilet jednorazowy normalny w relacji, w której odbywa przejazd;
- 9) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, lub bez uprawnień do ulgi, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 10) foliowanie biletu, laminowanie oraz przedłużenie ważności – nie jest dozwolone;
- 11) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

4. Opłaty

- 1) bilety sprzedawane są:
 - a) wg taryfy normalnej,
 - b) z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51% i 93%,
 - c) z ulgą handlową 50%.

Opłaty podane są w Cenniku KD.

5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

ROZDZIAŁ 5

OFERTY KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.

§ 31. Ulga 50% dla pracowników jednostek sfery budżetowej i żołnierzy zawodowych

1. Uprawnieni

- 1) osoby którym pracodawca na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupił uprawnienie do przejazdów z ulgą 50%.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do nabywania biletów na przejazd pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. ujętymi w rozkładzie jazdy, z ulgą 50%:
 - a) jednorazowych,
 - b) tygodniowych,
 - c) miesięcznych odcinkowych imiennych,
 - d) miesięcznych sieciowych imiennych, ważnych w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy (z wyłączeniem pociągów „KD Premium”, w tym połączenia „Pociąg do Kultury” oraz pociągów specjalnych „KD Specjal”);
- 2) osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do nabywania biletów na przejazd pociągami innych pasażerskich przewoźników kolejowych, z ulgą 50% na zasadach oraz warunkach przez nich określonych;
- 3) zakres ważności biletów określonych w pkt 1 nie może przekraczać daty na jaką została wydana legitymacja;
- 4) zakres ważności biletów tygodniowych i miesięcznych imiennych nie przedłuża terminu ważności legitymacji;
- 5) ulga nie łączy się z innymi ulgami i ofertami.

3. Warunki stosowania

- 1) dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgowych przejazdów jest legitymacja – ulga 50% w klasie dowolnej (wzór nr 42) ważna w dniu przejazdu;
- 2) legitymacja jest ważna po jej prawidłowym wypełnieniu oraz ostemplowaniu przez nabywcę;
- 3) ulga, o której mowa w ust. 2 pkt 1 dotyczy wyłącznie opłat za bilety na przejazd; opłaty za przewóz rzeczy, psa oraz roweru, a także opłaty dodatkowe pobierane są w pełnej wysokości;
- 4) termin ważności określony jest na legitymacji;
- 5) brak biletu na przejazd należy zgłaszać na zasadach określonych w Regulaminie (przed lub bezpośrednio po wejściu do pociągu);
- 6) przerabianie, podrabianie, laminowanie oraz odstępowanie legitymacji innym osobom jest zabronione.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD – dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej zgodnie z postanowieniami §§ 6-7.

- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 32. Przejazdy posłów na Sejm RP

1. Uprawnieni

- 1) posłowie na Sejm RP.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do nieodpłatnych przejazdów w komunikacji krajowej ogólnodostępnymi pociągami KD, wykazanymi w rozkładach jazdy przeznaczonych do użytku publicznego.

3. Warunki stosowania

- 1) dokumentami poświadczającymi uprawnienie do są:
 - a) legitymacja poselska (wzór nr 46) oraz mLegitymacja poselska (wzór nr 46a),
 - b) zaświadczenie o dokonanych wyborze wystawione przez Państwową Komisję Wyborczą wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość,
 - c) zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu, uprawniające do przejazdów i przelotów na pierwsze po wyborach posiedzenie Sejmu (wzór nr 46b) wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość,
 - d) zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu, zastępujące utraconą lub zniszczoną legitymację poselską do czasu wydania duplikatu legitymacji wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

§ 32a. Przejazdy osób, które ukończyły 60 lat (Senior 60+)

1. Uprawnieni

Każdy podróżny, który ukończył 60 lat.

2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów jednorazowych na przejazd „tam” z ulgą handlową 25% w klasie 2 pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy, z wyłączeniem pociągów specjalnych i połączenia „Pociąg do Kultury” (Wrocław – Berlin – Wrocław);
- 2) ulgi, o której mowa w pkt 1, nie łączy się z innymi ulgami i ofertami.

3. Warunki stosowania

Przejazd osób wymienionych w ust. 1 odbywa się na podstawie biletów jednorazowych na przejazd „tam” wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel).

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub inną drogą przewozu – jest dozwolony pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie 2 za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w klasie 2 i relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej zgodnie z postanowieniami § 6 i 7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 33. Razem z KD

1. Uprawnieni

Osoby od 2 – 4 podróżujące wspólnie, w tej samej relacji na całej drodze przewozu.

2. Zakres ważności

Oferta Razem z KD ma zastosowanie przy przejazdach pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. ujętymi w rozkładzie jazdy, wyłącznie na podstawie biletów jednorazowych.

3. Warunki stosowania

- 1) oferty nie łączy się z innymi ulgami i ofertami stosowanymi przez Koleje Dolnośląskie S.A.,
- 2) pierwsza z osób o których mowa w ust. 1 może odbyć przejazd na podstawie posiadanego uprawnienia do przejazdu z ulgą ustawową. Warunkiem skorzystania z ulgi ustawowej jest posiadanie w trakcie podróży odpowiednich dokumentów poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów. Opłatę za przejazd od pierwszej osoby pobiera się wg taryfy normalnej lub z zastosowaniem ulgi ustawowej (33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%, 100%), zgodnie z cennikiem KD. Podróżny, który korzysta z biletu ulgowego:
 - a) któremu ulga nie przysługuje – (np. podróżny, który ukończył 26 lat z biletem wg ulgi studenckiej 51%) zobowiązany jest nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu (na zasadach określonych w Regulaminie) bilet na przejazd wg taryfy normalnej. Obsługa pociągu na okazanym bilecie zamieszcza stosowne poświadczenie o jego niewykorzystaniu,
 - b) któremu ulga przysługuje, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu (na zasadach określonych w Regulaminie RP-KD) dopłatę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną okazanego biletu, na wydanej dopłacie zamieszcza się stosowne poświadczenie dotyczące oświadczenia podróżnego o posiadanym uprawnieniu do ulgi.
- 3) druga, trzecia i czwarta z osób o których mowa w ust. 1 odbywa przejazd na podstawie biletu jednorazowego wg taryfy normalnej RAZEM, zgodnie z Cennikiem KD.
- 4) oferta WB nie łączy się z ofertą „Razem z KD”.

3. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD, po rozpoczęciu podróży – jest możliwe (na zasadach określonych w § 6 i 7 niniejszej taryfy) wyłącznie, gdy dotyczy wszystkich uczestników przejazdu,
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w § 8.

§ 34. VACAT

DZIAŁ IV

PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZĄT

§ 35. Bezpłatny przewóz rzeczy

1. Podróżny, posiadający ważny bilet na przejazd ma prawo zabrać ze sobą bezpłatnie rzeczy, które nie utrudniają przejścia i nie narażają na szkodę innych pasażerów i ich mienia.
Dla rozmieszczenia tych rzeczy, podróżny ma prawo rozporządzać przestrzenią nad i pod miejscem, które zajmuje.
2. Opłacie nie podlegają ponadto rzeczy:
 - 1) złożony rower w pokrowcu (rower, który posiada techniczną funkcjonalność szybkiego składania go na czas przewozu),
 - 2) złożona hulajnoga (w tym hulajnoga elektryczna) z kołami o średnicy nie większej niż 31 cm (około 12 cali) oraz długości maksymalnie 90 cm,
 - 3) rowerek dziecięcy (dwu- lub trójkołowy) z kołami o średnicy nie większej niż 41 cm 16 cali (około 16 cali), jeżeli przewożony jest razem z dzieckiem w wieku do 10 lat,
 - 4) rower trójkołowy rehabilitacyjny, przewożony przez osobę z niepełnosprawnością lub o ograniczonej możliwości poruszania się,
 - 5) przyczepa do roweru przeznaczona do przewozu dzieci, która jest przewożona przez osobę jadącą razem z dzieckiem,
 - 6) wózek dziecięcy, przewożony przez osobę jadącą razem z dzieckiem,
 - 7) instrumenty muzyczne, sztalugi i duże teczki rysunkowe,
 - 8) narty, sanki, deska snowboardowa.
3. Każda rzecz zabrana przez podróżnego, która nie spełnia warunków określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, przewożona jest odpłatnie – pod opieką podróżnego. Opłata za przewóz wskazana jest w Cenniku KD.
4. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli biletowej podróżnego, który przewozi bez ważnego biletu rzecz, niespełniającą warunków określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, oprócz odpowiednich opłat przewozowych pobiera się opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20.01.2005 r.
5. Warunki i zasady przewozu rzeczy określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 20).
6. Zamiar odpłatnego przewozu bagażu w ramach oferty WB, podróżny jest zobowiązany zgłosić w kasie biletowej przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz bagażu pobierana jest w pociągu na zasadach i warunkach określonych w taryfie przewoźnika i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty „Wspólny Bilet”.

§ 36. Bezpłatny przewóz wózków inwalidzkich

1. Za wózki inwalidzkie, z których korzystają w czasie podróży inwalidzi, dzieci lub młodzież – dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, przewoźnik nie pobiera opłat. Warunkiem zastosowania bezpłatnego przewozu jest okazanie jednego z dokumentów stwierdzających inwalidztwo lub niepełnosprawność, wymienionych w § 16 ust. 3, w § 18 ust. 3, w § 19 ust. 3 i w § 20 ust. 3 pkt 2 lit. a wraz z dokumentem umożliwiającym

potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel).

2. Warunki i zasady przewozu wózków inwalidzkich określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 9).

§ 37. Przewóz zwierząt domowych

1. Warunki i zasady przewozu zwierząt domowych określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 21).
2. Za jednorazowy przewóz psa (z wyjątkiem psa-przewodnika jadącego z osobą niewidomą, psa-asystenta jadącego z osobą z niepełnosprawnością lub o ograniczonej możliwości poruszania się, lub psa przewożonego jak określa ust. 3), przewoźnik pobiera opłatę zryczałtowaną, niezależną od odległości taryfowej. Opłata za przewóz wskazana jest w Cenniku KD.
3. Za zwierzęta domowe, umieszczone w odpowiednim pojemniku (w koszu, skrzynce, klatce, transporterze itp.), zabezpieczającym przed wyrządzeniem szkody, nie pobiera się żadnych opłat, pod warunkiem umieszczenia opakowania w miejscu określonym w § 35 ust. 1.
4. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli biletowej podróżnego, który przewozi psa bez ważnego biletu lub umieścił pojemnik, o którym mowa w ust. 3, w miejscu do tego nieprzeznaczonym, oprócz odpowiednich opłat przewozowych (np. w przypadku zajęcia dodatkowego miejsca do siedzenia – opłata określona w § 8 ust. 5 RP-KD) pobiera się opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20.01.2005 r.
5. Przewóz zwierząt domowych w ramach oferty Wspólny Bilet jest możliwy pod warunkiem, że przewóz ten jest dopuszczony w każdym pociągu przewidzianym w planie podróży, na takich samych warunkach określonych szczegółowo w regulaminach przewoźników uruchamiających pociągi wskazane w planie podróży. Za przewóz psa nieumieszczonego w transporterze lub odpowiednim pojemniku, z zastrzeżeniem ust. 2, pobiera się opłatę za przewóz, określoną w Cenniku WB. Opłatę za przewóz psa można uiścić równocześnie z zakupem biletu WB albo w terminie późniejszym, przy czym zamiar odpłatnego przewozu psa, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy oznaczonym piktogramem zawierającym logo Wspólnego Biletu przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz psa pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty „Wspólny Bilet”.

§ 38. Przewóz rowerów i hulajnóg

1. Podróżny może zabrać ze sobą do pociągu jeden nieopakowany rower i przewieźć odpłatnie. Złożony i opakowany rower nie podlega opłacie i jest przewożony w ramach bagażu ręcznego.
 - 1a. Podróżny może zabrać ze sobą do pociągu jedną rozłożoną, gotową do jazdy hulajnogę i przewieźć odpłatnie. Złożona lub spakowana hulajnoga przewożona jest na zasadach określonych w § 35.
 - 1b. W przypadku odpłatnego przewozu rozłożonej, gotowej do jazdy hulajnogi stosuje się wszystkie postanowienia TP-KD dotyczące przewozu rowerów.
2. Rower przewozi się na podstawie biletu na przewóz roweru:
 - 1) w części pojazdu szynowego przystosowanej do przewozu rowerów;
 - 2) w miejscu oznaczonym piktogramami.

Hulajnoga może być przewożona w dowolnym miejscu w pociągu, jeżeli sposób jej przewożenia spełnia warunki opisane w niniejszym paragrafie.

3. Warunki i zasady przewozu rowerów i hulajnóg określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 22).
4. Przy zakupie biletu lub do okazanego biletu na przejazd, podróżny może nabyć bilet na przewóz roweru (w tym rozłożonej, gotowej do jazdy hulajnogi) ze zryczałtowaną opłatą. Opłaty wskazane są w Cenniku KD.
5. Obsługa pociągu wydaje podróżnemu bilet pobierając opłatę zryczałtowaną (niezależną od odległości).
6. W przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który przewozi rower lub rozłożoną, gotową do jazdy hulajnogę i odmawia uiszczenia opłaty za jego przewóz, dodatkowo pobiera się opłatę ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.
7. W ramach oferty Wspólny Bilet, podróżny może przewieźć odpłatnie jeden rower, za przewóz którego powinien uiścić opłatę wskazaną w Cenniku WB. Opłatę za przewóz roweru można uiścić wyłącznie równocześnie z zakupem biletu WB. W każdym innym przypadku podróżny zobowiązany jest uiścić opłatę za przewóz roweru w procesie wymiany biletu. Zamiar odpłatnego przewozu roweru, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy oznaczonym piktogramem zawierającym logo Wspólnego Biletu przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz roweru pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty „Wspólny Bilet”.

DZIAŁ V
Inne usługi

§ 39. Usługi dodatkowe

Opłaty za inne usługi, świadczone przez przewoźnika lub podmioty przez niego upoważnione, określone są w Cenniku KD (Wykazie cen).

DZIAŁ VI WZORY DOKUMENTÓW

Spis wzorów

Wzór nr 1	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ	56
Wzór nr 1a	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ	58
Wzór nr 2	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ	61
Wzór nr 3	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA	63
Wzór nr 4	LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ	65
Wzór nr 4a	LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ	67
Wzór nr 5	LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ	69
Wzór nr 6	ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO	70
Wzór nr 7	ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO	71
Wzór nr 8	LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH	72
Wzór nr 8a	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO	78
Wzór nr 9	KSIĄŻECZKA WOJSKOWA	80
Wzór nr 10	ZAŚWIADCZENIE o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego MEiN-I/81	82
Wzór nr 10a	LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA dla dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego – MEN-I/5	83
Wzór nr 10b	E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA dla dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego – MEN-I/5	85
Wzór nr 10c	LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA – MEiN-I/5	88
Wzór nr 10d	LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA – EDU-I/5	90
Wzór nr 11	LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży MEN-I/1	92
Wzór nr 11a	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży – MEN-I/1	94
Wzór nr 11b	LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkół dla dzieci i młodzieży oraz uczniów szkół polskich – MEiN-I/1	97
Wzór nr 11 c	LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkół dla dzieci i młodzieży oraz uczniów szkół polskich – EDU-I/1	100
Wzór nr 12	LEGITYMACJA SZKOLNA dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – MEN-I/2	103
Wzór nr 12a	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – MEN-I/2	104
Wzór nr 12b	LEGITYMACJA SZKOLNA dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych – MEiN-I/2	105
Wzór nr 12 c	LEGITYMACJA SZKOLNA dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych – EDU-I/2	106
Wzór nr 13	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży – MEN-I/3-N	107
Wzór nr 13a	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży – MEN-I/3-N	108
Wzór nr 13b	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży – MEiN-I/3-N	109
Wzór nr 13c	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół dla dzieci i młodzieży oraz uczniów szkół polskich – EDU-I/3-N	110
Wzór nr 14	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych słuchaczy szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – MEN-I/4-N	111
Wzór nr 14a	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych słuchaczy szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – MEN-I/4-N	112
Wzór nr 14b	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych słuchaczy szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – MEiN-I/4-N	113

Wzór nr 14c	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych słuchaczy szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych – EDU-I/4-N	114
Wzór nr 15	mLEGITYMACJA dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego - ważna	115
Wzór nr 15a	mLEGITYMACJA dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego - nieważna	117
Wzór nr 15b	mLEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego - ważna.....	118
Wzór nr 15c	mLEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego - nieważna	120
Wzór nr 16	LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów wszystkich typów szkół oprócz uczniów szkoły policealnej, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych -ART/100	121
Wzór nr 16a	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych - ART/100	122
Wzór nr 16b	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół oprócz uczniów szkoły policealnej -ART/101/n	125
Wzór nr 16c	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne -ART/101/n	126
Wzór nr 16d	LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów szkoły policealnej z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych -ART/102	127
Wzór nr 16e	E-LEGITYMACJA dla uczniów szkoły policealnej, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych – ART/102	128
Wzór nr 16f	LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej – ART/103/n	129
Wzór nr 16g	E-LEGITYMACJA SZKOLNA dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej – ART/103/n	130
Wzór nr 17	WIZUALIZACJA danych ważnej mLegitymacji szkolnej dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego	131
Wzór nr 17a	WIZUALIZACJA danych nieważnej mLegitymacji szkolnej dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego	132
Wzór nr 17b	WIZUALIZACJA danych ważnej mLegitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych na ekranie urządzenia mobilnego ..	133
Wzór nr 17c	WIZUALIZACJA danych nieważnej mLegitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych na ekranie urządzenia mobilnego .	134
Wzór nr 18	LEGITYMACJA UCZNIA	135
Wzór nr 18a	LEGITYMACJA UCZNIA	136
Wzór nr 19	ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA	138
Wzór nr 19a	WIZUALIZACJA danych mLegitymacji studenckiej	139
Wzór nr 20	WZORY LEGITYMACJI ISIC (przykładowe)	141
Wzór nr 21	LEGITYMACJA DOKTORANTA	143
Wzór nr 22	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA	144
Wzór nr 22a	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA	146
Wzór nr 22b	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA	148
Wzór nr 23	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO	150
Wzór nr 23a	LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO	151
Wzór nr 24	LEGITYMACJA NAUCZYCIELA	152
Wzór nr 24a	LEGITYMACJA NAUCZYCIELA	153
Wzór nr 25	LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH	155
Wzór nr 26	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ (która nie ukończyła 16 roku życia)	157
Wzór nr 26a	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ (która nie ukończyła 16 roku życia)	158
Wzór nr 26b	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	159
Wzór nr 26c	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	160
Wzór nr 26d	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	161
Wzór nr 26e	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	162

Wzór nr 26f	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	163
Wzór nr 26g	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ – dokumentująca niepełnosprawność	164
Wzór nr 26h	LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ – dokumentująca stopień niepełnosprawności.....	166
Wzór nr 26i	mLEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ – dokumentująca niepełnosprawność	168
Wzór nr 26j	mLEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ – dokumentująca stopień niepełnosprawności	170
Wzór nr 27	ZAŚWIADCZENIE dla jednego z rodziców lub opiekuna dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnymi	172
Wzór nr 28	KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO - WOJSKOWEGO	173
Wzór nr 29	WYPIS TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA (ZUS N-8) STWIERDZAJĄCE ZALICZENIE DO I GRUPY INWALIDÓW	176
Wzór nr 29a	WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU	177
Wzór nr 29b	ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-12F), STWIERDZAJĄCE CZASOWĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI	178
Wzór nr 29c	WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-20) STWIERDZAJĄCE TRWAŁĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI	180
Wzór nr 29d	WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –KOMISJI LEKARSKIEJ ZUS (N-22)	181
Wzór nr 29e	WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ (KRUS SR-52)	182
Wzór nr 29f	WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ (KRUS SR-52).....	183
Wzór nr 30	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Celno-Skarbowej).....	184
Wzór nr 30a	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej).....	186
Wzór nr 30b	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Celno-Skarbowej)	187
Wzór nr 31	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO (Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego).....	189
Wzór nr 32	LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO (zwolnionego ze Służby Więziennej)	191
Wzór nr 32a	LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY (zwolnionego ze służby więziennej)	192
Wzór nr 33	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO	193
Wzór nr 33a	LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO	195
Wzór nr 34	LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ	197
Wzór nr 34a	ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH (Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)	200
Wzór nr 34b	ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH (Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)	201
Wzór nr 34c	ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH (Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)	202
Wzór nr 34d	LEGITYMACJA KOMBATANTA (Urząd ds. kombatantów)	203
Wzór nr 35	ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW PO KOMBATANTACH I OSOBACH REPRESJONOWANYCH (Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)	204

Wzór nr 35a	ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW PO KOMBATANTACH (Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej).....	205
Wzór nr 36	LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH	206
Wzór nr 37	ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW	208
Wzór nr 38	KARTA POLAKA	209
Wzór nr 39	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO	210
Wzór nr 39a	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO	211
Wzór nr 39b	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKCJONARIUSZA	212
Wzór nr 39c	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKCJONARIUSZA	213
Wzór nr 40	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKCJONARIUSZA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO	215
Wzór nr 40a	LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU	217
Wzór nr 41	LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ	219
Wzór nr 42	LEGITYMACJA ULGA 50% W KLASIE DOWOLNEJ (H-1096)	221
Wzór nr 43	KARTA DUŻEJ RODZINY	222
Wzór nr 44	DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU	224
Wzór nr 44a	KARTA STAŁEGO POBYTU	226
Wzór nr 45	LEGITYMACJA DZIAŁACZA OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ LUB OSOBY REPRESJONOWANEJ Z POWODÓW POLITYCZNYCH	227
Wzór nr 46	LEGITYMACJA POSELSKA	229
Wzór nr 46a	WIZUALIZACJA WAŻNEJ mLEGITYMACJI POSELSKIEJ	230
Wzór nr 46b	PRZYKŁADOWE ZAŚWIADCZENIE WYDANE PRZEZ KANCELARIĘ SEJMU	232

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ

Okładka legitymacji



rewers



awers



okładka

Opis legitymacji

Legitymacja ma wymiary 74 mm x 208 mm, drukowana jest na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło jest giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na awersie i rewersie elementem giloszu jest znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana jest farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana jest folią, w tym awers folią holograficzną.

Awers:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
 - c) „Legitymacja służbowa”,

- d) „nr”,
 - e) „ważna do:”,
 - f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
 - g) „STOPIEŃ”,
 - h) „IMIĘ”,
 - i) „NAZWISKO”,
 - j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA” – nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter;
- 2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami gilozu na obrzeżu przeznaczone na druk wizerunku funkcjonariusza;
 - 3) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:
 - a) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
 - b) „Organ wydający legitymację:”,
 - c) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,
 - d) „mp.”,
 - e) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wydającego,
 - f) „podpis wydającego”;
 - 4) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu kreskowego.

