



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**Koleje  
Dolnośląskie**



**TARYFA  
PRZEWOZOWA OSÓB, RZECZY I ZWIERZĄT  
KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.  
(TP-KD)**

**Obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2014 roku.**

*Tekst jednolity*

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

## ZMIANY

| Nr porz. | Zmiana wyniku z Uchwały Zarządu |                    | Zmiana obowiązuje od dnia | Czytelny podpis pracownika wnoszącego zmiany |
|----------|---------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------------------|
|          | Data                            | Nr                 |                           |                                              |
| 1        | 29.08.2014 r.                   | 01/0829/14         | 15.09.2014 r.             | HS2                                          |
| 2        | 30.12.2014 r.                   | 01/1230/14         | 01.01.2015 r.             | HS3                                          |
| 3        | 30.01.2015 r.                   | 02/0130/15         | 30.01.2015 r.             | HS3                                          |
| 4        | 03.08.2015 r.                   | 01/0803/15         | 03.08.2015 r.             | HS3                                          |
| 5        | 04.03.2016 r.                   | 04/0304/16         | 15.03.2016 r.             | HS3                                          |
| 6        | 28.04.2016 r.                   | 02/0428/16         | 01.05.2016 r.             | HS3                                          |
| 7        | 29.07.2016 r.                   | 01/0729/16         | 08.08.2016 r.             | HS3                                          |
| 8        | 12.09.2016 r.                   | 01/0912/16         | 19.09.2016 r.             | HS3                                          |
| 9        | 19.05.2017 r.                   | 05/0519/17         | 01.06.2017 r.             | HS3                                          |
| 10       | 21.08.2017 r.                   | 01/0821/17         | 24.08.2017 r.             | HS3                                          |
| 11       | 19.12.2017 r.                   | 02/1219/17         | 27.12.2017 r.             | HT                                           |
| 12       | 08.01.2018 r.                   | 02/0108/18         | 15.01.2018 r.             | HT                                           |
| 13       | 02.02.2018 r.                   | 01/0202/18         | 12.02.2018 r.             | HT                                           |
| 14       | 22.05.2018 r.                   | 08/0522/18         | 25.05.2018 r.             | HT                                           |
| 15       | 23.08.2018 r.                   | 05/0823/18         | 01.09.2018 r.             | HT                                           |
| 16       | 19.12.2018 r.                   | 01/1219/18         | 01.01.2019 r.             | HT                                           |
| 17       | 29.07.2019 r.                   | 01/0729/19         | 08.08.2019 r.             | HT                                           |
| 18       | 04.12.2019 r.                   | 09/1204/19         | 15.12.2019 r.             | HT                                           |
| 19       | 06.10.2020 r.                   | 03/1006/20         | 15.10.2020 r.             | HT                                           |
| 20       | 03.03.2021 r.                   | 03/0303/21         | 14.03.2021 r.             | HT                                           |
| 21       | 23.06.2022 r.                   | 05/0623/22         | 01.07.2022 r.             | H                                            |
| 22       | 20.07.2022 r.                   | Decyzja nr 11/2022 | 01.08.2022 r.             | H                                            |
| 23       | 25.08.2022 r.                   | Decyzja nr 14/2022 | 01.09.2022 r.             | H                                            |
| 24       | 14.10.2022 r.                   | Decyzja nr 19/2022 | 01.11.2022 r.             | HT18                                         |
| 25       | 22.12.2022 r.                   | Decyzja nr 23/2022 | 01.01.2023 r.             | HT1                                          |
| 26       | 11.01.2023 r.                   | Decyzja nr 26/2022 | 17.01.2023 r.             | HT18                                         |
| 27       | 06.03.2023 r.                   | Decyzja nr 5/2023  | 12.03.2023 r.             | HT1                                          |



|    |                                |                                          |                              |      |
|----|--------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|------|
| 28 | 11.04.2023 r.                  | Decyzja nr 6/2023                        | 17.04.2023 r.                | HT1  |
| 29 | 26.05.2023 r.<br>18.05.2023 r. | Decyzja nr 10/2023<br>Uchwała 08/0518/23 | 1.06.2023 r.<br>18.05.2023r. | HT18 |

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

## SPIS TREŚCI

### DZIAŁ I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE I OBJAŚNIENIE SKRÓTÓW

|                                                |    |
|------------------------------------------------|----|
| § 1. Zakres i obszar ważności taryfy .....     | 10 |
| § 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy .....       | 11 |
| § 3. Rodzaje opłat taryfowych.....             | 11 |
| § 4. Odległość taryfowa i droga przewozu ..... | 12 |

### DZIAŁ II

#### PODSTAWOWE ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT ORAZ DOPLAT PRZEWOZOWYCH

|                                                                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 5. Ogólne zasady obliczania opłat przewozowych.....                                                                                                | 13 |
| § 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A. .... | 14 |
| § 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.....    | 14 |
| § 8. Zasady przejścia podróżnego do pociągu innego przewoźnika .....                                                                                 | 15 |

### DZIAŁ III

#### POSTANOWIENIA O PRZEWOZIE OSÓB

##### ROZDZIAŁ 1

##### POSTANOWIENIA OGÓLNE O PRZEJAZDACH

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| § 9. Rodzaje opłat i warunki ich stosowania.....                      | 16 |
| § 10. Obszar ważności ulgi .....                                      | 16 |
| § 11. Termin ważności ulgi .....                                      | 16 |
| § 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów.    | 17 |
| § 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawego korzystania z ulgi ..... | 18 |

##### ROZDZIAŁ 2

##### POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEJAZDACH

|                                                                                                                                                                                                         |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 14. Przejazdy dzieci do 4 lat .....                                                                                                                                                                   | 19 |
| § 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych..... | 19 |

|                                                                                                                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów.....                                                            | 21 |
| § 17. Przejazdy żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową .                                                                                               | 23 |
| § 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników .....                                                                                       | 24 |
| § 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów przewodników ..... | 25 |
| § 20. Przejazdy kombatanów, weteranów poszkodowanych oraz innych osób uprawnionych .....                                                                           | 26 |
| § 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników .....                                                                                                          | 28 |
| § 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych .....                                                                                                | 30 |
| § 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków .....                                                                                                     | 31 |
| § 24. Przejazdy nauczycieli .....                                                                                                                                  | 32 |
| § 25. Przejazdy dzieci, młodzieży oraz doktorantów .....                                                                                                           | 33 |
| § 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka .....                                                                                                          | 35 |
| § 26a. Przejazdy rodziców i małżonków rodziców na podstawie Karty Dużej Rodziny .....                                                                              | 35 |
| § 26b. Przejazdy honorowych dawców krwi.....                                                                                                                       | 36 |

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **PRZEJAZDY NA PODSTAWIE TARYFY RAZEM**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| § 27. REGIOkarta .....        | 37 |
| § 28. Przejazdy grupowe ..... | 37 |

### **ROZDZIAŁ 4**

#### **PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW ODCINKOWYCH IMIENNY**

|                                                                                                                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 29. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej oraz wg taryfy .....                                                                                                                  | 40 |
| § 30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%, z ulgą handlową 50% oraz według taryfy RAZEM z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%..... | 41 |
| § 30a. Bilety miesięczne sieciowe imienne według taryfy normalnej, z ulgami ustawowymi 33%, 37%, 49%, 51% i 93% .....                                                                    | 44 |

### **ROZDZIAŁ 5**

#### **OFERTY KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.**

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 31. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów..... | 46 |
| § 32. Przejazdy posłów na Sejm RP .....                                                 | 47 |

|                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------|----|
| § 32a. Przejazdy osób, które ukończyły 60 lat (Senior 60+) ..... | 47 |
| § 33. Razem z KD.....                                            | 48 |
| § 34. VACAT .....                                                | 49 |

#### **DZIAŁ IV**

##### **PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZĄT**

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| § 35. Bezpłatny przewóz rzeczy.....               | 50 |
| § 36. Bezpłatny przewóz wózków inwalidzkich ..... | 50 |
| § 37. Przewóz zwierząt domowych .....             | 51 |
| § 38. Przewóz rowerów i hulajnóg .....            | 51 |

#### **DZIAŁ V**

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Inne usługi.....            | 52 |
| § 39. Usługi dodatkowe..... | 52 |

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

## DZIAŁ I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE I OBJAŚNIENIE SKRÓTÓW

Użyte w Taryfie określenia i skróty oznaczają:

1. **Przewoźnik** – Koleje Dolnośląskie S.A. zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000298575, NIP 691-240-25-76, REGON 020674645.
2. **KD** – Koleje Dolnośląskie S.A.
3. **RP-KD** – Regulamin przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.
4. **Cennik** – wykaz opłat za przewóz osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.
5. **Dokument przewozu:**
  - a) bilet na przejazd/przewóz,
  - b) wezwanie do zapłaty,
6. **Bilet zasadniczy** – bilet na przejazd lub przewóz.
7. **Bilet dodatkowy (dopłata)** – bilet stanowiący uzupełnienie do biletu zasadniczego, wydawany w przypadku zmiany umowy przewozu, z tytułu której przewoźnikowi przysługuje wyższa należność za przewóz; bilet ten jest ważny łącznie z biletem zasadniczym, do którego został wydany.
8. **Dokument poświadczający uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu** – odpowiedni dokument, o którym mowa w TP-KD.
9. **Kasa biletowa** – miejsce, w którym przewoźnik lub upoważniony przez niego podmiot dokonuje m.in. sprzedaży biletów, legalizacji dokumentów przewozu.
10. **Automat biletowy** – urządzenie do sprzedaży biletów.
11. **Obsługa pociągu** – przedstawiciele przewoźnika: kierownik pociągu, konduktor, kontroler, rewizor lub inna osoba upoważniona przez przewoźnika m.in. do kontroli dokumentów przewozu i dokumentów poświadczających uprawnienia do bezpłatnych albo ulgowych przejazdów, sprzedaży i legalizacji biletów, udzielania informacji, zamieszczania poświadczeń na biletach, czuwania na przestrzeganiem bezpieczeństwa i porządku w pociągu.
12. **Osoba niepełnosprawna lub osoba o ograniczonej sprawności ruchowej** – zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dn. 23.10.2007 r. każda osoba, której możliwość poruszania się jest ograniczona podczas korzystania z usług KD na skutek jakiejkolwiek niesprawności fizycznej (zmysłowej lub ruchowej, trwałej lub przejściowej) upośledzenia lub niesprawności umysłowej, lub każdej innej przyczyny niepełnosprawności, lub na skutek wieku i której sytuacja wymaga specjalnej uwagi oraz dostosowania usług dostępnych dla wszystkich pasażerów do szczególnych potrzeb takiej osoby.
13. **Bilet zastępczy** – bilet wydany w zamian za posiadany przez podróżnego bilet na przejazd/przewóz i bilet dodatkowy.

14. **Opłata dodatkowa** – opłata pobierana w przypadku stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu, ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu lub spowodowanie zatrzymanie środka transportowego bez uzasadnionej przyczyny, opłata wynikająca z rozporządzenia M z dnia 20.01.2005 r. Wysokość opłaty dodatkowej określona jest w Cenniku KD.
15. **Przedsprzedaż** – sprzedaż biletów przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia ich ważności. Przy obliczaniu terminu przedsprzedaży nie wlicza się pierwszego dnia ważności biletu.
16. **Wymiana biletu** – jednoczesny zwrot ważnego biletu na przejazd pociągami przewoźnika (odpowiednio poświadczonego) i zakup nowego biletu na przejazd/przewóz pociągami przewoźnika.
17. **Wezwanie do zapłaty** – dokument przewozu wystawiony podróżnemu bez ważnego biletu, który odmawia lub nie może uregulować należności w pociągu.
18. **Poświadczenie** – stosowny zapis zmieniający zakres uprawnień określonych na bilecie lub stanowiący podstawę do zwrotu należności, potwierdzony odpowiednio:
- 1) w kasie biletowej – datownikiem i podpisem pracownika, oraz godziną dokonania zapisu,
  - 2) w pociągu – podpisem pracownika obsługi pociągu, odciskiem pieczętki identyfikacyjnej, wraz z zamieszczeniem daty jego dokonania, poświadczenie może być wydane w formie wydruku elektronicznego. W tym przypadku nie jest wymagane potwierdzenie, o którym mowa wyżej.
19. **Zwierzęta domowe** – zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza (art. 4, pkt. 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt – tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 572).
20. **Pies asystujący** – odpowiednio wyszkolony i specjalnie oznaczony pies, w szczególności pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia takiej osobie uczestnictwo w życiu społecznym. W rozumieniu art. 2 pkt 11 oraz art. 20a ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).
21. **Punkt odprawy** – miejsce, w którym przewoźnik zapewnia obsługę klientów, w szczególności sprzedaż biletów inne niż pociąg. Do punktów odprawy należą stacje, przystanki osobowe, dworce kolejowe, punkty agencyjne, kasy biletowe;
22. **„TAM”** – przejazd/przewóz w jedną stronę.
23. **„TAM/POWRÓT”** – przejazd w relacji określonej na bilecie w dwie strony.
24. **Stacja/przystanek** – miejsce zatrzymania pociągu w którym rozkład jazdy przewiduje jego postój handlowy, to jest przeznaczony do wsiadania i wysiadania podróżnych.
25. **Stacja/przystanek nieobsadzony** – stacja/przystanek, na którym nie ma lub jest nieczynna kasa biletowa.
26. **Pociąg KD** – uruchamiany przez Koleje Dolnośląskie S.A., pociąg osobowy, ujęty w rozkładzie jazdy pociągów wraz z oznaczeniem przewoźnika, Koleje Dolnośląskie S.A.

Za pociąg w niniejszej taryfie uznaje się również każdy środek transportu zastępczego uruchamianego w zastępstwie za pociąg.

27. **Ustawa Prawo przewozowe** – ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 8).
28. **Rozporządzenie (WE) 1371/2007** – Rozporządzenie (WE)1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz.U. L 315 z 3.12.2007 z późn. zm.).
29. **Rozporządzenie MI z dnia 20.01.2005 r.** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, (Dz.U. 2005 nr 14 poz. 117).
30. **Rozporządzenie MTiB z dnia 24.02.2006 r.** – rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz.U. 2006 nr 38 poz. 266 z późn. zm.).
31. **Rozporządzenie MI z dnia 06.04.2021 r.** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 kwietnia 2021 r. w sprawie przepisów porządkowych obowiązujących na obszarze kolejowym, w pociągach i innych pojazdach kolejowych oraz w pomieszczeniach przeznaczonych do obsługi podróżnych korzystających z transportu kolejowego na dworcach kolejowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 723).
32. **Strona internetowa KD** – [www.kolejedolnoslaskie.eu](http://www.kolejedolnoslaskie.eu).
33. **Aplikacja mObywatel** – oficjalna, rządowa aplikacja mobilna obejmująca usługi, które mogą być wykorzystane przez podróżnych podczas przejazdów pociągami i autobusami uruchamianymi przez KD:
- 1) mTożsamość – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości i wieku podróżnego podczas kontroli biletów,
  - 2) mLegitymacja szkolna – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości podróżnego oraz uprawnień do przejazdu ulgowego podczas kontroli biletów,
  - 3) mLegitymacja studencka – umożliwiająca potwierdzenie tożsamości podróżnego oraz uprawnień do przejazdu ulgowego podczas kontroli biletów.
34. **Wspólny Bilet lub WB** – oferta stosowana przez Koleje Dolnośląskie przy przejazdach jednorazowych w komunikacji krajowej, w ramach wybranego przez podróżnego planu podróży, realizowana pociągami uruchamianymi przez co najmniej dwóch przewoźników, na podstawie ZW-WB.
35. **ZW-WB** – „Zasady i warunki stosowania Wspólnego Biletu (ZW-WB)”, wraz z załącznikami. Załączniki zawierają: Cennik WB (tj. zasady obliczania i ustalania opłat za przejazd; cennik bazowy; opłaty za przewóz; opłaty dodatkowe; opłaty manipulacyjne); wykaz przewoźników uczestniczących w WB; rodzaje i wymiary ulg ustawowych dostępnych w WB; dostępność biletów WB w serwisie internetowym pod adresem [www.bilkom.pl](http://www.bilkom.pl). ZW-WB zamieszczony jest na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich.
36. **Plan Podróży** – wydruk stanowiący integralną część biletu WB, przedstawiający wybrane przez podróżnego połączenie wynikające z obowiązujących na dzień podróży rozkładów jazdy przewoźników stosujących WB, zgodnie z którymi wystawiony jest bilet WB.



## § 1. Zakres i obszar ważności taryfy

1. Taryfa TP-KD ma zastosowanie do przewozów krajowych:
  - 1) osób,
  - 2) rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych, do pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 1a. KD zastrzegają sobie prawo do stosowania innych taryf i ofert, na warunkach określonych odrębnymi regulaminami. Postanowienia TP-KD mają zastosowanie do innych taryf i ofert wyłącznie w zakresie wskazanym we właściwych regulaminach. KD udzielają podróżnym informacji o warunkach najniższych opłat za przejazd i przewóz, zgodnie z Rozporządzeniem (WE) 1371/2007.
2. Taryfę TP-KD stosuje się łącznie z:
  - 1) Ustawą Prawo przewozowe, wraz z Rozporządzeniem MI z dnia 20.01.2005 r.
  - 2) ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. 2018 poz. 295), zwaną dalej ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r., wraz z rozporządzeniami:
    - a) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. 2017 poz. 810);
    - b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1916);
    - c) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz trybu i terminów ich wydawania i przedłużania ważności (Dz.U. 2017 poz. 811);
  - 3) ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1820), wraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007 r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz.U. 2007 nr 24 poz. 153);
  - 4) ustawą z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1656 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. 2003 nr 134 poz. 1258);
  - 5) ustawą z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz.U.



- z 2021 r. poz. 1858 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 lipca 2014 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatanów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. 2014 poz. 953);
- 6) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (tekst jedn. Dz.U. z. 2020 r. poz. 2055 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami:
- a) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu (Dz.U. 2012 poz. 229),
  - b) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego-funkcjonariusza (Dz. U. z 2017 r. poz. 1594).
- 7) Rozporządzeniem (WE) nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz.U. L 315 z 3.12.2007 z późn. zm.);
- 8) Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A. (RP-KD), zwanym dalej Regulaminem.
3. Źródłem odległości taryfowych jest moduł Opisu Sieci Krajowej aplikacji KURS-2008 wprowadzony 12.07.2010 r. przez Spółkę PKP Informatyka, który stanowi elektroniczny wykaz odległości taryfowych stosowany w Ogólnosieciowym Systemie Sprzedaży Biletów i Rezerwacji Miejsc w Pociągach, użytkowany w odprawie biletowej przez pasażerskich przewoźników kolejowych.
4. Przepisów TP-KD nie stosuje się do oferty WB, chyba że postanowienia ZW-WB stanowią inaczej.

## **§ 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy**

Wprowadzenie taryfy TP-KD oraz wprowadzane zmiany, ogłasza się na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. [www.kolejedolnoslaskie.eu](http://www.kolejedolnoslaskie.eu)

Bezpłatny wgląd zapewniony jest w siedzibie spółki oraz kasach biletowych Kolei Dolnośląskich S.A.

## **§ 3. Rodzaje opłat taryfowych**

1. Taryfa TP-KD określa sposób ustalania opłat w pociągach osobowych za:

1. przewozy osób na podstawie biletów:

- a) jednorazowych:
  - normalnych i ulgowych,
- b) odcinkowych imiennych:
  - tygodniowych,

- miesięcznych (normalnych i ulgowych),
  - c) wielokrotnych,
  - d) miesięcznych sieciowych imiennych (normalnych i ulgowych),
2. przewozy osób na podstawie taryfy RAZEM:
    - uczestników przejazdów grupowych,
    - posiadaczy REGIOkarty,
  3. przewóz rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych,
  4. przewóz rowerów i wózków inwalidzkich.

#### **§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu**

1. Odległość taryfową ustala się według drogi przejazdu, którą podróżny zamierza odbyć w pociągach przewoźnika, nie mniej jednak niż za 5 km;
2. Drogę przewozu wpisuje się do dokumentu przewozowego. Jeżeli w dokumencie przewozowym nie jest wskazana droga przewozu, przewóz powinien odbyć się drogą najkrótszą.

**DZIAŁ II**  
**PODSTAWOWE ZASADY USTALANIA I STOSOWANIA OPŁAT**  
**ORAZ DOPLĄT PRZEWOZOWYCH**

**§ 5. Ogólne zasady obliczania opłat przewozowych**

1. Wysokość opłaty wg taryfy normalnej i ulgowej za przewóz osób pociągami osobowymi w klasie 2 uzależniona jest od:
  - 1) zastosowanej taryfy lub oferty,
  - 2) odległości taryfowej (z wyjątkiem opłat zryczałtowanych),
  - 3) wymiaru ulgi przysługującej podróżnemu.
2. Zasady ustalania i stosowania opłat za przejazd osób w ramach oferty Wspólny Bilet, określone są w ZW-WB.
3. Opłaty za przewóz osób ustala się za łączną odległość taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.
4. Bilety jednorazowe wydawane są na przejazd w jedną lub w dwie strony.
5. Na przejazd tam i z powrotem wydaje się:
  - a. jeden bilet jeśli przejazd w obie strony odbywa się tą samą drogą przewozu i w tej samej relacji. Cena biletu stanowi równowartość dwóch biletów na przejazd w jedną stronę,
  - b. dwa oddzielne bilety jeżeli przejazd powrotny odbywa się inną drogą
6. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:
  - 1) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze,  
z wyłączeniem przypadków, gdy bezpośredni przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia;
  - 2) droga przewozu jest dłuższa niż 800 km;
  - 3) choćby na części drogi podróżny zamierza skorzystać z:
    - a) przejazdu w pociągu innego przewoźnika,
    - b) z przejazdu wg ofert specjalnych;
  - 4) przejazd odbywa się na kilku niełączących się odcinkach.
7. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą stanowiącą zamknięty krąg – od i do tej samej stacji, a w miejscowościach o więcej niż jednej stacji – również od i do stacji w danej miejscowości.
8. W razie braku możliwości odprawy podróżnego do wskazanej przez niego stacji, pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. podróżnemu wydaje się bilet do najdalej położonej stacji, do której istnieje możliwość odprawy, stosując adnotację „Dalej”. Wówczas podróżny w celu nabycia biletu do stacji przeznaczenia, zobowiązany jest zgłosić się do kasy biletowej lub do obsługi pociągu (na warunkach określonych w Regulaminie), najpóźniej na stacji, do której posiada bilet. Odprawy dokonuje się odpowiednio na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7.
9. Przy odprawie podróżnych stosuje się opłaty obowiązujące w dniu wystawienia biletów.
10. Opłata za przejazd „tam i z powrotem” stanowi podwójną cenę biletu na przejazd w jedną stronę. Bilet na przejazd „tam i z powrotem” traci ważność w kierunku „tam”, jeśli

najpierw został niewykorzystany przejazd w kierunku „z powrotem”, chyba że podróżny uzyskał poświadczenie o niewykorzystaniu przejazdu w kierunku „tam”

## **§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.**

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, powinien za ten przejazd uiścić:
  - 1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust.6, zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;
  - 2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt. 1 pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
2. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia wskazanej na posiadanym bilecie do stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.
3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości, co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

## **§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem Kolei Dolnośląskich S.A.**

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający do przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za przejazd uiścić:
  - 1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 6 zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia,
  - 2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt. 1, po spełnieniu warunku, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
2. Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i którym na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, należy wydać nowy bilet od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych w zależności od indywidualnych uprawnień. Podróżny,

który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający podróżnego do takiego przejazdu, powinien:

- 1) w kasie biletowej – wymienić posiadany bilet na nowy bilet od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;
- 2) w pociągu – uzyskać nowy bilet od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, (obsługa pociągu poświadcza o niewykorzystaniu okazany bilet), po spełnieniu warunku, że zamiar przejazdu poza pierwotną stację przeznaczenia podróżny zgłosi obsłudze pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
3. Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i/lub posiadany dokument nie uprawniają do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie, z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych, w zależności od indywidualnych uprawnień.
4. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego.
5. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości, co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

## **§ 8. Zasady przejścia podróżnego do pociągu innego przewoźnika**

1. Podróżny, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu uruchamianym przez Koleje Dolnośląskie S.A. a posiada bilet ważny na przejazd w pociągu innego przewoźnika, powinien zakupić nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika poświadcza się o niewykorzystaniu. Odpowiednio poświadczony bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych przez danego przewoźnika.
2. Zasad określonych w ust.1 nie stosuje się w przypadku, gdy jest zawarta umowa o honorowaniu biletów.
3. W przypadku przejścia podróżnego posiadającego Wspólny Bilet do/z pociągu innego przewoźnika obowiązują zasady zawarte w ZW-WB.

**DZIAŁ III**  
**POSTANOWIENIA O PRZEWOZIE OSÓB**

**ROZDZIAŁ 1**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE O PRZEJAZDACH**

**§ 9. Rodzaje opłat i warunki ich stosowania**

1. Koleje Dolnośląskie S. A. stosują:
  - 1) opłaty normalne;
  - 2) opłaty według ulg ustawowych: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100% – na podstawie ustaw, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2;
  - 3) opłaty ustalone według taryfy RAZEM:
    - a) na przejazdy grupowe,
    - b) na podstawie „REGIOkarty”;
  - 4) opłaty zryczałtowane (na przewóz rzeczy, psa, roweru);
  - 5) opłaty dodatkowe zgodnie z postanowieniami regulaminu,
  - 6) opłaty według ulg handlowych 25% i 50%.
2. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach szczególnych dla każdej ulgi.
3. Przy zakupie biletu ulgowego w punkcie odprawy klient zobowiązany jest złożyć ustne oświadczenie o rodzaju przysługującej ulgi, a przy zakupie u obsługi pociągu — okazać dokument upoważniający do przejazdu ulgowego określony w niniejszej taryfie. Do tego samego przejazdu stosuje się tylko jedną ulgę. Ulgę stosuje się tylko przy zawieraniu umowy przewozu, tj. przy zakupie biletu. Przewoźnik nie uwzględnia żądań zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2 niniejszej taryfy.

**§ 10. Obszar ważności ulgi**

1. Jeżeli postanowienia szczególne nie stanowią inaczej, ulgi stosuje się w dowolnych relacjach, do przejazdu w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie.
2. Jeżeli ulga w myśl postanowień szczególnych, obowiązuje tylko w ściśle określonych relacjach, wówczas nie może być stosowana na części drogi przejazdu.

**§ 11. Termin ważności ulgi**

1. Ulgę stosuje się tylko w terminie ważności określonym w dokumencie poświadczającym uprawnienie do ulgi.
2. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego może nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu:

- 1) ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 września – w przypadku legitymacji szkolnej)
- 2) przysługującego prawa do korzystania z indywidualnych uprawnień (np. w dniu 7 czerwca 2017 r. – w przypadku studenta urodzonego dnia 8 czerwca 1991 roku).
3. W przypadkach określonych w ust. 2 podróż na podstawie biletu jednorazowego ulgowego może być ukończona w ramach ważności biletu.

## **§ 12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów**

1. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest posiadać w pociągu ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z takiego przejazdu, który należy okazywać i wręczać upoważnionej obsłudze pociągu na żądanie. Osoba, która nie okaże i nie wręczy właściwego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podróżny bez ważnego biletu (bilet ulgowy jest wówczas nieważny), z zastrzeżeniem ust. 2.  
Obowiązek wręczania legitymacji służbowej nie dotyczy żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy zobowiązani są legitymacje te okazać, w sposób umożliwiający odczytanie danych.
2. Jeżeli podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie.

Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów (np. legitymacja, zaświadczenie) musi odpowiadać wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi być wypełniony w sposób czytelny i trwały, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawcę czytelnym odciskiem pieczęci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografią (aktualną) powinna być ponadto umieszczona okrągła pieczęć w taki sposób, aby część pieczęci była odcisnięta na fotografii, a część na dokumencie. W przypadku braku lub nieczytelnej pieczęci łączącej fotografię z dokumentem, dokument ten uznaje się za nieważny, chyba że podróżny okaże inny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości.

Jeżeli dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacji, musi być prolongowany na okres, w którym odbywa się przejazd.

Jeżeli uprawnienie do ulgi przysługuje na okres krótszy od okresu wynikającego z kolejnego terminu prolongaty wskazanego w dokumencie, możliwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.



### § 13. Rygory i roszczenia w razie nieprawego korzystania z ulgi

1. Dokumenty (np. legitymacje, zaświadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione ze śladami wymiany fotografii, nie należące do okaziciela, wystawione osobom nie uprawnionym do ulgi, nieprawidłowo wystawione lub prolongowane poza rubrykami z dopiskami nie poświadczonymi przez wystawcę, zniszczone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych dotyczących okaziciela lub wystawcy – w szczególności podarte i sklezione, zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewoźnika), itp. – uważa się za nieważne.

W razie korzystania z ulgi na podstawie nieważnego dokumentu, podróżnego uważa się za jadącego bez ważnego dokumentu przewozu.

W razie uzasadnionego podejrzenia, że okazany dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – obsługa pociągu, zatrzymuje dokument za pokwitowaniem.

Zatrzymany dokument jest przesyłany drogą służbową do Prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy dokumentu.

2. W razie bezprawnego lub niewłaściwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzający obowiązany jest – solidarnie z korzystającym z takiego dokumentu – do wyrównania przewoźnikowi szkód powstałych z tego tytułu oraz do zapłacenia opłaty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez ważnego dokumentu przewozu albo dokumentu poświadczającego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

## ROZDZIAŁ 2

### POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE O PRZEJAZDACH

#### Przejazdy na podstawie biletów jednorazowych – z ulgami ustawowymi

##### § 14. Przejazdy dzieci do 4 lat

###### 1. Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów. Miarodajnym jest wiek dziecka (dzieci) w chwili rozpoczęcia podróży.

###### 2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.

###### 3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka (dzieci) w wieku do 4 lat odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% i dokumentu stwierdzającego wiek dziecka.

###### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu (wagonu) innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

##### § 15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych

###### 1. Uprawnieni

- 1) funkcjonariusze Straży Granicznej;
- 2) funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej;
- 3) umundurowani funkcjonariusze Policji;
- 4) żołnierze:
  - a) Żandarmerii Wojskowej,
  - b) wojskowych organów porządkowych,na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

###### 2. Zakres ważności

Do przejazdów z ulgą 100% w pociągach Kolei Dolnośląskich przewidzianych w rozkładzie jazdy, uprawnieni są:

- 1) funkcjonariusze Straży Granicznej, o których mowa w ust. 1 pkt. 1:
  - a) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, a także w czasie konwojowania osób zatrzymanych, służby patrolowej oraz wykonywania czynności związanych z kontrolą ruchu granicznego,

- b) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem nielegalnej migracji, realizowanych na szlakach komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym;
- 2) funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej – w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w dziale V ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 813 z późn. zm.);
- 3) umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;
- 4) żołnierze, o których mowa w ust. 1 pkt.4 – w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności służbowych w podciągu.

### **3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1916 z późn. zm.), tj:
  - a) w pkt. 1 – legitymacji służbowej (wzór nr 1 i 1a) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta placówki Straży Granicznej lub komendanta ośrodka Straży Granicznej,
  - b) w pkt. 2 – legitymacji służbowej (wzór 2a i 2b) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, Szefa Służby Celnej albo właściwego naczelnika urzędu celnego,
  - c) w pkt. 3 – legitymacji służbowej (wzór nr 3) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji,
  - d) w pkt. 4 lit. a) – legitymacji służbowej (wzór nr 4 i 5) i odznaki identyfikacyjnej żołnierza Żandarmerii Wojskowej (wzór nr 6 i 7) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej lub komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej,
  - e) w pkt. 4 lit. b) – legitymacji żołnierza zawodowego (wzór nr 8 i 8a) lub książeczki wojskowej z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej (wzór nr 9, 9a i 9b) lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej,
- 2) zaświadczenia, o których mowa w pkt. 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub żołnierzom tylko na czas wykonywania przez nich czynności służbowych określonych w ust. 2.

#### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

### **§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów**

#### **1. Uprawnieni**

- 1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia;
- 2) jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

#### **2. Zakres ważności**

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach Kolei Dolnośląskich wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny– i z powrotem.

#### **3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 w relacjach określonych w ust. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 30) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów określonych w przepisach, o których mowa w §1:
  - a) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:
    - legitymacja lub e-legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10b, 10c, 10d lub 10e);
    - legitymacja, e-legitymacja lub mLegitymacja szkolna uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych (wzór 12a, 12c, 12d, 12e, 12f i 12g, 12h, 12i, 12j, 12k, 12l, 12n, 12o, 12p, 12r, 12s, 12u, 12v, 12w, 12x lub 12y);
    - legitymacja, e-legitymacja lub mLegitymacja szkolna (wzór nr 13c, 13d, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13l, 13m, 13n, 13p, 13r, 13s, 13t, 13u, 13x, 13y, 13z, 13aa lub 13bb) lub legitymacja lub mLegitymacja studencka (wzór nr 14 i 14c) lub międzynarodowa legitymacja International Student Identity Card (ISIC) okazywana na warunkach, o których mowa w § 25 ust. 3 pkt 3 lit. b, c i d (wzór nr 14b) wraz z jednym z dokumentów wymienionych w lit. b);
  - b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:

- legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia (wzór nr 16, 16a i 16b);
  - legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 17, 17a, 17b, 17c, 17d i 17e);
  - orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
  - orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio:
- a) jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w pkt. 1 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem;
  - b) zaświadczenia (wzór nr 18 i 18a) wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym albo placówkę opiekuńczo-wychowawczą, albo zaświadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt. 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu;
- 3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o którym mowa w pkt. 1, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio:
- a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym;
  - b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.
- 4. Zmiana umowy przewozu**
- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
  - 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## **§ 17. Przejazdy żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową**

### **1. Uprawnieni**

Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową, z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych tj. odbywający:

- 1) zasadniczą służbę wojskową, w tym służbę kandydacką / przygotowawczą w oddziałach prewencji Policji, w Straży Granicznej lub w Służbie Ochrony Państwa;
- 2) służbę zastępczą;
- 3) służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, pobierający naukę w:
  - a) wyższej szkole wojskowej (podchorążowie);
  - b) szkole chorążych wojskowych (kadeci);
  - c) podoficerskiej szkole zawodowej (elewi);
  - d) orkiestrze;
- 4) zajęcia wojskowe (dot. studentów wyższych szkół morskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;
- 5) ćwiczenia wojskowe;
- 6) terytorialną służbę wojskową,
- 7) ochotnicze szkolenie wojskowe studentów „Legia Akademicka”.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### **2. Zakres ważności**

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 2) ulga 78% nie ma zastosowania przy przejazdach osób:
  - a) wezwanych do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony,
  - b) powołanych do odbycia służby wojskowej określonej w ust. 1 i zwolnionych z tej służby do miejsca stałego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

### **3. Warunki stosowania**

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z wojskowym dokumentem osobistym (książeczka wojskowa wzór nr 9, 9a i 9b), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej, zgodnie z przepisami, o których mowa w § 1.

### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach § 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.



## **§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników**

### **1. Uprawnieni**

- 1) inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczeni do:
  - a) I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji,
  - b) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnego stanu zdrowia,
  - c) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;
- 2) przewodnicy lub opiekunowie, towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 lit. a) i b), na podstawie art. 16 i 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1656 z późn. zm.).

### **2. Zakres ważności**

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. a) i b);
  - 2) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. c);
  - 3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2,
- przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika w klasie dowolnej, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### **3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z książką inwalidy wojennego-wojskowego (wzór nr 20) którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, na podstawie przepisów o których mowa w § 1, z odpowiednim wpisem:
  - a) o zaliczeniu do I grupy inwalidów lub o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a) i b);
  - b) o zaliczeniu do II lub III grupy inwalidów, o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. c);
- 2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz książki inwalidy wojennego-wojskowego, osoby wymienionej w ust.1 pkt. 1 lit. a) lub b).

### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na warunkach określonych w przepisach § 8.



**§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji,  
osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy  
oraz ich opiekunów przewodników**

**1. Uprawnieni**

- 1) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (w tym osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidzi I grupy),
- 2) opiekunowie lub przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt.1;  
opiekunem powinna być osoba pełnoletnia, a przewodnikiem osoby niewidomej – osoba, która ukończyła 13 lat albo pies-przewodnik.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

**2. Zakres ważności**

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 1 uprawnione są do ulgi 49%,
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 2 uprawnione są do ulgi 95%, przy przejazdach pociągami uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. tj. osobowych, klasa 2 przewidzianych w rozkładzie jazdy,
- 3) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie;

**3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów, zgodnie z przepisami wymienionymi w §1 tj:
  - a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia (wzór nr 19d), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
  - b) wypis z treści orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej lub komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 19) ,stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
  - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS (wzór 19a) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 19b i 19c), stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
  - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
  - e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
  - f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), (wzór nr 19e i 19f) stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji,
  - g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
  - h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 21, 22a, 22b, 24 i 24a) lub emeryta/rencisty (zwolnionego ze Służby Więziennej) (wzór nr 21a) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzającym niezdolność do samodzielnej egzystencji,

- i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 23) z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa,
  - j) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 17, 17a, 17b, 17c, 17d i 17e), stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a) – i), okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel),
- 3) przejazdy osób wymienionych w ust.1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza odpowiednio dla:
- a) opiekuna lub przewodnika towarzyszącego w podróży osobie niezdolnej do samodzielnej egzystencji, osobie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub inwalidzie I grupy – jeden z dokumentów określonych w pkt. 1,
  - b) przewodnika lub opiekuna towarzyszącego w podróży osobie niewidomej – jeden z dokumentów określonych w pkt. 1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności albo inwalidztwo I grupy z powodu stanu narządy wzroku,
  - c) pies-przewodnik towarzyszący w podróży osobie niewidomej jest przewożony nieodpłatnie na podstawie jednego z dokumentów określonych w pkt. 1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności albo inwalidztwo I grupy z powodu stanu narządy wzroku.
- 4. Zmiana umowy przewozu**
- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
  - 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## **§ 20. Przejazdy kombatanów, weteranów poszkodowanych oraz innych osób uprawnionych**

### **1. Uprawnieni**

- 1) kombatan ci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;
- 2) kombatan ci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy;
- 3) kombatan ci i inne osoby uprawnione – emeryci, renciści i inwalidzi oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne;
- 4) wdowy lub wdowcy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatan tach i innych osobach uprawnionych na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatan tach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1858 z późn. zm.);
- 5) weteran i poszkodowani – na podstawie art. 30 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa;

- 6) przewodnicy lub opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1 na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1656 z późn. zm.);
- 7) członkowie Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2014 r., poz. 496);
- 8) działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1255).

## **2. Zakres ważności**

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,
- 2) 51% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 – 4, 7 i 8,
- 3) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 5,
- 4) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 6,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy.

## **3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych;
- 2) dokumentami wydanymi na podstawie przepisów, o których mowa w §1, poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:

- a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 – legitymacja osoby represjonowanej (wzór nr 25) wystawiona przez organ rentowy, z odpowiednim wpisem:

- o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,
- o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,

- b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 3 i 4 zaświadczenie wydane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr 26c) z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi.

Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez:

- Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, (26a, 27a)
- Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr 26, 27)
- Urząd do Spraw Kombatantów, (26d)

~~– Związek Bojowników o Wolność i Demokrację lub Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych, (wzór nr 26b, 27b)~~

zawierające wpisy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów obowiązujących do dnia 30 stycznia 2002 r., poświadczają uprawnienia do tych przejazdów, w klasie i pociągach wskazanych w ust. 2, do czasu uaktualnienia wpisu o wysokości przysługującej ulgi lub wymiany dokumentu,

- c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 5:

- Legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 36) lub
- Legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza (wzór nr 37)
- Legitymacja weterana poszkodowanego – Funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (wzór nr 38) wraz z legitymacją emeryta-

rencisty i dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel),

- d) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt.6 – legitymacja osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1;
- e) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt.7 – legitymacja Weterana Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej (wzór nr 39);
- f) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 8 legitymacja działacza opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowanej z powodów politycznych (wzór nr 44) lub decyzja administracyjna potwierdzająca status działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych wraz z dokumentem poświadczającym tożsamość uprawnionego.

#### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

### **§ 21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników**

#### **1. Uprawnieni**

- 1) osoby niewidome, które nie zostały uznane za niezdolne do samodzielnej egzystencji czyli: osoby zaliczone do II grupy inwalidów, osoby o umiarkowanym stopieniu niepełnosprawności albo osoby uznane za całkowicie niezdolnych do pracy;
- 2) osoby niewidome, które zostały uznane za niezdolne do samodzielnej egzystencji
- 3) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1 i 2; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies – przewodnik.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

#### **2. Zakres ważności**

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 37%;
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 93%
- 3) osoby wymienione w ust. 1 pkt 3 uprawnione są do ulgi 95%, przy przejazdach pociągami uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. tj. osobowych, klasa 2 przewidzianych w rozkładzie jazdy,
- 4) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie

#### **3. Warunki stosowania**

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów wydany na podstawie przepisów, o których mowa w §1, stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku:
  - a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidów,

- b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, (wzór 19,19a) stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidztwa,
  - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS (wzór nr 19b), stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
  - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
  - e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
  - f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), (wzór nr 19e i 19f) stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy,
  - g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
  - h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 21, 22a, 22b, 24 i 24a) lub emeryta/rencisty (zwolnionego ze Służby Więziennej) (wzór nr 21a) z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
  - i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 23) z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
  - j) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 17, 17a, 17b, 17c, 17d i 17e), stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a) – i), okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
  - 3) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt.2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów wymienionych w § 19 ust. 3 wydany na podstawie przepisów, o których mowa w §1, stwierdzających niezdolność do samodzielnej egzystencji lub inwalidztwo I grupy lub znaczny stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku.
  - 4) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 3 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z jednym z dokumentów wymienionych w pkt. 1 lub 3,
  - 5) pies-przewodnik wymieniony w ust. 1, pkt. 3 jest przewożony nieodpłatnie na podstawie jednego z dokumentów wymienionych w pkt. 1 lub 3.

#### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## § 22. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych

### 1. Uprawnieni

- 1) cywilne niewidome ofiary działań wojennych uznane za:
  - a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
  - b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1;  
przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat albo pies - przewodnik na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów oraz art. 10 ust 2 pkt. 4 i ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1820).

### 2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit a);
- 2) 37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. b);
- 3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2;
- 4) pies-przewodnik jest przewożony nieodpłatnie, przysługują przy przejazdach w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### 3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

- 1) w pkt. 1:
  - lit. a) – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych,
  - lit. b) – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr 28), wydaną na podstawie przepisów, których mowa w §1, z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy), wystawioną przez organ rentowy;
- 2) w pkt. 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz legitymacji osoby, o której mowa w ust 1 pkt. 1 litera a i b;
- 3) pies-przewodnik wymieniony w ust. 1, pkt. 2 jest przewożony nieodpłatnie na podstawie legitymacji osoby, o której mowa w ust. 1 pkt.1, litera a i b.

### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.



## § 23. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków

### 1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### 2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37% w ciągu roku kalendarzowego, w klasie 2 pociągów uruchamianych przez przewoźnika t.j. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### 3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz:

- 1) z zaświadczeniem (wzór nr 29 i 29a) wydanym na podstawie przepisów o których mowa w §1, które jest dokumentem ścisłej rejestracji, wystawianym przez:
  - a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
  - b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”,
  - c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”,
  - d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80”,
  - e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
  - f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”,
  - g) oddziały wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych,
  - h) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,
  - i) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
  - j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli,
  - k) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność” im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
  - l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej,
  - m) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego,
  - n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej, – dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji;
- 2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, okazuje się wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) wystawcy zaświadczeń wpisują:
  - a) w zaświadczeniu – imię i nazwisko osoby uprawnionej, nr emerytury lub renty oraz datę wydania,
  - b) w legitymacji emeryta lub rencisty wystawionej przez ZUS lub inne biuro emerytalne – numer wydanego zaświadczenia oraz datę wydania;



- 4) kasa biletowa (lub obsługa pociągu) przy sprzedaży biletu zamieszcza na odwrotnej stronie zaświadczenia numer wydanego biletu i datownik, a w przedsprzedaży – dodatkowo stempel o treści „Wyjazd w dniu .....”.
  - 5) Zaświadczenie ważne jest do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.
- 4. Zmiana umowy przewozu**
- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
  - 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## § 24. Przejazdy nauczycieli

### 1. Uprawnieni

- 1) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
- 2) nauczyciele akademicki,
- 3) nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### 2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 33%, w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### 3. Warunki stosowania

- 1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a);
- 2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
  - a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 – legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr 30),
  - b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 – legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 31)
  - c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 – legitymacja nauczyciela (wzór nr 31a i 31b),

wydane na podstawie przepisów, o których mowa w § 1.

- 3) w latach szkolnych 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019 dokumentami poświadczającymi uprawnienia nauczycieli gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych do korzystania z ulgowych przejazdów są dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. a.

### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd dalszy poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## § 25. Przejazdy dzieci, młodzieży oraz doktorantów

### 1. Uprawnieni

- 1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 2) osoby wymienione w pkt. 1 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 3) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
- 4) osoby wymienione w pkt.3 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 5) studenci szkół wyższych – dziennych, wieczorowych lub zaocznych – do ukończenia 26 roku życia;
- 6) osoby wymienione w pkt.5 dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, w relacjach innych niż określone w § 16;
- 7) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia;
- 8) doktoranci do ukończenia 35 roku życia;
- 9) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w:
  - a) szkołach prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
  - b) szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
  - c) sekcjach polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw,
  - d) szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### 2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów – jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągach uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy;
- 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 3, 4 i 9 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów:
  - jednorazowych z ulgą 37 %;
  - miesięcznych imiennych z ulgą 49% (patrz § 30 i 30a) w klasie dowolnej pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych;
- 3) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 5 – 8 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów:
  - jednorazowych z ulgą 51 %;
  - miesięcznych imiennych z ulgą 51% (patrz § 30 i 30a) w klasie dowolnej pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych.

### 3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

- 1) w pkt. 1 i 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio z:
  - a) dokumentem stwierdzającym wiek dziecka;
  - b) zaświadczeniem o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej;
- 2) w pkt. 3, 4 i 9 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych i okresowych miesięcznych wraz z:
  - a) z zaświadczeniem o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wydanym przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły (wzór nr 11a lub 11b);
  - b) z legitymacją lub e-legitymacją przedszkolną dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10b, 10c, 10d lub 10e) – w relacjach innych niż określone w § 16;
  - c) z legitymacją, e-legitymacją lub mLegitymacją szkolną (wzór nr 12a, 12c, 12d, 12e, 12f, 12g, 12h, 12i, 12j, 12k, 12l, 12n, 12o, 12p, 12r, 12s, 12u, 12v, 12w, 12x, 12y, 13c, 13d, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13l, 13m, 13n, 13p, 13r, 13s, 13t, 13u, 13x, 13y, 13z, 13aa lub 13bb);
  - d) z legitymacją ucznia (wzór 13e);
- 3) w pkt. 5 - 6 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z:
  - a) legitymacją lub mLegitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą (wzór nr 14 i 14c);
  - b) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 14b) okazywaną wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel) – tylko dla obywateli polskich studiujących za granicą;
  - c) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 14b) okazywaną wraz z Dokumentem potwierdzającym prawo stałego pobytu (wzór 42) – tylko dla obywateli Unii Europejskiej;
  - d) międzynarodową legitymacją International Student Identity Card (ISIC) (wzór 14b) okazywaną wraz z Kartą stałego pobytu członka rodziny obywatela UE (wzór 43);
- 4) w pkt. 7 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z legitymacją słuchacza kolegium (wzór nr 15a);
- 5) w pkt. 8 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) wraz z legitymacją doktoranta wydaną przez państwową szkołę wyższą lub jednostkę naukową (wzór nr 14e);

Dokumenty poświadczające uprawnienie do ulgowych przejazdów wydawane są na podstawie przepisów, o których mowa w § 1.

Dokumenty, o których mowa powyżej, okazuje się wraz z drugim dokumentem umożliwiającym potwierdzenie wieku (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel) jeżeli nie jest on określony w tych dokumentach.

W latach szkolnych 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019 dokumentami poświadczającymi uprawnienia uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych do korzystania z ulgowych przejazdów są dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. c.

### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## **§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka**

### **1. Uprawnieni**

Posiadacze ważnej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### **2. Zakres ważności**

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w klasie 2 pociągów uruchamianych przez przewoźnika tj. osobowych, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### **3. Warunki stosowania**

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z ważną Kartą Polaka (wzór nr 33a) wydaną na podstawie przepisów wymienionych w § 1

### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## **§ 26a. Przejazdy rodziców i małżonków rodziców na podstawie Karty Dużej Rodziny**

### **1. Uprawnieni**

Rodzice i małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

### **2. Zakres ważności**

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 37% oraz biletów miesięcznych imiennych (patrz § 30 i 30a) w klasie 2 pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

### **3. Warunki stosowania**

Przejazd osób wymienionych w ust. 1 odbywa się na podstawie biletów jednorazowych i miesięcznych imiennych wraz z Kartą Dużej Rodziny (wzór nr 41) oraz dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel).

### **4. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

## § 26b. Przejazdy honorowych dawców krwi

### 1. Uprawnieni

- 1) honorowi dawcy krwi, którzy oddali co najmniej 3 donacje krwi lub jej składników, w tym osocze po chorobie COVID-19.

### 2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów w komunikacji krajowej ogólnodostępnymi pociągami KD, wykazanymi w rozkładach jazdy przeznaczonych do użytku publicznego, na podstawie biletów jednorazowych z ulgą ustawową 33%,
- 2) ulga, o której mowa w pkt. 1 obowiązuje wyłącznie w czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii.

### 3. Warunki stosowania

- 1) dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgowego przejazdu jest zaświadczenie o oddaniu minimum 3 donacji krwi lub jej składników (wzór nr 45), wydane przez regionalne centrum, Wojskowe Centrum lub Centrum MSWiA krwiodawstwa i krwiolecznictwa, wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość,
- 2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, uprawnia do ulgi przez 6 miesięcy od dnia jego wystawienia.

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

## ROZDZIAŁ 3

### PRZEJAZDY NA PODSTAWIE TARYFY RAZEM

#### § 27. REGIOkarta

##### 1. Uprawnieni

- 1) REGIOkartę może nabyć każda osoba za pośrednictwem systemu sprzedaży online [bilety.polregio.pl](http://bilety.polregio.pl)

##### 2. Zakres ważności i warunki stosowania

- 1) REGIOkarta uprawnia do nabywania biletów jednorazowych i okresowych według taryfy RAZEM, na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A.
- 2) według taryfy RAZEM są wydawane bilety normalne i z zastosowaniem ulg ustawowych: 33%, 37%, 51%, 49%, 78%, 93%, 95%;
- 3) REGIOkarta jest dokumentem imiennym wydawanym na zasadach określonych przez przewoźnika POLREGIO S.A.;
- 4) wydaje się:
  - a) REGIOkarty – półroczne, na okres sześciu kolejno następujących po sobie miesięcy,
  - b) REGIOkarty – roczne, na okres dwunastu kolejno następujących po sobie miesięcy, licząc od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży.
- 5) właściciel REGIOkarty odbywający przejazd na podstawie biletu:
  - 1) normalnego, zobowiązany jest posiadać w pociągu kartę,
  - 2) ulgowego, oprócz karty odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12.
- 6) oferta WB nie łączy się z REGIOkartą;
- 7) REGIOkarta jest ważna łącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość właściciela. Dane właściciela potwierdzać można również przy użyciu aplikacji mObywatel.

##### 3. Warunki stosowania

1. REGIOkarta jest dokumentem imiennym.

##### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika, odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 8.

#### § 28. Przejazdy grupowe



- 1) dzieci, młodzież i osoby dorosłe;
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1.

## **1. Zakres ważności**

Ofertę stosuje się w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy.

## **2. Warunki stosowania i opłaty**

- 1) z przejazdów mogą korzystać grupy złożone z co najmniej 10 osób, nie wliczając przewodników;
- 2) wniosek na przejazd grupy składa organizator przewozu grupowego, który zobowiązany jest do nadzoru nad przestrzeganiem przez uczestników przewozu grupowego przepisów porządkowych;
- 3) opłaty pobiera się według taryfy RAZEM za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób;
- 4) przewodnicy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 korzystają z bezpłatnego przejazdu pod warunkiem, że ich liczba nie przekracza jednego przewodnika na każde 10 płacących za przejazd osób;
- 5) bilety jednorazowe według taryfy RAZEM dla uczestników przejazdów grupowych wydawane są według taryfy normalnej oraz z zastosowaniem ulg ustawowych (33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%,);
- 6) osoba odbywająca przejazd w pociągu na podstawie ulgowego biletu musi spełniać warunki, o których mowa w postanowieniach § 12. Jeśli podróżny korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulg lub nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu;
- 7) organizator przejazdu jest zobowiązany do zgłoszenia przejazdu grupy co najmniej na 3 dni robocze, (od poniedziałku do piątku oprócz świąt) jednak nie wcześniej niż 7 dni przed planowanym dniem wyjazdu grupy;
- 8) na przejazd grupy należy wypełnić formularz „wniosku”, który jest dostępny na stronie internetowej [www.kolejedolnoslaskie.eu](http://www.kolejedolnoslaskie.eu). Prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek należy przesać na adres: [przejazdygrupowe@kolejedolnoslaskie.eu](mailto:przejazdygrupowe@kolejedolnoslaskie.eu) lub złożyć osobiście w siedzibie KD;
- 9) na podstawie potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Kolei Dolnośląskich S.A. wniosku na przejazd grupy, kasa biletowa lub pracownik drużyny konduktorskiej KD wydaje właściwy bilet (y) grupowy (osobne na przejazd w każdą stronę);
- 10) podczas kontroli w pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana okazywać bilet (-y) na przejazd grupy łącznie ze zgłoszeniem przejazdu grupy dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 11) Koleje Dolnośląskie S.A. nie prowadzą rezerwacji miejsc siedzących. W razie zrealizowania przejazdu przy braku w pociągu miejsc do siedzenia, podróżnemu nie przysługuje z tego tytułu zwrot należności ani rekompensata.
- 12) przewoźnik może odmówić wydania zgody na przejazd grupy:
  - a. w pociągach o frekwencji zbliżonej do 100% (np. w okresie ferii),
  - b. w pociągu, na przejazd, którym wydano wcześniej zgodę innym grupom,
  - c. gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony, niewłaściwie ostemplowany, niepodpisany lub złożony zbyt późno.
- 13) oferta WB nie łączy się z ofertą przejazdów grupowych.

### **3. Zmiana umowy przewozu**

- 3) przejazd poza stację przeznaczenia nie jest dozwolony;
- 4) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

## ROZDZIAŁ 4

### PRZEJAZDY NA PODSTAWIE BILETÓW ODCINKOWYCH IMIENNYCH

#### § 29. Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej oraz wg taryfy RAZEM – normalne

##### 1. Uprawnieni

- 1) bilet odcinkowy imienny (miesięczny i tygodniowy) wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba, która posiada REGIOkartę może zakupić bilet według taryfy normalnej RAZEM.

##### 2. Zakres ważności

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. przewidzianych w rozkładzie jazdy, na maksymalną odległość do 200 km;
- 2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 5;
- 3) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”,
- 4) wydaje się bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami osobowymi:
  - a) miesięczne, ważne na okres jednego miesiąca, np. od 14 maja do 13 czerwca, od 1 października do 31 października,
  - b) tygodniowe, ważne na okres siedmiu kolejno następujących po sobie dni,
- 5) bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu sprzedaży.

##### 3. Warunki stosowania

- 1) do przejazdów uprawnia bilet odcinkowy imienny;
- 2) bilet odcinkowy imienny jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) bilet odcinkowy imienny można nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu Kolei Dolnośląskich S.A.;
- 4) przed rozpoczęciem podróży właściciel zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu: imię i nazwisko. Bilet bez wpisanych powyższych danych jest nieważny;
- 5) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy;
- 6) jeżeli podróżny oświadczy, że:
  - a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu;
  - b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie potwierdzi swojej tożsamości, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie (RP-KD);

- 7) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 8) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

#### 4. Opłaty

- 1) bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. sprzedawane są:
  - a) wg taryfy normalnej,
  - b) według taryfy RAZEM – normalnej,
- 2) opłaty za bilety, o których mowa w ust.1 podane są w Cenniku (Tabele opłat za bilety okresowe).

#### 5. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD – dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie 2 za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w klasie 2 i relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej wg taryfy normalnej zgodnie z postanowieniami §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone. Zasady tej nie stosuje się gdy jest zawarta umowa o wzajemnym honorowaniu biletów.

### **§ 30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%, z ulgą handlową 50% oraz według taryfy RAZEM z ulgą ustawową 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%**

#### 1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia (§ 16);
- 2) osoby niewidome, które nie zostały uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
- 3) osoby niewidome, jeśli są **uznane** za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);
- 4) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 22);
- 5) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych, nauczyciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, nauczyciele akademicy oraz nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 24);
- 6) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (§ 25);

- 7) studenci szkół wyższych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- 8) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§ 25);
- 9) doktoranci do ukończenia 35 roku życia (§ 25);
- 10) rodzice i małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny (§ 26a);
- 11) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim w szkołach i sekcjach, wymienionych w § 25 ust. 1 pkt 9 (§ 25);
- 12) osoby, którym pracodawca na podstawie umowy zawartej z KD, wykupił uprawnienia do ulgowej usługi transportowej (§ 31).

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

## **2. Zakres ważności**

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych na odległość do 200 km,
- 2) osoby wymienione w ust. 1:
  - a) w pkt. 1 – uprawnione są do ulgi 78% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi w relacjach określonych w § 16 ust. 1,
  - b) w pkt. 2 – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
  - c) w pkt. 3 – uprawnione są do ulgi 93% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi
  - d) w pkt. 4 – uprawnione są do ulgi 37% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
  - e) w pkt. 5 – uprawnione są do ulgi 33% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
  - f) w pkt. 6, 10 i 11 – uprawnione są do ulgi 49% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
  - g) w pkt. 7, 8 i 9 – uprawnione są do ulgi 51% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi,
  - h) w pkt. 12 – uprawnione są do ulgi handlowej 50% przy przejazdach w klasie 2 pociągami osobowymi;
- 3) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt. 4;
- 4) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”,
- 5) bilety wydaje się na okres jednego miesiąca, np. od 17 stycznia do 16 lutego, od 1 maja do 31 maja;
- 6) bilety ważne są poczynawszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę.

## **3. Warunki stosowania**

- 1) do przejazdów uprawnia bilet odcinkowy imienny miesięczny;
- 2) bilet odcinkowy imienny miesięczny jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) Bilet odcinkowy imienny miesięczny można nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu Kolei Dolnośląskich S.A.;

- 4) przed rozpoczęciem podróży właściciel zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu imię i nazwisko. Bilet bez wpisanych powyższych danych jest nieważny;
- 5) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy
- 6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;
- 7) jeżeli podróżny oświadczy, że:
  - a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
  - b) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie;
- 8) podróżny, który zgłasza się z biletem ulgowym i oświadcza, że posiada uprawnienie do danej ulgi, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest dopłacić różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego normalnego a ceną biletu jednorazowego ulgowego w relacji, w której odbywa przejazd, z zastrzeżeniem pkt. 8a;
- 8a) podróżny, który zgłasza się z biletem z ulgą 49% i oświadcza, że posiada uprawnienie do ulgi o takim wymiarze, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć bilet jednorazowy normalny w relacji, w której odbywa przejazd
- 9) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, lub bez uprawnień do ulgi, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 10) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet lub na bilet ważny na przejazdy w innej relacji, albo w pociągach innego przewoźnika, ani też przedłużenie terminu jego ważności – nie jest dozwolone;
- 11) za zagubione, zniszczone, zafolowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

#### **4. Opłaty**

Bilety odcinkowe imienne sprzedawane są:

- 1) z ulgą 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33%,
- 2) według taryfy RAZEM z zastosowaniem ulgi ustawowej: 93%, 78%, 51%, 49%, 37% i 33% – na zasadach i warunkach określonych w § 29. Opłaty podane są w Cenniku (Tabele opłat za bilety okresowe),
- 3) z ulgą handlową 50%.

#### **5. Zmiana umowy przewozu**

- 1) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone. Zasady tej nie stosuje się gdy jest zawarta umowa o wzajemnym honorowaniu biletów,
- 2) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie jest dozwolony pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie dowolnej za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji określonej na posiadanym bilecie, obliczonej według należnej ulgi zgodnie z postanowieniami § 7 tylko, gdy postanowienia szczegółowe o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający do przejazdu z jednym wymiarem ulgi na całej drodze przewozu.



## **§ 30a. Bilety miesięczne sieciowe imienne według taryfy normalnej, z ulgami ustawowymi 33%, 37%, 49%, 51% i 93%**

### **1. Uprawnieni**

- 1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) bilet z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51% lub 93% może nabyć osoba ustawowo uprawniona do przejazdów ulgowych na podstawie biletów miesięcznych imiennych (osoby, których uprawnienie zostało ustawowo ograniczone do określonej relacji przejazdu muszą nabyć bilet normalny);
- 3) bilet z ulgą handlową 50% może nabyć osoba, której pracodawca na podstawie umowy zawartej z KD, wykupił uprawnienia do ulgowej usługi transportowej (§ 31).

### **2. Zakres ważności**

- 1) bilety wydaje się na przejazdy w klasie 2 pociągów osobowych, uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. na terenie Polski, przewidzianych w rozkładzie jazdy z wyłączeniem pociągów specjalnych i połączenia „Pociąg do Kultury” (Wrocław – Berlin – Wrocław);
- 2) bilety ważne są przez okres jednego miesiąca (np. od 14 maja do 13 czerwca, od 1 października do 31 października);
- 3) bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży.

### **3. Warunki stosowania**

- 1) przed rozpoczęciem podróży właściciel zobowiązany jest wpisać w sposób czytelny i trwały na bilecie w odpowiednim miejscu: imię i nazwisko. Bilet bez wpisanych powyższych danych jest nieważny;
- 2) bilet jest ważny łącznie z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel);
- 3) posiadaczowi biletu nie przysługuje zwrot całej zapłaconej należności w razie przerwy w ruchu lub utraty połączenia przewidzianego w rozkładzie jazdy;
- 4) jeżeli podróżny oświadczy, że:
  - a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu;
  - b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie potwierdzi swojej tożsamości wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłaty taryfowej i opłaty dodatkowej może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie (RP-KD);
- 5) podróżny, który zgłasza się z biletem ulgowym i oświadcza, że posiada uprawnienie do danej ulgi, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest dopłacić różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego normalnego a ceną biletu jednorazowego ulgowego w relacji, w której deklaruje przejazd, z zastrzeżeniem pkt. 5a;
- 5a) podróżny, który zgłasza się z biletem z ulgą 49% i oświadcza, że posiada uprawnienie do ulgi o takim wymiarze, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć bilet jednorazowy normalny w relacji, w której deklaruje przejazd;
- 6) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;
- 7) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet lub na bilet ważny na przejazdy w innej relacji, albo w pociągach innego przewoźnika, ani też przedłużenie terminu jego ważności – nie jest dozwolone;

- 8) za zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

#### **4. Opłaty**

- 1) bilety sprzedawane są:
  - a) wg taryfy normalnej,
  - b) z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51% i 93%.
- 2) opłaty podane są w Cenniku KD.

#### **5. Zmiana umowy przewozu**

- 1) w przypadku zgłoszenia się podróżnego bez ważnego dokumentu uprawniającego do ulgi nie dokonuje się żadnych dopłat do biletu miesięcznego sieciowego imiennego. Podróżny jest zobowiązany nabyć bilet jednorazowy normalny zgodnie rzeczywistą relacją przejazdu. Na bilecie umieszcza się adnotację o treści określonej w § 18 ust. 3 pkt 2 lit. a RP-KD;
- 2) bilet jest ważny w pociągach osobowych KD i REGIO (z wyłączeniem biletu z ulgą handlową 50%, który jest ważny wyłącznie w pociągach KD) na wszystkich odcinkach województwa dolnośląskiego oraz:
  - a) na odcinkach w województwie lubuskim:
    - Studzianka – Leszno Górne – Żagań – Żary – Ząbki;
    - Okrąglica – Iłowa Żag. – Jankowa Żag. – Żary / Żagań;
  - b) na odcinkach w województwie wielkopolskim:
    - Korzeńsko – Rawicz;
    - Cieszków – Zduny – Krotoszyn;
  - c) na odcinkach transgranicznych:
    - Ząbki – Forst (Lausitz);
    - Zgorzelec – Görlitz;
    - Szklarska Poręba Jakuszyce – Harrachov;
    - Lubawka – Královec;
    - Mieroszów – Meziměstí;
    - Międzylesie – Lichkov;

## ROZDZIAŁ 5

### OFERTY KOLEI DOLNOŚLĄSKICH S.A.

#### § 31. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów

##### 1. Uprawnieni

- 1) osoby którym pracodawca na podstawie umowy zawartej z KD, wykupił uprawnienia do ulgowej usługi transportowej.

##### 2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do nabywania biletów na przejazd pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. ujętymi w rozkładzie jazdy, z ulgą 50%.
- 2) zakres ważności biletów jednorazowych nie może przekraczać daty na jaką została wydana legitymacja.
- 3) zakres ważności biletów miesięcznych imiennych nie przedłuża terminu ważności legitymacji.
- 4) ulgi nie łączy się z innymi ulgami i ofertami.

##### 3. Warunki stosowania

- 1) osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do nabywania biletów:
  - a) jednorazowych,
  - b) miesięcznych odcinkowych imiennych,
  - c) miesięcznych sieciowych imiennych, ważnych w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy (z wyłączeniem: oferty WB, pociągów o charakterze komercyjnym, objętych taryfą specjalną) oraz wg niektórych ofert pozataryfowych i specjalnych;
- 2) dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgowych przejazdów jest legitymacja (wzór nr 40) okazywana wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel),
- 3) legitymacja jest ważna po jej właściwym wypełnieniu przez nabywcę oraz podpisaniu przez osobę na którą została wystawiona,
- 4) termin ważności określony jest na legitymacji,
- 5) brak biletu na przejazd należy zgłaszać na zasadach określonych w Regulaminie (przed lub bezpośrednio po wejściu do pociągu),
- 6) przerabianie, podrabianie, laminowanie oraz odstępowanie legitymacji innym osobom jest zabronione.

##### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD – dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie dowolnej za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w klasie 2 i relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej zgodnie z postanowieniami §§ 6-7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

## § 32. Przejazdy posłów na Sejm RP

### 1. Uprawnieni

- 1) posłowie na Sejm RP.

### 2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do nieodpłatnych przejazdów w komunikacji krajowej ogólnodostępnymi pociągami KD, wykazanymi w rozkładach jazdy przeznaczonych do użytku publicznego.

### 3. Warunki stosowania

- 1) dokumentami poświadczającymi uprawnienie do są:
  - a) legitymacja poselska (wzór nr 46) oraz mLegitymacja poselska (wzór nr 46c),
  - b) zaświadczenie o dokonanym wyborze wystawione przez Państwową Komisję Wyborczą wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość,
  - c) zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu, uprawniające do przejazdów i przelotów na pierwsze po wyborach posiedzenie Sejmu (wzór nr 46a ) wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość,
  - d) zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu, zastępujące utraconą lub zniszczoną legitymację poselską do czasu wydania duplikatu legitymacji (wzór nr 46b) wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

## § 32a. Przejazdy osób, które ukończyły 60 lat (Senior 60+)

### 1. Uprawnieni

Każdy podróżny, który ukończył 60 lat.

### 2. Zakres ważności

- 1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów na podstawie biletów jednorazowych na przejazd „tam” z ulgą handlową 25% w klasie 2 pociągów uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A., przewidzianych w rozkładzie jazdy, z wyłączeniem pociągów specjalnych i połączenia „Pociąg do Kultury” (Wrocław – Berlin – Wrocław);
- 2) ulgi, o której mowa w pkt. 1, nie łączy się z innymi ulgami i ofertami.

### 3. Warunki stosowania

Przejazd osób wymienionych w ust. 1 odbywa się na podstawie biletów jednorazowych na przejazd „tam” wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej (w tym również okazanym za pośrednictwem aplikacji mObywatel).

### 4. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub inną drogą przewozu – jest dozwolony pod warunkiem uiszczenia należności stanowiącej różnicę między ceną biletu jednorazowego w klasie 2 za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w klasie 2 i relacji wskazanej na posiadanym bilecie, obliczonej zgodnie z postanowieniami § 6 i 7;
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

## § 33. Razem z KD

### 1. Uprawnieni

Osoby od 2 – 4 podróżujące wspólnie, w tej samej relacji na całej drodze przewozu.

### 2. Zakres ważności

Oferta Razem z KD ma zastosowanie przy przejazdach pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. ujętymi w rozkładzie jazdy, wyłącznie na podstawie biletów jednorazowych.

### 3. Warunki stosowania

- 1) oferty nie łączy się z innymi ulgami i ofertami stosowanymi przez Koleje Dolnośląskie S.A.,
- 2) pierwsza z osób o których mowa w ust. 1 może odbyć przejazd na podstawie posiadanego uprawnienia do przejazdu z ulgą ustawową. Warunkiem skorzystania z ulgi ustawowej jest posiadanie w trakcie podróży odpowiednich dokumentów poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów. Opłatę za przejazd od pierwszej osoby pobiera się wg taryfy normalnej lub z zastosowaniem ulgi ustawowej (33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%, 100%), zgodnie z cennikiem KD. Podróżny który korzysta z biletu ulgowego:

- a) któremu ulga nie przysługuje – (np. podróżny który ukończył 26 lat z biletem wg ulgi studenckiej 51%) zobowiązany jest nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu (na zasadach określonych w Regulaminie) bilet na przejazd wg taryfy normalnej. Obsługa pociągu na okazanym bilecie zamieszcza stosowne poświadczenie o jego niewykorzystaniu.
- b) któremu ulga przysługuje ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie – zobowiązany jest nabyć w kasie biletowej lub u obsługi pociągu (na zasadach określonych w Regulaminie RP-KD) dopłatę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną okazanego biletu, na wydanej dopłacie zamieszcza się stosowne poświadczenie dotyczące oświadczenia podróżnego o posiadanym uprawnieniu do ulgi.

- 3) druga, trzecia i czwarta z osób o których mowa w ust. 1 odbywa przejazd na podstawie biletu jednorazowego wg taryfy normalnej RAZEM, zgodnie z Cennikiem KD.

- 4) oferta WB nie łączy się z ofertą „Razem z KD”.

### 3. Zmiana umowy przewozu

- 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy w pociągach uruchamianych przez KD, po rozpoczęciu podróży – jest możliwe (na zasadach określonych w § 6 i 7 niniejszej taryfy) wyłącznie gdy dotyczy wszystkich uczestników przejazdu,
- 2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

## § 34. VACAT

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)



**DZIAŁ IV**  
**PRZEWÓZ RZECZY I ZWIERZĄT**

**§ 35. Bezpłatny przewóz rzeczy**

1. Podróżny, posiadający ważny bilet na przejazd ma prawo zabrać ze sobą bezpłatnie rzeczy, które nie utrudniają przejścia i nie narażają na szkodę innych pasażerów i ich mienia.  
Dla rozmieszczenia tych rzeczy, podróżny ma prawo rozporządzać przestrzenią nad i pod miejscem, które zajmuje.
2. Opłacie nie podlegają ponadto rzeczy:
  - 1) przewożone w wyznaczonych miejscach dla podróżnych z większym bagażem ręcznym,
  - 2) wózek dziecięcy, przewożony przez osobę jadącą razem z dzieckiem do lat 4 posiadającym bilet z ulgą 100%,
  - 3) instrumenty muzyczne, sztalugi i duże teczki rysunkowe.
3. Każda rzecz zabrana przez podróżnego, która nie spełnia warunków określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, przewożona jest odpłatnie – pod opieką podróżnego. Opłata za przewóz wskazana jest w Cenniku KD.
4. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli biletowej podróżnego, który przewozi bez ważnego biletu rzecz, niespełniającą warunków określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, oprócz odpowiednich opłat przewozowych pobiera się opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20.01.2005 r.
5. Warunki i zasady przewozu rzeczy określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 20).
6. Zamiar odpłatnego przewozu bagażu w ramach oferty WB, podróżny jest zobowiązany zgłosić w kasie biletowej przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz bagażu pobierana jest w pociągu na zasadach i warunkach określonych w taryfie przewoźnika i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty „Wspólny Bilet”.

**§ 36. Bezpłatny przewóz wózków inwalidzkich**

1. Za wózki inwalidzkie, z których korzystają w czasie podróży inwalidzi, dzieci lub młodzież – dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, przewoźnik nie pobiera opłat. Warunkiem zastosowania bezpłatnego przewozu jest okazanie jednego z dokumentów stwierdzających inwalidztwo lub niepełnosprawność, wymienionych w § 16 ust. 3, w § 18 ust. 3, w § 19 ust. 3 i w § 20 ust. 3 pkt 2 lit. a wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości (w tym również okazany za pośrednictwem aplikacji mObywatel).
2. Warunki i zasady przewozu wózków inwalidzkich określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 9).

### **§ 37. Przewóz zwierząt domowych**

1. Warunki i zasady przewozu zwierząt domowych określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 21).
2. Za jednorazowy przewóz psa (z wyjątkiem psa-przewodnika jadącego z osobą niewidomą, psa-asystenta jadącego z osobą z niepełnosprawnością lub o ograniczonej możliwości poruszania się, lub psa przewożonego jak określa ust. 3), przewoźnik pobiera opłatę zryczałtowaną, niezależną od odległości taryfowej. Opłata za przewóz wskazana jest w Cenniku KD.
3. Za zwierzęta domowe, umieszczone w odpowiednim pojemniku (w koszu, skrzynce, klatce, transporterze itp.), zabezpieczającym przed wyrządzeniem szkody, nie pobiera się żadnych opłat, pod warunkiem umieszczenia opakowania w miejscu określonym w § 35 ust. 1.
4. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli biletowej podróżnego, który przewozi psa bez ważnego biletu lub umieścił pojemnik, o którym mowa w ust. 3, w miejscu do tego nieprzeznaczonym, oprócz odpowiednich opłat przewozowych (np. w przypadku zajęcia dodatkowego miejsca do siedzenia – opłata określona w § 8 ust. 5 RP-KD) pobiera się opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia MZ z dnia 20.01.2005 r.
5. Przewóz zwierząt domowych w ramach oferty Wspólny Bilet jest możliwy pod warunkiem, że przewóz ten jest dopuszczony w każdym pociągu przewidzianym w planie podróży, na takich samych warunkach określonych szczegółowo w regulaminach przewoźników uruchamiających pociągi wskazane w planie podróży. Za przewóz psa nieumieszczonego w transporterze lub odpowiednim pojemniku, z zastrzeżeniem ust. 2, pobiera się opłatę za przewóz, określoną w Cenniku WB. Opłatę za przewóz psa można uiścić równocześnie z zakupem biletu WB albo w terminie późniejszym, przy czym zamiar odpłatnego przewozu psa, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy oznaczonym piktogramem zawierającym logo Wspólnego Biletu przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz psa pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty Wspólny Bilet.

### **§ 38. Przewóz rowerów i hulajnóg**

1. Podróżny może zabrać ze sobą do pociągu jeden nieopakowany rower i przewieźć odpłatnie. Złożony i opakowany rower nie podlega opłacie i jest przewożony w ramach bagażu ręcznego.
- 1a. Podróżny może zabrać ze sobą do pociągu jedną rozłożoną, gotową do jazdy hulajnogę i przewieźć odpłatnie. Złożona lub spakowana hulajnoga nie podlega opłacie i jest przewożona w ramach bagażu ręcznego.
- 1b. W przypadku odpłatnego przewozu rozłożonej, gotowej do jazdy hulajnogi stosuje się wszystkie postanowienia TP-KD dotyczące przewozu rowerów.
2. Rower przewozi się na podstawie biletu na przewóz roweru:
  - 1) w części pojazdu szynowego przystosowanej do przewozu rowerów;
  - 2) w miejscu oznaczonym piktogramami.Hulajnoga może być przewożona w dowolnym miejscu w pociągu jeżeli sposób jej przewożenia spełnia warunki opisane w niniejszym paragrafie.
3. Warunki i zasady przewozu rowerów i hulajnóg określa Regulamin Przewozu RP-KD (§ 22).

4. Przy zakupie biletu lub do okazanego biletu na przejazd, podróżny może nabyć bilet na przewóz roweru (w tym rozłożonej, gotowej do jazdy hulajnogi) ze zryczałtowaną opłatą. Opłaty wskazane są w Cenniku KD.
5. Obsługa pociągu wydaje podróżnemu bilet pobierając opłatę zryczałtowaną (niezależną od odległości).
6. W przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który przewozi rower lub rozłożoną, gotową do jazdy hulajnogę i odmawia uiszczenia opłaty za jego przewóz, dodatkowo pobiera się opłatę ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.
7. Warunki i zasady przewozu rowerów w wagonach rowerowych określa Regulamin Przewozu RP-KD (Rozdział 3a).
8. Do przewozu roweru w wagonie rowerowym uprawnia bilet na przewóz roweru w wagonie rowerowym. Pozostałe rodzaje biletów ważnych na przewóz roweru w pociągach KD uprawniają do przewozu rowerów w wagonie rowerowym wyłącznie w ramach wolnych miejsc, jeżeli do ich przewozu istnieją odpowiednie warunki na całej trasie przewozu, a pracownik obsługujący wagon rowerowy zezwoli na ich przewóz.
9. W ramach oferty Wspólny Bilet, podróżny może przewieźć odpłatnie jeden rower, za przewóz którego powinien uiścić opłatę wskazaną w Cenniku WB. Opłatę za przewóz roweru można uiścić wyłącznie równocześnie z zakupem biletu WB. W każdym innym przypadku podróżny zobowiązany jest uiścić opłatę za przewóz roweru w procesie wymiany biletu. Zamiar odpłatnego przewozu roweru, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy oznaczonym piktogramem zawierającym logo Wspólnego Biletu przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz roweru pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty Wspólny Bilet.

## **DZIAŁ V**

### **Inne usługi**

#### **§ 39. Usługi dodatkowe**

Opłaty za inne usługi, świadczone przez przewoźnika lub podmioty przez niego upoważnione, określone są w Cenniku KD (Wykazie cen).