Rewers:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;
- 2) wizerunek orła białego ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru biało-czerwonego;
- 3) napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

Okładka legitymacji:

Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”
- 2) Wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”

Wzór legitymacji służbowej funkcjonariusza Straży Granicznej



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,60 x 53,98 mm (ID-1) wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerunku laserowego, składającej się z następujących elementów:

- 1) twardej strony poliwęglanowej, z podłożem z wielowarstwowej struktury laminatu niewykazującym luminescencji w promieniowaniu UV;
- 2) układu elektronicznego w technice RFID umieszczonego w warstwach laminatu;
- 3) tła reliefowego, zadruku techniką offsetową w technice druku irysowego w kolorze jasnozielonym i oliwkowym;
- 4) mikrodruków;
- 5) elementu graficznego wydrukowanego farbą optycznie zmienną;
- 6) tłoczenia powierzchni z liniami z mikrodrukami;
- 7) hologramu transparentnego DOVID w obrębie wizerunku posiadacza legitymacji;
- 8) nadruków farbami aktywnymi w promieniowaniu UV;
- 9) wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo oraz jego danych personalnych;
- 10) numeru legitymacji oraz numeru ewidencyjnego funkcjonariusza, grawerowanych laserowo;
- 11) powtórnego na rewersie legitymacji wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo.

Awers:

- 1) w górnej części legitymacji w lewym górnym rogu znajdują się napisy wykonane w technice druku offsetowego: napis "STRAŻ GRANICZNA" wykonany farbą optycznie zmienną w odcieniu zielonym, poniżej napis w kolorze czarnym "POLISH BORDER GUARD", w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a pod wizerunkiem orła znak graficzny Straży Granicznej oraz napisy w kolorze czarnym:
 - a) "NR LEGITYMACJI / ID CARD",
 - b) "WAŻNA DO / VALID TO";
- 2) po lewej stronie znajduje się prostokątne białe pole przeznaczone na wizerunek funkcjonariusza;
- 3) pod miejscem przeznaczonym na wizerunek funkcjonariusza znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:
 - a) "STOPIEŃ / RANK",
 - b) "IMIĘ / FIRST NAME",
 - c) "NAZWISKO / SURNAME".

Rewers:

W kolejności od góry wyśrodkowane napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:

- 1) jednostka organizacyjna";
- 2) "nr ewidencyjny funkcjonariusza";
- 3) "Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy w zakresie obowiązujących przepisów prawa.";
- 4) z lewej strony w giloszu bez wydzielonego miejsca powtórzony wizerunek posiadacza legitymacji;
- 5) "KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ";
- 6) "organ wydający";
- 7) "W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji."

Okładka legitymacji



Opis okładki legitymacji:

Okładka legitymacji ma kształt prostokąta o wymiarach zewnętrznych 236 x 80 mm z wszytą w środku dodatkową kieszeń wykonaną (z dwóch stron) z przezroczystego tworzywa sztucznego, przeznaczoną do noszenia legitymacji.

Okładka legitymacji jest wykonana z jednolitego kawałka (bez sztukowania) gładkiej skóry w kolorze czarnym.

Na zewnętrznych stronach okładki legitymacji z jednej strony jest naszyta kieszeń wykonana ze skóry z dwoma otworami do przykręcenia znaku, z drugiej strony jest wszyty metalowy klips w kolorze czarnym umożliwiający zakładanie i bezpieczne noszenie okładki.

Wewnątrz okładki są naszyte (po przeciwległych stronach) dwie kieszenie - jedna jest wykonana ze skóry, druga z przezroczystego tworzywa sztucznego.

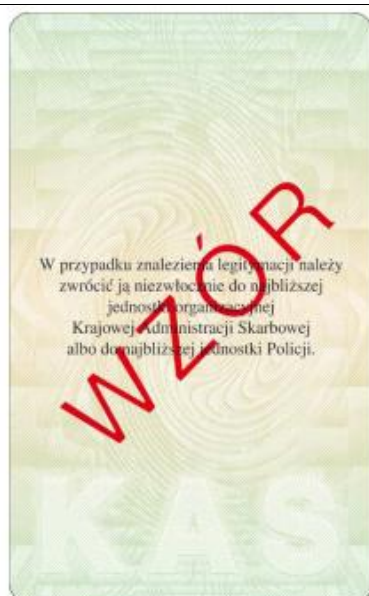
Na kieszeni, na której jest przykręcany znak, znajduje się tłoczenie wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczonego na tle słupa granicznego, a pod spodem umieszczony jest tłoczony napis "STRAŻ GRANICZNA". Na grzbiecie okładki legitymacji są wykonane dwa otwory na metalowy łańcuszek kulkowy w kolorze srebrnym.

Wzory opublikowane w Dz. U.2024.680

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ



awers



rewers



okładka

Opis legitymacji

Część wewnętrzna legitymacji ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 × 53,98 mm (ID-1) wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerowania laserowego.

Awers:

- 1) tło reliefowe, zadruk techniką offsetową w technice druku irysowego;
- 2) mikrodruki;
- 3) tłoczenie powierzchni liniami z mikrodrukiem;
- 4) nadruki farbami aktywnymi w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 5) grawerowane laserowo:
 - a) wizerunek twarzy funkcjonariusza *;
 - b) dane personalne funkcjonariusza;

- 6) numeracja indywidualna blankietu grawerowana laserowo;
- 7) napisy różnej wielkości:
 - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA - napis wydrukowany farbą optycznie zmienną,
 - b) KRAJOWA ADMINISTRACJA SKARBOWA,
 - c) Legitymacja służbowa,
 - d) Nr,
 - e) Ważna do,
 - f) SŁUŻBA CELNO-SKARBOWA,
 - g) Organ wydający,
 - h) Imię,
 - i) Nazwisko,
 - j) Stopień służbowy;
- 8) z prawej strony wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) pod wizerunkiem orła - znak graficzny Krajowej Administracji Skarbowej, białego koloru na emblemacie w kolorze szarym;
- 10) w dolnej części napis: "KAS" - w kolorze odpowiadającym kolorystyce tła legitymacji.

Rewers:

- 1) tło reliefowe, zadruk techniką offsetową w technice druku irysowego;
- 2) nadruki farbami aktywnymi w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 3) w środkowej części czarny napis:

"W przypadku znalezienia legitymacji należy
zwrócić ją niezwłocznie do najbliższej
jednostki organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej
albo do najbliższej jednostki Policji.";
- 4) w dolnej części napis: "KAS" - w kolorze odpowiadającym kolorystyce tła legitymacji.

Okładka legitymacji:

Okładka legitymacji jest wykonana z materiału skóropodobnego w kolorze czarnym oraz z tłoczeniami w postaci:

- 1) napisu: "RZECZPOSPOLITA POLSKA";
- 2) wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) napisu: "KRAJOWA ADMINISTRACJA SKARBOWA".

Na środku okładki legitymacji znajduje się miejsce na patkę/pasek umożliwiający zamocowanie znaku identyfikacji indywidualnej.

Wzory opublikowane w Dz. U. z 2020 r. poz. 636

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA*awers**rewers***Opis legitymacji**

Legitymacja służbowa policjanta ma formę spersonalizowanej karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm, wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerowania laserowego.

Awers:

- 1) tło w kolorze czerwono-niebiesko-czerwonym, z napisem "POLICJA";
- 2) w prawej górnej części wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) w górnej części napis: "POLICJA" o wymiarach 35,7 x 6,3 mm;
- 4) poniżej napisu "POLICJA" nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant pełni służbę, lub w przypadku legitymacji policjantów pełniących służbę w:
 - a) komisariacie Policji - nazwa komendy powiatowej Policji, komendy miejskiej Policji lub komendy rejonowej Policji, na której obszarze działania znajduje się komisariat Policji,
 - b) komisariacie specjalistycznym Policji - nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na której obszarze działania znajduje się komisariat specjalistyczny Policji,
 - c) ośrodka szkolenia Policji - nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na której obszarze działania znajduje się ośrodek szkolenia Policji;
- 5) w środkowej części po lewej stronie wizerunek twarzy policjanta;
- 6) w środkowej części po prawej stronie, na wysokości wizerunku twarzy policjanta, występujące pod sobą kolejno:
 - a) obraz gwiazdy policyjnej,
 - b) napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: "NR LEGITYMACJI", z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sześciocyfrową numeracją karty identyfikacyjnej,
 - c) napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: "WAŻNA DO" oraz poniżej czcionką prostą, pogrubioną: "31.12.2026";

- 7) w środkowej części znak holograficzny (okrągły, transparentny hologram stylizowanego orła) nachodzący na dolny prawy róg pola z wizerunkiem twarzy policjanta;
- 8) poniżej wizerunku twarzy policjanta napisy w kolorze czarnym, czcionką pochyłą;

Cd. wzoru nr 3

Do § 15

- 9) "NR IDENTYFIKACYJNY", "IMIĘ", "NAZWISKO", "STOPIEŃ", wraz z odpowiednimi danymi;
- 10) zabezpieczenia przed fałszerstwem:
 - a) element graficzny w postaci napisu "POLICJA" wykonany farbą optycznie zmienną,
 - b) linie giloszowe oraz mikrodruki w polu zdjęcia,
 - c) element dyfrakcyjny DOVID,
 - d) tło reliefowe w postaci napisu "POLICJA",
 - e) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego,
 - f) mikrodruki,
 - g) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - h) tłoczenia powierzchni.

Rewers:

- 1) w górnej części tło w kolorze czerwono-niebiesko-czerwonym;
- 2) w lewej górnej części tła napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: "ORGAN WYDAJĄCY", wraz z nazwą organu, który wydał legitymację służbową;
- 3) w dolnej części tła tekst w kolorze czarnym: "W przypadku znalezienia legitymacji należy niezwłocznie zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Policji. Nieuprawnione posługiwanie się legitymacją podlega odpowiedzialności karnej.";
- 4) w prawej górnej części dokumentu białe pole z widocznymi, w zależności od kąta obserwacji, wizerunkiem twarzy policjanta lub stylizowanymi literami RP;
- 5) w dolnej części, na tle reliefowym w postaci napisu "POLICJA", obszar zawierający dane przeznaczone do odczytu maszynowego;
- 6) zabezpieczenia przed fałszerstwem:
 - a) tło reliefowe w postaci napisu "POLICJA",
 - b) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego,
 - c) mikrodruki,
 - d) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - e) element zabezpieczający CLI.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2024 r. poz. 515

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Część zewnętrzna



Okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami:

- 1) "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
- 2) ORZEŁ W KORONIE,
- 3) "ŻANDARMERIA WOJSKOWA".

Część wewnętrzną legitymacji



Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

Górna część legitymacji zawiera:

- 1) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć urzędowa \varnothing 20,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: "ŻANDARMERIA WOJSKOWA", "WAŻNA NA LATA", "STOPIEŃ", "IMIĘ", "NAZWISKO" koloru czarego,
- 6) napis "Podpis wydającego" koloru czarego.

Dolna część legitymacji zawiera:

- 1) napis "NR LEGITYMACJI" koloru czarego,
- 2) napisy: "NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ", "STANOWISKO", "NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ", "GRUPA KRWI", "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarego,
- 3) papier - specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
- 4) zabezpieczenie - tło gilozowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecą w UV na zielono.

dobrą ostrość oraz pokazującej wyraźnie oczy i twarz, przedstawiającej osobę od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby jej twarz zajmowała 70-80% powierzchni fotografii, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami, z naturalnym wyrazem twarzy i z zamkniętymi ustami);

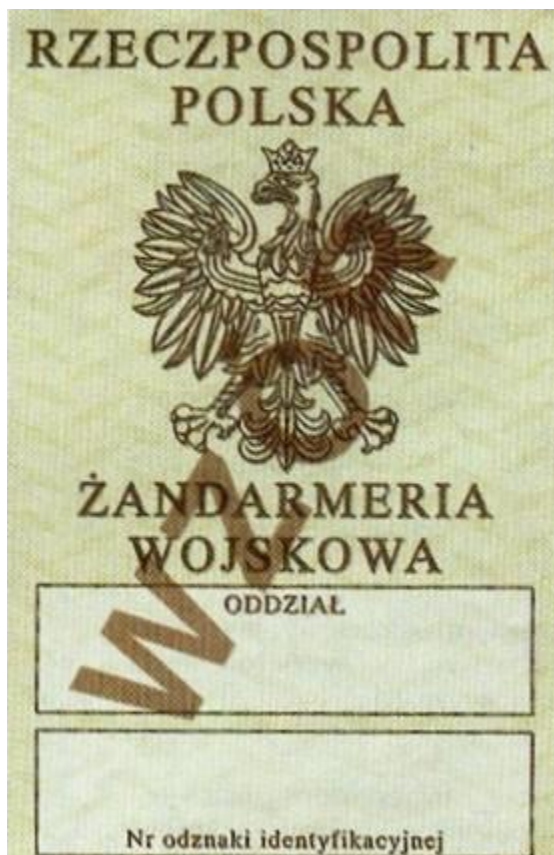
- 7) poniżej pola na wizerunek miejsce na dane osobowe posiadacza dokumentu - imiona, nazwisko, stopień wojskowy, numer legitymacji - oraz na datę ważności legitymacji;
- 8) w prawym dolnym rogu pola na wizerunek element dyfrakcyjny optycznie zmienny (DOVID);
- 9) po prawej stronie na wysokości pola na wizerunek logo Żandarmerii Wojskowej oraz numer odznaki identyfikacyjnej;
- 10) w prawym dolnym rogu logotyp Żandarmerii Wojskowej wykonany farbą optycznie zmienną;
- 11) elementy graficzne widoczne w świetle widzialnym, wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym.

Rewers:

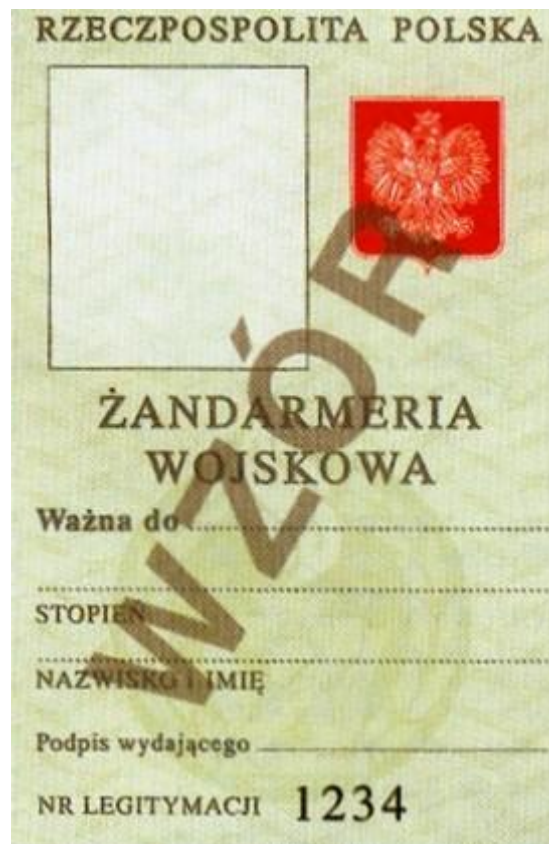
- 1) tło wykonane techniką offsetową; barwa tła utrzymana w tonacji zielonej (A) i szarej (B) z zastosowaniem druku irysowego o układzie A-B-A;
- 2) w centralnej części wkomponowane w tło logo Żandarmerii Wojskowej;
- 3) w górnej części napis w kolorze czarnym "ŻANDARMERIA WOJSKOWA";
- 4) poniżej napisu "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" miejsce na dane osobowe posiadacza dokumentu - nazwa jednostki organizacyjnej, numer legitymacji, rodzaj służby (rozdzielenie legitymacji żołnierza zawodowego i żołnierza niezawodowego następuje na etapie personalizacji legitymacji służbowej żołnierza Żandarmerii Wojskowej przez wskazanie rodzaju służby);
- 5) w połowie wysokości zabezpieczenia w postaci mikrodruku;
- 6) w prawej górnej części niezadrukowane białe pole przeznaczone na zabezpieczenie MLI;
- 7) w dolnej części pole MRZ;
- 8) elementy graficzne widoczne w świetle widzialnym, wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ



Str. 1



Str. 2

Opis legitymacji

Pierwsza strona legitymacji:

- 1) napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarnego,
- 2) orzeł w koronie,
- 3) napis - ODDZIAŁ,
- 4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.

Druga strona legitymacji:

- 1) napis: "RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć urzędowa \varnothing 20,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: "ŻANDARMERIA WOJSKOWA", "WAŻNA DO", "STOPIEŃ", "IMIĘ I NAZWISKO" koloru czarnego,
- 6) napis "Podpis wydającego" koloru czarnego,
- 7) napis "NR LEGITYMACJI" koloru czarnego,
- 8) papier - "Plecionka Sewastopolska" z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,
- 9) zabezpieczenie - tło giloszowe, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono, na rewersie czerwone gołdo aktywne w UV.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848

**ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII
WOJSKOWEJ**



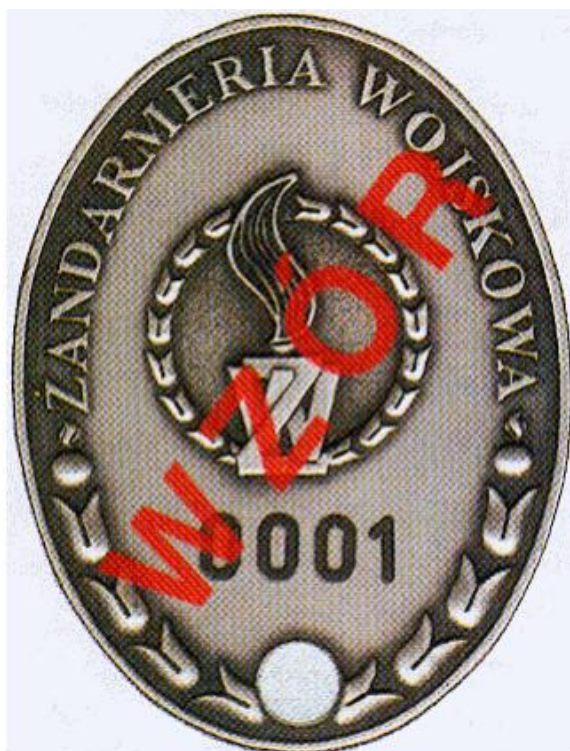
Odnaka ma kształt owalu o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Opis:

- 1) w otoku w górnej części napis "ŻANDARMERIA WOJSKOWA";
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery "ŻW" i "WP" widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień);
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej, którego cyfry są wypełnione emalią koloru amarantowego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468

**ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII
WOJSKOWEJ**



Odnaka ma kształt owalu o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Opis:

- 1) w otoku w górnej części napis "ŻANDARMERIA WOJSKOWA";
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery "ŻW" i "WP" widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej;
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468

LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury



Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admiranta):

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wąż generalski koloru złotego.



Okładka legitymacji służbowej oficera:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



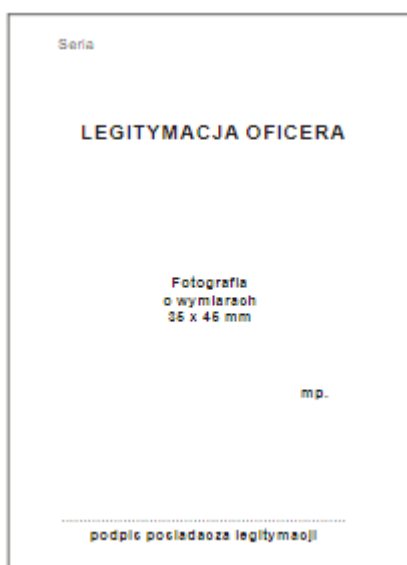
Okładka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Okładka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admiranta) oraz oficera:

- druk koloru czarnego.

Seria

LEGITYMACJA PODOFICERA

Fotografia
o wymiarach
35 x 46 mm

mp.

.....
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej podoficera:

- druk koloru czarnego.

Seria

LEGITYMACJA SZEREGOWEGO

Fotografia
o wymiarach
35 x 46 mm

mp.

.....
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej szeregowego:

- druk koloru czarnego.

.....
nazwisko

.....
imię (imiona)

.....
data urodzenia

Nr PESEL

pełni zawodową służbę wojskową.

Legitymację wydano dnia r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

mp.

2

Druga strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admiranta):

- druk koloru czarnego.

.....
nazwisko

.....
imię (imiona)

.....
data urodzenia

Nr PESEL

jest żołnierzem zawodowym w służbie

.....

Legitymację wydano dnia r.

.....
jednostka wojskowa wydająca legitymację

mp.
podpis dowódcy

2

Druga strona legitymacji służbowej oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

- druk koloru czarnego.

Strony od 3 do 14 legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirata), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

- druk koloru czarnego.

Seria

1. STOPIEŃ WOJSKOWY

.....

mp.
podpis dowódcy

.....

mp.
podpis dowódcy

.....

mp.
podpis dowódcy

.....

mp.
podpis dowódcy

3

2. PRZYDZIAŁ SŁUŻBOWY

.....
nazwa (numer) jednostki wojskowej

.....
stanowisko

mp.
podpis dowódcy

.....
nazwa (numer) jednostki wojskowej

.....
stanowisko

mp.
podpis dowódcy

.....
nazwa (numer) jednostki wojskowej

.....
stanowisko

mp.
podpis dowódcy

.....
nazwa (numer) jednostki wojskowej

.....
stanowisko

mp.
podpis dowódcy

4

Seria	
6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłuzeniu lat miesięcy dni.	
mp.	..... podpis dowódcy
13	

WSKAZÓWKI DLA POSIADACZA LEGITYMACJI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego jest wojskowym dokumentem osobistym potwierdzającym pełnienie przez żołnierza zawodowej służby wojskowej. 2. Żołnierz zawodowy jest obowiązany nosić przy sobie legitymację w czasie wykonywania obowiązków służbowych, dbać o należyty stan legitymacji oraz chronić ją przed utratą lub zniszczeniem. 3. W razie utraty legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie złożyć drogą służbową meldunek dowódcy jednostki wojskowej, w której pełni służbę wojskową. 4. W przypadku odzyskania utraconej legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany zwrócić ją dowódcy jednostki wojskowej. 5. W razie zmiany danych wpisanych do legitymacji żołnierz jest obowiązany przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu aktualizacji. 6. Żołnierz jest obowiązany corocznie przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu przedłużenia jej ważności. 7. Legitymacji nie wolno odstępować innej osobie i przesyłać w obrocie krajowym i zagranicznym. 8. Osoby nieuprawnione nie mogą dokonywać jakichkolwiek wpisów lub poprawek w legitymacji.
Legitymacja zawiera 14 stron
14

Wzory opublikowane w Dz. U. z 2010 r., Nr 56, poz. 343

Legitymacja Służbowa Żołnierza Zawodowego



awers



rewers

Opis legitymacji:

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma formę karty identyfikacyjnej formatu ID-1 o wymiarach 85,60 mm x 53,98 mm, która jest wykonana z poliwęglanu i spersonalizowana metodą grawerowania laserowego;

Awers:

- a) w lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a obok niego - napis "Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej" wykonany białą farbą z zielonym konturem, w technice druku offsetowego,
- b) poniżej jest napis "Legitymacja Żołnierza Zawodowego Military ID Card" wykonany czarną farbą, w technice druku offsetowego,
- c) po lewej stronie znajduje się prostokątne, białe pole przeznaczone na wizerunek twarzy żołnierza zawodowego; wizerunek twarzy żołnierza powinien być sporządzony na podstawie zdjęcia:
 - o dobrej ostrości, nie starszego niż 10 lat,
 - wykonanego na jednolitym, jasnym tle,
 - z równomiernym oświetleniem,
 - odwzorowującego naturalny kolor skóry,
 - obejmującego postać od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii,
 - pokazującego wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice,
 - z widocznymi brwiami,
 - przedstawiającego osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami,
 - o wymiarach 35 mm x 45 mm
 lub na podstawie pliku zawierającego fotografię w proporcjach 35 x 45, o rozdzielczości co najmniej 492 x 633 piksele i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB,

- d) obok wizerunku żołnierza znajdują się czarne napisy wykonane w technice druku offsetowego:
- "STOPIEŃ WOJSKOWY / RANK",
 - "NAZWISKO / SURNAME",
 - "IMIONA / GIVEN NAMES",
 - "DATA URODZENIA / DATE OF BIRTH",
- e) w prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się pole do umieszczenia powtórnego wizerunku twarzy żołnierza wraz z rokiem ważności legitymacji,
- f) zastosowano elementy zabezpieczające:
- dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
 - element optycznie zmienny - MLI,
 - element optycznie zmienny w obszarze zdjęcia,
 - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - linie giloszowe,
 - mikrodruki,
 - tłoczenia powierzchni;

Rewers:

- a) na samej górze znajduje się czarny, wyśrodkowany napis wykonany w technice druku offsetowego "W PRZYPADKU ZNALEZIENIA LEGITYMACJI NALEŻY ZWRÓCIĆ JĄ DO NAJBLIŻSZEJ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ LUB POLICJI / IF FOUND, PLEASE RETURN TO THE NEAREST MILITARY UNIT OR POLICE STATION.",
- b) poniżej, w prawym górnym rogu legitymacji, jest znak graficzny utworzony z liter "SZRP", wykonany farbą optycznie zmienną,
- c) po lewej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy:
- "NUMER PESEL / PERSONAL NUMBER",
 - "PŁEĆ / SEX",
- d) po prawej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy - w kolejności
- "DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE",
 - "SERIA I NUMER / SERIAL NUMBER",
 - "DATA WAŻNOŚCI / EXPIRATION DATE",
- e) na dole legitymacji, w lewym dolnym rogu, jest czarny napis "JEDNOSTKA WOJSKOWA/ MILITARY UNIT",
- f) w tło legitymacji jest wkomponowany element graficzny zawierający napisy "WP" i "WOJSKO POLSKIE",
- g) zastosowano elementy zabezpieczające:
- dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
 - element graficzny wykonany farbą optycznie zmienną,
 - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - linie giloszowe,
 - mikrodruki,
 - oznaczenie indywidualne.