**DZIAŁ VI**  
**WZORY DOKUMENTÓW**

**Spis wzorów**

|                        |                                                                                                                                        |                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wzór nr 1              | Legitymacja służbowa funkcjonariusza Straży Granicznej .....                                                                           | 54             |
| Wzór nr 1a             | Legitymacja służbowa funkcjonariusza Straży Granicznej .....                                                                           | 57             |
| Wzór nr 1b             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ .....                                                                           | 60             |
| <del>Wzór nr 2</del>   | <del>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO .....</del>                                                                          | <del>62</del>  |
| Wzór nr 2a             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ .....                                                                      | 64             |
| Wzór nr 2b             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ .....                                                                      | 65             |
| Wzór nr 3              | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA .....                                                                                                  | 67             |
| Wzór nr 4              | LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ .....                                                                           | 69             |
| Wzór nr 4a             | LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ .....                                                                           | 71             |
| Wzór nr 5              | LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ .....                                                                        | 73             |
| Wzór nr 6              | ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO .....                                                                                     | 74             |
| Wzór nr 7              | ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO .....                                                                                  | 75             |
| Wzór nr 8              | LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH .....                                                                                        | 76             |
| Wzór nr 8a             | LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH .....                                                                                        | 79             |
| Wzór nr 8b             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO .....                                                                                        | 85             |
| Wzór nr 9              | KSIĄŻECZKA WOJSKOWA .....                                                                                                              | 87             |
| Wzór nr 9a             | KSIĄŻECZKA WOJSKOWA .....                                                                                                              | 89             |
| Wzór nr 9b             | KSIĄŻECZKA WOJSKOWA .....                                                                                                              | 91             |
| Wzór nr 10b            | LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5 .....                                                                                                 | 92             |
| Wzór nr 10c            | E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5 .....                                                                                               | 93             |
| Wzór nr 10d            | LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5 dla dzieci niepełnosprawnych<br>spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego .....   | 95             |
| Wzór nr 10e            | E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5 dla dzieci niepełnosprawnych<br>spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego ..... | 96             |
| <del>Wzór nr 11</del>  | <del>ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO<br/>PRZYGOTAWANIA PRZEDSZKOLNEGO .....</del>                                        | <del>97</del>  |
| Wzór nr 11a            | ZAŚWIADCZENIE MEN-I/73 .....                                                                                                           | 99             |
| Wzór nr 11b            | ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO<br>PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO MEN-I/73 .....                                           | 100            |
| <del>Wzór nr 12</del>  | <del>LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów niepełnosprawnych .....</del>                                                                     | <del>100</del> |
| Wzór nr 12a            | LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów niepełnosprawnych .....                                                                                | 102            |
| <del>Wzór nr 12b</del> | <del>LEGITYMACJA SZKOLNA dla uczniów niepełnosprawnych .....</del>                                                                     | <del>102</del> |
| Wzór nr 12c            | LEGITYMACJA SZKOLNA .....                                                                                                              | 104            |
| Wzór nr 12d            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N .....                                                                                                    | 105            |
| Wzór nr 12e            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N .....                                                                                                  | 106            |
| Wzór nr 12f            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N .....                                                                                                    | 108            |
| Wzór nr 12g            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N .....                                                                                                  | 109            |
| Wzór nr 12h            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n .....                                                                                                    | 110            |
| Wzór nr 12i            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/103/n .....                                                                                                    | 111            |
| Wzór nr 12j            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n .....                                                                                                  | 112            |

|                        |                                                                                                                                                                            |                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wzór nr 12k            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/103/n .....                                                                                                                                      | 114            |
| Wzór nr 12l            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ .....                                                                                                                     | 115            |
| Wzór nr 12m            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ .....                                                                                                                  | 116            |
| Wzór nr 12n            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N dla niepełnosprawnych uczniów<br>szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży ...                                     | 117            |
| Wzór nr 12o            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N dla niepełnosprawnych słuchaczy<br>branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych ...                              | 118            |
| Wzór nr 12p            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N dla niepełnosprawnych uczniów<br>szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży ...                                   | 119            |
| Wzór nr 12r            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N dla niepełnosprawnych słuchaczy<br>branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych ...                            | 121            |
| Wzór nr 12s            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół<br>ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego .....    | 122            |
| Wzór nr 12t            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół<br>ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego ..... | 124            |
| Wzór nr 12u            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n dla niepełnosprawnych uczniów<br>wszystkich typów szkół artystycznych oprócz uczniów artystycznych<br>szkół policealnych .....               | 125            |
| Wzór nr 12v            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/103/n dla niepełnosprawnych uczniów<br>artystycznych szkół policealnych .....                                                                      | 126            |
| Wzór nr 12w            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n dla niepełnosprawnych uczniów<br>szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne<br>i kształcenie artystyczne .....                   | 127            |
| Wzór nr 12x            | E-LEGITYMACJA ART/103/n dla niepełnosprawnych uczniów<br>artystycznych szkół policealnych .....                                                                            | 129            |
| Wzór nr 12y            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych<br>na ekranie urządzenia mobilnego .....            | 130            |
| Wzór nr 12z            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych<br>na ekranie urządzenia mobilnego .....         | 132            |
| <del>Wzór nr 13</del>  | <del>LEGITYMACJA SZKOLNA .....</del>                                                                                                                                       | <del>133</del> |
| <del>Wzór nr 13a</del> | <del>LEGITYMACJA SZKOLNA .....</del>                                                                                                                                       | <del>134</del> |
| <del>Wzór nr 13b</del> | <del>LEGITYMACJA SZKOLNA .....</del>                                                                                                                                       | <del>135</del> |
| Wzór nr 13c            | LEGITYMACJA SZKOLNA .....                                                                                                                                                  | 136            |
| Wzór nr 13d            | LEGITYMACJA SZKOLNA .....                                                                                                                                                  | 137            |
| Wzór nr 13e            | LEGITYMACJA UCZNIA .....                                                                                                                                                   | 138            |
| Wzór nr 13f            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1 .....                                                                                                                                          | 139            |
| Wzór nr 13g            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1 .....                                                                                                                                        | 140            |
| Wzór nr 13h            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2 .....                                                                                                                                          | 141            |
| Wzór nr 13i            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2 .....                                                                                                                                        | 142            |
| Wzór nr 13j            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100 .....                                                                                                                                          | 143            |
| Wzór nr 13k            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102 .....                                                                                                                                          | 144            |
| Wzór nr 13l            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100 .....                                                                                                                                        | 145            |



|                        |                                                                                                                                                                                          |                |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wzór nr 13m            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102 .....                                                                                                                                                      | 146            |
| Wzór nr 13n            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ .....                                                                                                                                   | 147            |
| Wzór nr 13o            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ .....                                                                                                                                | 148            |
| Wzór nr 13p            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1 dla uczniów szkół podstawowych<br>i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży .....                                                                     | 149            |
| Wzór nr 13r            | LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2 dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia,<br>szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych .....                                                              | 150            |
| Wzór nr 13s            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1 dla uczniów szkół podstawowych<br>i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży .....                                                                   | 151            |
| Wzór nr 13t            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2 dla słuchaczy branżowych szkół<br>II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych .....                                                            | 151            |
| Wzór nr 13u            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych<br>na ekranie urządzenia mobilnego .....                                    | 152            |
| Wzór nr 13w            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych<br>na ekranie urządzenia mobilnego .....                                 | 153            |
| Wzór nr 13x            | LEGITYMACJA ART/100 dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych<br>oprócz uczniów artystycznych szkół policealnych, z wyjątkiem uczniów<br>niepełnosprawnych .....                  | 154            |
| Wzór nr 13y            | LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102 dla uczniów artystycznych szkół<br>policealnych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych .....                                                                 | 155            |
| Wzór nr 13z            | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100 dla uczniów szkół artystycznych<br>realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne,<br>z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych .....              | 156            |
| Wzór nr 13aa           | E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102 dla uczniów artystycznych szkół<br>policealnych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych .....                                                               | 156            |
| Wzór nr 13bb           | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem<br>uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego .....    | 157            |
| Wzór nr 13cc           | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ<br>dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem<br>uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego ..... | 158            |
| Wzór nr 14             | LEGITYMACJA STUDENCKA .....                                                                                                                                                              | 159            |
| <del>Wzór nr 14a</del> | <del>LEGITYMACJA STUDENCKA .....</del>                                                                                                                                                   | <del>162</del> |
| Wzór nr 14b            | WZORY LEGITYMACJI ISIC .....                                                                                                                                                             | 163            |
| Wzór nr 14c            | WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ .....                                                                                                                                | 165            |
| Wzór nr 14d            | WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ .....                                                                                                                             | 167            |
| Wzór nr 14e            | LEGITYMACJA DOKTORANTA .....                                                                                                                                                             | 168            |
| <del>Wzór nr 15</del>  | <del>LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM .....</del>                                                                                                                                          | <del>171</del> |
| Wzór nr 15a            | LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW<br>SŁUŻB SPOŁECZNYCH .....                                                                                                                    | 172            |
| Wzór nr 16             | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ<br>(która nie ukończyła 16 roku życia) .....                                                                                                          | 173            |
| Wzór nr 16a            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                                                                 | 174            |
| Wzór nr 16b            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                                                                 | 175            |

|                        |                                                                                                                                                  |                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wzór nr 17             | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 176            |
| Wzór nr 17a            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 177            |
| Wzór nr 17b            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 178            |
| Wzór nr 17c            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 179            |
| Wzór nr 17d            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 180            |
| Wzór nr 17e            | LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ .....                                                                                                         | 181            |
| Wzór nr 18             | ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA<br>DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWE LUB<br>NIEPEŁNOSPRAWNYCH .....                   | 182            |
| Wzór nr 18a            | ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA<br>DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWE LUB<br>NIEPEŁNOSPRAWNYCH .....                   | 183            |
| Wzór nr 19             | WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJSZEFOWI<br>AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU .....                        | 184            |
| Wzór nr 19a            | ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N12F), STWIERDZAJĄCE CZASOWĄ<br>NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI .....                                 | 185            |
| Wzór nr 19b            | WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –<br>KOMISJI LEKARSKIEJ ZUS .....                                                                   | 187            |
| Wzór nr 19c            | WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-20),<br>STWIERDZAJĄCE TRWAŁĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI ..                      | 188            |
| Wzór nr 19d            | WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ DS. INWALIDZTWA<br>I ZATRUDNIENIA (ZUS N-8), STWIERDZAJĄCE ZALICZENIE DO I GRUPY<br>INWALIDÓW ..... | 189            |
| Wzór nr 19e            | WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –<br>KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS .....                                                                         | 190            |
| Wzór nr 19f            | WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –<br>KOMISJI LEKARSKIEJ (KRUS SR-52) .....                                                                 | 191            |
| Wzór nr 20             | KSIAŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO .....                                                                                                    | 192            |
| Wzór nr 21             | LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO<br>(zwolnionego ze Służby Więziennej) .....                                                             | 193            |
| Wzór nr 21a            | LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY (zwolnionego ze Służby Więziennej) ...                                                                              | 194            |
| <del>Wzór nr 22</del>  | <del>LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO .....</del>                                                                                        | <del>195</del> |
| Wzór nr 22a            | LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO .....                                                                                                   | 197            |
| Wzór nr 22b            | LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO .....                                                                                                   | 198            |
| Wzór nr 23             | LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO .....                                                                                                    | 199            |
| <del>Wzór nr 24</del>  | <del>LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO .....</del>                                                                                        | <del>200</del> |
| Wzór nr 24a            | LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO .....                                                                                                   | 201            |
| Wzór nr 25             | LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ .....                                                                                                          | 202            |
| Wzór nr 26             | ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW<br>I OSÓB REPRESJONOWANYCH .....                                                                       | 205            |
| Wzór nr 26a            | ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH .....                                                                                                | 206            |
| <del>Wzór nr 26b</del> | <del>LEGITYMACJA KOMBATANTA .....</del>                                                                                                          | <del>207</del> |
| Wzór nr 26c            | ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH .....                                                                                                | 208            |
| Wzór nr 26d            | LEGITYMACJA KOMBATANTA .....                                                                                                                     | 209            |
| Wzór nr 27             | ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW<br>PO KOMBATANTACH I OSÓBACH REPRESJONOWANYCH .....                                                 | 210            |



|                        |                                                                                                             |                |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Wzór nr 27a            | ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW<br>PO KOMBATANTACH .....                                       | 211            |
| <del>Wzór nr 27b</del> | <del>LEGITYMACJA WDÓW / WDOWCÓW PO KOMBATANTACH .....</del>                                                 | <del>212</del> |
| Wzór nr 28             | LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH .....                                              | 213            |
| Wzór nr 29             | ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW .....                                                                | 215            |
| Wzór nr 29a            | ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW .....                                                                | 216            |
| Wzór nr 30             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA .....                                                                      | 217            |
| Wzór nr 31             | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO .....                                                        | 218            |
| Wzór nr 31a            | LEGITYMACJA NAUCZYCIELA .....                                                                               | 219            |
| Wzór nr 31b            | LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO .....                                                        | 220            |
| <del>Wzór nr 33</del>  | <del>KARTA POLAKA .....</del>                                                                               | <del>221</del> |
| Wzór nr 33a            | KARTA POLAKA .....                                                                                          | 222            |
| <del>Wzór nr 34a</del> | <del>REGIOkarta .....</del>                                                                                 | <del>223</del> |
| <del>Wzór nr 34b</del> | <del>REGIOkarta .....</del>                                                                                 | <del>223</del> |
| Wzór nr 36             | LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO .....                                                                   | 224            |
| Wzór nr 37             | LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKJONARIUSZA .....                                                  | 225            |
| Wzór nr 38             | LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKJONARIUSZA<br>AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO .....             | 226            |
| Wzór nr 38a            | LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKJONARIUSZA<br>AGENCJI WYWIADU .....                                 | 227            |
| Wzór nr 39             | LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WALKI O NIEPODLEGŁOŚĆ<br>RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ .....                        | 228            |
| Wzór nr 40             | LEGITYMACJA UPRAWNIAJĄCA DO KORZYSTANIA<br>Z ULGOWEJ USŁUGI TRANSPORTOWEJ .....                             | 229            |
| Wzór nr 41             | KARTA DUŻEJ RODZINY .....                                                                                   | 230            |
| Wzór nr 42             | DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU .....                                                          | 231            |
| Wzór nr 43             | KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY OBYWATELA UE .....                                                     | 232            |
| Wzór nr 44             | LEGITYMACJA DZIAŁACZA OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ<br>LUB OSOBY REPRESJONOWANEJ Z POWODÓW POLITYCZNYCH ..... | 233            |
| Wzór nr 45             | Przykładowe zaświadczenie o oddaniu minimum 3 donacji krwi<br>lub jej składników .....                      | 234            |
| Wzór nr 46             | LEGITYMACJA POSELSKA .....                                                                                  | 235            |
| Wzór nr 46a            | Przykładowe zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu .....                                               | 236            |
| Wzór nr 46b            | Przykładowe zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu .....                                               | 237            |
| Wzór nr 46c            | WIZUALIZACJA WAŻNEJ mLEGITYMACJI POSELSKIEJ .....                                                           | 238            |
| Wzór nr 46d            | WIZUALIZACJA NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI POSELSKIEJ.....                                                         | 240            |

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ**

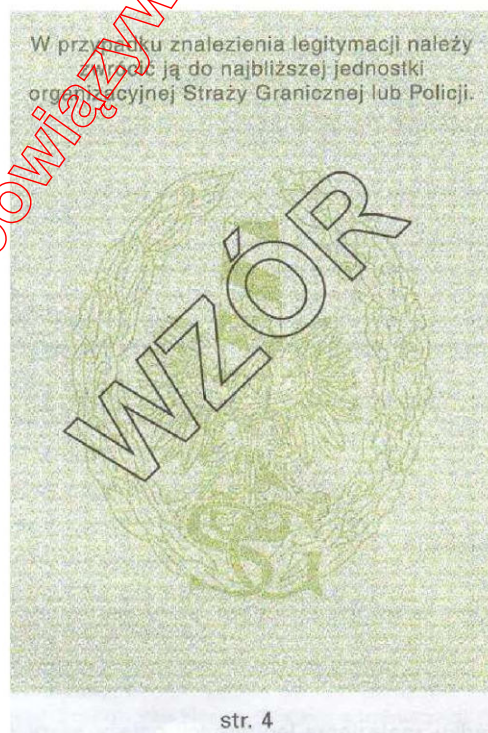
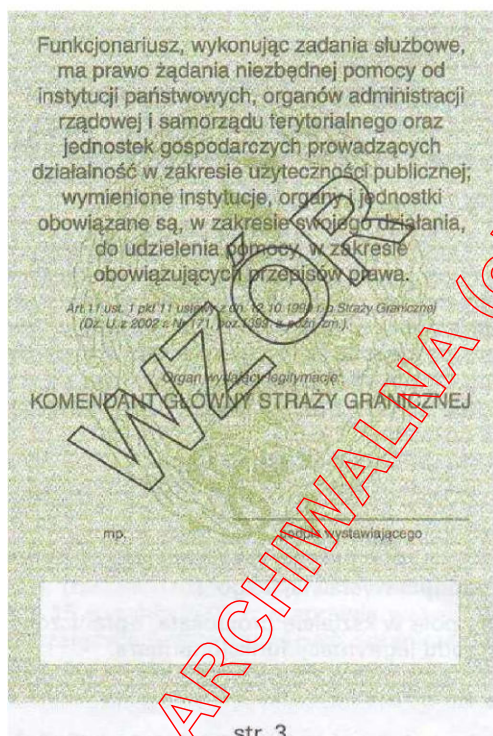
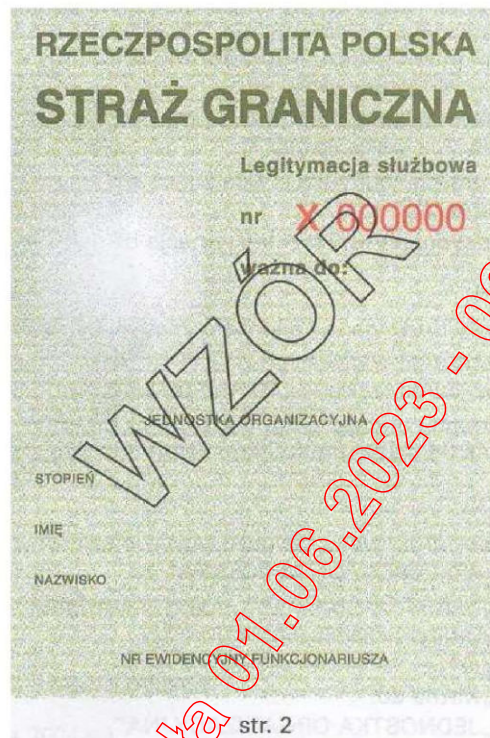
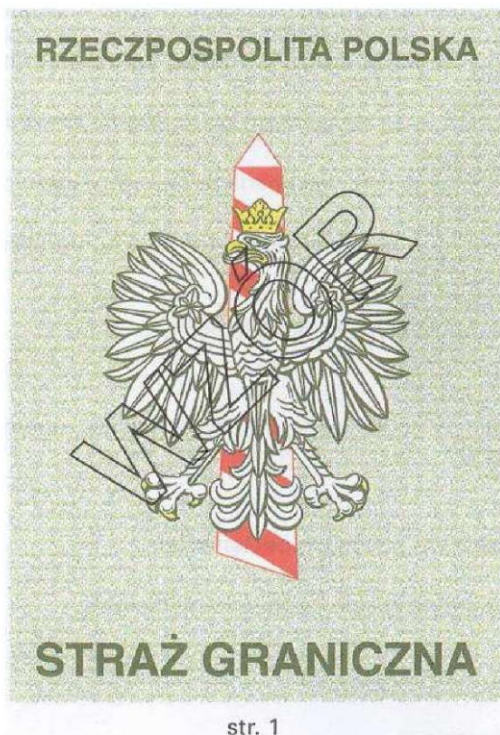
**Okładka legitymacji**



Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym ze srebrnymi tłoczeniami:

- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”.







Legitymacja o wymiarach 74 mm x 208 mm, drukowana na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami w widocznym świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na stronie 3. i 4. elementem gilosza jest położony centralnie znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach. Legitymacja zaginana wzdłuż krawędzi poziomej. Strona 1. i 4. łączą się górnymi krawędziami, krawędź dolna strony 2. z górną strony 3. Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana farbą koloru czerwonego aktywną w UV. Po dokonaniu wpisu legitymacja dwustronnie pokrywana folią, w tym strony 2. i 4. folią holograficzną.

**Strona 1:**

1) napisy drukowane czcionką równej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,

b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;

2) centralnie umiejscowiony wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, Umieszczony na tle słupa granicznego koloru białoczerwonego.

**Strona 2:**

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,

b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielononiebieskim,

c) „Legitymacja służbowa”,

d) „nr”,

e) „ważna do:”,

f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,

g) „STOPIEŃ”,

h) „IMIĘ”,

i) „NAZWISKO”,

j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA”\*,

2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami gilosza na obrzeżu przeznaczone na zeskanowaną fotografię.

**Strona 3:**

1) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:

a) „Funkcjonariusz, wykonując zadanie służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione

instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,

b) „Art. 11 ust. 1 pkt 11 ustawy z dn. 12.10.1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1399 z późn. zm.)”

c) „Organ wydający legitymację:”,

d) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,

e) „mp.”,

f) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wystawiającego,

g) „podpis wystawiającego”;

2) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu legitymacji funkcjonariusza.

**Strona 4:**

Napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

\* ) Nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ



**Okładka legitymacji**

Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

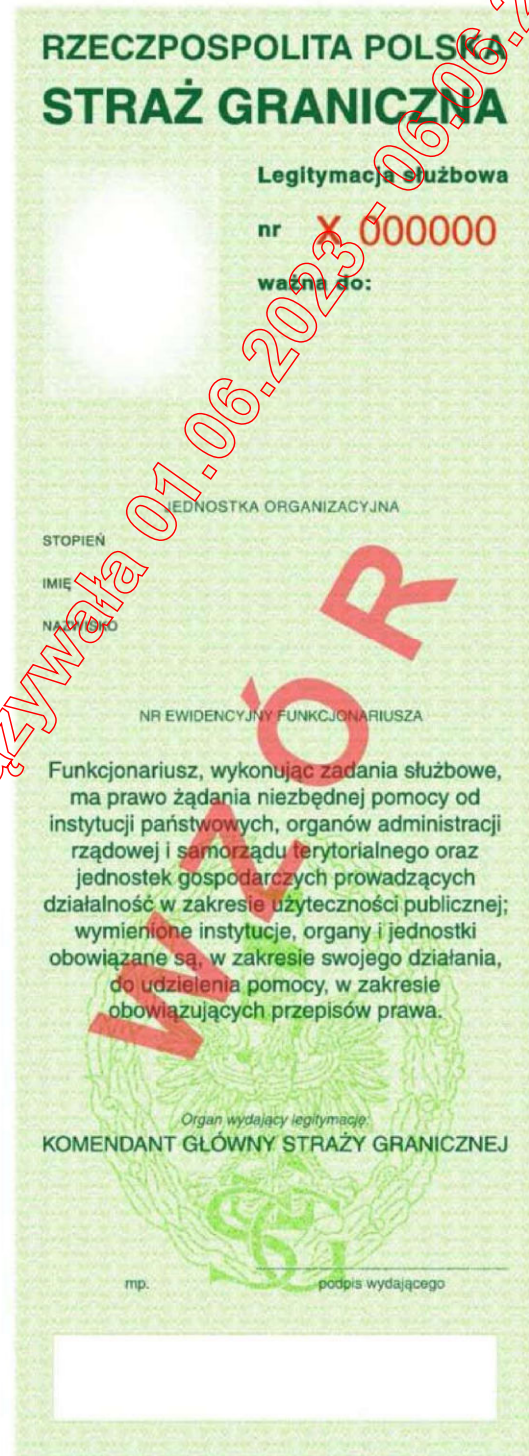
- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”



**Wzór legitymacji służbowej funkcjonariusza Straży Granicznej**



rewers



awers



Legitymacja ma wymiary 74 mm x 208 mm, drukowana jest na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło jest giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na awersie i rewersie elementem giloszu jest znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach. Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana jest farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana jest folią, w tym awers folią holograficzną.

**Awers:**

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

- a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
- b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
- c) „Legitymacja służbowa”,
- d) „nr”,
- e) „ważna do:”,
- f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
- g) „STOPIEN”,
- h) „IMIĘ”,
- i) „NAZWISKO”,
- j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA” – nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter;

2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami giloszu na obrzeżu przeznaczone na druk wizerunku funkcjonariusza;

3) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:

- a) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
- b) „Organ wydający legitymację.”,
- c) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ ”,
- d) „mp.”,
- e) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wydającego,
- f) „podpis wydającego”;

4) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu kreskowego.

**Rewers:**

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

- a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
- b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;

2) wizerunek orła białego ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru białe-czerwonego;

3) napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 983

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ



awers



rewers

## OPIS LEGITYMACJI

Legitymacja ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,60 × 53,98 mm (ID-1) wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerunku laserowego, składającej się z następujących elementów:

- 1) twardej strony poliwęglanowej, z podłożem z wielowarstwowej struktury laminatu niewykazującym luminescencji w promieniowaniu UV;
- 2) układu elektronicznego w technice RFiD umieszczonego w warstwach laminatu;
- 3) tła reliefowego, zadruku techniką offsetową w technice druku irysowego w kolorze jasnozielonym i oliwkowym;
- 4) mikrodruków;
- 5) elementu graficznego wydrukowanego farbą optycznie zmienną;
- 6) tłoczenia powierzchni z liniami z mikrodrukiem;
- 7) hologramu transparentnego DOVID w obrębie wizerunku posiadacza legitymacji;
- 8) nadruków farbami aktywnymi w promieniowaniu UV;
- 9) wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo oraz jego danych personalnych;
- 10) numeru legitymacji oraz numeru ewidencyjnego funkcjonariusza, grawerowanych laserowo;
- 11) powtórnego na rewersie legitymacji wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo.

**Awers:**

1) w górnej części legitymacji w lewym górnym rogu znajdują się napisy wykonane w technice druku offsetowego: napis „STRAŻ GRANICZNA” wykonany farbą optycznie zmienną w odcieniu zielonym, poniżej napis w kolorze czarnym „POLISH BORDER GUARD”, w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a pod wizerunkiem orła znak graficzny Straży

Granicznej oraz napisy w kolorze czarnym:

a) „NR LEGITYMACJI / ID CARD”,

b) „WAŻNA DO / VALID TO”;

2) po lewej stronie znajduje się prostokątne białe pole przeznaczone na wizerunek funkcjonariusza;

3) pod miejscem przeznaczonym na wizerunek funkcjonariusza znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:

a) „STOPIEŃ / RANK”, b) „IMIĘ / FIRST NAME”,

c) „NAZWISKO / SURNAME”.

**Rewers:**

W kolejności od góry wyśrodkowane napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:

1) „jednostka organizacyjna”;

2) „nr ewidencyjny funkcjonariusza”;

3) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”;

4) z lewej strony w giloszu bez wydzielonego miejsca powtórzony wizerunek posiadacza legitymacji;

5) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”;

6) „organ wydający”;

7) „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.



## OKŁADKA LEGITYMACJI



Okładka legitymacji ma kształt prostokąta o wymiarach zewnętrznych 236 × 80 mm z wszytą w środku dodatkową kieszenią wykonaną (z dwóch stron) z przezroczystego tworzywa sztucznego, przeznaczoną do noszenia legitymacji.

Okładka legitymacji jest wykonana z jednolitego kawałka (bez sztukowania) gładkiej skóry w kolorze czarnym.

Na zewnętrznych stronach okładki legitymacji z jednej strony jest naszyta kieszeń wykonana ze skóry z dwoma otworami do przykręcenia znaku, z drugiej strony jest wszyty metalowy klips w kolorze czarnym umożliwiający zakładanie i bezpieczne noszenie okładki.

Wewnątrz okładki są naszyte (po przeciwległych stronach) dwie kieszenie – jedna jest wykonana ze skóry, druga z przezroczystego tworzywa sztucznego.

Na kieszeni, na której jest przykręcany znak, znajduje się tłoczenie wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczonego na tle słupa granicznego, a pod spodem umieszczony jest tłoczony napis „STRAŻ GRANICZNA”. Na grzbiecie okładki legitymacji są wykonane dwa otwory na metalowy łańcuszek kulkowy w kolorze srebrnym.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020. poz. 1638

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ**



**Objaśnienia:**

**Awers:**

- 1) tło gilozowe w kolorze beżowo-zielonym z elementami widocznymi w świetle UV;
- 2) wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) napisy w kolorze czarnym;
- 4) numer legitymacji służbowej wykonany w technice typograficznej.

**Rewers:**

- 1) tło gilozowe w kolorze zielono-beżowym z elementami widocznymi w świetle UV;
- 2) znak graficzny Krajowej Administracji Skarbowej;
- 3) miejsce na fotografię nanoszoną w procesie personalizacji;
- 4) napisy w kolorze czarnym;
- 5) zaznaczone mikrodrukiem miejsca na dane nanoszone w procesie personalizacji;
- 6) znak graficzny, litery RP wpisane w kontur Polski, wykonany farbą optycznie zmienną.