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA



Wzór naklejki personalizującej

Wzór naklejki aktualizującej

Opis

Książeczka wojskowa jest dokumentem w formie książeczki o formacie 79 x 110 mm ze stronami personalizacyjnymi w postaci naklejki personalizującej i naklejki aktualizującej.

Książeczka wojskowa będzie personalizowana przez wklejanie na str. 1 wypełnionej naklejki personalizującej oraz stosownie do potrzeb, na str. 3 naklejki aktualizującej, których wzory przedstawiono po wzorze książeczki wojskowej.

W książeczce wojskowej zastosowano następujące zabezpieczenia przed fałszerstwem:

- 1) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) zabezpieczenie chemiczne uniemożliwiające bezśladową zmianę naniesionych zapisów metodami chemicznymi;
- 3) dwutonowy, umiejscowiony znak wodny;
- 4) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch kolorach;
- 5) poddruk wypełniający całą powierzchnię stron;
- 6) tło gilosze wykonane w technice druku irysowego;
- 7) elementy graficzne wykonane w technice stalorytnicznej farbą irydescentną oraz farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch zakresach;
- 8) mikrodruki;
- 9) zabezpieczoną nić introligatorską, aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 10) moletowaną okładkę;
- 11) elementy wykonane techniką foliodruku oraz nadruki widoczne w świetle ultrafioletowym naniesione na okładce;

- 12) klej uniemożliwiający bezśladowe odklejenie naklejki z danymi personalnymi od podłoża;
- 13) numerację typograficzną, wykonaną farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

AA 000000

5. CZYNNNA SŁUŻBA WOJSKOWA (JEJ FORMY RÓWNORZĘDNE LUB SŁUŻBA ZASTĘPCZA)

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

8

AA 000000

5. CZYNNNA SŁUŻBA WOJSKOWA (JEJ FORMY RÓWNORZĘDNE LUB SŁUŻBA ZASTĘPCZA)

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

..... nazwa (numer) jednostki wojskowej rodzaj czynnej służby wojskowej

..... stanowisko i SW

mp. data rozpoczęcia data zakończenia mp.

..... podpis podpis

9

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 1345

**ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO
- MEiN-I/81**

.....
pieczęć przedszkola / szkoły / innej formy wychowania
przedszkolnego

ZAŚWIADCZENIE nr'
o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Stwierdza się, że

.....
imię (imiona) i nazwisko dziecka

data urodzenia
dzień, miesiąc, rok

w roku szkolnym / spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w

.....
nazwa przedszkola / szkoły / innej formy wychowania przedszkolnego

w
gmina

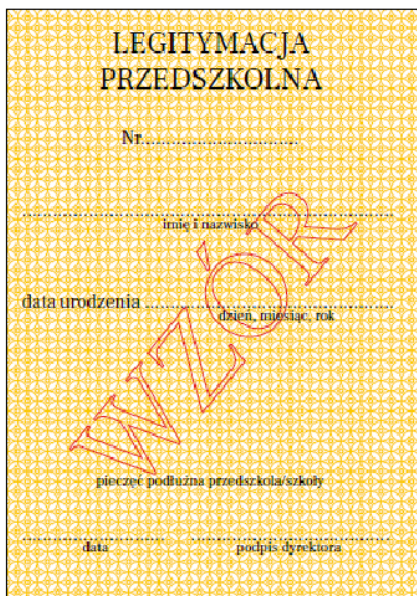
.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis dyrektora / osoby kierującej inną formą
wychowania przedszkolnego

MEiN-I/81

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH SPEŁNIAJĄCYCH
OBOWIĄZEK ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
-MEN-I/5**



Opis legitymacji

1. Legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej "legitymacją przedszkolną":
 - 1) ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
 - 2) jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniejszej niż 250g/m²;
 - 3) ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre.
2. Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji przedszkolnej:
 - 1) zabezpieczenia w papierze:
 - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - b) co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
 - 2) zabezpieczenia w druku:
 - a) technika druku: offset,
 - b) mikrodruki,
 - c) tło giloszowe według wzoru nr 5, w kolorze żółtym Pantone 123 C,
 - d) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
 - 3) oznaczenie indywidualne:
 - a) naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - b) na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
 - c) obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta

oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;

- 4) dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej.
3. Legitymację przedszkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci podłużnej.
4. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się odcisk pieczęci:
 - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
5. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
 - 1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku, gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/52/2 zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECI
NIEPEŁNOSPRAWNYCH SPEŁNIAJĄCYCH OBOWIĄZEK ROCZNEGO
PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
-MEN-I/5**



awers



rewers

Opis legitymacji

1. E-legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej "e-legitymacją przedszkolną" jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddmk blankietu e-legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, kolor irysowy: Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136; Pantone Black. Ponadto w procesie zadmkowywania blankietu techniką sitodrukową są наносzone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI®;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "MEN";
 - 3) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja przedszkolna".
5. E-legitymacja przedszkolna zawiera napisy:
 - 1) na awersie napis:
 - a) "LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA"; krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,

- c) "Imię i nazwisko", "Data urodzenia", "Nazwa i adres przedszkola/szkoły", "Dyrektor szkoły/przedszkola", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
- 2) na rewersie napis:
- a) "Poświadczam uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
- b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data "30 września", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
- c) "MEN-I/5" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji,
- d) oznaczenie indywidualne:
- naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
 - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
6. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
7. W blankiecie e-legitymacji przedszkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
8. Na e-legitymacji przedszkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością przedszkola lub szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
9. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji przedszkolnej decyduje dyrektor szkoły, przedszkola lub osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego za zgodą rodziców.
10. E-legitymacje przedszkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji przedszkolnej.
12. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się nazwę:

- 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko.
13. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej na dane dyrektora wpisuje się imię (imiona) i nazwisko:
- 1) dyrektora przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 2) dyrektora szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
 - 3) osoby kierującej inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA **- MEiN-I/5**



awers



rewers

Opis legitymacji

1. Legitymacja przedszkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normach wprowadzających normę ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą PN-ISO/IEC 10373-1:2008 wprowadzającą normę ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, Pantone Black, kolor irysowy: Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Po procesie personalizacji karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Blankiet legitymacji przedszkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI®;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "MEiN";
 - 3) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja przedszkolna".
5. Legitymacja przedszkolna zawiera:
 - 1) na awersie napis:
 - a) "LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA", krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego legitymacji przedszkolnej), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
 - c) "Imię (imiona) i nazwisko", "Data urodzenia", "Nazwa i adres przedszkola/szkoły", "Dyrektor przedszkola/szkoły", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
 - 2) na rewersie napis:

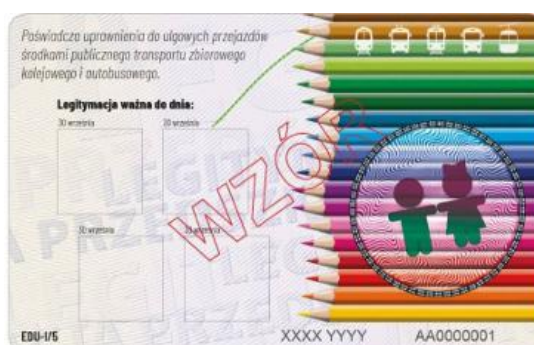
- a) "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
 - b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; "30 września", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
 - c) "MEiN-I/5" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji,
 - d) oznaczenie indywidualne:
 - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
 - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu:
 - od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXX, oraz
 - cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem YYYY
 - skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
6. Blankiet legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
 7. W blankiecie legitymacji przedszkolnej może być stosowana, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu publicznego, także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
 8. Na rewersie legitymacji przedszkolnej w miejscach oznaczonych we wzorze umieszcza się hologram o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 gm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
 9. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności legitymacji przedszkolnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA
- EDU-I/5



awers



rewers

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LEGITYMACJI PRZEDSZKOLNEJ, WZORU TEJ LEGITYMACJI ORAZ OPIS ZABEZPIECZEŃ LEGITYMACJI PRZEDSZKOLNEJ PRZED FAŁSZERSTWEM

1. Legitymacja przedszkolna jest kartą wykonaną z polichlororku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 2706, kolor irysowy: Pantone 1205-705-1205; CMYK. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą niewykazującą luminescencji w promieniowaniu UV.
4. Blankiet legitymacji przedszkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI®;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "MEN";
 - 3) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja przedszkolna".
5. Legitymacja przedszkolna zawiera:
 - 1) na awersie napis:
 - a) "LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA"; krój czcionki Lullabies-Reg 22 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego legitymacji przedszkolnej), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki BarlowCondensed-Regular 6,5 pkt,
 - c) "Imię (imiona) i nazwisko", "Data urodzenia", "Nazwa i adres przedszkola/szkoły", "Dyrektor przedszkola/szkoły", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki BarlowCondensed-Regular 6,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
 - 2) na rewersie napis:
 - a) "Poświadczca uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu BarlowCondensed-ExtraLightItalic 7 pkt,

b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu BarlowCondensed-ExtraBold 6 pkt,

c) data "30 września", krój czcionki tekstu BarlowCondensed-Light 4 pkt,

d) "EDU-I/5" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu BarlowCondensed- -SemiBold 6 pkt wersaliki, nanoszony na etapie produkcji blankietu w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu,

e) oznaczenie indywidualne:

- naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,

- na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,

- obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu:

-- od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXX, oraz

-- cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem YYYY.

Skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.

6. Blankiet legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.

7. W blankiecie legitymacji przedszkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu publicznego, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. Na rewersie wzdłuż lewej krawędzi karty można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.

8. Na legitymacji przedszkolnej w miejscach oznaczonym we wzorze umieszcza się hologram o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności legitymacji przedszkolnej.

10. W procesie personalizacji legitymacji przedszkolnej są nanoszone następujące dane:

1) imię (imiona) - w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";

2) nazwisko - w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";

3) data urodzenia - w jednym wierszu do 12 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, w układzie DD-MM-RRRR;

4) nazwa i adres przedszkola/szkoły - napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości od 6 do 8 pkt w kolorze czarnym;

5) dyrektor przedszkola/szkoły - imię i nazwisko, w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";

6) data wydania - w jednym wierszu do 12 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, w układzie DD-MM-RRRR;

7) numer legitymacji - w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2026 r. poz. 439

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**
MEN-I/1

5-miejscowa 30 x 42 mm

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr

m.p. podpis prowadzącego

imię i nazwisko

data urodzenia dzień miesiąc rok

numer PESEL

pieczęć podłożona szkoły

data podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20... r.	30 września 20... r.	30 września 20... r.	30 września 20... r.
30 września 20... r.	30 września 20... r.	30 września 20... r.	30 września 20... r.

MEN-I/1 XXXX YYYY AA 0000000

Opis legitymacji

- I. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych
 1. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej "legitymacją szkolną":
 - 1) ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
 - 2) jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniejszej niż 250g/m²;
 - 3) ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu "Legitymacja szkolna" - czcionka GothamCondensedPI-Medium.
 2. Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji szkolnej:
 - 1) zabezpieczenia w papierze:
 - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
 - b) co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
 - 2) zabezpieczenia w druku:
 - a) technika druku: offset,
 - b) mikrodruki,
 - c) tło giloszowe według wzorów nr 1-4, w kolorze różowym Pantone 182 U,
 - d) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
 - 3) oznaczenie indywidualne:
 - a) naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - b) na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,

- c) obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
- 4) personalizacja:
 - a) dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej,
 - b) fotografia w sposób trwały zintegrowana z podłożem za pomocą druku atramentowego lub termosublimacyjnego.
- 3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej szkoły o średnicy 20 mm.

Legitymacje szkolne wydane na drukach:

- 1) MEN-I/50/2, MEN-I/50a/2, zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) MEN-I/1 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 3) MEN-I/1 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
- MEN-I/1**



awers



rewers

Opis legitymacji

1. E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej "e-legitymacją szkolną" jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Pole zdjęcia na awersie - 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) - jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
5. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "Legitymacja szkolna";
 - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP";
 - 4) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".
6. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
 - 1) na awersie napis:

- a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt
 - c) "Imię i nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Nazwa i adres szkoły", "Dyrektor szkoły", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
- 2) na rewersie napis:
- a) "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
 - b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio: "30 września" lub "1 marca" krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
 - c) odpowiednio: "MEN-I/1, MEN-I/2, MEN-I/3-N, MEN-I/4-N" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji,
 - d) oznaczenie indywidualne:
 - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
 - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
10. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców niepełnoletnich uczniów.
11. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 pm lub innej, na tyle małej, że przy próbie

odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

12. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
13. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/1 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/1 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ DLA DZIECI
I MŁODZIEŻY ORAZ UCZNIÓW SZKÓŁ POLSKICH
- MEiN-I/1**



awers



rewers

Opis legitymacji

1. Legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normach wprowadzających normę ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą PN-ISO/IEC 10373-1:2008 wprowadzającą normę ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, Pantone Black, kolor irysowy Pantone 4851235-485. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Po procesie personalizacji karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Pole zdjęcia na awersie - 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) - jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
5. Blankiet legitymacji szkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "Legitymacja szkolna";
 - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP";
 - 4) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".
6. Legitymacja szkolna zawiera napisy:
 - 1) na awersie napis:

- a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo
w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego legitymacji szkolnej) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
 - c) "Imię (imiona) i nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Nazwa i adres szkoły", "Dyrektor szkoły", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
- 2) na rewersie napis:
- a) "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
 - b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; odpowiednio: "30 września" lub "1 marca" krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
 - c) odpowiednio: "MEiN-I/1, MEiN-I/2, MEiN-I/3-N, MEiN-I/4-N" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji,
 - d) oznaczenie indywidualne:
 - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
 - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
 - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu dokumentu publicznego umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu:
 - od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXX, oraz
 - cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem YYYY
 - skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
7. Blankiet legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie legitymacji szkolnej może być stosowana, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu publicznego, także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na rewersie legitymacji szkolnej w miejscach oznaczonych we wzorze umieszcza się hologram
o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 pm lub innej, na tyle małej, że przy próbie

odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności legitymacji szkolnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**Legitymacja szkolna dla uczniów szkół dla dzieci i młodzieży oraz uczniów
szkół polskich
- EDU-I/1**



awers



rewers

**INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LEGITYMACJI SZKOLNEJ, WZORY TYCH LEGITYMACJI ORAZ
OPIS ZABEZPIECZEŃ LEGITYMACJI SZKOLNEJ PRZED FAŁSZERSTWEM**

I. Legitymacja szkolna.

1. Legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, Pantone Black, Pantone 485-1235-485 (druk irysowy). Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Po procesie personalizacji karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą niewykazującą luminescencji w promieniowaniu UV.
4. Pole zdjęcia na awersie - 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) - jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia metodą termodruku.
5. Blankiet legitymacji szkolnej zawiera:
 - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
 - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "Legitymacja szkolna";
 - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP";
 - 4) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".
6. Legitymacja szkolna zawiera napisy:
 - 1) na awersie napis:

- a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
- b) "Nr" (dla numeru jednostkowego legitymacji szkolnej) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL BOLD 7 pkt,
- c) "Imię (imiona) i nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Nazwa i adres szkoły", "Dyrektor szkoły", "Data wydania" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);

2) na rewersie napis:

- a) "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
- b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio: "30 września" lub "1 marca" krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
- c) odpowiednio: "EDU-I/1, EDU-I/2, EDU-I/3-N, EDU-I/4-N" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 8 pkt wersaliki, nanoszony na etapie produkcji blankietu w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu,
- d) oznaczenie indywidualne:

- naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
- na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
- obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu dokumentu publicznego umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu:
 - od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXX, oraz
 - cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem YYYY.

Skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego oraz rok produkcji jest wykonany w technice grawerowania laserowego.

7. Blankiet legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.

8. W blankiecie legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu publicznego, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.

9. Na legitymacji szkolnej w miejscach oznaczonych we wzorze umieszcza się hologram o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności legitymacji szkolnej.

11. W procesie personalizacji legitymacji szkolnej są nanoszone następujące dane:

- 1) fotografia posiadacza legitymacji szkolnej spełniająca szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii załączanej do wniosku o wydanie dowodu osobistego, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1753), a w przypadku dostarczenia fotografii w wersji cyfrowej - zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23

- lipca 2025 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. poz. 1031);
- 2) imię (imiona) i nazwisko - w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";
 - 3) data urodzenia - w jednym wierszu do 10 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, w układzie DD-MM-RRRR;
 - 4) numer PESEL - w jednym wierszu do 11 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym;
 - 5) nazwa i adres szkoły - maksymalnie w czterech wierszach, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości od 6 do 8 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";
 - 6) dyrektor szkoły - imię i nazwisko, w jednym wierszu, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, notacja "WIELKIE LITERY";
 - 7) data wydania - w jednym wierszu do 10 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, w układzie DD-MM-RRRR;
 - 8) numer legitymacji - w jednym wierszu, zgodny z numerem mLegitymacji szkolnej, o której mowa w art. 11 ust. 1d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym.
12. Fotografia i dane na legitymacji szkolnej są nanoszone techniką termotransferową i termosublimacyjną.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2026 r. poz. 439

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA SŁUCHACZY BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ
POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH
-MEN-I/2**

Legitymacja Szkolna formularz z miejscami na:
- fotografia 30 x 42 mm
- Nr
- m.p. podpisu prowadzącego
- imię i nazwisko
- data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)
- numer PESEL (kolumny)
- pieczęć podziałka szkoły
- data
- podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

1 marca 20... r.	30 września 20... r.	1 marca 20... r.	30 września 20... r.
1 marca 20... r.	30 września 20... r.	1 marca 20... r.	30 września 20... r.

MEN-I/2 XXXX YYYY AA 0000000

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11.

Legitymacje szkolne wydane na drukach:

- 1) MEN-I/50b/2 zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) MEN-I/2 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 3) MEN-I/2 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**E-legitymacja szkolna dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół
policyalnych oraz szkół dla dorosłych
- MEN-I/2**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis e-legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policyalnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11a.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/2 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/2 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**Legitymacja szkolna dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół
policjalnych i szkół dla dorosłych
-MEiN-I/2**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policjalnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11b.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**Legitymacja szkolna dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół
policjalnych i szkół dla dorosłych
- EDU-I/2**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policjalnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze **11c**.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2026 r. poz. 439

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
-MEN-I/3-N**

Legitymacja Szkolna form with fields for photo, number, signature, date of birth, and PESEL number.

Back of the ID card with a table of validity dates and a unique code.

30 września 20..... r.	30 września 20..... r.	30 września 20..... r.	30 września 20..... r.
30 września 20..... r.	30 września 20..... r.	30 września 20..... r.	30 września 20..... r.

MEN-I/3-N XXXX YYYY AA 000000

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży analogiczny jak we wzorze 11.

Legitymacje szkolne wydane na drukach:

- 1) MEN-I/51/2 zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole,
z zastrzeżeniem, że w górnej części str. 2 wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia,
albo seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
Wpis powinien być opatrzony pieczęcią urzędową szkoły. Wpisu dokonuje osoba
upoważniona przez dyrektora szkoły;
- 2) MEN-I/50a-N/2 –zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej
szkole;
- 3) MEN-I/3-N – ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu
ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 4) Legitymacje wg wzoru MEN-I/3-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem
zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
MEN-I/3-N**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży analogiczny jak we wzorze 11a.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/3-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

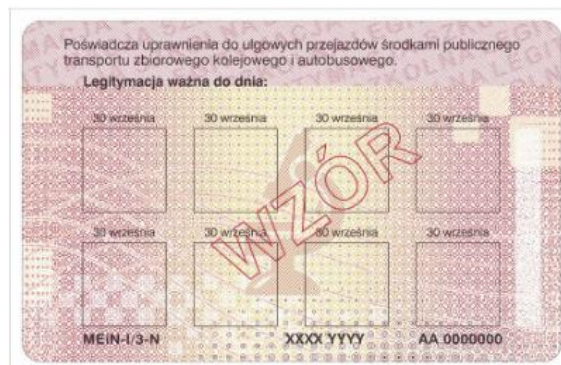
Legitymacje wg wzoru MEN-I/3-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ DLA
DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ UCZNIÓW SZKÓŁ POLSKICH
- MEiN-I/3-N**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży oraz uczniów szkół polskich analogiczny jak we wzorze 11b.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ DLA
DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ UCZNIÓW SZKÓŁ POLSKICH
- EDU-I/3-N**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11c.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2026 r. poz. 439

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY
BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA
DOROSŁYCH
- MEN-I/4-N**

Formularz legitymacji szkolnej. W lewym górnym rogu jest miejsce na zdjęcie (format 30 x 42 mm). Tytuł formularza to "LEGITYMACJA SZKOLNA". Poniżej znajdują się pola do wpisania: "Nr" (z miejscem na kropki), "m.p." (podpis posiadacza), "imię i nazwisko", "data urodzenia" (z podziałem na dzień, miesiąc i rok), "numer PESEL" (z tabelką 11 kolumn) oraz "pieczęć podłużna szkoły". Na dole znajdują się pola na "data" i "podpis dyrektora".

Formularz legitymacji szkolnej z tabelką ważności. Tytuł formularza to "LEGITYMACJA SZKOLNA". Wskazuje on na "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego." Poniżej znajduje się tabela "Legitymacja ważna do dnia:" z czterema kolumnami: "1 marca", "30 września", "1 marca", "30 września". Każda kolumna ma pod sobą pola na "20" i "r.". Na dole formularza znajduje się kod "MEN-I/4-N XXXX YYYY AA 0000000".

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11.

Legitymacje szkolne wydane na drukach:

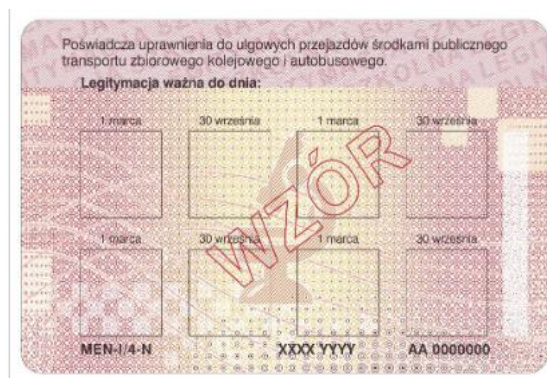
- 1) Legitymacje wg wzoru MEN-I/4-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) Legitymacje wg wzoru MEN-I/4-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH
SŁUCHACZY BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ
POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH
MEN-I/4-N**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11a.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/4-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Legitymacje wg wzoru MEN-I/4-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY
BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH I SZKÓŁ DLA
DOROSŁYCH
- MEiN-I/4**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11b.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY
BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH I SZKÓŁ DLA
DOROSŁYCH
- EDU-I/4-N**



awers



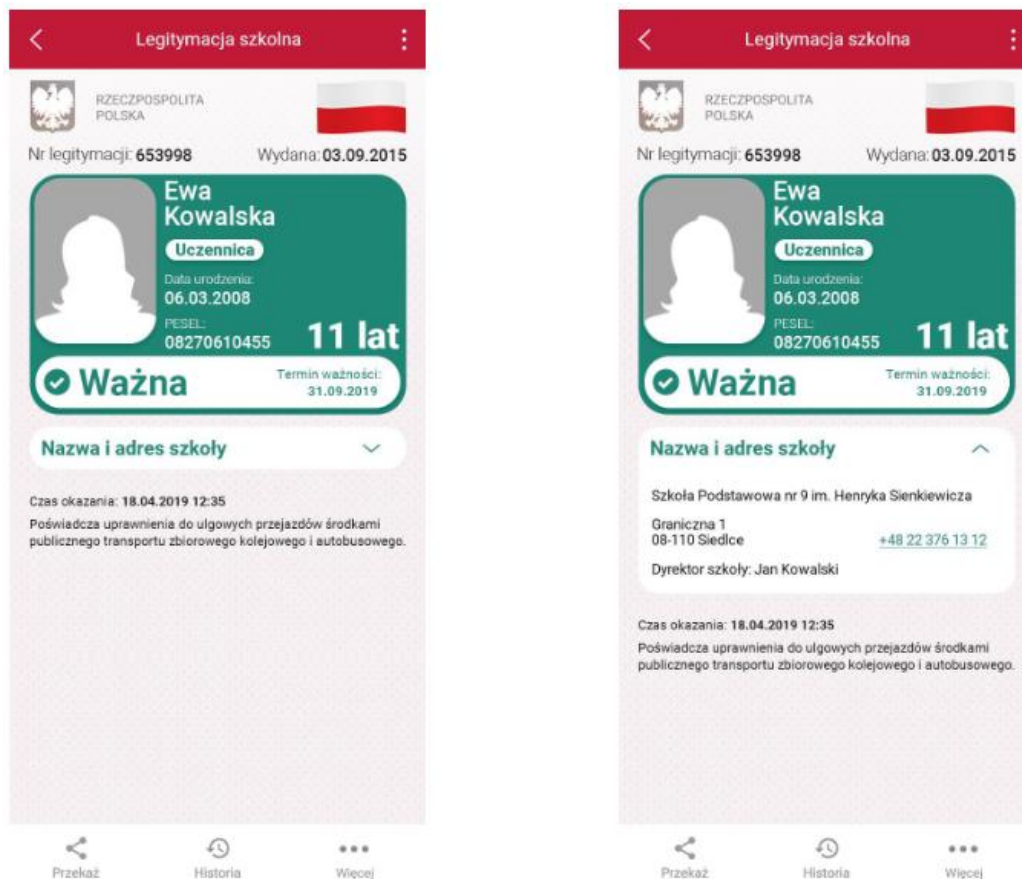
rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 11c.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2026 r. poz. 439

**mLEGITYMACJA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO
- WAŻNA**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Opis

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:
 - 1) nagłówek zawierający napis "Legitymacja szkolna";
 - 2) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
 - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
 - b) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
 - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,

- d) napis "Nr legitymacji: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem "-N",
 - e) napis "Wydana: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej,
 - f) obszar danych ucznia zawierający:
 - kolorowe zdjęcie,
 - imię lub imiona,
 - nazwisko,
 - etykietę zawierającą odpowiednio napis "Uczeń" albo "Uczennica",
 - napis "Data urodzenia: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
 - napis "PESEL: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
 - odpowiednio napis "[n] lat" albo "[n] lata", w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
 - g) obszar informujący o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
 - symbol, "X" albo "*" odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej,
 - napis "Ważna" albo "Nieważna",
 - napis "Termin ważności: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej,
 - h) obszar danych szkoły zawierający:
 - nagłówek zawierający napis "Nazwa i adres szkoły",
 - napis informujący o nazwie szkoły,
 - napis informujący o adresie szkoły,
 - napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą,
 - napis "Dyrektor szkoły: [t]", w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły,
 - i) napis "Czas okazania [d]", w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
 - j) napis "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.";
- 3) stopka aplikacji.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą różnić się zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

**mLEGITYMACJA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO
– NIEWAŻNA**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**mLEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NA EKRANIE
URZĄDZENIA MOBILNEGO
– WAŻNA**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Opis

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:
 - 1) nagłówek zawierający napis "Legitymacja szkolna";
 - 2) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
 - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
 - b) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
 - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,

- d) napis "Nr legitymacji: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem "-N",
 - e) napis "Wydana: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej,
 - f) obszar danych ucznia zawierający:
 - kolorowe zdjęcie,
 - imię lub imiona,
 - nazwisko,
 - etykietę zawierającą odpowiednio napis "Uczeń" albo "Uczennica",
 - napis "Data urodzenia: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
 - napis "PESEL: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
 - odpowiednio napis "[n] lat" albo "[n] lata", w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
 - g) obszar informujący o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
 - symbol, "X" albo "*" odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej,
 - napis "Ważna" albo "Nieważna",
 - napis "Termin ważności: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej,
 - h) obszar danych szkoły zawierający:
 - nagłówek zawierający napis "Nazwa i adres szkoły",
 - napis informujący o nazwie szkoły,
 - napis informujący o adresie szkoły,
 - napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą,
 - napis "Dyrektor szkoły: [t]", w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły,
 - k) napis "Czas okazania [d]", w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
 - l) napis "Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.";
- 3) stopka aplikacji.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą różnić się zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

**mLEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NA EKRANIE
URZĄDZENIA MOBILNEGO
– NIEWAŻNA**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1120

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ REALIZUJĄCYCH KSZTAŁCENIE
OGÓLNE I KSZTAŁCENIE ARTYSTYCZNE, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW
NIEPEŁNOSPRAWNYCH
-ART/100**



awers



rewers

Opis legitymacji

1. E-legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlororku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia o wymiarach 26 mm na 19 mm jest umieszczone na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w odległości 5,5 mm od lewej krawędzi i 17 mm od górnej krawędzi. Pole jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) techniką druku termotransferowego.
5. Element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - jest umieszczony na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w polu o wymiarach 13,5 mm na 8,2 mm.
6. Na rewersie blankietu e-legitymacji szkolnej jest umieszczone rozjaśnione pole, przeznaczone na umieszczenie w procesie personalizacji dodatkowych informacji lub usług wynikających z działalności statutowej danej szkoły, w tym kodowanych za pomocą kodu kreskowego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody

- rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia. W rozjaśnionym polu można również umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera pozytywowe i negatywowe mikrodruki (mikroteksty) z napisami "Legitymacja szkolna" i "MKiDN".
 8. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera mikrodruki (mikroteksty) o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP".
 9. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".
 10. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką druku termotransferowego.
 11. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
 - 1) na awersie:
 - a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
 - b) "Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
 - c) "Imię", "Nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Adres", "Imię i nazwisko dyrektora", "Data wydania", "Nazwa i adres szkoły" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
 - 2) na rewersie:
 - a) "Poświadczą uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.", w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
 - b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio "30 września" albo "1 marca", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
 - c) odpowiednio "ART/100, ART/101/n, ART/102, ART/103/n", w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt
 12. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa przeznaczona do kodowania dodatkowych informacji i usług, w tym związanych z przejazdami za pomocą środków transportu publicznego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
 13. E-legitymację szkolną opatruje się hologramem w miejscach oznaczonych we wzorze.
 14. Hologram o wymiarach 13,5 mm na 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega autodestrukcji, jest wykonany w technice 2D/3D i posiada wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
 15. Na hologram, o którym mowa w ust. 18, w sposób trwały i nieusuwalny nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.

Cd. wzoru nr 16a

Do § 16, 25, 30

Legitymacje wg wzoru ART/100 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW
WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ OPRÓCZ UCZNIÓW SZKOŁY
POLICEALNEJ
- ART/101/n**

LEGITYMACJA
SZKOLNA
Nr
podpis posiadacza
data urodzenia
numer PESEL
pieczęć podłużna szkoły
data
podpis dyrektora

Str. 1

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.
Legitymacja ważna do dnia:
30 września 20... r. 30 września 20... r. 30 września 20... r. 30 września 20... r.
30 września 20... r. 30 września 20... r. 30 września 20... r. 30 września 20... r.
ART/101/n

Str. 2

Karton. Tło różowe.

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół oprócz uczniów szkoły policealnej analogiczny jak we wzorze 16.

Legitymacje wg wzoru ART/101/n ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ
REALIZUJĄCYCH KSZTAŁCENIE OGÓLNE I KSZTAŁCENIE ARTYSTYCZNE
- ART/101/n**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne analogiczny jak we wzorze 16a.

Legitymacje wg wzoru ART/101/n ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ,
Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH
- ART/102**

LEGITYMACJA
SZKOLNA
Nr
.....
podpis posiadacza
.....
imię i nazwisko
.....
data urodzenia
.....
numer PESEL
.....
pieczęć podłużna szkoły
.....
data
podpis dyrektora

Str. 1

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

1 marca 20..... r.	30 września 20..... r.	1 marca 20..... r.	30 września 20..... r.
m. p.	m. p.	m. p.	m. p.
1 marca 20..... r.	30 września 20..... r.	1 marca 20..... r.	30 września 20..... r.
m. p.	m. p.	m. p.	m. p.

ART/102

Str. 2

Karton. Tło różowe.

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla uczniów szkoły policealnej, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych analogiczny jak we wzorze 16.

Legitymacje wg wzoru ART/102 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ, Z WYJĄTKIEM
UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH
-ART/102**



awers



rewers

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla uczniów szkoły policealnej, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych analogiczny jak we wzorze 16a.

Legitymacje wg wzoru ART/102 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKOŁY
POLICEALNEJ
- ART/103/n**

LEGITYMACJA
SZKOLNA
Nr
.....
podpis posiadacza
.....
.....
data urodzenia
.....
numer PESEL
.....
.....
pieczęć podłużna szkoły
.....
data
podpis dyrektora

Str. 1

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

1 marca 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.	1 marca 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.
1 marca 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.	1 marca 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.

ART/103/n

Str. 2

Karton. Tło różowe.

Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej analogiczny jak we wzorze 16.

Legitymacje wg wzoru ART/103/n ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKOŁY
POLICEALNEJ
-ART/103/n**



awers



rewers

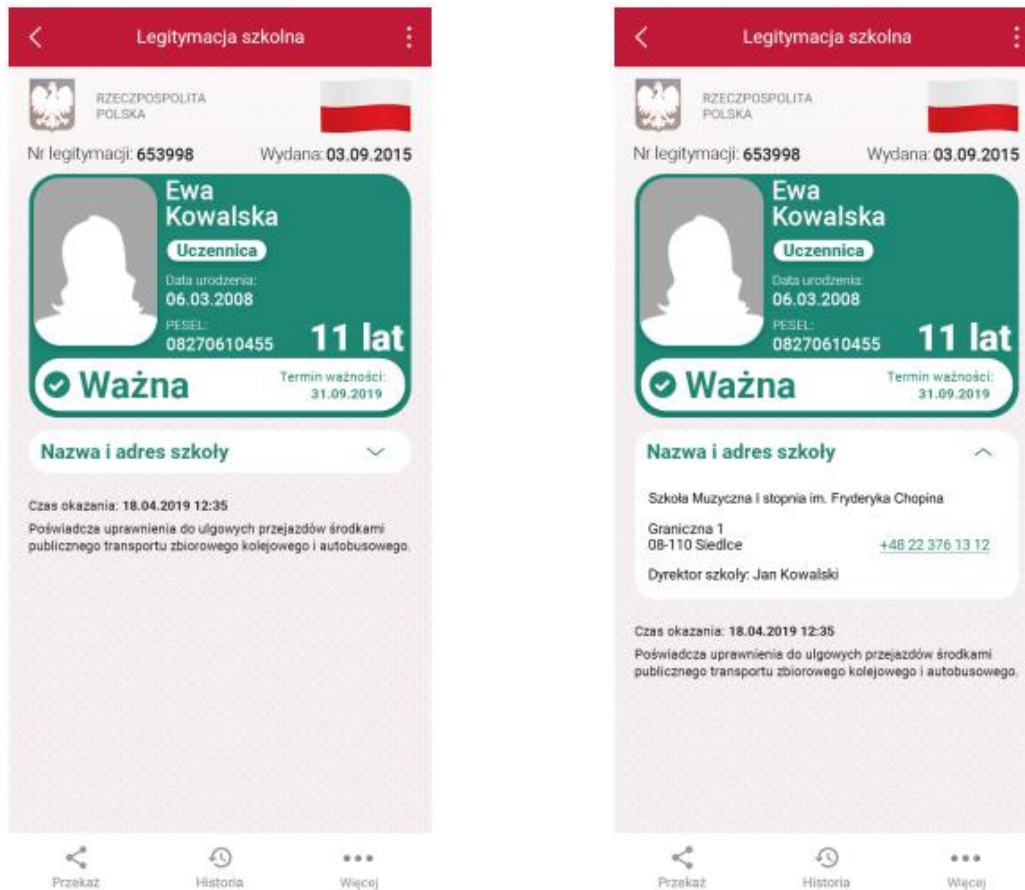
Opis legitymacji

Opis legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej analogiczny jak we wzorze 16a.

Legitymacje wg wzoru ART/103/n ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW
WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW
NIEPEŁNOSPRAWNYCH, NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

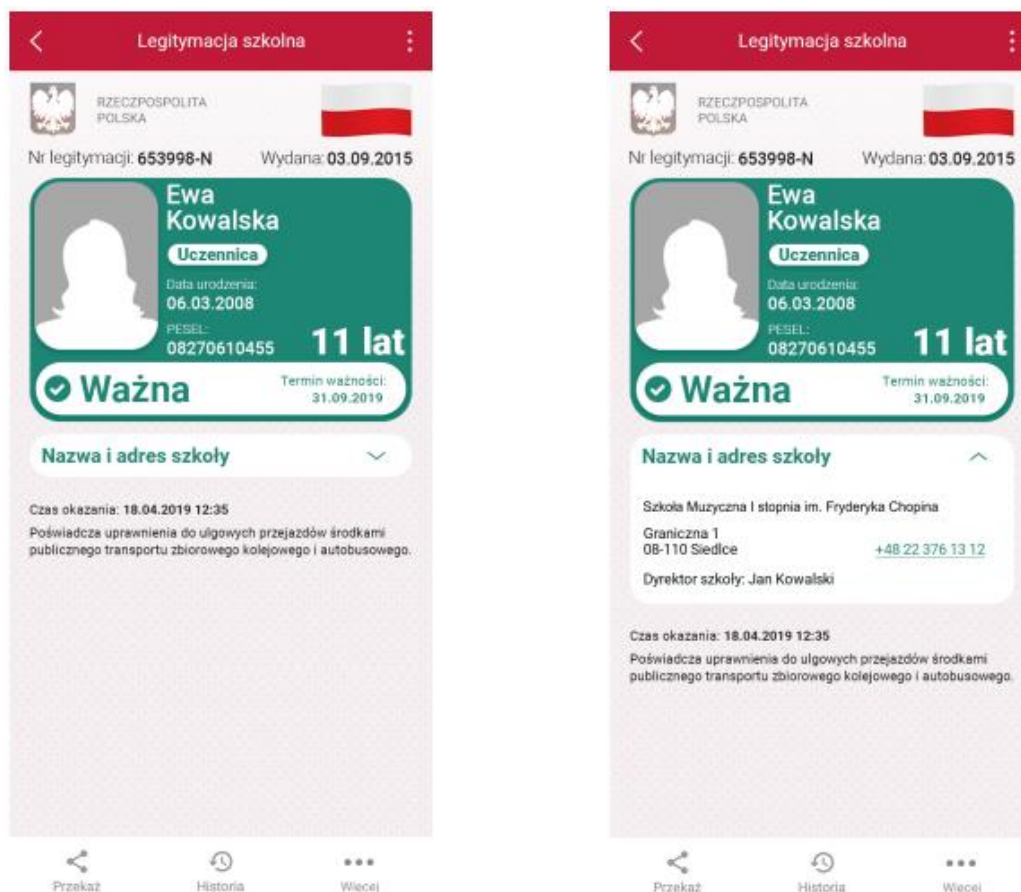
**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW
WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW
NIEPEŁNOSPRAWNYCH, NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA
NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ
ARTYSTYCZNYCH NA EKRAŃ URZĄDZENIA MOBILNEGO**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813


**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ MLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA
NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ
ARTYSTYCZNYCH NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia - prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813

LEGITYMACJA UCZNIĄ

<p>Miejsce na kod paskowy</p> <p>Uprawnia do korzystania z ulgi:</p> <p>1) 37% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, pospiesznych i ekspresowych, na podstawie biletów jednorazowych,</p> <p>2) 49% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych i pospiesznych oraz środkami publicznego transportu autobusowego w komunikacji zwykłej i przyspieszonej, na podstawie biletów imiennych miesięcznych – do ukończenia 18. roku życia.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość i wiek ucznia.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>LEGITYMACJA UCZNIĄ Nr</p> <p>..... imię i nazwisko</p> <p>..... data urodzenia</p> <p>..... nazwa szkoły</p> <p>Konsul RP w</p> <div style="border: 1px dashed black; width: 40px; height: 40px; margin: 10px auto;"></div> <p>urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula</p> </div>
--	---

Str. 4

Str. 1

<p>..... data wydania</p>		Legitymacja ważna do:	
		Data ważności m.p.	Data ważności m.p.
Legitymacja ważna do:		Data ważności m.p.	Data ważności m.p.
Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.
Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.

Str. 2

Str. 3

Opis legitymacji

Papier o gramaturze 200-250 g/m². Tło białe, z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 110 mm x 70 mm. Na pierwszej stronie wzdłuż dłuższej krawędzi biało-czerwony pas przez całą wysokość legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 811

Legitymacje wydane przed 13.07.2024 r. zachowują ważność do upływu terminu, do którego ich ważność może być przedłużana, jednak nie dłużej niż do 13.07.2027 r.

LEGITYMACJA UCZNIĄ

Miejsce na kod kreskowy 	 LEGITYMACJA UCZNIĄ NR imię i nazwisko data urodzenia nazwa szkoły Konsul RP w
Uprawnia do korzystania z ulgi: 37 % – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, pociągach pospiesznych i ekspresowych, na podstawie biletów jednorazowych, 49 % – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych i pospiesznych oraz środkami publicznego transportu autobusowego w komunikacji zwykłej i przyspieszonej, na podstawie biletów imiennych miesięcznych, – do ukończenia 18. roku życia.	urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula
Uprawnienie ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość i wiek ucznia. A A 0000000	

Str. 4

Str. 1

..... data wydania		Legitymacja ważna do:	
Legitymacja ważna do:		Data ważności	Data ważności
..... mp.	..... mp.	..... mp.	..... mp.
Data ważności	Data ważności	Data ważności	Data ważności
..... mp.	..... mp.	..... mp.	..... mp.
Data ważności	Data ważności	Data ważności	Data ważności
..... mp.	..... mp.	..... mp.	..... mp.

Str. 2

Str. 3

Opis legitymacji

Legitymacja ucznia ma formę dwustronnego dokumentu o wymiarach 110 mm × 140 mm (po złożeniu 110 mm × 70 mm).

Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem:

Legitymacja ucznia jest wytwarzana na blankiecie papierowym:

- 1) niewykazującym luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) posiadającym włókna zabezpieczające widoczne w świetle widzialnym;
- 3) posiadającym włókna zabezpieczające widoczne w świetle widzialnym i jednocześnie widoczne w promieniowaniu ultrafioletowym.

Ponadto blankiet legitymacji ucznia zawiera następujące zabezpieczenia:

- 1) tło giloszowe;
- 2) druk reliefowy;
- 3) mikrodruki;
- 4) element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 5) oznaczenie indywidualne składające się z dwóch liter i siedmiu cyfr.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2024 poz. 1051

ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA



awers



rewers

Opis legitymacji

Elektroniczna legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym. Na awersie białe pole przeznaczone na fotografię posiadacza legitymacji. Na rewersie białe pole przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.

Ważność elektronicznych legitymacji studenckich wydanych do dnia 30 czerwca 2019 r. potwierdza się, począwszy od roku akademickiego 2019/2020, przez umieszczenie w kolejno oznaczonych polach legitymacji hologramów.





Pełny opis legitymacji: Dz. U.2023.2787, Dz. U. 2025.1220

Wzór opublikowany w Dz. U. 2023 poz. 2787 i Dz. U. 2025 poz. 1220

WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ

Legitymacja studencka

Czas:



Imię (imiona)


Nazwisko

Data urodzenia

Numer PESEL


Data wydania

Nazwa uczelni

**Dokument ważny**

Numer albumu

Kod kreskowy

 **Informacja**

Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.