**Uwaga:**

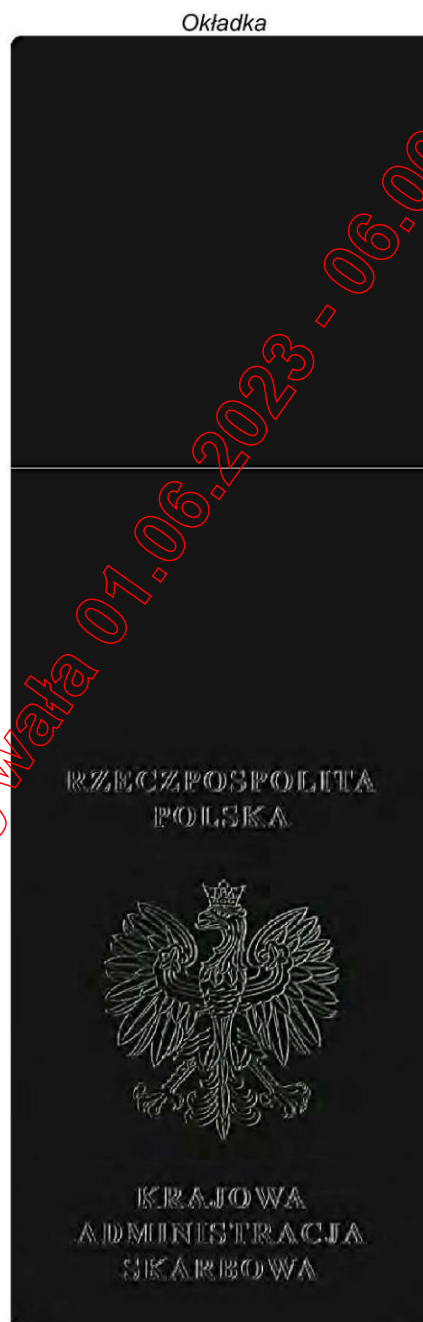
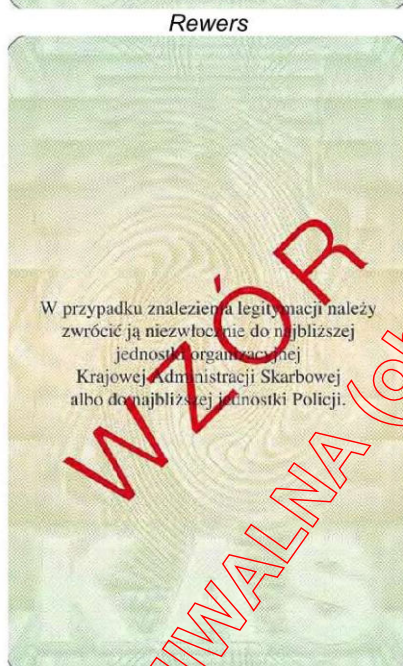
Legitymacja jest wykonana na papierze z bieżącym znakiem wodnym, zalaminowana obustronnie folią zabezpieczającą, która na rewersie posiada znaki widoczne w świetle UV.

Legitymacje według powyższego wzoru zachowują ważność do czasu ich wymiany, jednak nie dłużej niż do dnia 1 marca 2024 r.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 641**



**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ**



**Opis wzoru legitymacji:**

Część wewnętrzna legitymacji ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,60 × 53,98 mm (ID-1) wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerowania laserowego.

**1. Awers:**

- 1) tło reliefowe, zadruk techniką offsetową w technice druku irysowego;
- 2) mikrodruki;
- 3) tłoczenie powierzchni liniami z mikrodrukiem;
- 4) nadruki farbami aktywnymi w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 5) grawerowane laserowo:
  - a) wizerunek twarzy funkcjonariusza,
  - b) dane personalne funkcjonariusza;
- 6) numeracja indywidualna blankietu grawerowana laserowo;

- 7) napisy różnej wielkości:
- RZECZPOSPOLITA POLSKA – napis wydrukowany farbą optycznie zmienną,
  - KRAJOWA ADMINISTRACJA SKARBOWA,
  - Legitymacja służbowa,
  - Nr,
  - Ważna do,
  - SŁUŻBA CELNO-SKARBOWA,
  - Organ wydający,
  - Imię,
  - Nazwisko,
  - Stopień służbowy;
- 8) z prawej strony wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) pod wizerunkiem orła – znak graficzny Krajowej Administracji Skarbowej, białego koloru na emblemacie w kolorze szarym;
- 10) w dolnej części napis: „KAS” – w kolorze odpowiadającym kolorystyce tła legitymacji.

## 2. Rewers:

- tło reliefowe, zadruk techniką offsetową w technice druku irysowego;
- nadruki farbami aktywnymi w promieniowaniu ultrafioletowym;
- w środkowej części czarny napis:

„W przypadku znalezienia legitymacji należy  
zwrócić ją niezwłocznie do najbliższej  
jednostki organizacyjnej  
Krajowej Administracji Skarbowej  
albo do najbliższej jednostki Policji”;
- w dolnej części napis: „KAS” – w kolorze odpowiadającym kolorystyce tła legitymacji.

### Opis wzoru okładki legitymacji:

Okładka legitymacji jest wykonana z materiału skóropodobnego w kolorze czarnym oraz z tłoczeniami w postaci:

- napisu: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- napisu: „KRAJOWA ADMINISTRACJA SKARBOWA”.

Na środku okładki legitymacji znajduje się miejsce na patkę/pasek umożliwiające zamocowanie znaku identyfikacji indywidualnej.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2020 poz. 636**

## **LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA**

Legitymacja służbowa policjanta ma formę spersonalizowanej karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 × 53,98 × 0,76 mm, wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu personalizowanej metodą grawerowania laserowego.

awers



Opis:

- 1) tło w kolorze czerwono-niebiesko-czerwonym, z napisem „POLICJA”;
- 2) w prawej górnej części wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) w górnej części napis: „POLICJA” o wymiarach 35,7 × 6,3 mm;
- 4) poniżej napisu „POLICJA” nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant pełni służbę, lub w przypadku legitymacji policjantów pełniących służbę w:
  - a) komisariacie Policji – nazwa komendy powiatowej Policji, komendy miejskiej Policji lub komendy rejonowej Policji, na której obszarze działania znajduje się komisariat Policji,
  - b) komisariacie specjalistycznym Policji – nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na której obszarze działania znajduje się komisariat specjalistyczny Policji,
  - c) ośrodku szkolenia Policji – nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na której obszarze działania znajduje się ośrodek szkolenia Policji;
- 5) w środkowej części po lewej stronie wizerunek twarzy policjanta;
- 6) w środkowej części po prawej stronie, na wysokości wizerunku twarzy policjanta, występujące pod sobą kolejno:
  - a) obraz gwiazdy policyjnej,
  - b) napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: „NR LEGITYMACJI”, z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sześciocyfrową numeracją karty identyfikacyjnej,
  - c) napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: „WAŻNA DO” oraz poniżej czcionką prostą, pogrubioną: „31.12.2026”;



- 7) w środkowej części znak holograficzny (okrągły, transparentny hologram stylizowanego orła) nachodzący na dolny prawy róg pola z wizerunkiem twarzy policjanta;
- 8) poniżej wizerunku twarzy policjanta napisy w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: „NR IDENTYFIKACYJNY”, „IMIĘ”, „NAZWISKO”, „STOPIEŃ”, wraz z odpowiednimi danymi;
- 9) zabezpieczenia przed fałszerstwem:
  - a) element graficzny w postaci napisu „POLICJA” wykonany farbą optycznie zmienną,
  - b) linie giloszowe oraz mikrodruki w polu zdjęcia,
  - c) element dyfrakcyjny DOVID,
  - d) tło reliefowe w postaci napisu „POLICJA”,
  - e) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego,
  - f) mikrodruki,
  - g) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - h) tłoczenia powierzchni

rewers



Opis:

- 1) w górnej części tło w kolorze czerwono-niebiesko-czerwonym;
- 2) w lewej górnej części tła napis w kolorze czarnym, czcionką pochyłą: „ORGAN WYDAJĄCY”, wraz z nazwą organu, który wydał legitymację służbową;
- 3) w dolnej części tła tekst w kolorze czarnym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy niezwłocznie zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Policji. Nieuprawnione posługiwanie się legitymacją podlega odpowiedzialności karnej.”;
- 4) w prawej górnej części dokumentu białe pole z widocznymi, w zależności od kąta obserwacji, wizerunkiem twarzy policjanta lub stylizowanymi literami RP;
- 5) w dolnej części, na tle reliefowym w postaci napisu „POLICJA”, obszar zawierający dane przeznaczone do odczytu maszynowego;
- 6) zabezpieczenia przed fałszerstwem:
  - a) tło reliefowe w postaci napisu „POLICJA”,
  - b) dwukolorowe tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego,
  - c) mikrodruki,
  - d) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - e) element zabezpieczający CLI.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 2133

**LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ**

**Część zewnętrzną**



Okladka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, ORZEŁ W KORONIE, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”



**Część wewnętrzna legitymacji**

RZECZPOSPOLITA POLSKA

ŻANDARMERIA  
WOJSKOWA

Ważna na lata

STOPIEŃ

NAZWISKO

IMIE

Podpis wydającego

NR LEGITYMACJI 1234

NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

STANOWISKO

NUMER ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ

GRUPA KRWI

ŻANDARMERIA  
WOJSKOWA

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

**Górna część legitymacji zawiera:**

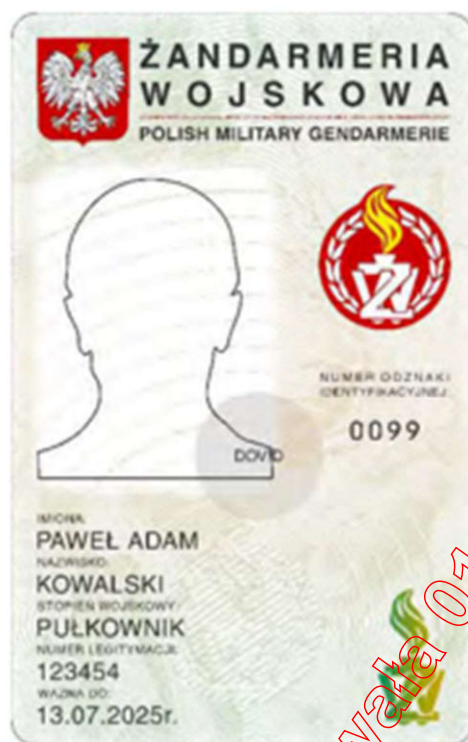
- 1) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki żandarmerii Wojskowej
- 5) napisy „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA NA LATA”, „STOPIEŃ”, „IMIE”, „NAZWISKO” koloru czarnego,
- 6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego.

**Dolna część legitymacji zawiera:**

- 1) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
- 2) napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ”, „STANOWISKO”, „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ”, „GRUPA KRWI”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
- 3) papier – specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
- 4) zabezpieczenie – tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848

## LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ŻANDARMERII WOJSKOWEJ



## OPIS LEGITYMACJI

**Awers:**

- 1) tło wykonane techniką offsetową; barwa tła utrzymana w tonacji zielonej (A) i pomarańczowo-beżowej (B) z zastosowaniem druku irysowego o układzie A-B-A;
- 2) w dolnej części tła wkomponowany element reliefowy, który przedstawia logo Żandarmerii Wojskowej;
- 3) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) po prawej stronie godła Rzeczypospolitej Polskiej następujące napisy w kolorze czarnym:
  - a) „ŻANDARMERIA”,
  - b) „WOJSKOWA”,
  - c) „POLISH MILITARY GENDARMERIE”;
- 5) między napisem „WOJSKOWA” a napisem „POLISH MILITARY GENDARMERIE” zabezpieczenie w postaci mikrodruku;
- 6) poniżej godła Rzeczypospolitej Polskiej pole na wizerunek posiadacza dokumentu, które ma linie giloszowe zgodne z kolorystyką irysu tła dokumentu oraz linie giloszowe złożone z mikrodruku (wizerunek twarzy posiadacza dokumentu sporządzony na podstawie fotografii o wymiarach 35 × 45 mm, wykonanej na jednolitym jasnym tle, mającej dobrą ostrość oraz pokazującej wyraźnie oczy i twarz, przedstawiającej osobę od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby jej twarz zajmowała 70–80% powierzchni fotografii, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami, z naturalnym wyrazem twarzy i z zamkniętymi ustami);
- 7) poniżej pola na wizerunek miejsce na dane osobowe posiadacza dokumentu – imiona, nazwisko, stopień wojskowy, numer legitymacji – oraz na datę ważności legitymacji;
- 8) w prawym dolnym rogu pola na wizerunek element dyfrakcyjny optycznie zmienny (DOVID);
- 9) po prawej stronie na wysokości pola na wizerunek logo Żandarmerii Wojskowej oraz numer odznaki identyfikacyjnej;
- 10) w prawym dolnym rogu logotyp Żandarmerii Wojskowej wykonany farbą optycznie zmienną;
- 11) elementy graficzne widoczne w świetle widzialnym, wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym.





**Rewers:**

- 1) tło wykonane techniką offsetową; barwa tła utrzymana w tonacji zielonej (A) i szarej (B) z zastosowaniem druku irysowego o układzie A-B-A;
- 2) w centralnej części wkomponowane w tło logo Żandarmerii Wojskowej;
- 3) w górnej części napis w kolorze czarnym „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 4) poniżej napisu „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” miejsce na dane osobowe posiadacza dokumentu – nazwa jednostki organizacyjnej, numer legitymacji, rodzaj służby (rozróżnienie legitymacji żołnierza zawodowego i żołnierza niezawodowego następuje na etapie personalizacji legitymacji służbowej żołnierza Żandarmerii Wojskowej przez wskazanie rodzaju służby);
- 5) w połowie wysokości zabezpieczenia w postaci mikrodruku;
- 6) w prawej górnej części niezadrukowane białe pole przeznaczone na zabezpieczenie MLI;
- 7) w dolnej części pole MRZ;
- 8) elementy graficzne widoczne w świetle widzialnym, wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r., poz. 468

**LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ**



**Pierwsza strona legitymacji:**

- 1) napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarnego,
- 2) orzeł w koronie,
- 3) napis - ODDZIAŁ,
- 4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.

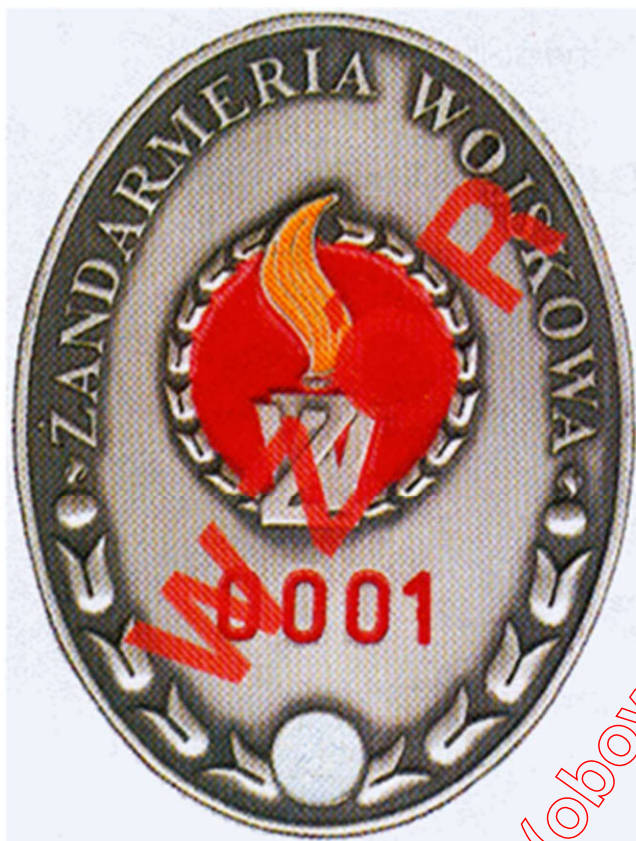
**Druga strona legitymacji:**

- 1) napis: "RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wojskowa,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: "ŻANDARMERIA WOJSKOWA", "WAŻNA DO", "STOPIEN", "IMIĘ I NAZWISKO" koloru czarnego,
- 6) napis "Podpis wydającego" koloru czarnego,
- 7) napis "NR LEGITYMACJI" koloru czarnego,

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848



## ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO



Odznaka ma kształt owalny, wymiarach 70 × 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Opis:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery „ZW” i „WP” widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień);
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej, którego cyfry są wypełnione emalią koloru amarantowego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468



## ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO



Odnaka ma kształt owalu o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Opis:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery „ŻW” i „WP” widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej;
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468

## LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

Legitymacja służbowa Żołnierza zawodowego posiada format 102 x 70 mm. Składa się ze sztywnych okładek z tektury i 10 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakiem wodnym w kolorze jasnozielonym (seledyn).

Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):



elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę  
napisy tłoczone koloru zielonego,  
wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,  
wężyk generalski koloru złotego

Okładka legitymacji służbowej oficera:



elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,  
napisy tłoczone koloru złotego,  
wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,

Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała oraz oficera



Druga strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):

|                                |             |
|--------------------------------|-------------|
| nazwisko                       |             |
| Imię (Imiona)                  |             |
| Imię ojca                      |             |
| data urodzenia                 |             |
| miejsce urodzenia              | województwo |
| pełni zawodową służbę wojskową |             |
| Legitymację wydano dnia .....  |             |
| MINISTER OBRONY NARODOWEJ      |             |
| mp.                            |             |

Okladka legitymacji służbowej  
podoficera zawodowego:



Okladka legitymacji służbowej  
szeregowego zawodowego:



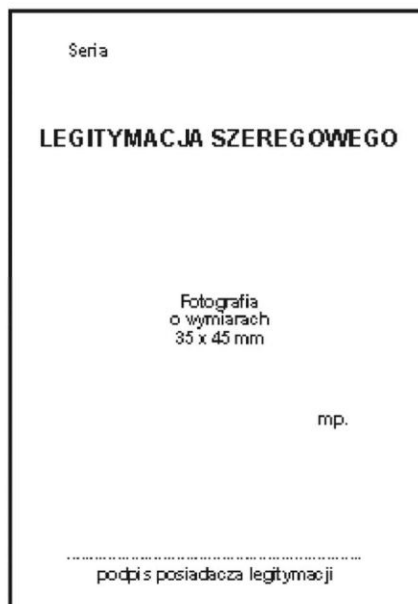
Dla obu legitymacji:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji  
służbowej podoficera:



Pierwsza strona legitymacji  
służbowej szeregowego:



|                                                    |  |
|----------------------------------------------------|--|
| .....<br>nazwisko                                  |  |
| .....<br>imię (imiona)                             |  |
| .....<br>imię ojca                                 |  |
| .....<br>data urodzenia                            |  |
| .....<br>miejsce urodzenia                         |  |
| .....<br>województwo                               |  |
| .....<br>jest żołnierzem zawodowym w służbie ..... |  |
| .....<br>Legitymację wydano dnia ..... r.          |  |
| .....<br>jednostka wojskowa wydająca legitymację   |  |
| mp. ....<br>podpis dowódcy                         |  |
| 2                                                  |  |

Druga strona legitymacji służbowej oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:  
- druk koloru czarnego

Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała), oficera podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

|                          |                         |                         |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 5. LEGITYMACJA WAŻNA DO: |                         |                         |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp.         | ..... f.<br>mp.         |
| .....<br>podpis dowódcy  | .....<br>podpis dowódcy | .....<br>podpis dowódcy |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp.         | ..... f.<br>mp.         |
| .....<br>podpis dowódcy  | .....<br>podpis dowódcy | .....<br>podpis dowódcy |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp.         | ..... f.<br>mp.         |
| .....<br>podpis dowódcy  | .....<br>podpis dowódcy | .....<br>podpis dowódcy |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp.         | ..... f.<br>mp.         |
| .....<br>podpis dowódcy  | .....<br>podpis dowódcy | .....<br>podpis dowódcy |
| 8                        |                         |                         |

|                                                                                                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Seria .....                                                                                             |                         |
| 6. GRUPA KRWI                                                                                           |                         |
| Grupa krwi                                                                                              | .....                   |
| Czynnik Rh                                                                                              | .....                   |
| Nazwa oddziału<br>służby zdrowia<br>przeprowadzającego<br>badanie                                       |                         |
| Data badania                                                                                            |                         |
| Stopień, imię,<br>nazwisko i podpis lekarza<br>oraz pieczęć                                             |                         |
| 7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU                                                                               |                         |
| Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia .....<br>po przesłужeniu ..... lat ..... miesięcy ..... dni |                         |
| mp. ....                                                                                                | .....<br>podpis dowódcy |
| 9                                                                                                       |                         |

- druk koloru czarnego

Legitymacja podoficera zawodowego wg tego wzoru będzie wydawana do wyczerpania  
zapasów druków.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 66, poz. 610



## **LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH**

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.



Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wężyk generalski koloru złotego.



Okładka legitymacji służbowej oficera:

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Okładka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- elastyczna tkanina oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Okładka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:

- elastyczna tkanina oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.

Seria

**LEGITYMACJA OFICERA**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala) oraz oficera:  
druk koloru czarnego.

Seria

**LEGITYMACJA PODOFICERA**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej podoficera:  
- druk koloru czarnego.

Seria

**LEGITYMACJA SZEREGOWEGO**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona legitymacji służbowej szeregowego:  
- druk koloru czarnego.

.....  
nazwisko

.....  
imię (imiona)

.....  
data urodzenia

Nr PESEL .....

pełni zawodową służbę wojskową.

Legitymację wydano dnia ..... r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

mp. ....

2

Druga strona legitymacji służbowej oficera w stopniu  
wojskowym generała (admirala):  
- druk koloru czarnego.

Strony od 3 do 14 legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala),  
oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:  
- druk koloru czarnego.





|                    |
|--------------------|
| <p>Seria</p> <hr/> |
| <p>11</p>          |

| 5. LEGITYMACJA WAŻNA DO: |                       |                       |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| mp.<br>podpis dowódcy    | mp.<br>podpis dowódcy | mp.<br>podpis dowódcy |
| mp.<br>podpis dowódcy    | mp.<br>podpis dowódcy | mp.<br>podpis dowódcy |
| mp.<br>podpis dowódcy    | mp.<br>podpis dowódcy | mp.<br>podpis dowódcy |
| mp.<br>podpis dowódcy    | mp.<br>podpis dowódcy | mp.<br>podpis dowódcy |

12

|                                                                                                        |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Seria                                                                                                  |                |
| <b>6. GRUPA KRWI</b>                                                                                   |                |
| Grupa krwi i czynnik Rh                                                                                |                |
| Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie                                               |                |
| Data badania                                                                                           |                |
| Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć                                                  |                |
| <b>7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU</b>                                                                       |                |
| Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia ..... po przestąpieniu ..... lat ..... miesięcy ..... dni. |                |
| mp.                                                                                                    | podpis dowódcy |

13

| WSKAZÓWKI DLA POSIADACZA LEGITYMACJI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego jest wojskowym dokumentem osobistym potwierdzającym pełnienie przez żołnierza zawodowej służby wojskowej.</li> <li>2. Żołnierz zawodowy jest obowiązany nosić przy sobie legitymację w czasie wykonywania obowiązków służbowych, dbać o należyty stan legitymacji oraz chronić ją przed utratą lub zniszczeniem.</li> <li>3. W razie utraty legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie złożyć drogą służbową meldunek dowódcy jednostki wojskowej, w której pełni służbę wojskową.</li> <li>4. W przypadku odzyskania utraconej legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany zwrócić ją dowódcy jednostki wojskowej.</li> <li>5. W razie zmiany danych wpisanych do legitymacji żołnierz jest obowiązany przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu aktualizacji.</li> <li>6. Żołnierz jest obowiązany corocznie przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu przedłużenia jej ważności.</li> <li>7. Legitymacji nie wolno odstępować innej osobie i przysyłać w obrocie krajowym i zagranicznym.</li> <li>8. Osoby nieuprawnione nie mogą dokonywać jakichkolwiek wpisów lub poprawek w legitymacji.</li> </ol> |
| Legitymacja zawiera 14 stron                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

14

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Awers



Rewers



## OPIS LEGITYMACJI

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma formę karty identyfikacyjnej formatu ID-1 o wymiarach 85,60 mm × 53,98 mm, która jest wykonana z poliwęglanu i spersonalizowana metodą grawerowania laserowego;

**Awers:**

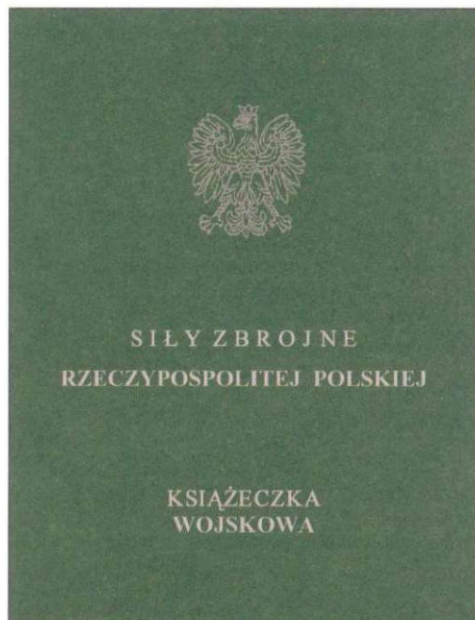
- 1) w lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a obok niego – napis „Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej” wykonany białą farbą z zielonym konturem, w technice druku offsetowego,
- 2) poniżej jest napis „Legitymacja Żołnierza Zawodowego Military ID Card” wykonany czarną farbą, w technice druku offsetowego,
- 3) po lewej stronie znajduje się prostokątne, białe pole przeznaczone na wizerunek twarzy żołnierza zawodowego; wizerunek twarzy żołnierza powinien być sporządzony na podstawie zdjęcia:
  - o dobrej ostrości, nie starszego niż 10 lat,
  - wykonanego na jednolitym, jasnym tle,
  - z równomiernym oświetleniem,
  - odwzorowującego naturalny kolor skóry,



- obejmującego postać od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii,
  - pokazującego wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice,
  - z widocznymi brwiami,
  - przedstawiającego osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami,
  - o wymiarach 35 mm × 45 mm
- lub na podstawie pliku zawierającego fotografię w proporcjach 35 × 45, o rozdzielczości co najmniej 492 × 633 piksele i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB,
- 4) obok wizerunku żołnierza znajdują się czarne napisy wykonane w technice druku offsetowego:
- „STOPIEŃ WOJSKOWY / RANK”,
  - „NAZWISKO / SURNAME”,
  - „IMIĘ / GIVEN NAMES”,
  - „DATA URODZENIA / DATE OF BIRTH”,
- 5) w prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się pole do umieszczenia powtórzonego wizerunku twarzy żołnierza wraz z rokiem ważności legitymacji,
- 6) zastosowano elementy zabezpieczające:
- dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
  - element optycznie zmienny – MLI,
  - element optycznie zmienny w obszarze zdjęcia,
  - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - linie giloszowe,
  - mikrodruki,
  - tłoczenia powierzchni
- Rewers:**
- 1) na samej górze znajduje się czarny, wyśrodkowany napis wykonany w technice druku offsetowego „W PRZYPADKU ZNALEZIENIA LEGITYMACJI NALEŻY ZWRÓCIĆ JĄ DO NAJBLIŻSZEJ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ LUB POLICJI / IF FOUND, PLEASE RETURN TO THE NEAREST MILITARY UNIT OR POLICE STATION.”,
- 2) poniżej, w prawym górnym rogu legitymacji, jest znak graficzny utworzony z liter „SZRP”, wykonany farbą optycznie zmienną,
- 3) po lewej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy:
- „NUMER PESEL / PERSONAL NUMBER”,
  - „PŁEĆ / SEX”,
- 4) po prawej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy – w kolejności:
- „DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE”,
  - „SERIA I NUMER / SERIAL NUMBER”,
  - „DATA WAŻNOŚCI / EXPIRATION DATE”,
- 5) na dole legitymacji, w lewym dolnym rogu, jest czarny napis „JEDNOSTKA WOJSKOWA / MILITARY UNIT”,
- 6) w tło legitymacji jest wkomponowany element graficzny zawierający napisy „WP” i „WOJSKO POLSKIE”,
- 7) zastosowano elementy zabezpieczające:
- dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
  - element graficzny wykonany farbą optycznie zmienną,
  - elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - linie giloszowe,
  - mikrodruki,
  - oznaczenie indywidualne.



## KSIĄŻECZKA WOJSKOWA



Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm.

Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnątrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

**1.** Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:

- 1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
- 2) napisy tłoczone koloru srebrnego, wizerunek orła, ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego

**2.** Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:

- 1) druk koloru czarnego,
- 2) seria i numer koloru czerwonego,
- 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
- 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
  - a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
  - b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy – i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

**3.** Trzecia, ósma i dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| _____                                 | nazwisko          |
| _____                                 | nazwisko          |
| _____                                 | imiona            |
| _____                                 | imię ojca         |
| _____                                 | data urodzenia    |
| _____                                 | miejsce urodzenia |
| KSIĄŻECZKĘ WYDANO                     |                   |
| _____                                 | data wydania      |
| przez _____                           |                   |
| nazwa WKU (numer jednostki wojskowej) |                   |
| mp. _____                             | podpis wydającego |

-3-

|                                                                        |                                          |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza) |                                          |
| Dnia _____ rozpoczął                                                   | Zwolniony                                |
| odbywanie _____                                                        | dnia _____                               |
| rodzaj służby _____                                                    | Rozk. _____                              |
| _____                                                                  | nr _____ z dnia _____                    |
| _____                                                                  | specjalność wojskowa (rodzaj stanowiska) |
| Rozk. _____                                                            | Udaje się do _____                       |
| nr _____ z dnia _____                                                  | _____ nazwa                              |
| _____                                                                  | _____ miejsca zamieszkania               |
| mp. _____ podpis _____                                                 | mp. _____ podpis _____                   |
| Dnia _____ rozpoczął                                                   | Zwolniony                                |
| odbywanie _____                                                        | dnia _____                               |
| rodzaj służby _____                                                    | Rozk. _____                              |
| _____                                                                  | nr _____ z dnia _____                    |
| _____                                                                  | specjalność wojskowa (rodzaj stanowiska) |
| Rozk. _____                                                            | Udaje się do _____                       |
| nr _____ z dnia _____                                                  | _____ nazwa                              |
| _____                                                                  | _____ miejsca zamieszkania               |
| mp. _____ podpis _____                                                 | mp. _____ podpis _____                   |
| Dnia _____ rozpoczął                                                   | Zwolniony                                |
| odbywanie _____                                                        | dnia _____                               |
| rodzaj służby _____                                                    | Rozk. _____                              |
| _____                                                                  | nr _____ z dnia _____                    |
| _____                                                                  | specjalność wojskowa (rodzaj stanowiska) |
| Rozk. _____                                                            | Udaje się do _____                       |
| nr _____ z dnia _____                                                  | _____ nazwa                              |
| _____                                                                  | _____ miejsca zamieszkania               |
| mp. _____ podpis _____                                                 | mp. _____ podpis _____                   |

-8-

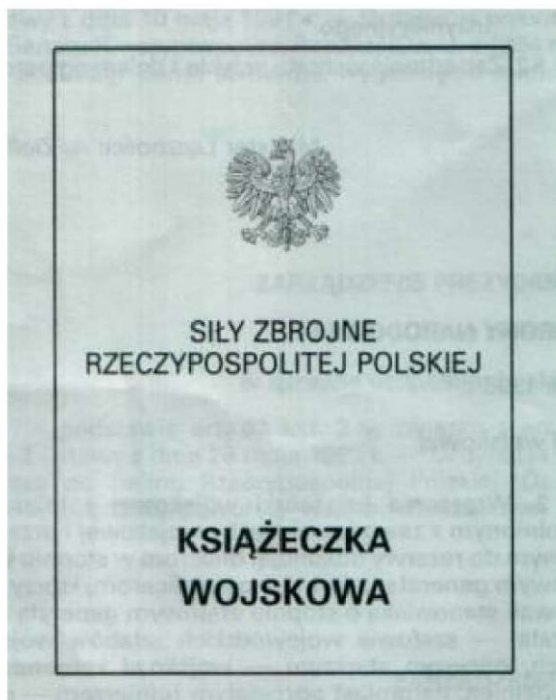
|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| 6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie |                           |
| _____                            | numer jednostki wojskowej |
| _____                            | nazwa funkcji i numer SW  |
| _____                            | data rozpoczęcia          |
| _____                            | data zakończenia          |
| mp. _____                        | podpis _____              |
| _____                            | mp. _____                 |
| _____                            | numer jednostki wojskowej |
| _____                            | nazwa funkcji i numer SW  |
| _____                            | data rozpoczęcia          |
| _____                            | data zakończenia          |
| mp. _____                        | podpis _____              |
| _____                            | mp. _____                 |
| _____                            | numer jednostki wojskowej |
| _____                            | nazwa funkcji i numer SW  |
| _____                            | data rozpoczęcia          |
| _____                            | data zakończenia          |
| mp. _____                        | podpis _____              |
| _____                            | mp. _____                 |

10-

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 212, poz. 2154, z późn. zm.



KSIĄŻECZKA WOJSKOWA



**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Seria:

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm | Fotografia<br>o wymiarach<br>9x4 cm |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

.....  
podpis posiadacza książeczki      podpis posiadacza książeczki

Nr ewidencyjny

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

.....  
nazwisko

.....  
nazwisko

.....  
imiona

.....  
imię ojca i matki

.....  
data urodzenia

.....  
miejsce urodzenia oraz gmina i województwo

**KSIĄŻECZKĘ WYDANO**

.....  
data wydania

przez .....  
nazwa WKU (nazwa jednostki wojskowej)

mp. ....  
podpis wydającego

— 2 —

Seria:

1. Stopień wojskowy:

.....  
stopień

Rozkaz (personalny) .....

nr ..... z dnia .....

mp. ....  
podpis

.....  
stopień

Rozkaz (personalny) .....

nr ..... z dnia .....

mp. ....  
podpis

.....  
stopień

Rozkaz (personalny) .....

nr ..... z dnia .....

mp. ....  
podpis

— 3 —

| 6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| numer jednostki wojskowej        | nazwa funkcji i nr SW     |
| data rozpoczęcia                 | data zakończenia          |
| mp. _____<br>podpis _____        | mp. _____<br>podpis _____ |
| numer jednostki wojskowej        | nazwa funkcji i nr SW     |
| data rozpoczęcia                 | data zakończenia          |
| mp. _____<br>podpis _____        | mp. _____<br>podpis _____ |
| numer jednostki wojskowej        | nazwa funkcji i nr SW     |
| data rozpoczęcia                 | data zakończenia          |
| mp. _____<br>podpis _____        | mp. _____<br>podpis _____ |

— 8 —

| 7. Karta mobilizacyjna |       |        |          |
|------------------------|-------|--------|----------|
| seria                  | numer | WYDANO | WYCOFANO |
|                        |       | dnia   | dnia     |
|                        |       | mp.    | mp.      |
|                        |       | podpis | podpis   |
| seria                  | numer | WYDANO | WYCOFANO |
|                        |       | dnia   | dnia     |
|                        |       | mp.    | mp.      |
|                        |       | podpis | podpis   |
| seria                  | numer | WYDANO | WYCOFANO |
|                        |       | dnia   | dnia     |
|                        |       | mp.    | mp.      |
|                        |       | podpis | podpis   |
| seria                  | numer | WYDANO | WYCOFANO |
|                        |       | dnia   | dnia     |
|                        |       | mp.    | mp.      |
|                        |       | podpis | podpis   |

— 10 —

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych

Okładka książeczki wojskowej:

- karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, sztyty,
  - napisy tłoczone koloru srebrnego,
  - wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego
- Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

Książeczki wojskowe tego wzoru były wydawane do dnia 31 grudnia 2005 r. nie podlegają wymianie i zachowują ważność.

Wzór opublikowany w M. P. z 1995r. Nr 32, poz. 374



# KSIĄŻECZKA WOJSKOWA



Książeczka wojskowa jest dokumentem w formie książeczki o formacie 79 x 110 mm ze stronami personalizacyjnymi w postaci naklejki personalizującej i naklejki aktualizującej. Książeczka wojskowa będzie personalizowana przez wklejanie na str. 1 wypełnionej naklejki personalizującej oraz, stosownie do potrzeb, na str. 3 naklejki aktualizującej, których wzory przedstawiono po wzorze książeczki wojskowej.

W książeczce wojskowej zastosowano następujące zabezpieczenia przed fałszerstwem:

- 1) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) zabezpieczenie chemiczne uniemożliwiające bezśladową zmianę naniesionych zapisów metodami chemicznymi;
- 3) dwutonowy, umiejscowiony znak wodny;
- 4) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch kolorach;
- 5) poddruk wypełniający całą powierzchnię stron;
- 6) tło gilosze wykonane w technice druku irysowego;
- 7) elementy graficzne wykonane w technice stalorytnicznej farbą irydescentną oraz farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch zakresach;
- 8) mikrodruki;
- 9) zabezpieczoną nić introligatorską, aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 10) moletowaną okładkę;
- 11) elementy wykonane techniką foliódruku oraz nadruki widoczne w świetle ultrafioletowym naniesione na okładce;
- 12) klej uniemożliwiający bezśladowe odklejenie naklejki z danymi personalnymi od podłoża;
- 13) numerację typograficzną, wykonaną farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.



**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5**  
**dla dzieci niepełnosprawnych**  
**spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego**

awers

**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA**

Nr.....

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
.....  
dzień, miesiąc, rok

zamieszkał w .....  
.....  
dokładny adres

.....  
pieczęć podłużna przedszkola/szkoły

.....  
data

.....  
podpis dyrektora

rewers

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 30 września<br>20.....r             | 30 września<br>20.....r             |
| pieczęć podłużna przedszkola/szkoły | pieczęć podłużna przedszkola/szkoły |
| 30 września<br>20.....r             | 30 września<br>20.....r             |
| pieczęć podłużna przedszkola/szkoły | pieczęć podłużna przedszkola/szkoły |

MEN-I/5

- Legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „legitymacją przedszkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.
- Legitymacja przedszkolna a awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzoru nr 5, w kolorze żółtym Pantone 123 C;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
- Legitymację przedszkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią podłużną.
- W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się pieczęć:
  - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
- W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
  - 1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko albo
  - 2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**



**E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5**  
**dla dzieci niepełnosprawnych**  
**spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego**



1. E-legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „e-legitymacją przedszkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji przedszkolnej z tłem gilozowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, kolor irysowy: Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI®;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „MEN”;
  - 3) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja przedszkolna”.
5. E-legitymacja przedszkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA”; krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię”, „Nazwisko”, „Data urodzenia”, „Adres”, „Imię i nazwisko dyrektora”, „Data wydania”, „Nazwa i adres przedszkola/szkoły” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; Data „30 września”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/5 N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.
6. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
7. W blankiecie e-legitymacji przedszkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
8. Na e-legitymacji przedszkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością przedszkola lub szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu.
9. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji przedszkolnej decyduje dyrektor szkoły, przedszkola lub osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego za zgodą rodziców.

10. E-legitymacje przedszkolne opatruje się w miejscach oznaczonym we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji przedszkolnej.
12. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się nazwę:
- 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko.
13. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się podpis:
- 1) dyrektora przedszkola, do którego uczęszcza dziecko albo
  - 2) dyrektora szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoby kierującej inną formą wychowania przedszkolnego w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)



**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5**  
**dla dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązek**  
**rocznego przygotowania przedszkolnego**

awers

rewers

**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA**

Nr.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
data urodzenia .....  
dzień, miesiąc, rok

.....  
pieczęć podłużna przedszkola/szkoły

.....  
data ..... podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 30 września<br>20..... r            | 30 września<br>20..... r            |
| pieczęć podłużna przedszkola/szkoły | pieczęć podłużna przedszkola/szkoły |
| 30 września<br>20..... r            | 30 września<br>20..... r            |
| pieczęć podłużna przedszkola/szkoły | pieczęć podłużna przedszkola/szkoły |

**MEN-I/5**

1. Legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „legitymacją przedszkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>.
2. Legitymacja przedszkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzoru nr 5, w kolorze żółtym Pantone 123 C;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
3. Legitymację przedszkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią podłużną.
4. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się pieczęć:
  - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
5. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
  - 1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 5)



**E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA MEN-I/5**  
**dla dzieci niepełnosprawnych spełniających obowiązek**  
**rocznego przygotowania przedszkolnego**



1. E-legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „e-legitymacją przedszkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, kolor irysowy: Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136, Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI®;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „MEN”;
  - 3) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja przedszkolna”.
5. E-legitymacja przedszkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA”; krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Nazwa i adres przedszkola/szkoły”, „Dyrektor szkoły/przedszkola”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/5” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji.
6. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
7. W blankiecie e-legitymacji przedszkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
8. Na e-legitymacji przedszkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością przedszkola lub szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.

9. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji przedszkolnej decyduje dyrektor szkoły, przedszkola lub osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego za zgodą rodziców.
10. E-legitymacje przedszkolne opatruje się w miejscach oznaczonym we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji przedszkolnej.
12. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się nazwę:
  - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko.
13. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej na dane dyrektora wpisuje się imię (imiona) i nazwisko:
  - 1) dyrektora przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) dyrektora szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoby kierującej inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**

(Wzór nr 10)

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)

**ZAŚWIADCZENIE MEN-I/73**  
**o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego**

.....  
pieczęć przedszkola/szkoły /innej formy wychowania  
przedszkolnego

**ZAŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego**

Stwierdza się, że .....  
imię : nazwisko dziecka

ur. .... W .....  
data, miesiąc, rok

w roku szkolnym ..... / ..... spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w .....

.....  
nazwa przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego

W ..... gmina .....

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis dyrektora/osoby kierującej inną formą  
wychowania przedszkolnego

MEN-I/73

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939



**ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU  
ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO MEN-I/73**

.....  
pieczęć przedszkola / szkoły / innej formy wychowania  
przedszkolnego

**ZAŚWIADCZENIE nr.....**  
**o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego**

Stwierdza się, że .....  
..... imię (imiona) i nazwisko dziecka  
..... data urodzenia .....  
..... dzień, miesiąc, rok

w roku szkolnym ..... / ..... spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w .....  
..... nazwa przedszkola / szkoły / innej formy wychowania przedszkolnego  
w ..... gmina

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis dyrektora / osoby kierującej inną formą  
wychowania przedszkolnego

**MEN-I/73**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700

**LEGITYMACJA SZKOLNA**  
**dla uczniów niepełnosprawnych**

Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

Legitymacja zachowuje ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, pod warunkiem odrębnego wpisania w górnej części drugiej strony legitymacji numeru PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serii i numeru paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis musi być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły.

Legitymacje wydane według poniższego wzoru zachowują ważność  
do 30.09.2018 r. włącznie.

Wzór nr 12c  
Do § 16, 25, 30

**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n**  
**dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych**

str. 1

LEGITYMACJA  
SZKOLNA  
Nr .....

(fotografia 30 x 42 mm)

.....  
(podpis posiadacza)

.....  
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....

numer PESEL

zamieszkał.... w .....

.....  
(dokładny adres)

.....  
(pieczęć podłużna szkoły)

.....  
(data)

.....  
(podpis wystawcy)

Wymiary: 72 x 103 mm  
Karton. Tło różowe

str. 2

Poświadczam uprawnienie do ulg ustawowych  
przy przejazdach środkami publicznego  
transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                         |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 30 września<br>20 ..... | 30 września<br>20 ..... | 30 września<br>20 ..... |
| .....<br>(m. p.)        | .....<br>(m. p.)        | .....<br>(m. p.)        |
| 30 września<br>20 ..... | 30 września<br>20 ..... | 30 września<br>20 ..... |
| .....<br>(m. p.)        | .....<br>(m. p.)        | .....<br>(m. p.)        |

ART/101/n

Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 857



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży, z wyjątkiem szkół policealnych dla młodzieży**

awers

rewers

Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.

Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:

- 1) jest pokryta giloszem w kolorze różowym Pantone 182 U;
- 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.

Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939



**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży, z wyjątkiem szkół policealnych dla dzieci i młodzieży**



1. E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolonej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolonej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia na awersie – 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi /26 mm wysokości x 19 mm szerokości/ – jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
5. Blankiet e-legitymacji szkolonej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmieniającą optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”;
  - 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
6. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię”, „Nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Adres”, „Imię i nazwisko dyrektora”, „Data wydania”, „Nazwa i adres szkoły” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadczam uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:”, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września” krój czcionki Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/3-N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.

7. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu.
10. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą rodziców lub pełnoletnich uczniów.
11. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023 - 06.06.2023)



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych dla młodzieży**  
**oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych**

awers

rewers

Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.

Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:

- 1) jest pokryta giloszem w kolorze różowym Pantone 182 U;
- 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.

Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N**

**E-legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych  
dla dzieci i młodzieży oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych dla dzieci i młodzieży oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 12e, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:”, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września” lub „1 marca” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
- 2) „MEN-I/4-N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**





**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/103/n**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkoły artystycznej policealnej**

*awers*

(fotografia 30 x 42 mm)

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

Nr .....

.....  
podpis posiadacza

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
.....  
dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

zamieszkał... w .....

.....  
dokładny adres

.....  
pieczęć podłużna szkoły

data ..... podpis dyrektora .....

*rewers*

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                       |                           |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| .....<br>m p          | .....<br>m p              | .....<br>m p          | .....<br>m p              |
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| .....<br>m p          | .....<br>m p              | .....<br>m p          | .....<br>m p              |

ART/103/n

1. Legitymacje szkolne drukuje się na kartonie w postaci papieru zabezpieczonego chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym, zadrukowanym tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U.
2. Legitymacja szkolna ma wymiary 72 na 103 mm.
3. Legitymacja szkolna posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
4. Legitymację szkolną w miejscach oznaczonych we wzorze opatruje się odciskiem pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740**



**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół**  
**realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne,**  
**z wyjątkiem szkół policealnych**



1. E-legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem gilozowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485, Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia o wymiarach 26 mm na 19 mm jest umieszczone na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w odległości 5,5 mm od lewej krawędzi i 17 mm od górnej krawędzi. Pole jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) techniką druku termotransferowego.
5. Element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI® – jest umieszczony na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w polu o wymiarach 13,5 mm na 8,2 mm.
6. Na rewersie blankietu e-legitymacji szkolnej jest umieszczone rozjaśnione pole, przeznaczone na umieszczenie w procesie personalizacji dodatkowych informacji lub usług wynikających z działalności statutowej danej szkoły, w tym kodowanych za pomocą kodu kreskowego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia. W rozjaśnionym polu można również umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera pozytywowe i negatywowe mikrodruki (mikroteksty) z napisami „Legitymacja szkolna” i „MKJDN”.
8. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera mikrodruki (mikroteksty) o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”.
9. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
10. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką druku termotransferowego.
11. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię”, „Nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Adres”, „Imię i nazwisko dyrektora”, „Data wydania”, „Nazwa i adres szkoły” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);

- 2) na rewersie:
- a) „Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.”, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
  - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „**30 września**”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
  - c) **ART/101/n**, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.
12. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa przeznaczona do kodowania dodatkowych informacji i usług, w tym związanych z przejazdami za pomocą środków transportu publicznego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
13. E-legitymację szkolną opatruje się hologramem w miejscach oznaczonych we wzorze.
14. Hologram o wymiarach 13,5 mm na 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega autodestrukcji, jest wykonany w technice 2D/3D i posiada wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
15. Na hologram, o którym mowa w ust. 14, w sposób trwały i nieusuwalny nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740

**Wzór nr 12k**  
do § 16, 25, 30

### E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/103/n dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej analogiczny jak we wzorze 12j, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data **odpowiednio „30 września” albo „1 marca**”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
- 2) **ART/103/n**, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740



**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla niepełnosprawnych uczniów**  
**szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych dla młodzieży**  
**oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**

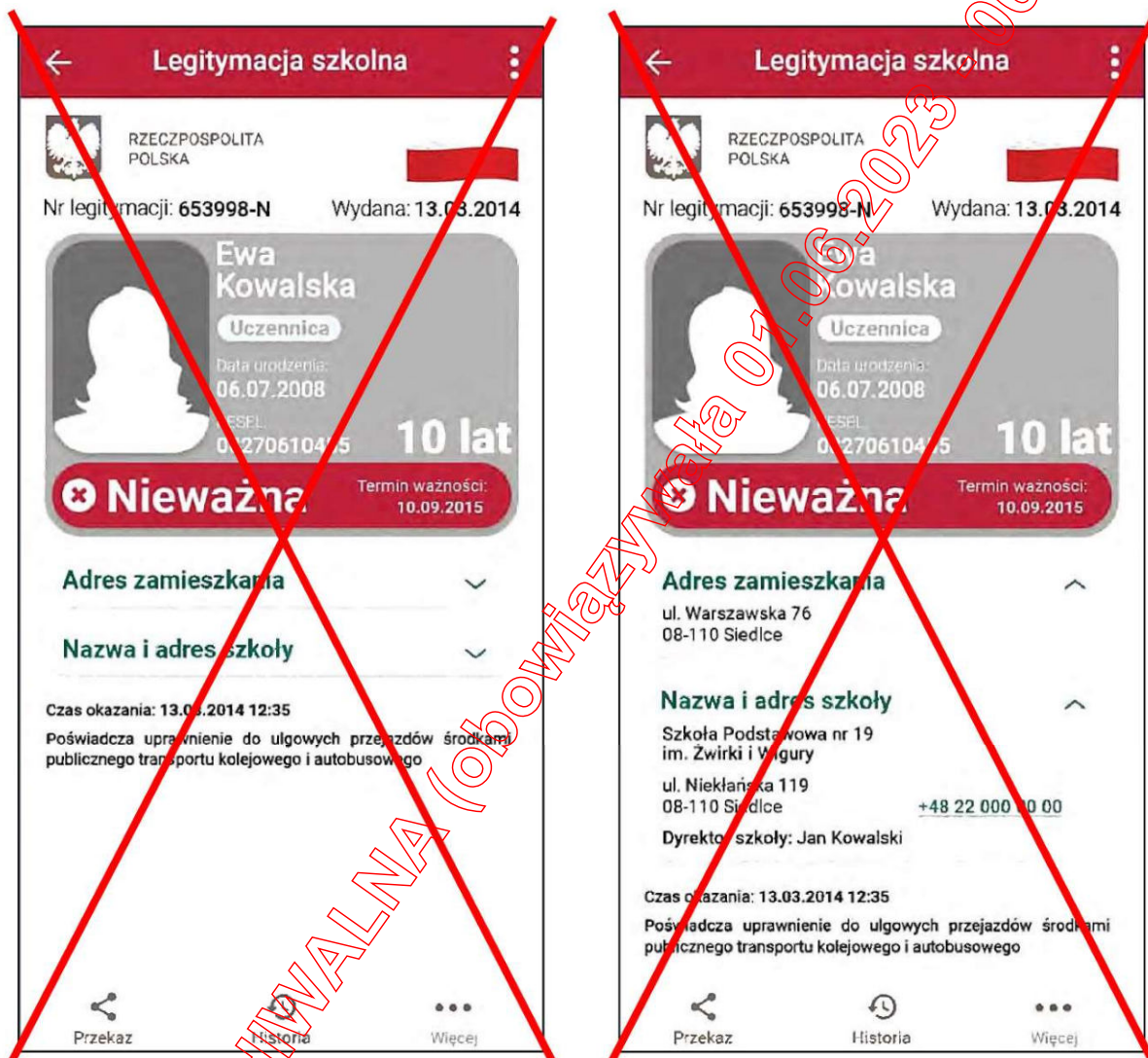


Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2011**

**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla niepełnosprawnych uczniów**  
**szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych dla młodzieży**  
**oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2011



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży**

awers

rewers

1. Legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPI-Medium.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 3)

**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N**  
**dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia,**  
**szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych**

*awers* *rewers*

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

fotografia 30 x 42 mm

Nr .....

podpis posiadacza

imie i nazwisko

data urodzenia ..... dzień, miesiąc, rok

numer PESEL .....

pieczęć podłużna szkoły

data ..... podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                       |                           |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
|                       |                           |                       |                           |
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
|                       |                           |                       |                           |

MEN-I/4-N

1. Legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPI-Medium.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 4)



**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/3-N**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży**



1. E-legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia na awersie – 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) – jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
5. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”;
  - 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
6. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/3-N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji.

7. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
10. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców niepełnoletnich uczniów.
11. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
13. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 8)

**Wzór nr 12r**  
do § 16, 25, 30

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/4-N**  
**dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia,**  
**szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze **12p**, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” data „1 marca” i „30 września”,
- 2) **MEN-I/4-N**.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 9)



**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:
  - 1) nagłówek zawierający napis „Legitymacja szkolna”;
  - 2) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
    - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
    - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,



- c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
- d) napis „Nr legitymacji: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem „-N”,
- e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
- f) obszar danych ucznia zawierający:
- kolorowe zdjęcie,
  - imię lub imiona,
  - nazwisko,
  - etykietę zawierającą odpowiednio napis „Uczeń” albo „Uczennica”,
  - napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
  - napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
  - odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
- g) obszar informujący o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
- symbol „✓” albo „✗” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej,
  - napis „Ważna” albo „Nieważna”,
  - napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
- h) obszar danych szkoły zawierający:
- nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”,
  - napis informujący o nazwie szkoły,
  - napis informujący o adresie szkoły,
  - napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą,
  - napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły,
- i) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
- j) napis „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”;
- 3) stopka aplikacji.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 13)

**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ  
dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych  
na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**

(Wzór nr 14)



**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n**  
**dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych**  
**oprócz uczniów artystycznych szkół policealnych**

*awers* *rewers*

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; text-align: center; line-height: 100px;">(fotografia 30 x 42 mm)</div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">m. p.</div> | <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;"><b>LEGITYMACJA<br/>SZKOLNA</b></p> <p>Nr .....</p> <p style="text-align: center;">.....<br/>podpis posiadacza</p> <p>.....<br/>imię i nazwisko</p> <p>data urodzenia .....<br/>.....<br/>dzień, miesiąc, rok</p> <p>numer PESEL <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table></p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">pieczęć podłużna szkoły</p> <p>data ..... podpis dyrektora .....</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                                    |                                    |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Legitymacja ważna do dnia:</b>  |                                    |                                    |                                    |
| 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. |
| 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. | 30 września<br>20..... r.<br>m. p. |

**ART/101/n**

Legitymacja szkolna w postaci papierowej:

- na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zadrukowanym na awersie i rewersie tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U,
- ma wymiary 72 na 103 mm,
- posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre,
- w miejscach oznaczonych we wzorze odcisk pieczęci urzędowej szkoły artystycznej o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 2)





**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/101/n**  
**dla niepełnosprawnych uczniów szkół artystycznych**  
**realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne**



1. E-legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową nanoszone są dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia o wymiarach 26 mm na 19 mm jest umieszczone na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w odległości 5,5 mm od lewej krawędzi i 17 mm od górnej krawędzi. Pole jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) techniką druku termotransferowego.
5. Element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI® – jest umieszczony na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w polu o wymiarach 13,5 na 8,2 mm.
6. Na rewersie blankietu e-legitymacji szkolnej jest umieszczone rozjaśnione pole, przeznaczone na umieszczenie w procesie personalizacji dodatkowych informacji lub usług wynikających z działalności statutowej danej szkoły artystycznej, w tym kodowanych za pomocą kodu kreskowego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły artystycznej, po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia. W rozjaśnionym polu można również umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera pozytywowe i negatywowe mikrodruki (mikroteksty) z napisami „Legitymacja szkolna” i „MKIDN”.
8. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera mikrodruki (mikroteksty) o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”.
9. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
10. Blankiet e-legitymacji szkolnej przystosowany jest do personalizacji techniką druku termotransferowego.
11. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania”, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);



- 2) na rewersie napis:
- a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
  - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „**30 września**”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
  - c) „**ART/101/n**” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.
12. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa, przeznaczona do kodowania dodatkowych informacji i usług, w tym związanych z przejazdami za pomocą środków transportu publicznego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły artystycznej, po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
13. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem.
14. Hologram o wymiarach 13,5 na 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega autodestrukcji, jest wykonany w technice 2D/3D i posiada wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
15. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
16. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**

(Wzór nr 6)

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 01.06.2023)



**E-LEGITYMACJA ART/103/n**  
**dla niepełnosprawnych uczniów artystycznych szkół policealnych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów artystycznych szkół policealnych analogiczny jak we wzorze 12w, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” data „1 marca” i „30 września”,
- 2) „ART/103/n”.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 8)

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**



1. mLegitymacja szkolna jest dokumentem elektronicznym przechowywanym na urządzeniu mobilnym, który posiada następujące elementy warstwy wizualnej:
  - 1) nagłówek zawierający napis „Legitymacja szkolna”;
  - 2) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
    - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
    - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
    - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
    - d) napis „Nr legitymacji: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem „-N”,

- e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
- f) obszar danych ucznia zawierający:
- kolorowe zdjęcie,
  - imię lub imiona,
  - nazwisko,
  - etykietę zawierającą odpowiednio napis „Uczeń” albo „Uczennica”,
  - napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
  - napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
  - odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
- g) obszar informujący o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
- symbol ✓,
  - napis „**Ważna**”,
  - napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
- h) obszar danych szkoły artystycznej zawierający:
- nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”,
  - napis informujący o nazwie szkoły artystycznej,
  - napis informujący o adresie szkoły artystycznej,
  - napis informujący o numerze telefonicznym szkoły artystycznej, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą artystyczną,
  - napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły artystycznej,
- i) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
- j) napis „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”;
- 3) stopkę aplikacji.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813  
(Wzór nr 11)



**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ  
dla niepełnosprawnych uczniów wszystkich typów szkół artystycznych  
na ekranie urządzenia mobilnego**



Opis mLegitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów artystycznych szkół policealnych analogiczny jak we wzorze 12y, z wyjątkiem symbolu ✖ i napisu „Nieważna” w przypadku nieważnej mLegitymacji szkolnej.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 12)

Legitymacje wydane według poniższego wzoru  
zachowują ważność do 30.09.2018 r. włącznie

**Wzór nr 13c**  
**Do § 16, 25, 30**

**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100**  
**dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

str. 1

**LEGITYMACJA  
SZKOLNA**  
Nr .....  
(podpis posiadacza)

(fotografia 30 x 42 mm)

m. p.