Opis

1. Elementami mLegitymacji studenckiej widocznymi na ekranie urządzenia mobilnego są:
 - 1) nagłówek aplikacji mObywatel zawierający napis "Legitymacja studencka";
 - 2) wizualizacja graficzna mLegitymacji studenckiej - obszar danych legitymacji studenckiej zawierający następujące elementy:
 - a) gilosz stanowiący tło, w którym kolory zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
 - b) ruchomy element graficzny prezentujący flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej,

- c) hologram - element graficzny o kształcie odpowiadającym godłu Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
 - d) obszar danych studenta zawierający:
 - zdjęcie studenta,
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę urodzenia,
 - numer PESEL,
 - numer albumu,
 - e) datę wydania,
 - f) nazwę uczelni,
 - g) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym,
 - h) napis "Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.";
- 3) dodatkowe elementy: informacja o ważności albo nieważności legitymacji studenckiej oraz informacje o aktualnej dacie i odmierzanym w czasie rzeczywistym godzinie, minucie i sekundzie.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji mObywatel, mogą różnić się w zależności od wersji tej aplikacji pod względem liczby, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet - pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2025 r. poz. 1220

WZORY LEGITYMACJI ISIC (przykładowe)

LEGITYMACJA ISIC (POLSKA)



LEGITYMACJA ISIC-PTSM (POLSKA)



LEGITYMACJA ISIC-AZS (POLSKA)



PRZYKŁADOWY REWERS
LEGITYMACJI ISIC (POLSKA)



LEGITYMACJA ISIC
Z FUNKCJĄ KARTY PŁATNICZEJ (HISZPANIA)



LEGITYMACJA ISIC (NIEMCY)



LEGITYMACJA ISIC – DBK (NIEMCY)



Awers

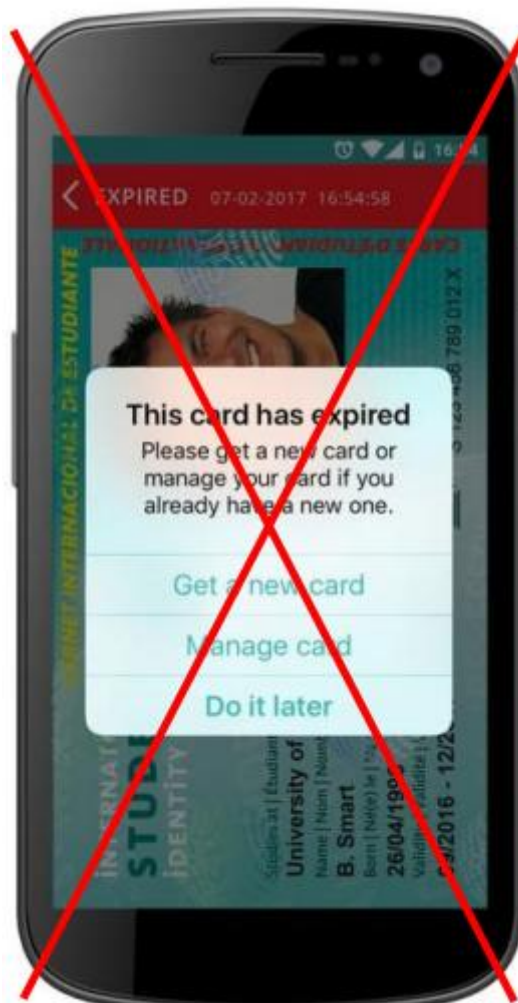


rewers

LEGITYMACJA ISIC WYŚWIETLANA NA URZĄDZENIU MOBILNYM

ważna

nieważna



Wzory legitymacji ISIC wydawanych przez różne instytucje w Polsce i za granicą, mogą różnić się od ww. wzorów. Do ulgi uprawniają również legitymacje zawierające dodatkowe symbole i oznaczenia.

LEGITYMACJA DOKTORANTA



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym. Na awersie białe pole przeznaczone na zdjęcie doktoranta. Na rewersie białe pole przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.

Ważność legitymacji doktoranta potwierdza się przez coroczną aktualizację danych w układzie elektronicznym i umieszczenie hologramu w kolejno oznaczonych polach na legitymacji.

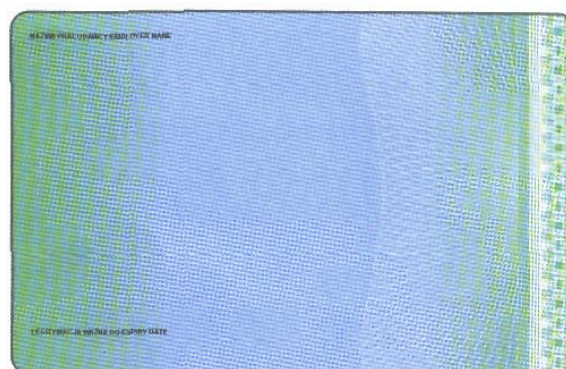
Pełny opis legitymacji: Dz. U.2023.1422

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2023 r. poz. 1422

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA



awers



rewers

Opis legitymacji

1. Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810.
2. Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2). W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
 - 2) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
 - 3) napis: "LEGITYMACJASŁUŻBOWANAUCZYCIELA" wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
 - 4) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis "Rzeczpospolita Polska" w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 5) napisy na stronie:
 - a) 1:
 - "LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA" wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół),
 - "TEACHER IDENTITY CARD" wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół),
 - "NAZWISKO/SURNAME", "IMIONA/NAMES", "PODPIS POSIADACZA/HOLDER SIGNATURE", wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym,
 - b) 2, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
 - "NAZWA PRACODAWCY/EMPLOYER NAME",
 - "LEGITYMACJA WAŻNA DO/EXPIRY DATE";

- 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.
3. W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:
 2. na stronie 1:
 - a) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
 - b) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja "LITERY DUŻE",
 - c) podpis posiadacza;
 - 2) na stronie 2, krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:
 - a) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja "LITERY DUŻE",
 - b) data ważności legitymacji w formacie ddmmrrrr.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r., Nr. 189, poz. 1393

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA



awers

rewers

Opis legitymacji

- I. Awers i rewers
 1. Blankiet legitymacji jest wykonany z wielowarstwowej karty laminowanej PCV
 2. formatu ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 mm, niewykazującej luminescencji
 3. w promieniowaniu ultrafioletowym.
 4. Blankiet legitymacji jest przystosowany do personalizacji techniką termosublumacji.
 5. Tło giloszowe stanowią ciągłe linie.
 6. Mikrodruki o treści „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA / TEACHER
 7. IDENTITY CARD”.
 8. Po procesie personalizacji awers i rewers legitymacji zabezpiecza się folią OVERLAY
 9. niewykazującą luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym.
 10. W blankiecie legitymacji może być stosowana, stosownie do potrzeb wydawcy
 11. dokumentu, także elektroniczna warstwa bezstykowa.
- II. Awers
 1. Wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 9,12 mm oraz napis „Rzeczpospolita Polska Republic of Poland” w dwóch wierszach, wykonany krojem Arial Bold o wielkości 4,4 pkt, w kolorze czarnym.
 2. Napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym.
 3. Napis „TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem Arial Bold o wielkości 6,5 pkt, w kolorze czarnym.
 4. Napisy w kolorze czarnym:
 - 1) „Nazwisko / Surname”;
 - 2) „Imię (Imiona) / Name (Names)”;
 - 3) „Data wydania / Date of issue”;
 - 4) „Numer / Number”.
 5. Pole o wymiarach 20 × 25,71 mm do umieszczenia fotografii posiadacza legitymacji.
 6. W procesie personalizacji legitymacji są nanoszone następujące dane:
 - 1) fotografia posiadacza legitymacji – w proporcjach odpowiadających fotografii wymiarach 35 × 45 mm, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi; fotografia

spełnia szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii załączanej do wniosku o wydanie dowodu osobistego, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 1941);

- 2) nazwisko – w jednym wierszu do 28 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: „WIELKIE LITERY”;
- 3) imię (imiona) – w jednym wierszu do 28 znaków, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: „WIELKIE LITERY”;
- 4) data wydania – w jednym wierszu do 10 znaków w układzie DD-MM-RRRR, napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym;
- 5) numer – w układzie NNNN RRRR, napis wykonany krojem Arial Bold wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym.

III. Rewers

1. Napisy w kolorze czarnym:

- 1) „Nazwa i adres siedziby pracodawcy / Name and address of the employer's registered office”;
- 2) Dziennik Ustaw – 4 – Poz. 565
- 3) „Legitymacja ważna do / ID expiry date”;
- 4) „31 sierpnia / August 31st” – powielone pięciokrotnie nad polami przeznaczonymi
- 5) na umieszczenie hologramu.

2. Oznaczenie indywidualne blankietu legitymacji o wysokości 5 mm, naniesione przez producenta blankietu w technice grawerowania laserowego, na które składa się:

- 1) skrót nazwy producenta blankietu legitymacji w układzie 7 znaków, które
- 2) umieszcza się w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXXXXX;
- 3) rok produkcji blankietu legitymacji w układzie 4 cyfr, które umieszcza się
- 4) w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem RRRR;
- 5) seria i numer blankietu legitymacji w układzie 2 liter i 7 cyfr, które umieszcza się
- 6) w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem AA XXXXXXX.

3. Pięć pól przeznaczonych do umieszczenia hologramu o wymiarach 13,5 × 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonanego w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, z naniesionym w sposób trwały rokiem ważności legitymacji.

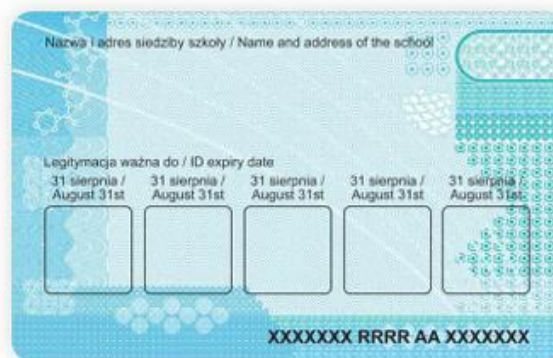
4. W procesie personalizacji legitymacji są nanoszone nazwa i adres siedziby pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: „WIELKIE LITERY”

Legitymacje służbowe nauczyciela według dotychczasowych wzorów mogą być wydawane do 12.07.2024 r. oraz zachowują ważność do końca okresu, na jaki zostały wydane.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA



awers



rewers

Opis legitymacji

I. Awers i rewers

1. Blankiet legitymacji jest wykonany z wielowarstwowej karty laminowanej PCV formatu ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 mm, niewykazującej luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym.
2. Blankiet legitymacji jest przystosowany do personalizacji techniką termosublimacji.
3. Tło giloszowe stanowią ciągłe linie.
4. Mikrodruki o treści "LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA / TEACHER IDENTITY CARD".
5. Po procesie personalizacji awers i rewers legitymacji zabezpiecza się folią OVERLAY niewykazującą luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym.
6. W blankiecie legitymacji może być stosowana, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, także elektroniczna warstwa bezstykowa.

II. Awers

1. Wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 9,12 mm oraz napis "Rzeczpospolita Polska Republic of Poland" w dwóch wierszach, wykonany krojem Arial Bold o wielkości 4,4 pkt, w kolorze czarnym.
2. Napis "LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA" wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym.
3. Napis "TEACHER IDENTITY CARD" wykonany krojem Arial Bold o wielkości 6,5 pkt, w kolorze czarnym.
4. Napisy w kolorze czarnym:
 - 1) "Nazwisko / Surname";
 - 2) "Imię (Imiona) / Name (Names)";
 - 3) "Data wydania / Date of issue";
 - 4) "Numer / Number".
5. Pole o wymiarach 20 × 25,71 mm do umieszczenia fotografii posiadacza legitymacji.
6. W procesie personalizacji legitymacji są nanoszone następujące dane:
 - 1) fotografia posiadacza legitymacji - w proporcjach odpowiadających fotografii o wymiarach 35 × 45 mm, w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi; fotografia spełnia szczegółowe wymogi techniczne dotyczące fotografii załączanej do wniosku o wydanie dowodu osobistego, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o

dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r. poz. 671, z 2023 r. poz. 1234 i 1941 oraz z 2025 r. poz. 1006 i 1077);

2) nazwisko - w jednym wierszu do 28 znaków; napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: "WIELKIE LITERY";

3) imię (imiona) - w jednym wierszu do 28 znaków; napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: "WIELKIE LITERY";

4) data wydania - w jednym wierszu do 10 znaków w układzie DD-MM-RRRR; napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym;

5) numer - zgodny z numerem mLegitymacji, o którym mowa w art. 11b ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, a w przypadku legitymacji wydawanej nauczycielom, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1a tej ustawy - ustalony przez kierownika jednostki organizacyjnej, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 9u ust. 1 tej ustawy; napis wykonany krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym.

III. Rewers

1. Napisy w kolorze czarnym:

1) "Nazwa i adres siedziby szkoły / Name and address of the school";

2) "Legitymacja ważna do / ID expiry date";

3) "31 sierpnia / August. 31st" - powielone pięciokrotnie nad polami przeznaczonymi na umieszczenie hologramu.

2. Oznaczenie indywidualne blankietu legitymacji o wysokości 5 mm, naniesione przez producenta blankietu w technice grawerowania laserowego, na które składają się:

1) skrót nazwy producenta blankietu legitymacji w układzie 7 znaków, które umieszcza się w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXXXXX;

2) rok produkcji blankietu legitymacji w układzie 4 cyfr, które umieszcza się w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem RRRR;

3) seria i numer blankietu legitymacji w układzie 2 liter i 7 cyfr, które umieszcza się w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem AA XXXXXXX.

3. Pięć pól przeznaczonych do umieszczenia hologramu o wymiarach 13,5 × 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonanego w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, z naniesionym w sposób trwały rokiem ważności legitymacji.

4. W procesie personalizacji legitymacji są nanoszone nazwa i adres siedziby szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, krojem Arial Bold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja: "WIELKIE LITERY".

Legitymacje służbowe wydane nauczycielowi przed 30 listopada 2025 r. zachowują ważność do czasu wydania nowej legitymacji, jednak nie dłużej niż do dnia upływu termin, na który została wydana.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2025 r. poz. 1558

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Fotografia 27 x 32 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle	LEGITYMACJA
	Nr _____ mp. _____ (podpis posiadacza)

(imię i nazwisko)	
nauczyciel akademicki	
zatrudnion... w _____	

(nazwa uczelni, adres)	

(stanowisko)	
_____	_____
(data)	(podpis wystawcy)
(pieczęć uczelni)	

Str. 1

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

20... r.	20... r.	20... r.
20... r.	20... r.	20... r.
20... r.	20... r.	20... r.

Str. 2

Opis legitymacji

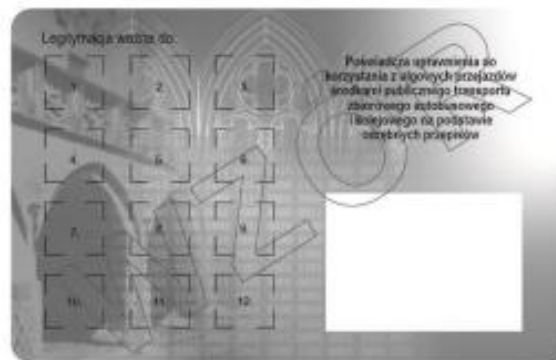
1. Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm.
2. Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m².
3. Tekst koloru czarnego.
4. Tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.
5. Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt
6. Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy R_{wew.} + 2 razy grubość okręgu.
7. Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r., Nr. 139, poz. 990

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO



awers



rewers



Cool Gray 10 C

Opis legitymacji

Legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego, zwana dalej "legitymacją", jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym. Na awersie białe pole przeznaczone na fotografię posiadacza legitymacji. Na rewersie białe pole przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.

Ważność legitymacji potwierdza się:

- 1) co rok - w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas nieokreślony;
3. co semestr - w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas określony.

Ważność legitymacji potwierdza się przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie hologramu w kolejno oznaczonych polach legitymacji. Opis hologramu stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

Pełny opis legitymacji: Dz. U.2021.2316

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2316

LEGITYMACJA NAUCZYCIELA

<p>Miejsce na kod paskowy</p> <p>Uprawnia do korzystania z ulgi:</p> <p>33% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych, oraz środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego w komunikacji zwykłej, na podstawie biletów miesięcznych imiennych.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość nauczyciela.</p>	<div style="text-align: center;">  <p>LEGITYMACJA NAUCZYCIELA Nr</p> <p>..... imię i nazwisko</p> <p>..... data urodzenia</p> <p>..... nazwa szkoły</p> <p>Konsul RP w</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;">  </div> <p>urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula</p> </div>
--	---

Str. 4

Str. 1

<p>..... data wydania</p>		Legitymacja ważna do:	
		Data ważności	Data ważności
Legitymacja ważna do:		m.p.	m.p.
Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.
Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.	Data ważności m.p.

Str. 2

Str. 3

Opis legitymacji

Papier o gramaturze 200-250 g/m². Tło białe, z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 110 mm x 70 mm. Na pierwszej stronie wzdłuż dłuższej krawędzi biało-czerwony pas przez całą wysokość legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 811

Legitymacje wydane przed 13.07.2024 r. zachowują ważność do upływu terminu, do którego ich ważność może być przedłużana, jednak nie dłużej niż do 13.07.2027 r.

LEGITYMACJA NAUCZYCIELA

<p>Miejsce na kod kreskowy</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Uprawnia do korzystania z ulgi: 33 % – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych, oraz środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego w komunikacji zwykłej, na podstawie biletów miesięcznych imiennych.</p> <p>Uprawnienie ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość nauczyciela.</p> <p style="text-align: center;">A A 0000000</p>	 <p>LEGITYMACJA NAUCZYCIELA</p> <p>NR</p> <p>imię i nazwisko</p> <p>data urodzenia</p> <p>nazwa szkoły</p> <p>Konsul RP w</p> <p style="font-size: small;">urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula</p>
--	--

Str. 4

Str. 1

<p>.....</p> <p style="text-align: center;">data wydania</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Legitymacja ważna do:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">mp.</td> <td style="text-align: center;">mp.</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">mp.</td> <td style="text-align: center;">mp.</td> </tr> </table>	Data ważności	Data ważności	mp.	mp.	Data ważności	Data ważności	mp.	mp.	<p style="text-align: center;">Legitymacja ważna do:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">mp.</td> <td style="text-align: center;">mp.</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">mp.</td> <td style="text-align: center;">mp.</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> <td style="width: 50%;">Data ważności</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">mp.</td> <td style="text-align: center;">mp.</td> </tr> </table>	Data ważności	Data ważności	mp.	mp.	Data ważności	Data ważności	mp.	mp.	Data ważności	Data ważności	mp.	mp.
Data ważności	Data ważności																				
mp.	mp.																				
Data ważności	Data ważności																				
mp.	mp.																				
Data ważności	Data ważności																				
mp.	mp.																				
Data ważności	Data ważności																				
mp.	mp.																				
Data ważności	Data ważności																				
mp.	mp.																				

Str. 2

Str. 3

Opis legitymacji

Legitymacja nauczyciela ma formę dwustronnego dokumentu o wymiarach 110 mm × 140 mm (po złożeniu 110 mm × 70 mm). Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem: Legitymacja nauczyciela jest wytwarzana na blankiecie papierowym:

- 1) niewykazującym luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) posiadającym włókna zabezpieczające widoczne w świetle widzialnym;

3) posiadającym włókna zabezpieczające widoczne w świetle widzialnym i jednocześnie widoczne w promieniowaniu ultrafioletowym.

Ponadto blankiet legitymacji nauczyciela zawiera następujące zabezpieczenia:

1) tło giloszowe;

2) druk reliefowy;

3) mikrodruki;

4) element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;

5) oznaczenie indywidualne składające się z dwóch liter i siedmiu cyfr.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2024 poz. 1051

**LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM
PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH**

<p>LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH</p> <p>fotografia 35 x 45 mm</p> <p>pieczęć urzędowa</p> <p>..... (nr albumu)</p> <p>..... (podpis słuchacza)</p> <p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (data urodzenia)</p> <p>zamieszkał... w</p> <p>..... (dokładny adres) (pieczęć podłużna kolegium)</p> <p>..... (data)</p> <p>..... (podpis wystawcy)</p>	<p>Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.</p> <p>Ważna do dnia:</p> <table border="1"><tr><td>31 marca r. pieczęć urzędowa</td><td>31 października r. pieczęć urzędowa</td><td>31 marca r. pieczęć urzędowa</td></tr><tr><td>31 października r. pieczęć urzędowa</td><td>31 marca r. pieczęć urzędowa</td><td>31 października r. pieczęć urzędowa</td></tr></table>	31 marca r. pieczęć urzędowa	31 października r. pieczęć urzędowa	31 marca r. pieczęć urzędowa	31 października r. pieczęć urzędowa	31 marca r. pieczęć urzędowa	31 października r. pieczęć urzędowa
31 marca r. pieczęć urzędowa	31 października r. pieczęć urzędowa	31 marca r. pieczęć urzędowa					
31 października r. pieczęć urzędowa	31 marca r. pieczęć urzędowa	31 października r. pieczęć urzędowa					

Str. 1

Str. 2

Opis legitymacji

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym o gramaturze 80 g/m²;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte gilozem według wzoru; giloz stanowi siatka w kolorze różowym - nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubości linii 0,398 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej - pionowy pasek o szerokości 20 mm w kolorze niebieskim - nr Pantone 278 U;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
 - a) "LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH" - czcionka Arial CE, 8 pkt, pogrubione wersaliki,
 - b) "Ważna do dnia:" - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
 - c) "Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - czcionka Times New Roman CE, 8,6 pkt,
 - d) "zamieszkał... w" - czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
 - e) "31 marca", "31 października" i "r." - czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
 - f) "pieczęć urzędowa" - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt,

- g) "fotografia 35 x 45 mm, "(nr albumu)", "(podpis słuchacza)", "(imię i nazwisko)", "(data urodzenia)", "(dokładny adres)", "(pieczęć podłużna kolegium)", "(data)", "(podpis wystawcy)" - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
- 6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m², materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2016 r. poz. 1543

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
(która nie ukończyła 16 roku życia)**

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Str. 1

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....

Legitymacja ważna:
do dnia.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

Str. 2

Opis legitymacji

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed dniem 28.07.2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r., Nr 66, poz. 604

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
(która nie ukończyła 16 roku życia)**

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Str. 1

Niepełnosprawność orzeczona: do dnia.....
Symbol przyczyny niepełnosprawności *

Legitymacja ważna do dnia

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego
dziecka.

Str. 2

Opis legitymacji

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed dniem 28.07.2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r., Nr 139, poz. 1328

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW
ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr

mp.

Podpis właściciela:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

Str. 1

Stopień niepełnosprawności

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*

.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych
przepisów.

mp.

mp.

.....
(pieczęć organu wystawiającego
i podpis oraz data)

* Niepotrzebne skreślić

Str. 2

Opis legitymacji

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, moką, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor:
 - dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku; legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
 - dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni; legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 1999 r., Nr 9, poz. 82

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

POWIATOWY ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr

mp.

Podpis właściciela:.....
.....
(imię i nazwisko)
.....
(adres zamieszkania)

Str. 1

Stopień niepełnosprawności:.....
na stałe/do dnia*:.....
Legitymacja ważna na stałe/do dnia*:
.....
Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień.

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Str. 2

Opis legitymacji

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r., Nr 7, poz. 60

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Str. 1

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe /do dnia*

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić

Str. 2

Opis legitymacji

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r., Nr 66, poz. 604

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Str. 1

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia^o

Symbol przyczyny niepełnosprawności **

Legitymacja ważna na stałe/do dnia^o

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.
** Wpisuje się na wniosek osoby zainteresowanej.

Str. 2

Opis legitymacji

1. . Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r., Nr 139, poz. 1328

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania
o Stopniu Niepełnosprawności

W

Fotografia
właściciela
Legitymacji

**LEGITYMACJA
OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**
Nr

.....
/imię i nazwisko/

.....
/podpis/

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w na posiedzeniu w dniu wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ią/ urodzonego /ą/ w dniu W legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość
.....
/nazwa dokumentu – numer – seria/

do osób z stopniem niepełnosprawności na stałe*/ okresowo*/ tj. do dnia Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.

....., dnia

.....
podpis
przewodniczącego zespołu

*/ niepotrzebne skreślić

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ - DOKUMENTUJĄCA NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ



awers

rewers

Opis legitymacji

1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.
2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.
3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfalszowaniem i podrobieniem.
4. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
5. Na awersie legitymacji znajdują się:
 - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
 - napis: "LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ" (w języku francuskim CARTE D'IDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
 - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
 - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 x 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),
 - napis: "IMIĘ",
 - napis: "NAZWISKO",
 - napis: "PESEL",
 - napis: "TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI",

- piktogramy oznaczające niepełnosprawności.
- 6. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- 7. Na rewersie legitymacji znajdują się:
 - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
 - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
 - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
 - dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
 - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka - symbol przyczyny niepełnosprawności,
 - skrót "LON" pisany alfabetem Braille'a,
 - piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
 - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

Legitymacje dokumentujące niepełnosprawność wystawione przed dniem w 06.05.2021 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
- DOKUMENTUJĄCA STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI



awers



rewers

Opis legitymacji

1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.
2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.
3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.
4. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
5. Na awersie legitymacji znajdują się:
 - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
 - napis: "LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ" (w języku francuskim CARTE D'IDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
 - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
 - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 x 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),
 - napis: "IMIĘ",
 - napis: "NAZWISKO",
 - napis: "PESEL",
 - napis: "TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI",
 - piktogramy oznaczające niepełnosprawności.

6. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
7. Na rewersie legitymacji znajdują się:
 - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
 - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
 - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
 - dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
 - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej - stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności,
 - skrót "LON" pisany alfabetem Braille'a,
 - piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
 - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

Legitymacje dokumentujące niepełnosprawność wystawione przed dniem 06.05.2021 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857

mLEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
- DOKUMENTUJĄCA NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ



Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia. Prezentowana wizualizacja uwzględnia założenie, że wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na poziomie 100%.

Opis legitymacji

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji ON dokumentującej niepełnosprawność na ekranie urządzenia mobilnego:

1.1 nagłówek zawierający napis "Legitymacja osoby niepełnosprawnej" (w języku francuskim "Carte d'identité d'une personne handicapée" oraz w języku angielskim "Disabled person identification card").

1.2 obszar danych mLegitymacji ON zawierający:

– czarno-białą fotografię, odzwierciedlającą wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób, natomiast w przypadku osób niepełnoletnich zdjęcie osoby może nie być zamieszczone w wizualizacji). W przypadku złożenia wniosku o wydanie mLegitymacji ON przez przedstawiciela ustawowego osoby niepełnosprawnej

w dokumencie prezentowane będzie puste pole z komunikatem "Zdjęcie niedostępne",

– imię,

- nazwisko,
- numer PESEL,
- termin ważności legitymacji,
- flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną pod zdjęciem, po lewej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
- hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
- napis "Rzeczpospolita Polska", umieszczony na prawo od hologramu stanowiącego wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
- wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka - symbol przyczyny niepełnosprawności,
- pole "Organ wystawiający",
- dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację.

2. Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia. Prezentowana wizualizacja mLegitymacji ON uwzględnia założenie, że wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na poziomie 100 %.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2025 r. poz. 730

mLEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
- DOKUMENTUJĄCA STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI



Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia. Prezentowana wizualizacja uwzględnia założenie, że wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na poziomie 100%.

Opis legitymacji

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji ON dokumentującej stopień niepełnosprawności na ekranie urządzenia mobilnego:

1.1 nagłówek zawierający napis "Legitymacja osoby niepełnosprawnej" (w języku francuskim "Carte d'identité d'une personne handicapée" oraz w języku angielskim "Disabled person identification card").

1.2 obszar danych mLegitymacji ON zawierający:

– czarno-białą fotografię, odzwierciedlającą wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób, natomiast w przypadku osób niepełnoletnich zdjęcie osoby może nie być zamieszczone w wizualizacji). W przypadku złożenia wniosku o wydanie mLegitymacji ON przez przedstawiciela ustawowego osoby niepełnosprawnej

w dokumencie prezentowane będzie puste pole z komunikatem "Zdjęcie niedostępne",

– imię,

- nazwisko,
- numer PESEL,
- termin ważności legitymacji,
- flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną pod zdjęciem, po lewej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
- hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
- napis "Rzeczpospolita Polska", umieszczony na prawo od hologramu stanowiącego wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
- wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej - stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności,
- pole "Organ wystawiający",
- dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację.

2. Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia. Prezentowana wizualizacja mLegitymacji ON uwzględnia założenie, że wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na poziomie 100 %.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2025 r. poz. 730

**ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA
DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWE M LUB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

ZAŚWIADCZENIE
Nr
Okaziciel niniejszego zaświadczenia
jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta
niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta)

uczęszczającego do

.....
(nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki
oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej)

W

.....
(adres)

podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej,
placówki oświatowo-wychowawczej,
opiekuńczo-wychowawczej

.....
data

.....
podpis wystawcy

Str. 1

Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami
publicznego transportu zbiorowego kolejowego
i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do
przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki
opiekuńczo-wychowawczej, placówki
oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka
szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka
wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie
obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka
rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem,
na podstawie biletów jednorazowych.

.....
(adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta)
.....

Zaświadczenie ważne do dnia:

..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła
..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła

MI-1/2002

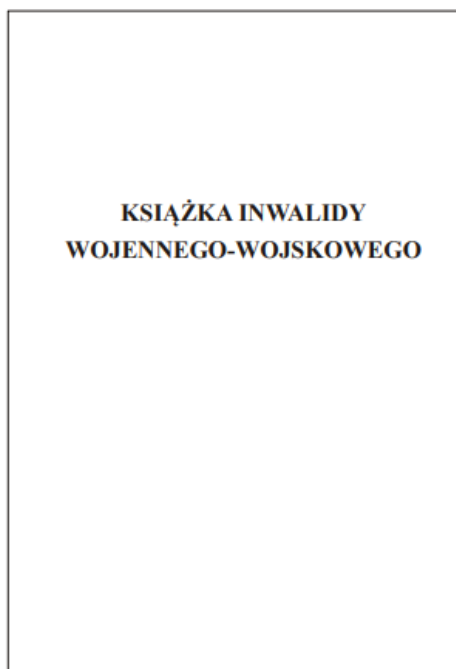
Str. 2

Opis:

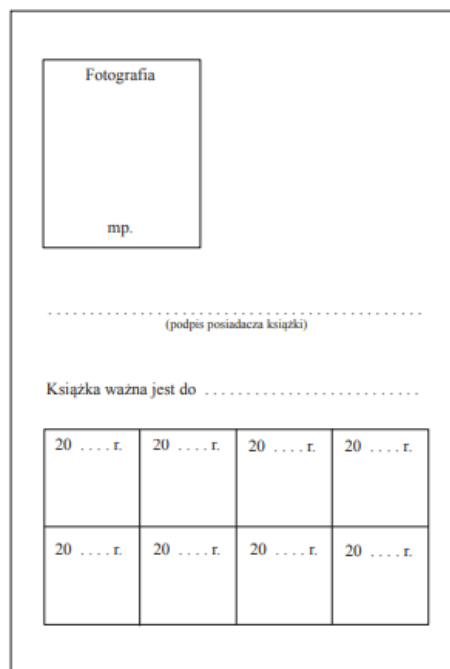
Wymiary: 72 mm × 103 mm
Karton. Tło różowe, pantone nr 182 U.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 810

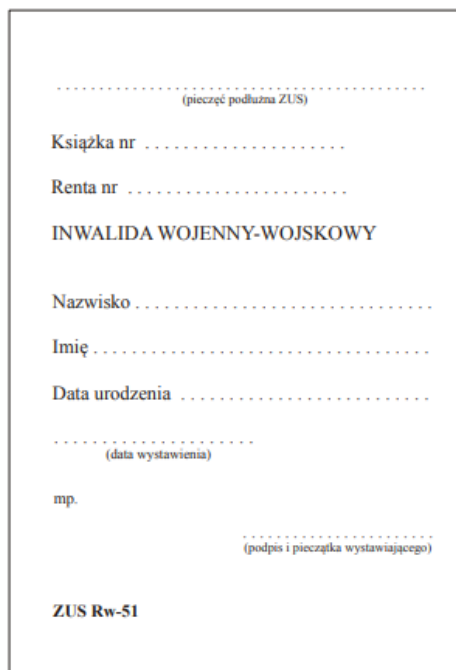
KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO - WOJSKOWEGO



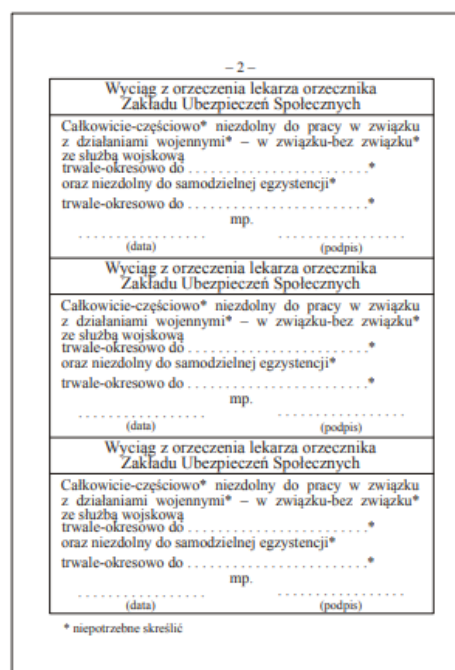
Oktładka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.



*Str. 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe.*



Strona personalizacyjna



Str. 2 - 5

Wkładka do książki inwalidy wojenno-wojskowego

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO KSIĄŻKI
INWALIDY WOJENNEGO-WOJSKOWEGO**

Nr

Nr renty

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rtw-51 Wkładka do książki inwal. woj-wojs.

*Karton biały
Strona 1 - personalizacyjna*

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

z dnia

Rozpoznanie zranień, kontuzji lub schorzeń	
--	--

Str. 2 - 4

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r., Nr 158, poz. 1653

**WYPIS TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ
DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA (ZUS N-8)
STWIERDZAJĄCE ZALICZENIE DO I GRUPY INWALIDÓW**

Obwodowa

Wojewódzka KOMISJA LEKARSKA DO SPRAW INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA NR 12 w Legnicy

Nr akt 000000

Wypis z treści orzeczenia z dnia 24.01.1991r.

W wyniku rozpoznania sprawy Pana(i) **XXXX YYYYYYYY** ur. dnia **00.00.0000r.**

zam. **59-220 Legnica, ul. ZZZZZZZZZZZ 1/2**

Komisja w oparciu o obowiązujące przepisy postanawia:

- A. ~~Uznać, że brak jest podstaw do zaliczenia Pana(i) do jednej z grup inwalidów.~~
- B. ~~1. Uznać, że brak jest podstaw do ustalenia uprawnień do świadczenia rehabilitacyjnego.
2. Uznać, że Pan(i) spełnia warunki niezbędne do uzyskania świadczenia rehabilitacyjnego na
miesiące, licząc od daty wyczerpania zasiłku chorobowego.
3. Uznać, że świadczenie rehabilitacyjne pozostaje w związku z wypadkiem przy pracy-wypadkiem w
drodce do pracy lub z pracy-chorobą zawodową.~~
- C. 1. Zaliczyć Pana(i) do **pierwszej** grupy inwalidów z ogólnego stanu zdrowia .
2. Zaliczyć Pana(i) do grupy inwalidów
3. Zaliczyć Pana(i) do grupy inwalidów
4. Uznać, że inwalidztwo **pierwszej** grupy jest spowodowane stanem narządu **ruchu**
5. Uznać, że inwalidztwo istnieje **od grudzień 1990** – -i w czasie zatrudnienia (nie)uległo-istotnemu pogorszeniu.
6. Inwalidztwo jest **trwale** - - czasowe. Termin badania kontrolnego- **Zbędne.**

ZUS N-8 Wypis z treści orzeczenia KIZ

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ
SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA
LUB
SZEFOWI AGENCJI WYWIADU**

..... (pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej) (miejsowość i data)
--	------------------------------

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR /
..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr¹ AGENCJI
W

W sprawie Pana(i): data urodzenia:
adres zamieszkania:
orzeczeniem Komisji Lekarskiej nr¹... AGENCJI
w stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby:
Badany jest zdolny* — częściowo niezdolny* — całkowicie niezdolny* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje* — nie istnieje*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa* — zalicza się badanego do grupy inwalidztwa*.
4. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku z chorobą* — wypadkiem* pozostającą(y)m* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu* — wzroku* — słuchu*.
7. Badany wymaga* — nie wymaga* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od:
9. Inwalidztwo jest trwale* — okresowe*; termin badania kontrolnego*:

.....
* Niepotrzebne skreślić.

mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:
.....
(imienna pieczętka i podpis)

.....
¹ Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

**ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-12F)
STWIERDZAJĄCE CZASOWĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI**

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Oddział w Białymstoku

Nr akt 0000000

ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

z dnia 01.08.2016 r.

Wydane w sprawie Pana: **XXXX YYYYYY**

PESEL **0000000000**

Data urodzenia: **DD.MM.RRRR** r.

I. W oparciu o obowiązujące przepisy ustalono:

- Jest Pan niezdolny do pracy.
- Jest Pan całkowicie niezdolny do pracy do 31.08.2020 r.
- Jest Pan niezdolny do samodzielnej egzystencji do 31.08.2020 r.
Data powstania niezdolności do samodzielnej egzystencji: 01.07.2016

II. Pouczenie

1. Od orzeczenia przysługuje Panu prawo wniesienia sprzeciwu do komisji lekarskiej ZUS, za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych właściwej ze względu na miejsce zamieszkania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.
2. Prezes Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w terminie 14 dni od dnia wydania orzeczenia, może zgłosić zarzut wadliwości orzeczenia i przekazać sprawę do rozpatrzenia komisji lekarskiej ZUS.
W przypadku zgłoszenia zarzutu wadliwości orzeczenia zostanie Pan o tym niezwłocznie zawiadomiony odrębnym pismem.
3. Sąd odrzuci odwołanie w sprawie o świadczenie, do którego prawo jest uzależnione od stwierdzenia niezdolności do pracy lub niezdolności do samodzielnej egzystencji, a podstawę do wydania decyzji stanowi orzeczenie lekarza orzecznika ZUS, jeżeli nie wniesie Pan sprzeciwu od tego orzeczenia do komisji lekarskiej ZUS i odwołanie do sądu będzie oparte wyłącznie na zarzutach dotyczących tego orzeczenia.

N-12F Orzeczenie lekarza orzecznika w sprawie ustalenia niezdolności do pracy /
niezdolności do samodzielnej egzystencji

Strona 1 z 2

III. Uzasadnienie

Orzeczenie zostało wydane po przeprowadzeniu bezpośredniego badania i dokonaniu analizy przedstawionej dokumentacji medycznej, w tym:

- dokumentacji z przebiegu leczenia: poradnia specjalistyczna
- kart informacyjnych z leczenia szpitalnego w okresie: karty informacyjne
- zaświadczeń o stanie zdrowia wystawionych przez lekarzy leczących w dniach: 2xN-9

Przy dokonywaniu ustaleń orzecznich uwzględniono: 37-letni ubezpieczony, wykształcenie zawodowe mechanik samochodowy, rencista, z upośledzeniem stanu psychicznego, potwierdzonym badaniem podmiotowo-przedmiotowym i w dokumentacji medycznej, z pełnym naruszeniem sprawności organizmu, o charakterze przewlekłym, rokowaniu trudnym do oceny, uniemożliwiającym wykonywanie jakiegokolwiek pracy, co skutkuje ustaleniem całkowitej niezdolności do pracy do 08.2020r oraz wymagającym pomocy osób drugich w wykonywaniu czynności dnia codziennego, co skutkuje ustaleniem niezdolności do samodzielnej egzystencji do 08.2020r (data powstania 01.07.2016)

01.08.2016r.

.....
podpis i pieczęć lekarza orzecznika ZUS

**WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-20)
STWIERDZAJĄCE TRWAŁĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI**

Nr akt... 00000

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

Zaświadcza się, że Pan(i).....XXX YYYYYYY.....ur.00.00.0000r.....
zam.....59-220 Legnica, ul. ZZZZZZZ 1/2.....

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia.....14.10.2002r.....został(a) uznany(a) za:

I. - zdolnego(a) do pracy*,
- częściowo*, - całkowicie* niezdolnego(a) do pracy*, - całkowicie* niezdolnego(a) do pracy i
niezdolnego(a) do samodzielnej egzystencji*,

- orzeczone celowość przekwalifikowania zawodowego*,
- ustalono uprawnienia do świadczenia rehabilitacyjnego*,
- nie stwierdzono niezdolności do samodzielnej egzystencji*,
ekresowo* od do - trwale* .

II. Niezdolność do pracy: - częściowa*, - całkowita*, całkowita niezdolność do pracy i niezdolność
do samodzielnej egzystencji*, niezdolność do pracy w dotychczasowym zawodzie*, uprawnienia do
świadczenia rehabilitacyjnego*:

- powstała(y) od

- pozostaje(a)* - nie pozostaje(a) w związku narządu ruchu

III. Niezdolność do pracy spowodowana stanem

data sporządzenia

.....
podpis i pieczęć lekarza orzecznika ZUS

*niepotrzebne skreślić

N-20 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

**WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –
KOMISJI LEKARSKIEJ ZUS (N-22)**

Pieczęć ZUS

Nr akt

Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

Zaświadcza się, że Pan(i) ur.

zam.

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia został(a) uznany(a) za:

- całkowicie* – częściowo niezdolnego(a) do pracy*,
- niezdolnego(a) do samodzielnej egzystencji*,

trwale* – okresowo* do

Niezdolność do samodzielnej egzystencji* – całkowita* – częściowa niezdolność do pracy* została spowodowana stanem narządu

.....
data sporządzenia

.....
podpis i pieczęć lekarza orzecznika

* niepotrzebne skreślić

N-22 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

**WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY
- KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS (KRUS SR-52)**

	KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOLECZNEGO
Wypis orzeczenia	
Nr akt	Lekarza Rzeczoznawcy – Komisji Lekarskiej
	z dnia
dot. Pana(i)	ur. dnia
zam.	
1. W oparciu o obowiązujące przepisy postanawia się:	
1. Uznać* – nie uznać* Pana(i) za stałe* – długotrwale* niezdolnego(ą) do pracy w gospodarstwie rolnym.	
2. Stwierdzić się* – nie stwierdzić się* niezdolność badanego do samodzielnej egzystencji od	
3. Stać* – długotrwale* niezdolność Pana(i) do pracy w gospodarstwie rolnym – pozostać* – nie pozostać* w związku przyczynowym z wypadkiem przy pracy rolniczej, zaistniałym w dniu, z chorobą zawodową*.	
4. Stać* – długotrwale* niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym – istnieje od	
5. Badany wymaga: leczenia* – rehabilitacji leczniczej* – rehabilitacji zawodowej*.	
6. Termin badania kontrolnego:	
Przed badaniem kontrolnym należy:	
* niepotrzebnie skreślić	
KRUS SR-52	
(strona odwrotna)	
II. Uzasadnienie orzeczenia	
POUCZENIE	
Od orzeczenia lekarza rzeczoznawcy przysługuje Pana(i) prawo wniesienia odwołania do Komisji Lekarskiej Kasy w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie do OR KRUS w	
Lekarzowi-inspektorowi przysługuje prawo podniesienia zarzutów wadliwości powyższego orzeczenia lekarza rzeczoznawcy w terminie 14 dni od daty wydania tego orzeczenia.	
O fakcie podniesienia zarzutów wadliwości Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.	
Jeśli w podanym terminie Pan(i) nie wnieśli odwołania, a lekarz-inspektor nie podniesie zarzutów wadliwości – orzeczenie LRZ staje się prawomocne.	
Od orzeczenia komisji lekarskiej Kasy odwołanie nie przysługuje.	
..... (pieczęć i podpis)	
KRUS SR-52 – Wypis orzeczenia LRZ, KLIK, Warszawa, zam. nr 457/96	

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

(funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Celno-Skarbowej)



awers

rewers

Opis legitymacji

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Awers legitymacji:

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz napis "ZER";
- 3) w prawym górnym rogu hologram;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - a) od lewej strony:
 - w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY",
 - poniżej "Legitymacja wydana przez",
 - poniżej w dwóch wierszach "Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji",
 - b) poniżej po prawej stronie "seria:" i "nr legitymacji:" oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Rewers legitymacji:

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - a) w górnej części "IMIĘ" oraz miejsce na dokonanie wpisu imienia,
 - b) poniżej "NAZWISKO" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwiska,
 - c) poniżej w trzech wierszach: "Nr PESEL", "Nr świadczenia:", "Legitymacja ważna:" oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
 - d) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości",
 - e) poniżej "Dodatkowe informacje:" oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
 - f) poniżej "Warszawa, dnia:" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Cd wzoru nr 30

Do § 19, 21

Legitymacje wydane do 31.12.20218 r. zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

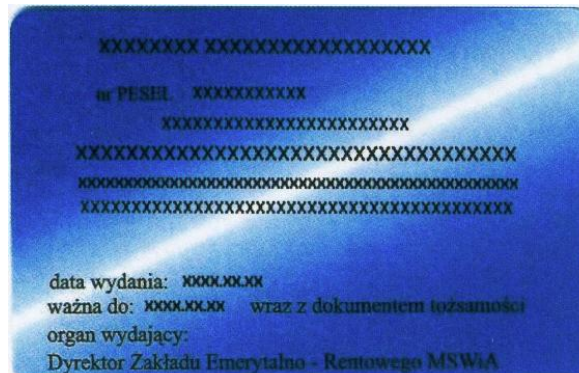
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2373

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

(funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej)



str. 1



str. 2

Opis legitymacji

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana.