.....  
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....

numer PESEL 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

zamieszkał... w .....  
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

.....  
(data) .....  
(podpis wystawcy)

Wymiary: 72 x 103 mm  
Karton. Tło różowe

str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych  
przy przejazdach środkami publicznego  
transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                              |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 30 września<br>20 r<br>m. p. | 30 września<br>20 r<br>m. p. | 30 września<br>20 r<br>m. p. |
| 30 września<br>20 r<br>m. p. | 30 września<br>20 r<br>m. p. | 30 września<br>20 r<br>m. p. |

**ART/100**

Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 857



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/50b/2**  
**dla uczniów szkół policealnych i słuchaczy szkół dla dorosłych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

Str. 1

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

Nr \_\_\_\_\_

(fotografia 30 x 42 mm)

m.p. \_\_\_\_\_

(podpis posiadacza)

(miejscowość i nazwisko)

data urodzenia \_\_\_\_\_

(dzień, miesiąc, rok)

numer PESEL \_\_\_\_\_

zamieszkał w \_\_\_\_\_

(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

(data) \_\_\_\_\_

(podpis dyrektora) \_\_\_\_\_

Str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                       |                           |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m.p. _____            | m.p. _____                | m.p. _____            | m.p. _____                |
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m.p. _____            | m.p. _____                | m.p. _____            | m.p. _____                |

**MEN-I/50b/2**

Karton. Wymiary 72 x 103 mm.

Uwaga: ważność legitymacji potwierdza się w kolejnym semestrze przez umieszczenie pieczęci urzędowej szkoły.

Wzór opublikowany w Dz.U. 2016 poz. 787





**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1**  
**dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**z wyjątkiem uczniów szkół policealnych dla młodzieży**

awers

rewers

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

fotografia 30 x 42 mm

Nr

data urodzenia

numer PESEL

zamieszkał...w

data

podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 30 września 20... r. | 30 września 20... r. | 30 września 20... r. | 30 września 20... r. |
| 30 września 20... r. | 30 września 20... r. | 30 września 20... r. | 30 września 20... r. |

MEN-I/1

1. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**



**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1**  
**dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**z wyjątkiem uczniów szkół policealnych dla młodzieży**



Opis e-legitymacji szkolnej dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, z wyjątkiem uczniów szkół policealnych dla młodzieży analogiczny jak we wzorze 12e, z wyjątkiem napisu na rewersie:

- 1) „**MEN-I/1**” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2**  
**dla uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych**

awers

rewers

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

fotografia 30 x 42 mm

Nr

podpis posiadacza

data urodzenia

numer PESEL

zamieszkał w

pieczęć podłużna szkoły

data

podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                     |                         |                     |                         |
|---------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |
| 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |

MEN-I/2

1. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2**  
**dla uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 12e, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:”, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września” lub „1 marca” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt.
- 2) „MEN-I/2” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939**



answers

(fotografia 30 x 42 mm)

# LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr .....

.....  
podpis posiadacza

m. p.

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
.....  
..... dzień, miesiąc, rok

numer PESEL 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

zamieszkał... w .....  
.....  
..... dokładny adres

.....  
pieczęć podłużna szkoły

data ..... podpis dyrektora .....

rewers

Poświadczam uprawnienie do ulg ustawowych  
 przy przejazdach środkami publicznego  
 transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego

Legitymacja ważna do dnia:

|                               |                               |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> |
| 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> | 30 września<br>20..... r.<br> |

ART/100

1. Legitymacje szkolne drukuje się na kartonie w postaci papieru zabezpieczonego chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym, zadrukowanym tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U.
2. Legitymacja szkolna ma wymiary 72 na 103 mm.
3. Legitymacja szkolna posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
4. Legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonym we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740**



**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102**  
**dla uczniów szkoły artystycznej policealnej,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

awers

(fotografia 30 x 42 mm)

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

Nr .....

.....  
podpis posiadacza

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
..... dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

zamieszkał... w .....

.....  
dokładny adres

.....  
pieczęć podłużna szkoły

data ..... podpis dyrektora .....

rewers

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                       |                           |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m p                   | m p                       | m p                   | m p                       |
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m p                   | m p                       | m p                   | m p                       |

**ART/102**

1. Legitymacje szkolne drukuje się na kartonie w postaci papieru zabezpieczonego chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym, zadrukowanym tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U.
2. Legitymacja szkolna ma wymiary 72 na 103 mm.
3. Legitymacja szkolna posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
4. Legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonym we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm.

Legitymacje bez zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1, mogą być wydawane do 1 września 2020 r.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100**  
**dla uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej analogiczny jak we wzorze 12j, z wyjątkiem napisu na rewersie:

2) **ART/100**, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102**  
**dla uczniów szkoły policealnej,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej, analogiczny jak we wzorze 12j, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data **odpowiednio „30 września” albo „1 marca”**, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
- 2) **ART/102**, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1740**



**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**

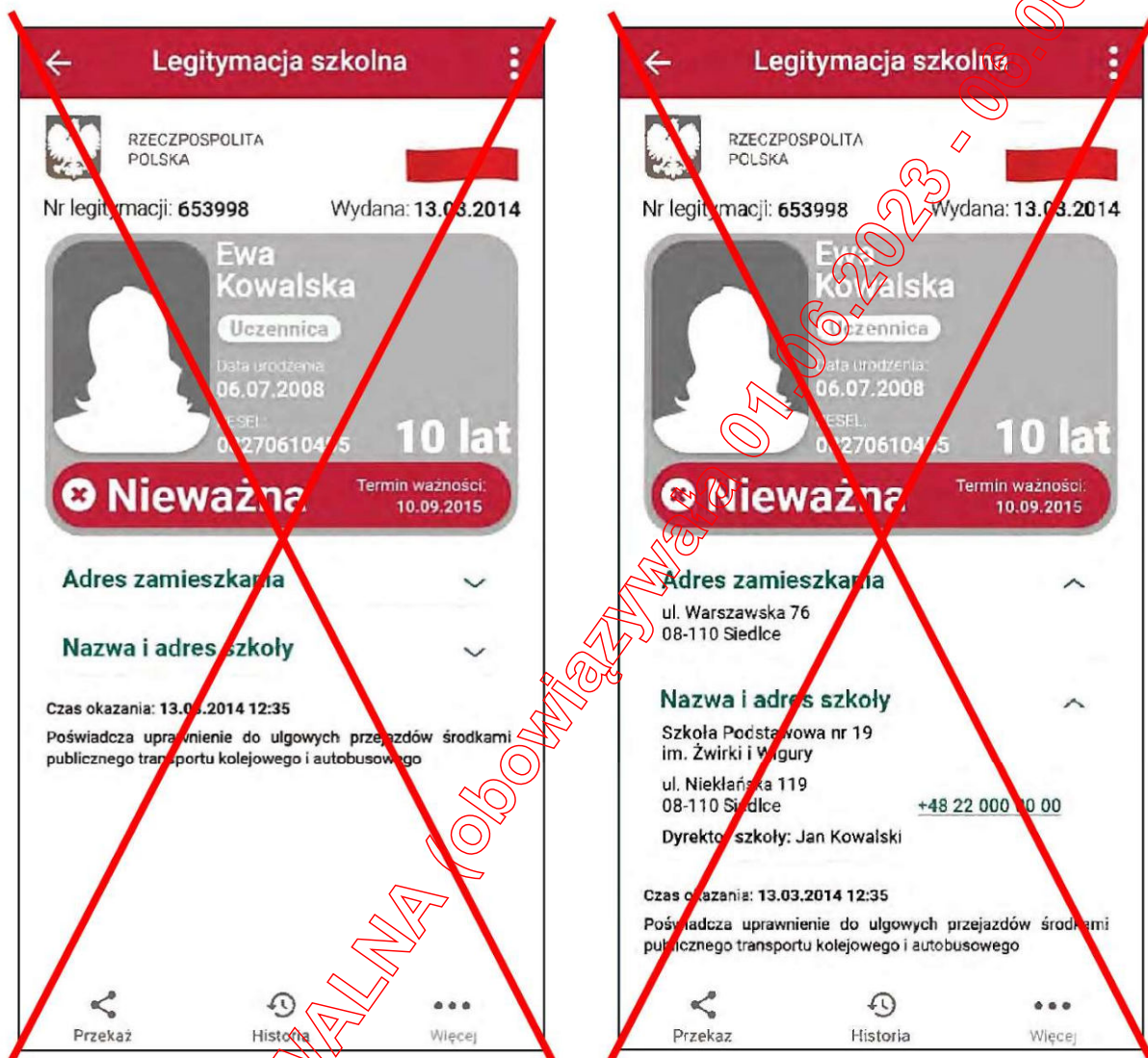


Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Legitymacje według powyższego wzoru mogą być wydawane do dnia 31 sierpnia 2020 r. i zachowują ważność do czasu zakończenia przez ucznia kształcenia w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2011

**WIZUALIZACJA DANYCH NIWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży,**  
**uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2011



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1**  
**dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży**

awers rewers

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

fotografia 30 x 42 mm

Nr .....

..... m.p. ....  
podpis posiadacza

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
..... dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

.....

pieczęć podłużna szkoły

.....  
data .....

.....  
podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                              |                                              |                                              |                                              |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... |
| 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... | 30 września<br>20..... r.<br>..... m.p. .... |

**MEN-I/1**

1. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPl-Medium.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 1)



**LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2**  
**dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia,**  
**szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych**

awers rewers

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

fotografia 30 x 42 mm

Nr \_\_\_\_\_

m.p. \_\_\_\_\_

podpis posiadacza

imię i nazwisko \_\_\_\_\_

data urodzenia \_\_\_\_\_  
dzień, miesiąc, rok

numer PESEL \_\_\_\_\_

pieczęć podłużna szkoły

data \_\_\_\_\_

podpis dyrektora

Poświadcza uprawnienia do ulg w przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                     |                         |                     |                         |
|---------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |
|                     |                         |                     |                         |
| 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. | 1 marca<br>20... r. | 30 września<br>20... r. |
|                     |                         |                     |                         |

MEN-I/2

1. Legitymacja szkolna dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych, zwana dalej „legitymacją szkolną” ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>.
2. Legitymacja szkolna na awersie i rewersie:
  - 1) jest pokryta giloszem według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U;
  - 2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPI-Medium.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią urzędową szkoły o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 2)

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/1**  
**dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**dla dzieci i młodzieży**

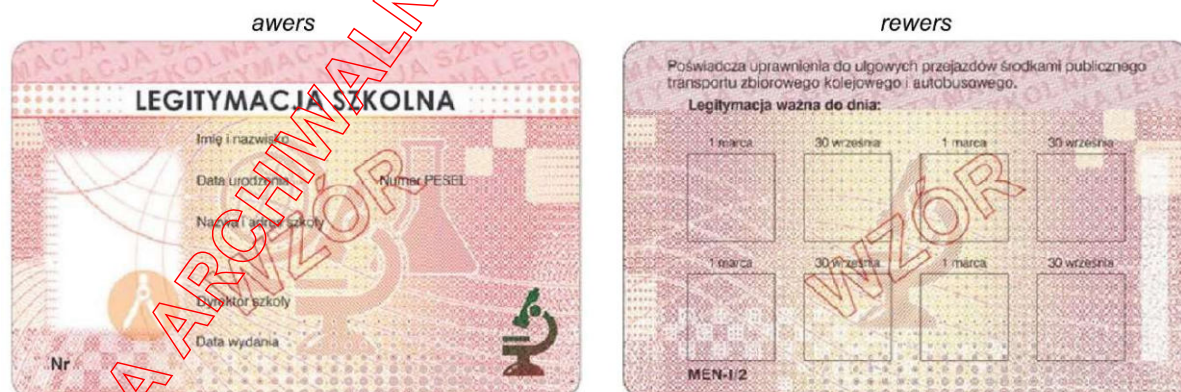


Opis e-legitymacji szkolnej dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży analogiczny jak we wzorze 12p, z wyjątkiem napisu na rewersie **MEN-I/1**.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 6)

**Wzór nr 13t**  
**do § 16, 25, 30**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA MEN-I/2**  
**dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia,**  
**szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych**



Opis e-legitymacji szkolnej dla słuchaczy branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych analogiczny jak we wzorze 12p, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” data „1 marca” i „30 września”,
- 2) **MEN-I/2**.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 7)



**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych**  
**na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych na ekranie urządzenia mobilnego jak we wzorze 12s.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 11)



**WIZUALIZACJA DANYCH NIWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ  
dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych  
na ekranie urządzenia mobilnego**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji szkolnej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1700**  
(Wzór nr 12)

**LEGITYMACJA ART/100**  
**dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych**  
**oprócz uczniów artystycznych szkół policealnych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

**awers**

LEGITYMACJA  
SZKOLNA  
Nr .....

(fotografia 30 x 42 mm)

podpis posiadacza

imię i nazwisko

data urodzenia .....

numer PESEL

pieczęć podłużna szkoły

data

podpis dyrektora

**rewers**

Poświadczam uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                           |                           |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m. p.                     | m. p.                     | m. p.                     | m. p.                     |
| 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m. p.                     | m. p.                     | m. p.                     | m. p.                     |

ART/100

Legitymacja szkolna w postaci papierowej:

- na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zadrukowanym na awersie i rewersie tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U,
- ma wymiary 72 na 103 mm,
- posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre,
- w miejscach oznaczonych we wzorze odcisk pieczęci urzędowej szkoły artystycznej o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 1)



**LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102**  
**dla uczniów artystycznych szkół policealnych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

*awers*

(fotografia 30 x 42 mm)

**LEGITYMACJA SZKOLNA**

Nr .....

.....  
podpis posiadacza

.....  
m. p.

.....  
imię i nazwisko

data urodzenia .....  
dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

.....  
pieczęć podłużna szkoły

data ..... podpis dyrektora .....

*rewers*

Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

|                       |                           |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m. p.                 | m. p.                     | m. p.                 | m. p.                     |
| 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. | 1 marca<br>20..... r. | 30 września<br>20..... r. |
| m. p.                 | m. p.                     | m. p.                 | m. p.                     |

**ART/102**

Legitymacja szkolna w postaci papierowej:

- na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>, zadrukowanym na awersie i rewersie tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U,
- ma wymiary 72 na 103 mm,
- posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre,
- w miejscach oznaczonych we wzorze odcisk pieczęci urzędowej szkoły artystycznej o średnicy 20 mm.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 3)



**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/100**  
**dla uczniów szkół artystycznych**  
**realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

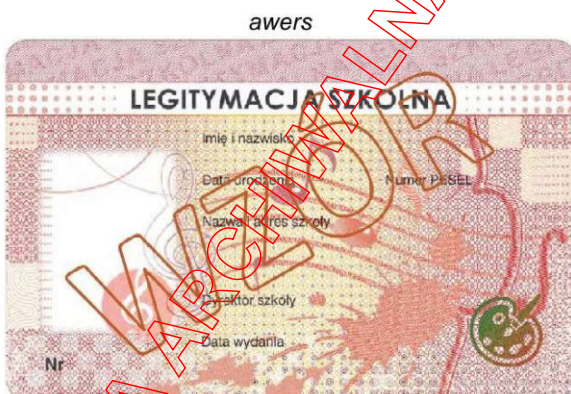


Opis e-legitymacji szkolnej dla uczniów szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych analogiczny jak we wzorze 12w, z wyjątkiem napisu na rewersie „ART/100”.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 5)

**Wzór nr 13aa**  
**do § 16, 25, 30**

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA ART/102**  
**dla uczniów artystycznych szkół policealnych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych**

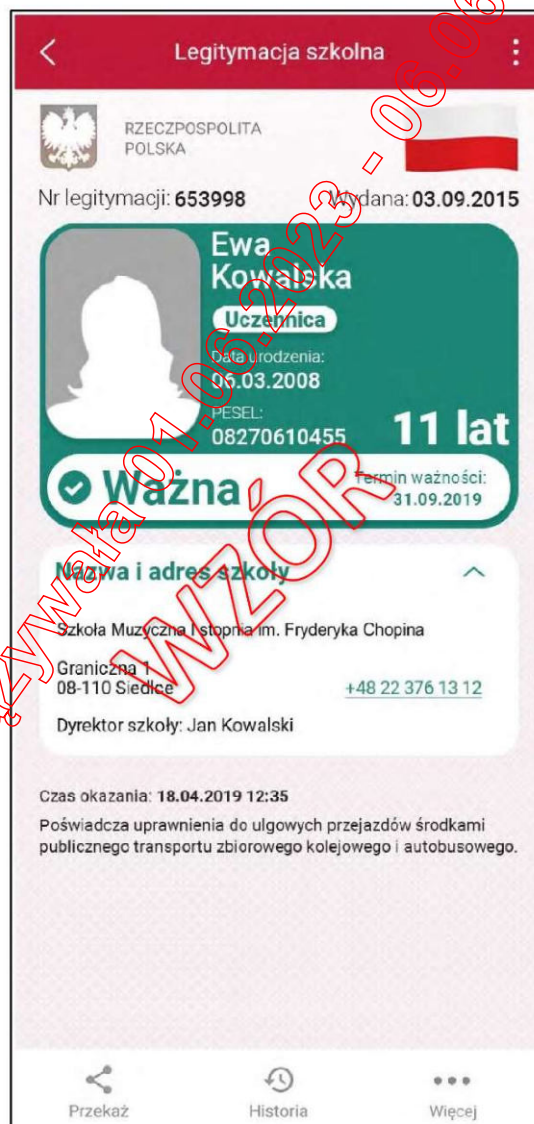


Opis e-legitymacji szkolnej dla uczniów artystycznych szkół policealnych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych analogiczny jak we wzorze 12w, z wyjątkiem napisów na rewersie:

- 1) „Legitymacja ważna do dnia:” data „1 marca” i „30 września”,
- 2) ART/102.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 7)

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ**  
**dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych,**  
**z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego**



Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych jak we wzorze 12y z wyjątkiem numeru legitymacji bez litery „N”.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**  
(Wzór nr 9)



**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ  
dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych,  
z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych, na ekranie urządzenia mobilnego**



Opis mLegitymacji szkolnej dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych analogiczny jak we wzorze 12y, z wyjątkiem:

- 1) symbolu ✖ i napisu „Nieważna”,
- 2) numeru legitymacji bez litery „N”.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813**

(Wzór nr 10)



## **ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA**



### **Opis:**

- Elektroniczna legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Elektroniczna legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
- Blankiet elektronicznej legitymacji studenckiej jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
- Poddruk blankietu elektronicznej legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) są nanoszone następujące elementy:
  - tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
  - zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
  - napis „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasie o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
  - wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 8,5 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
  - napisy:
    - „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
    - „STUDENT CARD” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
    - „Wydana:”, „Nr albumu:”, „PESEL:”, „Legitymacja ważna do:” wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
    - „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” Wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;
  - biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 mm x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
  - 12 pól o wymiarach 8 mm x 9 mm, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
  - biały obszar o wymiarach 30 mm x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego – jeżeli w uczelni kod kreskowy nie jest stosowany, obszar może być wykorzystany w sposób określony przez uczelnię.
- W procesie personalizacji elektronicznej legitymacji studenckiej są nanoszone w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
  - kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
  - nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, wyjustowana do prawej strony; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;



- 3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, wyjustowane centralnie; notacja: „**Pierwsze Litery Wielkie**”; pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
- 4) data wydania wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
- 5) nr albumu wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
- 6) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
- 7) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
6. Podczas etapu personalizacji graficznej dane są zapisywane w układzie scalonym karty.
7. Struktura danych zawartych w układzie scalonym elektronicznej legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
9. Elektroniczna legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty. Plik DF.SELS może także zawierać plik potomny EF.PHOTO o dwubajtowym identyfikatorze, którego wartość jest wskazana w polu efPhotold struktury opisanej w ust. 12 pkt 2 lit. b, zawierający cyfrowy zapis w formacie JPG fotografii umieszczonej podczas procesu personalizacji na awersie elektronicznej legitymacji studenckiej.
10. Dane związane z elektroniczną legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe „01 01” (zapis w systemie szesnastkowym).
11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
12. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:

- 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym), zawierający kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego albo kwalifikowany certyfikat pieczęci elektronicznej, w którym:

- a) w polu „właściciel certyfikatu” znajdują się następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni,
- b) w przypadku kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej”;

- 2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym z normą europejską ETSI EN 319 122-1, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, przy czym:

- a) format podpisanej wiadomości to „podpis bazowy w formacie CAdES o poziomie B-B”, w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu:  
id-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) sels(1) 1,
- b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

**SELSInfo ::= SEQUENCE**

|                           |                                        |
|---------------------------|----------------------------------------|
| <b>wersja</b>             | <b>INTEGER v1(1)</b>                   |
| <b>numerSeryjnyUkladu</b> | <b>PrintableString (SIZE (8..16)),</b> |
| <b>nazwaUczelni</b>       | <b>UTF8String (SIZE (1..128)),</b>     |
| <b>nazwiskoStudenta</b>   | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|                           | <b>UTF8String (SIZE (1..28)),</b>      |
| <b>imionaStudenta</b>     | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|                           | <b>UTF8String (SIZE (1..24)),</b>      |
| <b>numerAlbumu</b>        | <b>PrintableString (SIZE (1..16)),</b> |
| <b>numerEdycji</b>        | <b>PrintableString (SIZE (1)),</b>     |
| <b>numerPesel</b>         | <b>PrintableString (SIZE (11)),</b>    |
| <b>dataWaznosci</b>       | <b>GeneralizedTime,</b>                |

albo:

**SELSInfo ::= SEQUENCE**

|                           |                                        |
|---------------------------|----------------------------------------|
| <b>wersja</b>             | <b>INTEGER v2(2),</b>                  |
| <b>numerSeryjnyUkladu</b> | <b>PrintableString (SIZE (8..16)),</b> |
| <b>nazwaUczelni</b>       | <b>UTF8String (SIZE (1..128)),</b>     |
| <b>nazwiskoStudenta</b>   | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|                           | <b>UTF8String (SIZE (1..28)),</b>      |
| <b>imionaStudenta</b>     | <b>SEQUENCE OF</b>                     |
|                           | <b>UTF8String (SIZE (1..24)),</b>      |
| <b>numerAlbumu</b>        | <b>PrintableString (SIZE (1..16)),</b> |
| <b>numerEdycji</b>        | <b>PrintableString (SIZE (1)),</b>     |
| <b>numerPesel</b>         | <b>PrintableString (SIZE (11)),</b>    |



dataWaznosci  
dataWydania  
urlUniewaznienia  
funkcjaSkrotu  
skrotZdjecia  
efPhotold

GeneralizedTime,  
GeneralizedTime,  
UTF8String (SIZE (1..128)),  
OBJECT IDENTIFIER,  
BIT STRING,  
OCTET STRING

określona za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej;
  - numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; podczas zapisywania danych w układzie elektronicznym karty aplikacja dokonująca zapisu weryfikuje jego zgodność z numerem seryjnym odczytanym z karty;
  - nazwaUczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni;
  - nazwiskoStudenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta;
  - imionaStudenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta;
  - numerAlbumu, to nadany studentowi numer, o którym mowa w § 14 ust. 1 rozporządzenia;
  - numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...;
  - numerPesel to numer studenta z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności;
  - dataWaznosci to data, po upływie której elektroniczna legitymacja studencka traci ważność; jest modyfikowana co semestr przez umieszczenie w kolejno oznaczonych polach legitymacji hologramu określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
  - dataWydania to data wydania legitymacji, zgodna z datą, która została umieszczona na awersie elektronicznej legitymacji studenckiej w procesie personalizacji;
  - urlUniewaznienia to adres umożliwiający sprawdzenie czy legitymacja została unieważniona; dane odczytane z tego adresu dla legitymacji unieważnionej muszą być równe ciągowi znaków „UNIEWAZNIONA”, np. <https://nazwaSerwisu.domenaUczelni/numerSeryjnyUkladu>; w przypadku legitymacji ważnych może być zwrócony ciąg znaków „WAZNA” lecz nie jest to obligatoryjne; adres urlUniewaznienia nie musi przedstawiać informacji o legitymacjach ważnych; w adresie urlUniewaznienia do identyfikacji elektronicznej legitymacji studenckiej może być wykorzystany jedynie numerSeryjnyUkladu;
  - funkcjaSkrotu to identyfikator obiektu wskazującego funkcję skrótu, która została użyta do wyliczenia wartości zapisanej w skrotZdjecia, np. dla SHA-256: int-iso-itu-t(2) country(16) us(840) organization(1) gov(101) csor(3) nistAlgorithm(4) hashAlgs(2) sha256(1);
  - skrotZdjecia to wartość skrótu z pliku EF.PHOTO wyliczona za pomocą algorytmu wskazanego w funkcjaSkrotu;
  - efPhotold to dwubajtowy identyfikator pliku potomnego EF.PHOTO np. „00 04” (zapis w systemie szesnastkowym);
- c) w formie podpisanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według normy europejskiej ETSI EN 319 122-1,
  - atrybut „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b,
  - atrybut „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:  
commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5, wskazujący, że podpisujący zaakceptował podpisywane dane.