Str. 1 legitymacji:

1. Czarne napisy wykonane różną czcionką:
 - w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
 - w dolnej części "ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI", a poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO", a także "seria" i "nr legitymacji" oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.
2. Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Po prawej stronie wizerunku orła, pod wyrazem "POLSKA", hologram posiadający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Str. 2 legitymacji:

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

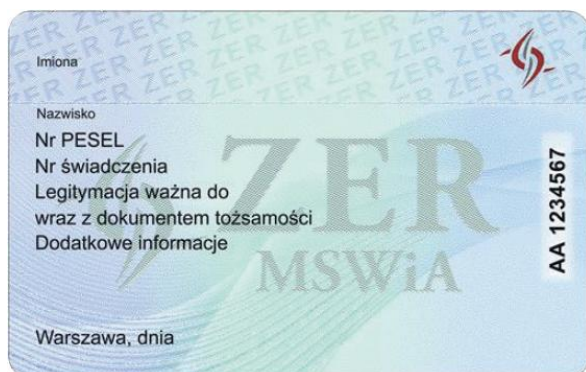
- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
- poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu ("emeryt" albo "rencista") zwolniony ze służby w (nazwa służby) zaliczony do (określenie grupy) grupy inwalidzkiej,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- w dolnej części z lewej strony "data wydania:" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "ważna do:" oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok "wraz z dokumentem tożsamości",
- poniżej "organ wydający:",
- poniżej "Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA".

Legitymacje wydane do 27.12.2013 r. zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2004 nr 239 poz. 2404

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

(funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu,
Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony
Państwa, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Celno-Skarbowej)



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Awers legitymacji:

- 1) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku offset z elementami mikrodruku;
- 2) w prawym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - a) w górnej części „Imiona” oraz powyżej miejsce na wpisanie imion,
 - b) poniżej „Nazwisko” oraz powyżej miejsce na wpisanie nazwiska,
 - c) poniżej w trzech wierszach: „Nr PESEL”, „Nr świadczenia”, „Legitymacja ważna do” oraz miejsca na wpisanie poszczególnych danych,
 - d) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”,
 - e) poniżej „Dodatkowe informacje” oraz poniżej miejsce na wpisanie informacji o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - f) poniżej „Warszawa, dnia” oraz miejsce na wpisanie daty wystawienia;
- 4) na środku, w tle, element graficzny przedstawiający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji i napis w dwóch wierszach „ZER MSWiA”;
- 5) po prawej stronie poziomo grawerowany laserowo element w postaci oznaczenia indywidualnego blankietu dokumentu składającego się z dwóch liter i siedmiu cyfr (we wzorze przykładowy numer).

Rwers legitymacji:

- 1) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku offset z elementami mikrodruku;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz napis "ZER MSWiA";
- 3) w prawym górnym rogu napis "ZER" wykonany w alfabecie Braille'a;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - a) na środku w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY",
 - b) od lewej strony:

- "Organ wydający",
 - poniżej w dwóch wierszach "DYREKTOR ZAKŁADU EMERYTALNO-RENTOWEGO MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI",
 - poniżej "Nr legitymacji" oraz miejsce na wpisanie numeru legitymacji;
- 5) na środku, w tle, element graficzny przedstawiający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji. tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 6) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Legitymacje wydane do 20.12.2024 r. zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2024 r. poz. 1793

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO
(Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego)



Strona 1



Strona 2

Opis legitymacji

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 mm x 85,6 mm x 0,76 mm.

Strona 1 legitymacji:

- 1) tło czerwone, cieniowane;
- 2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis "WBE";
- 3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:
 - a) centralnie, w dwóch wierszach, żółty napis "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO",
 - b) poniżej, od lewej strony:
 - czarny napis "Legitymacja wydana przez:",
 - w dwóch wierszach czarny napis "Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie",

- c) poniżej, po prawej stronie, czarne napisy "seria:" i "nr legitymacji:" oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Strona 2 legitymacji:

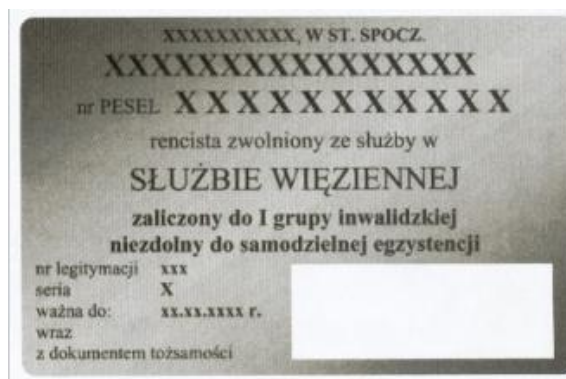
- 1) tło czerwone, cieniowane;
- 2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:
 - a) w górnej części żółty napis "IMIĘ", w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
 - b) poniżej żółty napis "NAZWISKO", w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
 - c) poniżej w trzech wierszach czarne napisy: "Nr PESEL:", "Nr świadczenia:", "Legitymacja ważna:" oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
 - d) poniżej czarny napis "z dokumentem tożsamości",
 - e) poniżej czarny napis "Dodatkowe informacje:" oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
 - f) poniżej "Warszawa, dnia:" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 108

**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO
(zwolnionego ze Służby Więziennej)**



Str. 1



Str. 2

Opis legitymacji

Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma).

str. 1

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
- poniżej czarny orzeł,
- w dolnej części "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
- poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".

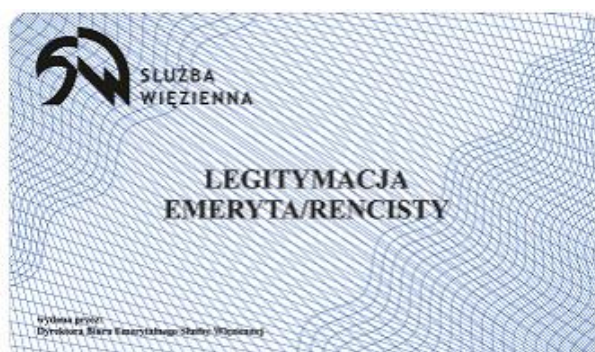
str. 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
- poniżej imię i nazwisko,
- poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
- poniżej "zaliczony do ... grupy inwalidzkiej",
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

Legitymacje wydane według powyższego wzoru zachowują ważność do czasu upływu terminu w nich określonych.

WZÓR LEGITYMACJI EMERYTA/RENCISTY (zwolnionego ze Służby Więziennej)



Str. 1



Str. 2

Opis:

Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego (pozioma), pokryta gilozem koloru niebieskiego oraz zawierająca dodatkowe elementy zabezpieczające przed podrobieniem i sfałszowaniem.

str. 1

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w lewym górnym rogu symbol graficzny Służby Więziennej oraz napis "SŁUŻBA WIĘZIENNA",
- poniżej w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY",
- w dolnej części od lewej strony w dwóch wierszach "wydana przez: Dyrektora Biura Emerytalnego Służby Więziennej".

str. 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "W ST. SPOCZ.",
- poniżej imię i nazwisko,
- poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu "emeryt" lub "rencista" lub emeryt/rencista", "zwolniony ze służby w",
- poniżej "SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu grupy inwalidztwa, do której został zaliczony emeryt lub rencista,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- w dolnej części od lewej strony w trzech wierszach "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej "wraz z dokumentem tożsamości",
- w dolnej części od prawej strony miejsce na podpis i pieczęć.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2445

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 listopada 2013 r. (Dz. U.2013.1527) zmieniającym rozporządzenie w sprawie trybu postępowania i właściwości organu w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin, legitymację należało wymienić na nowy wzór nr 30.

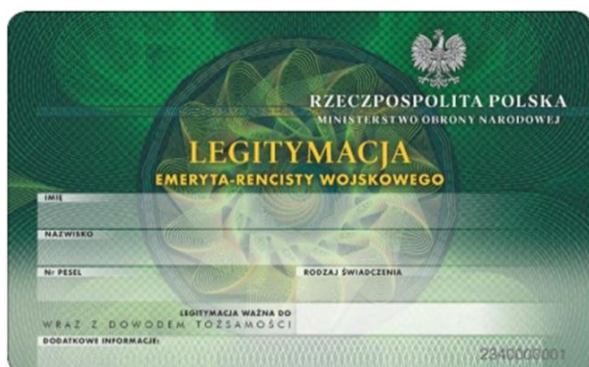
- poniżej "Ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok "wraz z dowodem tożsamości".

Tył legitymacji:

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - w górnej części "Zaliczony do I grupy inwalidztwa",
 - poniżej "orzeczeniem WKL nr" i "z dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - w środkowej części z lewej strony "Legitymacja wydana przez:",
 - poniżej "WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE",
 - poniżej "w" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości,
 - poniżej po prawej stronie "DYREKTOR",
 - poniżej po lewej stronie "Data wydania:",
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, "dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 2107

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja koloru zielonego cieniowanego w postaci karty z tworzywa sztucznego formatu ID-1, wykonana z materiału niewykazującego luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym. W legitymacji emeryta-rencisty wojskowego zastosowano zabezpieczenia przed fałszerstwem w postaci tła giloszowego wykonanego w technice druku offsetowego oraz mikrodruki.

1) awers:

- a) w prawym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, poniżej niego - napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej napis "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ",
- b) poniżej znajduje się wyśrodkowany napis w kolorze żółtym "LEGITYMACJA",
- c) poniżej znajduje się wyśrodkowany napis w kolorze żółtym "EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO",
- d) poniżej znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - po lewej stronie "IMIĘ" wraz z miejscem na wpis,
 - poniżej "NAZWISKO" wraz z miejscem na wpis,
 - poniżej "Nr PESEL" wraz z miejscem na wpis oraz obok "RODZAJ ŚWIADCZENIA" wraz z miejscem na wpis,
 - poniżej pośrodku "LEGITYMACJA WAŻNA DO" wraz z miejscem na wpis,
 - poniżej po lewej "WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI",
 - poniżej "DODATKOWE INFORMACJE:" wraz z miejscem na wpis,
- e) w dolnym prawym rogu znajduje się numer legitymacji;

2) rewers:

a) w prawym górnym rogu znajduje się skrót "LERW" zapisany alfabetem Braille'a,

b) w środkowej części po lewej stronie znajdują się napisy w kolorze żółtym i białym wykonane różną czcionką:

- "LEGITYMACJA WYDANA PRZEZ:",

- poniżej "Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego",

- poniżej "w" wraz z miejscem na wpis nazwy miejscowości,

d) w dolnym lewym rogu znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

- "miejsce i data wydania:",

- poniżej ", DNIA" wraz z miejscem na wpis,

e) w dolnym prawym rogu znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

- "Dyrektor WBE:" wraz z miejscem na wpis

- poniżej "IMIĘ I NAZWISKO".

Legitymacje wydane do 12 lipca 2026 r. zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2025 r. poz. 1247

LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ

**LEGITYMACJA
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

*Oktładka zewnętrzna koloru brązowego,
oprawa twarda, materiał płótnopodobny
z wytłoczonym napisem koloru brązowego.
Wysokość książki 125 mm, szerokość 85
mm.*

Fotografia

M.P.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do

20 r.	20 r.	20 r.	20 r.
20 r.	20 r.	20 r.	20 r.

*Str. 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe.*

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

Legitymacja nr

Renta nr

OSOBA REPRESJONOWANA

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

M.P.

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52

Strona personalizacyjna

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związ- ku z
trwale-okresowo do *
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do *
M.P.
..... (data) (podpis)
Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związ- ku z
trwale-okresowo do *
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do *
M.P.
..... (data) (podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Str. 2 - 5

Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Nr

Nr renty

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej

Karton biały

Strona 1 - personalizacyjna

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

z dnia

Rozpoznanie zranień, kontuzji lub schorzeń

Str. 2 - 4

**Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej informująca o
niektórych uprawnieniach**

.....
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

**INFORMUJĄCA O NIEKTÓRYCH
UPRAWNIENIACH**

Nr

Nr renty

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

.....
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej

Karton biały

Strona 1 - personalizacyjna

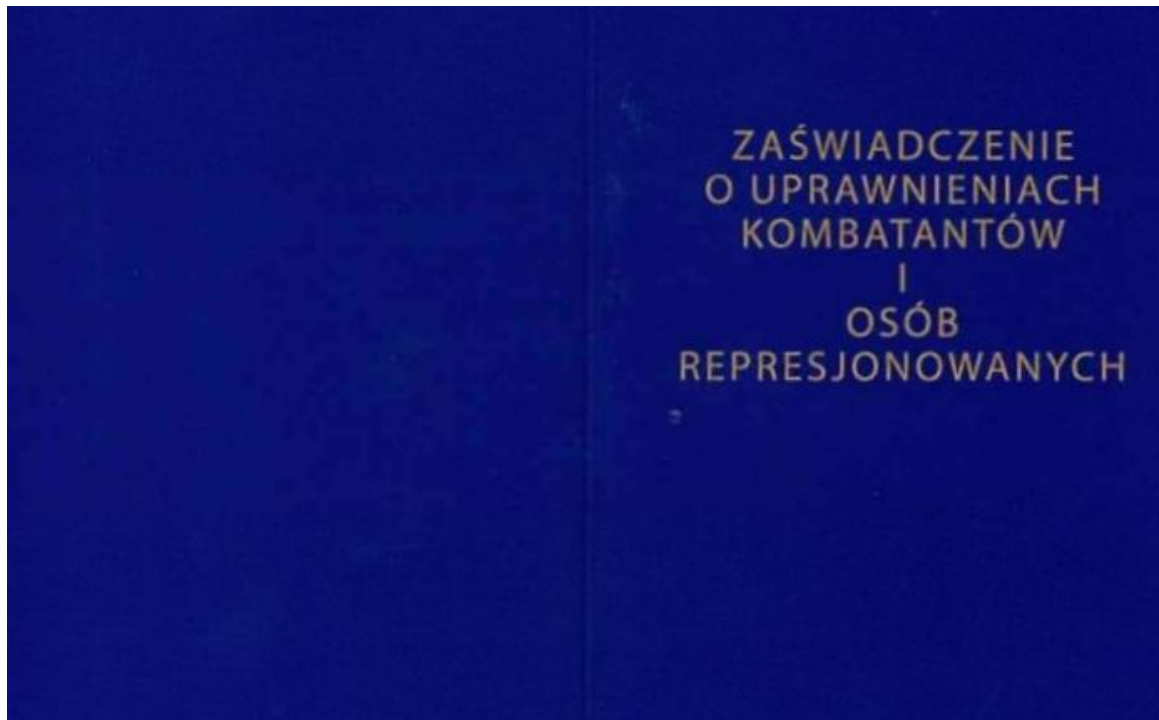
Legitymacja osoby represjonowanej poświadca
uprawnienia tej osoby w szczególności do:

- 1) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego - na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 87, z późn. zm.);
- 2) bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej;
- 3) bezpłatnych leków, jeżeli są:
 - a) oznaczone symbolem Rp w decyzji dopuszczającej do obrotu,
 - b) wpisane do Rejestru Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych.

Str. 2

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB
REPRESJONOWANYCH**

(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym

ZAŚWIADCZENIE

NR B 20958

.....
Nazwisko

.....
Imiona

.....
Data i miejsce urodzenia

m.p.

.....
Podpis posiadacza zaświadczenia



**URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH**

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1255 z późniejszymi zmianami).

m.p.

.....
Data

.....
Podpis

Strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH
(Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)**

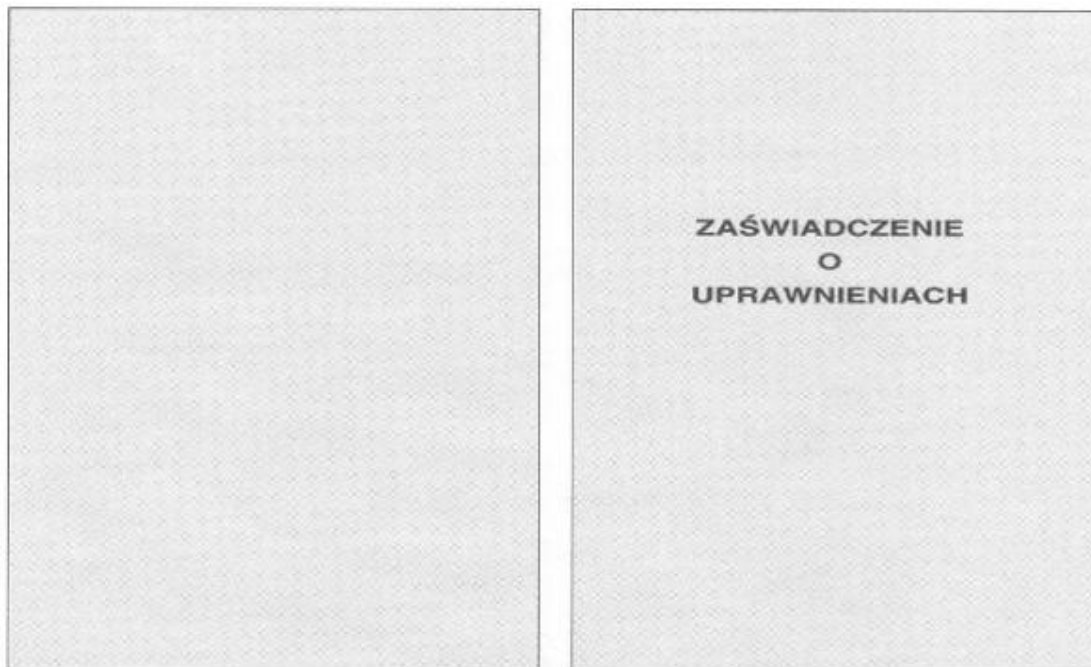


Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze żółtym

<p>ZAŚWIADCZENIE</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imię)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div data-bbox="300 1469 528 1704" style="border: 1px solid black; width: 143px; height: 105px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><p>m.p.</p></div> <p>Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p style="text-align: center;"> MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> <p>Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. U, Nr. 16, poz. 122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki Socjalnej.</p> <p style="text-align: center;">przyznał</p> <p>Ob.</p> <p>.....</p> <p>uprawnienia kombatanckie określone w ustawie.</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
--	---

Strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH
(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)**



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze niebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym

ZAŚWIADCZENIE

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

m.p.

.....
(Podpis posiadacza zaświadczenia)

**URZĄD DO SPRAW KOMBATANCÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH**

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75).

m.p.

.....
Data

.....
Podpis

Strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

LEGITYMACJA KOMBATANCKA
(Urząd ds. kombatantów)

<p>LEGITYMACJA Nr 000000</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="display: flex; align-items: center;"><div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin-right: 10px;"></div><p>Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki</p></div> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów Dz. U. Nr. 16, poz. 122 ZAŚWIADCZA, że</p> <p>..... (Nazwisko i imię)</p> <p>jest</p> <p>KOMBATANTEM UPRAWNIONYM DO ŚWIADCZEŃ OKREŚLONYCH WYMIENIONĄ USTAWĄ</p> <p>PREZES URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
---	---

Strona wewnętrzna

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW/WDOWCÓW
PO KOMBATANTACH I OSOBACH REPRESJONOWANYCH
(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)**

Adres:

.....

.....

Adnotacje urzędowe:

.....

.....

.....

**ZAŚWIADCZENIE
O
UPRAWNIENIACH**

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym


<p>ZAŚWIADCZENIE NR 000000</p> <p>(Nazwisko)</p> <p>(Imiona)</p> <p>(Data i miejsc urodzenia)</p> <p></p> <p>Uprawnia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza zaświadczenia)</p>	<p></p> <p>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń przysługujących ustawowo wdo- wom/wdowcom — emerytom lub rencistom, po kombatantach i osobach uprawnionych.</p> <p>m.p.</p>
--	--

Strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW/WDOWCÓW
PO KOMBATANTACH I OSOBACH REPRESJONOWANYCH
(Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)**

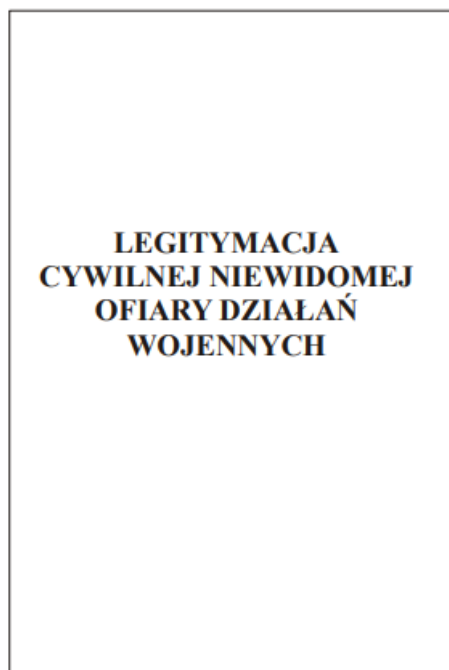
<p>Adres:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE</p>
---	---

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

<p>ZAŚWIADCZENIE Nr 000000</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: center;">Uprawnienia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza legitymacji)</p>	 <p>MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.</p> <p>m.p.</p> <p>..... Data</p> <p>..... Podpis</p>
---	---

Strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH



Okładka zewnętrzna – koloru brązowego. oprawa twarda, materiał płótnopodobny z napisem koloru granatowego.

Wysokość legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

fotografia			
mp.			
..... (podpis posiadacza legitymacji)			
Legitymacja ważna jest do			
20 r.	20 r.	20 r.	20 r.
20 r.	20 r.	20 r.	20 r.

*Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe*

.....
(pieczęć podłużna organu rentowego)

Legitymacja nr

Decyzja nr

**CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA
DZIAŁAŃ WOJENNYCH**

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

mp.

.....
(podpis i pieczętka wystawiającego)

Strona 1 (personalizacyjna)

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej
<p>Całkowicie niezdolny do pracy trwale/okresowo do *</p> <p>Niezdolny do samodzielnej egzystencji* trwale/okresowo do *</p> <p style="text-align: center;">mp.</p> <p>..... (data) (podpis)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p>
Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej
<p>Całkowicie niezdolny do pracy trwale/okresowo do *</p> <p>Niezdolny do samodzielnej egzystencji* trwale/okresowo do *</p> <p style="text-align: center;">mp.</p> <p>..... (data) (podpis)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p>

Strona 2

- 3 -

Adres zamieszkania (dokładny adres)
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Strona 3

- 4 -

**Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych
poświadczająca uprawnienia tej osoby do:**

- 1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
- 2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
- 3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
- 4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymaganego skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
- 7) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4

POUCZENIE

- 1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).
- 2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
- 3) W przypadku ustania prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.
- 4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2007 r., Nr 24, poz. 153

ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

<p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>Adnotacje:</p>	<p>Pieczęć wystawcy</p> <p>ZAŚWIADCZENIE Nr</p> <p>z dnia</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko uprawnionego)</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy kolejną, z ulgą 37% w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI -1/2004</p>
---	--

Str. 4

Str. 1

nr biletu(-ów)		nr biletu(-ów)	
datownik kasy		nr biletu(-ów)	
nr biletu(-ów)		nr biletu(-ów)	
datownik kasy		nr biletu(-ów)	
nr biletu(-ów)		nr biletu(-ów)	
datownik kasy		nr biletu(-ów)	

Str. 2

Str. 3

Opis:

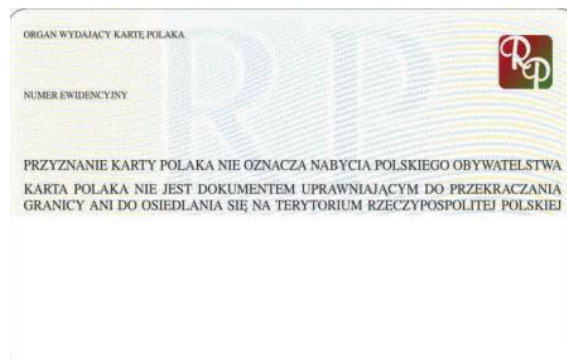
Karton koloru białego z czarnym nadrukiem o wymiarach po złożeniu: 90 mm × 58 mm. Zaświadczenia wydane przed 20.04.2017 r. zachowują ważność do dnia upływu terminu w nich określonych. Druki zaświadczenia mogą być wykorzystywane do wyczerpania nakładu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 810

KARTA POLAKA



awers



rewers

Opis:

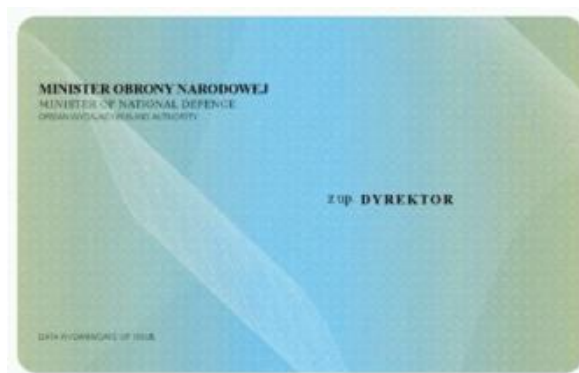
Karta Polaka jest spersonalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, mającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, zawierającą na **awersie** dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na **rewersie** oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2016 r. poz. 1382

LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO



awers



rewers

Opis legitymacji:

Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosa, wykonana z PVC.

Awers:

1. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem "MON".
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
 - 1) po prawej stronie wizerunku orła napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE";
 - 2) pośrodku napisy: "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO", poniżej "SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD", poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej "SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER";
 - 3) po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis "NAZWISKO/SURNAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis "IMIĘ/FIRST NAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis "NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)";
 - 4) pośrodku w dolnej części napis "WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD".

Rewers:

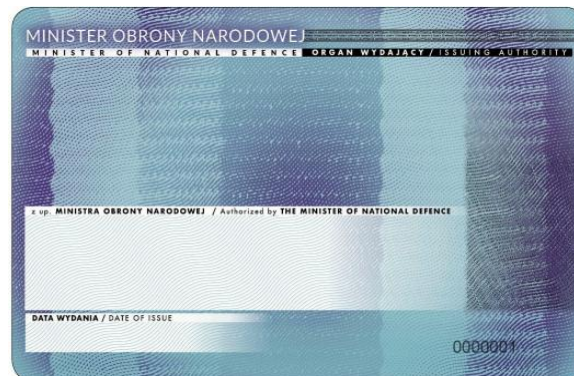
Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

1. w lewym górnym rogu napis "MINISTER OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTER OF NATIONAL DEFENCE", poniżej "ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY";
2. poniżej po prawej stronie napis "z up. DYREKTOR", poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
3. poniżej po lewej stronie napis "DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE".

LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO



awers



rewers

Opis legitymacji:

Legitymacja koloru niebieskiego cieniowanego, w postaci karty z tworzywa sztucznego umożliwiającego trwałe naniesienie szaty graficznej i danych personalnych lub identyfikacyjnych, formatu ID-1, wykonana z materiału niewykazującego luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym. W legitymacji weterana poszkodowanego zastosowano zabezpieczenia przed fałszerstwem w postaci tła giloszowego wykonanego w technice druku offsetowego oraz mikrodruki.

Awers:

1. W prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem „MON”.
3. Napisy w kolorze białym i czarnym wykonane różną czcionką:
 - 1) pod wizerunkiem orła napisy: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND”, poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE”;
 - 2) w lewym górnym rogu napisy: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO”, poniżej „SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD”, poniżej „SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER” wraz z miejscem na naniesienie oznaczenia serii i numeru dokumentu;
 - 3) w lewym dolnym rogu napisy: „NAZWISKO / SURNAME” wraz z miejscem na naniesienie nazwiska, poniżej „IMIĘ / FIRST NAME” wraz z miejscem na naniesienie imienia, poniżej „Nr EWIDENCYJNY PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL)” wraz z miejscem na naniesienie numeru PESEL;
 - 4) w dolnej części napis „WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / VALID WITH AN ID CARD”.

Rewers:

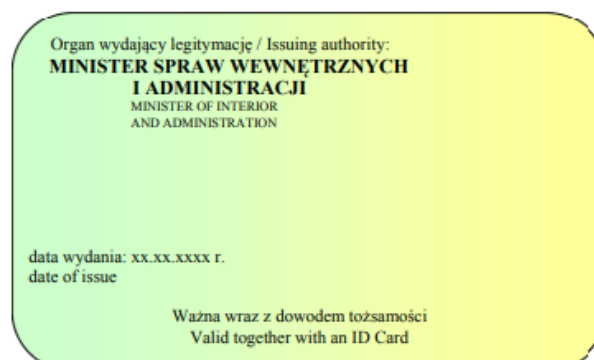
Napisy w kolorze białym i czarnym wykonane różną czcionką:

- 1) w lewym górnym rogu napisy: „MINISTER OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTER OF NATIONAL DEFENCE”;
- 2) w prawym górnym rogu napis: „ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY”;
- 3) w lewym dolnym rogu napisy: „z up. MINISTRA OBRONY NARODOWEJ / Authorized by THE MINISTER OF NATIONAL DEFENCE” wraz z miejscem na naniesienie podpisu, poniżej „DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE” wraz z miejscem na naniesienie daty wydania;
- 4) w prawym dolnym rogu oznaczenie indywidualne (numeracja) naniesione w sposób trwały przez wytwórcę blankietów na etapie ich produkcji.

LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA



awers



rewers

Opis legitymacji:

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Awers:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
 - po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI", poniżej "MINISTRY OF INTERIOR AND ADMINISTRATION",
 - centralnie: "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA", poniżej "SUFFERED OFFICER VETERAN'S IDENTITY CARD",
 - poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie "SERIA" i "NR" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie "NAZWISKO / SURNAME", po prawej stronie "SERIAL AND NUMBER", poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej "IMIĘ / FIRST NAME",
 - poniżej "NR PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej "PERSONAL NUMBER".

Rewers:

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
 - w górnej części z lewej strony: "Organ wydający legitymację / Issuing authority:", poniżej "MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI", poniżej "MINISTER OF INTERIOR AND ADMINISTRATION",
 - poniżej po lewej stronie "data wydania:", miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz "r.", poniżej "date of issue",
 - poniżej centralnie "Ważna wraz z dowodem tożsamości", poniżej "Valid together with an ID Card".

LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA



awers



rewers

Opis legitymacji:

Legitymacja o wymiarach 53,98 × 85,60 × 0,76 mm, wykonana z PVC w formacie karty ID-1, zalaminowana obustronnie folią zabezpieczającą.

Awers:

- 1) dwukolorowe tło gilozowe, wykonane w technice druku irysowego z elementami mikrodruku;
- 2) elementy graficzne wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 3) w lewym górnym rogu wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 5) napis „THE REPUBLIC OF POLAND”;
- 6) napis „MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”;
- 7) napis „MINISTRY OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”;
- 8) napis „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA”;
- 9) napis „SUFFERED OFFICER VETERAN’S IDENTITY CARD”;
- 10) napisy „SERIA” i „NR” wraz z miejscami na wpisanie serii i numeru legitymacji;
- 11) napis „NAZWISKO / SURNAME” wraz z miejscem na wpisanie nazwiska;
- 12) napis „SERIES AND NUMBER”;
- 13) napis „IMIĘ / FIRST NAME” wraz z miejscem na wpisanie imienia;
- 14) napis „NR PESEL” wraz z miejscem na wpisanie numeru PESEL;
- 15) napis „PERSONAL NUMBER”

Rewers:

- 1) dwukolorowe tło gilozowe, wykonane w technice druku irysowego z elementami mikrodruku;
- 2) elementy graficzne wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 3) napis „Organ wydający legitymację / Issuing authority”;
- 4) napis „MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”;
- 5) napis „MINISTER OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”;
- 6) napisy „data wydania:” oraz „r.” wraz z miejscem na wpisanie daty wydania legitymacji;
- 7) napis „date of issue”;
- 8) napis „Ważna wraz z dowodem tożsamości”;

- 9) napis „Valid together with an ID Card”;
- 10) w prawym dolnym rogu grawerowany laserowo element w postaci oznaczenia indywidualnego blankietu dokument.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2024 poz. 1028

**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA
AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO**



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 x 85,60 x 0,76 mm.

Awers:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA,
 - b) THE REPUBLIC OF POLAND,
 - c) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO,
 - d) INTERNAL SECURITY AGENCY,
 - e) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO,
 - f) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD,
 - g) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - h) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - i) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - j) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - k) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer legitymacji wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

Rewers:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - a) SZEFG AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO,
 - b) HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY,
 - c) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY,
 - d) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - e) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016

**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA
AGENCJI WYWIADU**



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 x 85,60 x 0,76 mm.

Awers:

1. Tło gilozowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wykonany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA,
 - b) THE REPUBLIC OF POLAND,
 - c) AGENCJA WYWIADU,
 - d) FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY,
 - e) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO,
 - f) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD,
 - g) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - h) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - i) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - j) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - k) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

Rewers:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - a) SZEFE AGENCJI WYWIADU,
 - b) HEAD OF THE FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY,
 - c) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY,
 - d) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
 - e) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016

**LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

Awers:

1. Tło w kolorze biało-czerwonym.
2. W prawym górnym rogu znajduje się napis w kolorze czarnym: "WETERAN WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ".
3. W lewym dolnym rogu znajduje się wizerunek orła według wzoru 19 z 1919 r.
4. W prawym dolnym rogu znajduje się Odznaka Pamiątkowa "Weteran Walk o Niepodległość" na granatowym tle.

Rewers:

1. Tło w kolorze szarym z widocznymi Odznakami Pamiątkowymi "Weteran Walk o Niepodległość".
2. Z lewej strony, wzdłuż legitymacji znajdują się pionowo umieszczone barwy biało-czerwone.
3. W prawym górnym rogu znajduje się hologram z nadrukiem "UdSKIOR".
4. Granatowe napisy drukowane różnym krojem czcionki:
 - 1) w górnej części znajduje się napis "LEGITYMACJA", poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru legitymacji;
 - 2) poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia;
 - 3) poniżej znajduje się napis "jest członkiem Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej";
 - 4) poniżej w lewym dolnym rogu znajduje się napis "Legitymacja ważna z dokumentem tożsamości";

- 5) w prawym dolnym rogu znajduje się napis "Szef Urzędu ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych", miejsce na podpis i poniżej napis "Warszawa," oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 620

LEGITYMACJA Ulga 50% w klasie dowolnej (H-1096)

LEGITYMACJA ulga 50% w klasie dowolnej

2026
Ważna do 31 grudnia 2026 r.
Ważność Legitymacji przeliczana jest do

miejsce na fotografię posiadacza Legitymacji

(imię)

(nazwisko)

pieczęć okrągła



Wzór

P 000000001

1. Ważna legitymacja poświadczająca uprawnienie do ulgi 50%.
2. Z ulgi 50% możesz korzystać na podstawie biletów wydanych na przejazdy w komunikacji krajowej, w klasie dowolnej wszystkich kategorii pociągów ujętych w rozkładzie jazdy, uruchamianych przez przewoźników wskazanych na intercity.pl oraz stronach pozostałych przewoźników.
3. Warunki korzystania z przejazdów pociągami na podstawie biletów z ulgą 50% znajdziesz w przepisach obowiązujących u danego przewoźnika.
4. Podczas kontroli biletów musisz pokazać oryginalną legitymację (druk H-1096). Zdjęcie, skan, ksero i inne formy legitymacji nie są ważne.
5. Utratę legitymacji musisz niezwłocznie zgłosić wystawcy.
6. Nie odstępuj legitymacji osobom trzecim ani nie korzystaj z przerobionej, podrobionej albo cudzej legitymacji. W przeciwnym przypadku możesz być narażony na sankcje finansowo-prawne.
7. Termin ważności legitymacji jest na niej określony i nie podlega przedłużeniu.

LEGITYMACJI NIE WOLNO FOLIOWAĆ

„PKP Intercity” S.A. 2725024053-14 4 (H-1096) ś.c. rej. DCZG

KARTA DUŻEJ RODZINY

Karta tradycyjna

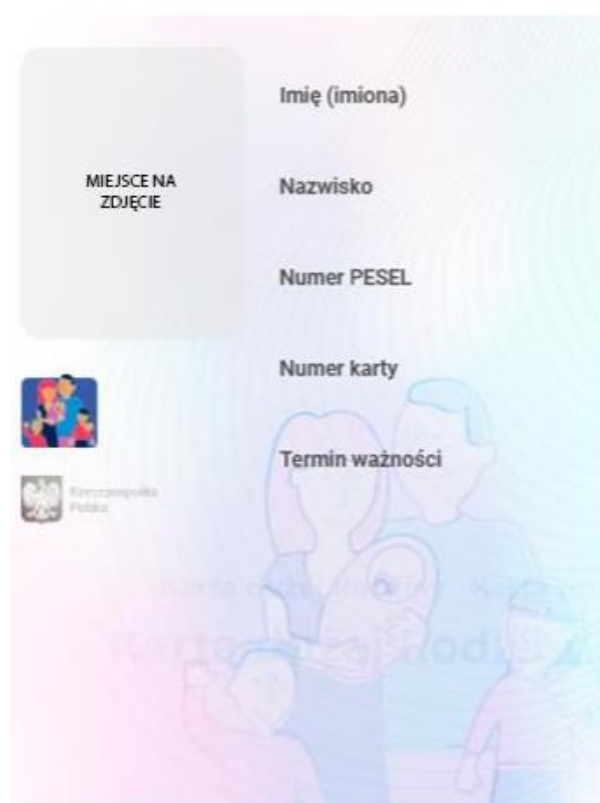


awers



rewers

Karta elektroniczna



Opis:

1. Karta zawiera imię (imiona) oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej, termin ważności Karty, numer Karty, logo rodziny wielodzietnej oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem oraz:
 - 1) numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, oraz skrót "KDR" pisany alfabetem Braille'a - w przypadku karty tradycyjnej;
 - 2) zdjęcie jej właściciela, hologram stanowiący wizerunek orła ustalony jak dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA" - w przypadku karty elektronicznej.
2. Karta tradycyjna ma wymiary 54 x 85,6 mm.

3. Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy, ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie [ustawy](#) z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 955), następne 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następne 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

Wzory opublikowano w Dz. U. z 2023 r. poz. 2019

DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU



awers



rewers

Opis legitymacji

Awers:

1. Tło giloszowe;
2. Dwuliterowy kod Rzeczypospolitej Polskiej wydrukowany w sposób kontrastujący na tle niebieskiego prostokąta i otoczony 12 żółtymi gwiazdami;
3. Nadrukowany farbą optycznie zmienną symbol biometrii;
4. Czarne napisy wykonane czcionką o różnej wielkości; w języku polskim: antykwa (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona)*:
 - a) DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU/DOCUMENT CERTIFYING PERMANENT RESIDENCE,
 - b) NR DOKUMENTU,
 - c) NAZWISKO (NAZWISKA) I IMIĘ (IMIONA)/ SURNAME(S) AND FORENAME(S),
 - d) PŁEĆ/SEX,
 - e) OBYWATELSTWO/NATIONALITY,
 - f) DATA URODZENIA/DATE OF BIRTH,
 - g) DATA WAŻNOŚCI/DATE OF EXPIRY,
 - h) UWAGI/REMARKS,
 - i) PODPIS POSIADACZA/SIGNATURE OF THE HOLDER,
 - j) NR CAN;
5. Pole do umieszczenia fotografii posiadacza dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu.

* Z wyjątkiem tłumaczenia angielskiego dla tytułu dokumentu w dolnej części awersu, w przypadku którego zastosowano czcionkę prostą.

Rewers:

1. Tło giloszowe;
2. Czarne napisy wykonane czcionką o tej samej wielkości; w języku polskim: antykwa (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona):
 - a) DATA WYDANIA I ORGAN WYDAJĄCY/DATE OF ISSUE AND ISSUING AUTHORITY,
 - b) MIEJSCE URODZENIA/PLACE OF BIRTH,

- c) ADRES ZAMELDOWANIA/ADDRESS OF REGISTRATION,
- d) NUMER EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL).

LISTA JAWNYCH ZABEZPIECZEŃ DOKUMENTU:

1. Kinegram® - transparentny element dyfrakcyjny.
2. Grawerowanie laserowe - technika personalizacji.
3. Grawerowanie wypukłe - numer CAN, numer i data ważności dokumentu.
4. Mikrotekst negatywowy - wkomponowany w tło o zmiennej wielkości liter.
5. Mikrotekst pozytywowy - o zmiennej wysokości liter, wkomponowany w tło.
6. Tłoczenie powierzchni karty - wyczuwalne na powierzchni karty wypukłe i wklęsłe elementy, zawierają mikroteksty, karta zawiera tłoczenia błyszczące i matowe.
7. MLI - element optycznie zmienny, pod odpowiednim kątem prezentuje personalizowane laserowo zdjęcie i rok wydania dokumentu.
8. OVI® - element nadrukowany farbą optycznie zmienną, przedstawia logotyp ICAO (dokument elektroniczny z chipem), pod kątem widoczna zmiana koloru z zielonego na fioletowy, wykazuje również fluorescencję w UV.
9. Tła giloszowe - linie tworzące tło dokumentu wydrukowane w technice irysowej.
10. Element aktywny w UV - druk irysowy niewidoczny w świetle dziennym, a widoczny w UV.
11. Druk reliefowy - wkomponowany w tło.

Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 x 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu. Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie наносzony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391

KARTA STAŁEGO POBYTU



awers



rewers

Opis:

Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie nanoszony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 x 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391

**LEGITYMACJA DZIAŁACZA OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ LUB OSOBY
REPRESJONOWANEJ Z POWODÓW POLITYCZNYCH**



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja w układzie poziomym, w postaci karty o wymiarach 85 mm x 54 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

Awers:

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. Przy lewej i prawej krawędzi są umieszczone flagi państwowe biało-czerwone na tle pionowych pasów utworzonych z pionowych linii w układzie fal i przejścia tonalnego od szarego do kremowego.
3. Na środku szary kontur orła pochodzący z godła Rzeczypospolitej Polskiej, otoczony czterema elementami w formie grupy składającej się z trzech nałożonych na siebie i uproszczonych geometrycznie liści.
4. Na środku czarny majuskułowy napis "LEGITYMACJA" oraz powielony szary tekst jako efekt cienia napisu. Poniżej tekstu ciemnoszara linia pozioma.
5. Pod ciemnoszarą linią miejsce na dokonanie wpisu o ustawowym statusie posiadacza legitymacji - alternatywny napis: "działacza opozycji antykomunistycznej" albo "osoby represjonowanej z powodów politycznych", albo "działacza opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowanej z powodów politycznych".

Rewers:

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. W lewym górnym rogu znajduje się miejsce przeznaczone na umieszczenie zdjęcia posiadacza legitymacji.
3. Na środku znajduje się tekst czarną czcionką:
 - „Legitymacja nr” – obok miejsce na dokonanie wpisu kolejnego numeru legitymacji,
 - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia posiadacza legitymacji,
 - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu nazwiska posiadacza legitymacji,

- poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu daty urodzenia posiadacza legitymacji,
 - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu o alternatywnej treści: „był działaczem opozycji antykomunistycznej” albo „był osobą represjonowaną z powodów politycznych”, albo „był działaczem opozycji antykomunistycznej i osobą represjonowaną z powodów politycznych”.
4. W prawym górnym rogu znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej, otoczone szarym cieniem.
 5. W lewym dolnym rogu znajduje się fragment wizerunku orła z godła państwowego w kolorze kremowym nieznacznie ciemniejszym od tła, wykonane szarym konturem.
 6. W prawym dolnym rogu znajduje się tekst czarną czcionką:
 - „Szef Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych”,
 - poniżej znajduje się miejsce na podpis,
 - poniżej znajduje się tekst „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1602

LEGITYMACJA POSELSKA



awers



rewers

Opis legitymacji

Legitymacja poselska w X kadencji Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej ma postać karty identyfikacyjnej o wymiarach 53,98 x 85,6 x 0,82 mm, wykonanej z tworzywa sztucznego, zawierającej elementy zabezpieczające dokument, zwanej dalej „legitymacją poselską” lub dokumentu mobilnego (mLegitymacji poselskiej).

Awers:

Na awersie legitymacji poselskiej znajdują się:

- 1) napis „LEGITYMACJA POSELSKA”;
- 2) napis „Sejm Rzeczypospolitej Polskiej X kadencji”;
- 3) zdjęcie posła;
- 4) godło Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 6) numer legitymacji;
- 7) data wydania legitymacji;
- 8) hologram zawierający logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, zmieniający kolorystykę w zależności od kąta obserwacji.

Rewers:

Na rewersie legitymacji poselskiej znajdują się:

- 1) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 2) napis "jest posłem na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej";
- 3) logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej.

Wzór opublikowany w M.P. 2023 r. poz. 1100

Wizualizacja danych ważnej mLegitymacji poselskiej



Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia. Prezentowana wizualizacja mLegitymacji poselskiej uwzględnia założenie, że wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na poziomie 100%.

Opis:

1. Elementy mLegitymacji poselskiej widoczne na ekranie urządzenia mobilnego:
 - 1) nagłówek aplikacji mObywatel zawierający napis "Legitymacja poselska";
 - 2) wizualizacja graficzna dokumentu - obszar danych mLegitymacji poselskiej zawierający:
 - a) animowaną flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory zmieniają się pod wpływem zmiany położenia żyroskopu urządzenia mobilnego,
 - c) giloz stanowiący tło mLegitymacji poselskiej, zawierający logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, zmieniający kolorystykę pod wpływem zmiany położenia żyroskopu urządzenia mobilnego,
 - d) obszar danych posta zawierający:
 - zdjęcie,
 - imię (imiona),
 - nazwisko,
 - rodzaj uprawnienia "poseł",
 - datę wydania legitymacji,
 - numer legitymacji,
 - numer kadencji Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej,

- e) informację na temat ważności albo nieważności dokumentu.
- 2. Dodatkowe elementy widoczne na ekranie urządzenia mobilnego: informacje o aktualnej dacie i odmierzanymi w czasie rzeczywistym: godziną, minutą i sekundą.

Wzór opublikowany w M.P. 2023 r. poz. 1100

Przykładowe zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu

Warszawa, dnia 2023 r.



KANCELARIA SEJMU

ul. Wiejska 4/6/8, 00-902 Warszawa

Dyrektor

Biura Obsługi Posłów

BOP-WSO.0660. 2023

WZÓR

ZAŚWIADCZENIE

Pan poseł na Sejm Rzeczypospolitej
Polskiej X kadencji jest uprawniony do bezpłatnego przejazdu środkami publicznego transportu
zbiorowego oraz przelotu w krajowym przewozie lotniczym na pierwsze po wyborach
posiedzenie Sejmu RP X kadencji.

Robert Pietrula

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury

z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie trybu

korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych

przejazdów i przelotów na terenie kraju

(Dz. U. z 2002 r., poz. 13 ze zm.).