#### OPIS HOLOGRAMU

1. Hologram o wymiarach 10 mm x 9 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, trójwarstwowy, przy czym środkowa (wewnętrzna) warstwa jest metalowa, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się:
  - 1) datę ważności (w formacie: dd-mm-rr) techniką grawerowania laserowego lub równoważną bez naruszenia warstwy wierzchniej hologramu, w środkowej (wewnętrznej), metalowej warstwie hologramu;
  - 2) kod w formacie XXX00001, przy czym 3 pierwsze cyfry stanowią numer będący oznaczeniem uczelni, a 5 kolejnych cyfr stanowi kolejny numer hologramu.
3. Dodatkowe zabezpieczenia w matrycy:
  - 1) hologram o minimalnej gęstości optycznej 254000 DPI z nanotekstami;
  - 2) matryca w technologii e-beam lub równoważnej.

**Ważność legitymacji potwierdza się co semestr przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie w kolejno oznaczonych polach legitymacji hologramu. Elektroniczne legitymacje studenckie wydane do dnia 30 czerwca 2019 r. zachowują ważność w roku akademickim 2019/2020 oraz kolejnych jeżeli w kolejno oznaczonych polach legitymacji umieszczono hologramy sporządzone zgodnie z powyższym opisem.**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1861 i Dz. U. z 2019 r. poz. 787



WZORY LEGITYMACJI ISIC  
(przykładowe)

LEGITYMACJA ISIC (POLSKA)



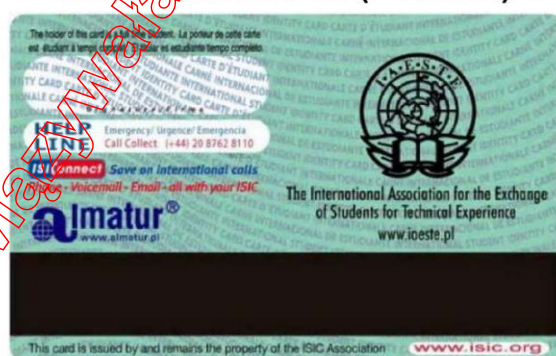
LEGITYMACJA ISIC-PTSM (POLSKA)



LEGITYMACJA ISIC-AZS (POLSKA)



PRZYKŁADOWY REWERS  
LEGITYMACJI ISIC (POLSKA)



LEGITYMACJA ISIC Z FUNKCJĄ  
KARTY PŁATNICZEJ (HISZPANIA)



LEGITYMACJA ISIC (NIEMCY)



## LEGITYMACJA ISIC-DKB (NIEMCY)

awers



rewers

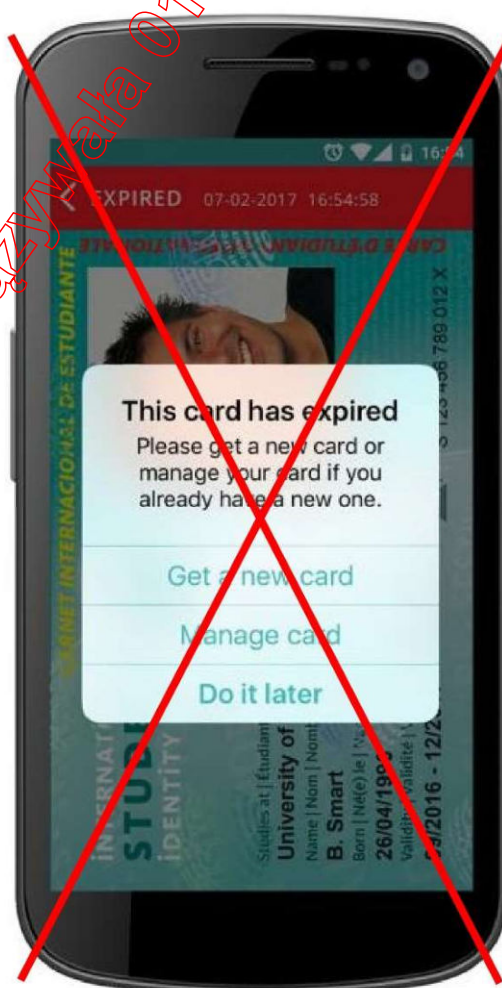


## LEGITYMACJA ISIC-WYŚWIETLANA NA URZĄDZENIU MOBILNYM

ważna



nieważna



Wzory legitymacji ISIC wydawanych przez różne instytucje w Polsce i za granicą, mogą różnić się od ww. wzorów. Do ulgi uprawniają również legitymacje zawierające dodatkowe symbole i oznaczenia.



**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji studenckiej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

1. mLegitymacja studencka jest dokumentem elektronicznym przechowywanym i okazywanym przy użyciu publicznej aplikacji mobilnej, zwanej dalej „aplikacją”.
2. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji studenckiej na ekranie urządzenia mobilnego:
  - 1) nagłówek aplikacji zawierający napis „Legitymacja studencka”;
  - 2) obszar danych mLegitymacji studenckiej zawierający następujące elementy:
    - a) hologram – stanowiący obraz wzorowany godłem Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
    - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
    - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram,
    - d) napis „Nr albumu: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z nadanym studentowi numerem albumu,
    - e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji,
    - f) obszar danych studenta zawierający elementy:
      - kolorowe zdjęcie,



- imię lub imiona,
  - nazwisko,
  - etykietę zawierającą odpowiednio napis „Student” albo „Studentka”,
  - napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
  - napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
  - odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
- g) obszar informujący o statusie ważności legitymacji zawierający elementy:
- symbol „✓” albo „✗”, odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji studenckiej,
  - napis „Ważna” albo „Nieważna”,
  - napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji studenckiej wydawanej w formie elektronicznej karty procesorowej,
- h) obszar danych uczelni zawierający:
- nagłówek zawierający napis „Nazwa uczelni”,
  - napis informujący o nazwie uczelni,
- i) napis „Czas okazania: [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji studenckiej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
- j) napis „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów”;
- 3) stopka aplikacji.
3. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem liczby, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 787**

**WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ**



Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji studenckiej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 787**



## LEGITYMACJA DOKTORANTA



Opis:

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810; właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pantone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitnym i niebieskim, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.

W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:

- 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
- 2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiazdzystego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji;
- 3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
- 4) na awersie wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu legitymacji;
- 5) napisy:
  - a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 11,28 pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 10,7 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 14 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony; pozycjonowanie: na awersie, linia justowania – 20 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi legitymacji,



- e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
- 6) na awersie białe pole przeznaczone na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi legitymacji, i 23,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi legitymacji;
- 7) na rewersie 5 pól o wymiarach 8 x 9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
- 8) na rewersie białe pole o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
- 1) kolorowe zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
  - 2) nazwa podmiotu wydającego legitymację wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
  - 3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
  - 4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym; kod kreskowy nie może zawierać innych danych osobowych doktoranta niż określone w ppkt 3.
5. W układzie scalonym karty są zapisywane dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) jest zgodny z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
- 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego, w którym:
    - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą podmiotu wydającego legitymację,
    - b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcStatements) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej – podmiotu wydającego legitymację;
  - 2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy czym:
    - a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signature), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu: id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1,
    - b) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

**SELDInfo ::= SEQUENCE**  
**wersja**

**INTEGER v1(1)**

**numerSeryjnyUkladu**  
**nazwaPodmiotuWydajacegoLegitymacje**  
**nazwiskoDoktoranta**

**imionaDoktoranta**

**numerLegitymacji**  
**numerEdycji**  
**numerPesel**  
**dataWaznosci**

**PrintableString (SIZE (8..16)),**  
**UTF8String (SIZE (1..128)),**  
**SEQUENCE OF**  
**UTF8String (SIZE (1..28)),**  
**SEQUENCE OF**  
**UTF8String (SIZE (1..24)),**  
**PrintableString (SIZE (1..16)),**  
**PrintableString (SIZE (1)),**  
**PrintableString (SIZE (11)),**  
**GeneralizedTime**

określona za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w legitymacji doktoranta,
  - numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego legitymacji,
  - nazwaPodmiotuWydajacegoLegitymacje to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni albo instytutu naukowego Polskiej Akademii Nauk albo instytutu badawczego albo międzynarodowego instytutu naukowego utworzonego na podstawie odrębnych ustaw działającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo federacji podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki albo Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego,
  - nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
  - imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
  - numerLegitymacji,
  - numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
  - numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
  - dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność; jest modyfikowana co rok,
- c) w formie podpisanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
  - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:  
commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) us(840)  
rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5,  
wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

#### OPIS HOLOGRAMU

1. Rozmiar 10 mm (szerokość) × 9 mm (wysokość).
2. Hologram z funkcją autodestrukcji. Przy próbie odklejenia niszczy się w sposób widoczny.
3. Data ważności w formacie: XX-XX-XX numer kolejny w formacie XXXXX oraz wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej naniesione w sposób trwały i nieusuwalny techniką grawerowania laserowego lub równoważną bez naruszenia warstwy wierzchniej trójwarstwowego hologramu, naniesione w środkowej (wewnętrznej), metalowej warstwie hologramu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 1837



**LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH**

Strony wewnętrzne:

strona 1

strona 2

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                                                    |                                             |                                                    |                                             |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <div>fotografia<br/>35 x 45 mm</div> <div>pieczęć<br/>urzędowa</div> <div>.....<br/>(nr albumu)</div> <div>.....<br/>(podpis słuchacza)</div> <div>.....<br/>(imię i nazwisko)</div> <div>.....<br/>(data urodzenia)</div> <div>zamieszkał... w<br/>.....<br/>(dokładny adres)<br/>(pieczęć podłużna kolegium)</div> <div>.....<br/>(data)</div> <div>.....<br/>(podpis wystawcy)</div> | <p>Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.</p> <p>Ważna do dnia:</p> <table border="1"><tr><td>31 marca<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>31 października<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>31 marca<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td></tr><tr><td>31 października<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>31 marca<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>31 października<br/>..... r.<br/>pieczęć<br/>urzędowa</td></tr></table> | 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa        | 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa | 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa | 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa | 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa | 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa |
| 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa        |                                                    |                                             |                                                    |                                             |                                                    |
| 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 31 marca<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 31 października<br>..... r.<br>pieczęć<br>urzędowa |                                                    |                                             |                                                    |                                             |                                                    |

**Opis:**

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym o gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym – nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kołka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubości linii 0,398 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej – pionowy pasek o szerokości 20 mm w kolorze niebieskim – nr Pantone 278 U;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
  - a) „LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH” – czcionka Arial CE, 8 pkt, pogrubione wersaliki,
  - b) „Ważna do dnia:” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
  - c) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” – czcionka Times New Roman CE, 8,6 pkt,
  - d) „zamieszkał... w” – czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
  - e) „31 marca”, „31 października” i „r.” – czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
  - f) „pieczęć urzędowa” – czcionka Times New Roman CE, 6 pkt,
  - g) „fotografia 35 x 45 mm”, „(nr albumu)”, „(podpis słuchacza)”, „(imię i nazwisko)”, „(data urodzenia)”, „(dokładny adres)”, „(pieczęć podłużna kolegium)”, „(data)”, „(podpis wystawcy)” – czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
- 6) oprawa – tektura o gramaturze 630 g/m<sup>2</sup>, materiał pokrywający – introkal lub vanolnigeria.



**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**  
**(która nie ukończyła 16 roku życia)**

strona 1

POWŁATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI

W.....

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,  
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(adres zamieszkania dziecka)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....  
(podpis przedstawiciela ustawowego)

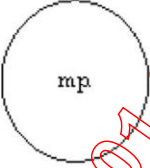
strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:  
do dnia.....

Symbol przyczyny niepełnosprawności \* .....

Legitymacja ważna do dnia .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień



.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\* Wpisuje się nawrótsek przedstawiciela ustawowego  
dziecka.

- 1.Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
- 2.Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
- 3.Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003r. Nr 139 poz. 1328

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ.**  
(która nie ukończyła 16 roku życia)

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,  
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr .....

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(adres zamieszkania dziecka)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....  
(podpis przedstawiciela ustawowego)

strona 1

Niepełnosprawność orzeczona:  
do dnia .....

Legitymacja ważna:  
do dnia .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

strona 2

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wystawione przed dniem 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 66, poz. 604

## **LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**



### **Opis:**

- 1.1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 × 85,6 mm.
- 1.2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.
- 1.3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.
- 2.1. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- 2.2. Na awersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
  - napis: „LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” (w języku francuskim CARTE D'IDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
  - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 × 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),
  - napis: „IMIĘ”,
  - napis: „NAZWISKO”,
  - napis: „PESEL”,
  - napis: „TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI”,
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności.
- 2.3. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- 2.4. Na rewersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
  - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
  - dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
  - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka – symbol przyczyny niepełnosprawności,
  - skrót „LON” pisany alfabetem Braille'a,
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
  - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 1541**



**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w.....  
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

strona 1

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia\* .....

Symbol przyczyny niepełnosprawności \*\* .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulgi i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\*Niepoussane skreślić.  
\*\* Wpisuje się na wniosek osoby zainteresowanej.

strona 2

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ośmiopłowne pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w .....".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
W .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja ważna na stałe / do dnia\* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulgi uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\*Niepotrzebnie skreślić

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczeniu napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w .....".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

POWIATOWY ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZEKANIA O STOPNIU  
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W .....

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

Nr .....

mp.

Podpis właściciela: .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia\*: .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia\*  
.....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień.

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\* Niepotrzebne skreślić.

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w .....".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 7, poz. 60



**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW  
ORZĘKANIA O STOPNIU  
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI w .....

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

Nr .....

mp.

Podpis właściciela: .....

(imię i nazwisko)

(data urodzenia)

(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności .....

na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych  
przepisów.

mp.

mp.

(pieczęć organu wystawiającego  
i podpis oraz data)

\* Niepotrzebne skreślić

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczone napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w ....."
3. Kolor:
  - dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku: legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
  - dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni: legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określonych.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 1999r. Nr 9, poz. 82

**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

(strona czołowa)

Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania  
o Stopniu Niepełnosprawności

W .....

**LEGITYMACJA  
OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**  
Nr .....

Fotografia  
właściciela  
Legitymacji

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
podpis

(strona odwrotna)

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w ..... na posiedzeniu w dniu ..... wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ią/ ..... urodzonego /ą/ w dniu ..... W ..... legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość .....  
.....  
..... nazwa dokumentu – numer – seria/

do osób z ..... stopniem niepełnosprawności na stałe\*/ okresowo\*/ i. do dnia .....  
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.

....., dnia .....  
..... podpis  
..... przewodniczącego zespołu

\*/ niepotrzebnie skreślić

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r., zachowują ważność na czas w nich określony.

## LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ



### Opis:

- 1.1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 × 85,6 mm.
- 1.2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.
- 1.3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfalszowaniem i podrobieniem.
- 2.1. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- 2.2. Na awersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
  - napis: „LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” (w języku francuskim CARTE D'IDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
  - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 × 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),
  - napis: „IMIĘ”,
  - napis: „NAZWISKO”,
  - napis: „PESEL”,
  - napis: „TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI”,
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności.
- 2.3. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- 2.4. Na rewersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
  - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
  - dziewięćcyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
  - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej – stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności,
  - skrót „LON” pisany alfabetem Braille'a,
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
  - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 1541**



# ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWEM LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |                                      |                                      |                                      |                                      |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE</b><br/>Nr .....</p> <p style="text-align: center;">Oświadczam niniejszym zaświadczanie<br/>jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta<br/>niepełnosprawnego</p> <p>.....<br/>imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta</p> <p>uczęszczającego do .....</p> <p>.....<br/>nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki<br/>oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej</p> <p>W .....</p> <p>.....<br/>adres</p> <p>.....<br/>podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej,<br/>placówki oświatowo-wychowawczej,<br/>opiekuńczo-wychowawczej</p> <p>.....<br/>data</p> <p>.....<br/>podpis wystawcy</p> | <p>Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami<br/>publicznego transportu zbiorowego kolejowego i<br/>autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do<br/>przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki<br/>opiekuńczo-wychowawczej, placówki<br/>oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka<br/>szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka<br/>wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie<br/>obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka<br/>rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na<br/>podstawie biletów jednorazowych.</p> <p>.....<br/>adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta</p> <p style="text-align: center;"><b>Zaświadczenie ważne do dnia:</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> </tr> <tr> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> <td>.....<br/>200.. r.<br/>pieczęć okrągła</td> </tr> </table> <p>MI-152002</p> | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła |
| .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła |                                      |                                      |                                      |                                      |                                      |
| .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | .....<br>200.. r.<br>pieczęć okrągła |                                      |                                      |                                      |                                      |                                      |

Wymiary: 72 mm x 103 mm

Karton. Tło różowe, Pantone nr 182 U.

Zaświadczenie zachowuje ważność do dnia upływu terminu w nim określonego. Druki zaświadczenia mogą być wykorzystywane do wyczerpania nakładu

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 179, poz. 1495, z późn. zm

**ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA  
DZIECI I MŁODZIEŻY  
DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWEM LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Strona 1

**ZAŚWIADCZENIE**  
**Nr ... ..**

Okaziciel niniejszego zaświadczenia  
jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta  
niepełnosprawnego

.....  
(imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta)

uczęszczającego do .....

.....  
(nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki  
oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej)

w .....

.....  
(adres)

podłużna pieczęć przez przedszkola, szkoły, szkoły wyższej,  
placówki oświatowo-wychowawczej,  
opiekuńczo-wychowawczej

..... data .....

..... podpis wystawcy .....

Strona 2

Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami  
publicznego transportu zbiorowego kolejowego  
i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do  
przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki  
opiekuńczo-wychowawczej, placówki  
oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka  
szkolno-wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie  
obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka  
rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem,  
na podstawie biletów jednorazowych.

.....  
(adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta)

.....

**Zaświadczenie ważne do dnia:**

|                                         |                                         |                                         |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła | .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła | .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła |
| .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła | .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła | .....<br>20 .. r.<br>pieczęć<br>okrągła |

MI-1/2002

**Opis wzoru zaświadczenia:**

Wymiary: 72 mm × 103 mm

Karton. Tło różowe, pantone nr 182 U.

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJSZEFOWI  
AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU

.....  
(pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej)

.....  
(miejscowość i data)

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR ..... / .....  
KOMISJI LEKARSKIEJ Nr<sup>1</sup> ... AGENCJI .....  
W .....

W sprawie Pana(i): ..... data urodzenia: .....  
adres zamieszkania: .....  
orzeczeniem ..... Komisji Lekarskiej nr<sup>1</sup> ... AGENCJI .....  
w ..... stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby: .....  
Badany jest zdolny\* — częściowo niezdolny\* — całkowicie niezdolny\* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje\* — nie istnieje\*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa\* — zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa\*.
4. Inwalidztwo pozostaje\* — nie pozostaje\* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje\* — nie pozostaje\* w związku z chorobą\* — wypadkiem\* pozostającą(ym)\* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu\* — wzroku\* — słuchu\*.
7. Badany wymaga\* — nie wymaga\* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od: .....
9. Inwalidztwo jest trwałe\* — okresowe\*; termin badania kontrolnego\*: .....

.....  
\* Niepotrzebne skreślić.

mp

Przewodniczący komisji lekarskiej:  
.....  
(imienna pieczęć i podpis)

<sup>1</sup> Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 87, poz. 817



**ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N12F),  
STWIERDZAJĄCE CZASOWĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ  
EGZYSTENCJI**

strona 1

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Oddział w Białymstoku

Nr akt 0000000

**ORZECZENIE LEKARZA ORZECZNIKA ZUS**

z dnia 01.08.2016 r.

Wydane w sprawie Pana:

XXXX YYYYYY

PESEL 00000000000

Data urodzenia: DD.MM.RRRR r.

**I. W oparciu o obowiązujące przepisy ustalono:**

- Jest Pan niezdolny do pracy.
- Jest Pan całkowicie niezdolny do pracy do 31.08.2020 r.
- Jest Pan niezdolny do samodzielnej egzystencji do 31.08.2020 r.  
Data powstania niezdolności do samodzielnej egzystencji: 01.07.2016

**II. Pouczenie**

1. Od orzeczenia przysługuje Panu prawo wniesienia sprzeciwu do komisji lekarskiej ZUS, za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych właściwej ze względu na miejsce zamieszkania, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.
2. Prezes Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w terminie 14 dni od dnia wydania orzeczenia, może zgłosić zarzut wadliwości orzeczenia i przekazać sprawę do rozpatrzenia komisji lekarskiej ZUS.  
W przypadku zgłoszenia zarzutu wadliwości orzeczenia zostanie Pan o tym niezwłocznie zawiadomiony odrębnym pismem.
3. Sąd odrzuci odwołanie w sprawie o świadczenie, do którego prawo jest uzależnione od stwierdzenia niezdolności do pracy lub niezdolności do samodzielnej egzystencji, a podstawę do wydania decyzji stanowi orzeczenie lekarza orzecznika ZUS, jeżeli nie wniesie Pan sprzeciwu od tego orzeczenia do komisji lekarskiej ZUS i odwołanie do sądu będzie oparte wyłącznie na zarzutach dotyczących tego orzeczenia.

N-12F Orzeczenie lekarza orzecznika w sprawie ustalenia niezdolności do pracy /  
niezdolności do samodzielnej egzystencji

Strona 1 z 2

**III. Uzasadnienie**

Orzeczenie zostało wydane po przeprowadzeniu bezpośredniego badania i dokonaniu analizy przedstawionej dokumentacji medycznej, w tym:

- dokumentacji z przebiegu leczenia: poradnia specjalistyczna
- kart informacyjnych z leczenia szpitalnego w okresie: karty informacyjne
- zaświadczeń o stanie zdrowia wystawionych przez lekarzy leczących w dniach: 2xN-9

Przy dokonywaniu ustaleń orzeczniczych uwzględniono: 37-letni ubezpieczony, wykształcenie zawodowe mechanik samochodowy, rencista, z upośledzeniem stanu psychicznego, potwierdzonym badaniem podmiotowo-przedmiotowym i w dokumentacji medycznej, z pełnym naruszeniem sprawności organizmu, o charakterze przewlekłym, rokowaniu trudnym do oceny, uniemożliwiającym wykonywanie jakiegokolwiek pracy, co skutkuje ustaleniem całkowitej niezdolności do pracy do 08.2020r oraz wymagającym pomocy osób drugich w wykonywaniu czynności dnia codziennego, co skutkuje ustaleniem niezdolności do samodzielnej egzystencji do 08.2020r (data powstania 01.07.2016)

01.08.2016r.

.....  
podpis i pieczęć lekarza orzecznika ZUS

**WYPIS TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY –  
KOMISJILEKARSKIEJ ZUS**

Pieczęć ZUS

Nr akt .....

**Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS**

Zaświadczą się, że Pan(i) .....  
.....

zam. ....

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia ..... został(a) uznany(a) za:

– całkowicie\* – częściowo niezdolnego(a) do pracy\*,

– niezdolnego(a) do samodzielnej egzystencji\*,

trwale\* – okresowo\* do .....

Niezdolność do samodzielnej egzystencji\* – całkowita\* – częściowa niezdolność do pracy\* została spowodowana stanem narządu .....

.....  
data sporządzenia

.....  
podpis i pieczęć lekarza orzecznika

\* niepotrzebne skreślić

N-22 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS



**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS (N-20),  
STWIERDZAJĄCE TRWAŁĄ NIEZDOLNOŚĆ DO SAMODZIELNEJ EGZYSTENCJI**

Nr akt... 00000

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS**

Zaświadcza się, że Pan(i).....XXX YYYYYYY.....ur. ....00.00.0000r.....  
zam.....59-220 Legnica, ul. ZZZZZZZ 1/2.....

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia.....14.10.2002r.....został(a) uznany(a) za:

I. - zdolnego(a) do pracy\*,

- częściowo\*, - całkowicie\* niezdolnego(a) do pracy\*, - całkowicie\* niezdolnego(a) do pracy i  
niezdolnego(a) do samodzielnej egzystencji\*,

- orzeczone celowości przekwalifikowania zawodowego\*,

- ustalono uprawnienia do świadczenia rehabilitacyjnego\*,

- nie stwierdzone niezdolności do samodzielnej egzystencji\*,

okresowo\* od ..... do ..... - trwale\* .

II. Niezdolność do pracy: - częściowa\*, - całkowita\*, całkowita niezdolność do pracy i niezdolność  
do samodzielnej egzystencji\*, niezdolność do pracy w dotychczasowym zawodzie\*, uprawnienia do  
— świadczenia rehabilitacyjnego\*:

- powstała(y) od .....

- pozostaje(a)\* - nie pozostaje(a) w związku narządu ruchu

III. Niezdolność do pracy ..... spowodowana stanem .....

data sporządzenia

.....  
podpis i pieczęć lekarza orzecznika ZUS

\*niepotrzebne skreślić

N-20 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA  
KOMISJI LEKARSKIEJ DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA (ZUS N-8),  
STWIERDZAJĄCE ZALICZENIE DO I GRUPY INWALIDÓW**

Obwodowa

Wojewódzka **KOMISJA LEKARSKA DO SPRAW INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA NR 12 w Legnicy**Nr akt **000000**Wypis z treści orzeczenia z dnia **24.01.1991r.**W wyniku rozpoznania sprawy Pana(i) **XXXX YYYYYYYY** ur. dnia **00.00.0000r.**zam. **59-220 Legnica, ul. ZZZZZZZZZZZ 1/2**

Komisja w oparciu o obowiązujące przepisy postanawia:

- A. ~~Uznać, że brak jest podstaw do zaliczenia Pana(i) do jednej z grup inwalidów.~~
- B. 1. ~~Uznać, że brak jest podstaw do ustalenia uprawnień do świadczenia rehabilitacyjnego.~~  
 2. ~~Uznać, że Pan(i) spełnia warunki niezbędne do uzyskania świadczenia rehabilitacyjnego na .....  
 miesięcy, licząc od daty wyczerpania zasiłku chorobowego.~~  
 3. ~~Uznać, że świadczenie rehabilitacyjne pozostaje w związku z wypadkiem przy pracy/wypadkiem w  
 drodze do pracy lub z pracy-chorobą zawodową.~~
- C. 1. Zaliczyć Pana(ią) do **pierwszej** grupy inwalidów z ogólnego stanu zdrowia .  
 2. Zaliczyć Pana(ią) do ..... grupy inwalidów  
 3. Zaliczyć Pana(ią) do ..... grupy inwalidów  
 4. Uznać, że inwalidztwo **pierwszej** grupy jest spowodowane stanem narządu **ruchu**  
 5. Uznać, że inwalidztwo istnieje **od grudzień 1990** — w czasie zatrudnienia (nie)uległo istotnemu pogorszeniu.  
 6. Inwalidztwo jest **trwale** - - czasowe. Termin badania kontrolnego- **zbędne.**

ZUS N-8 Wypis z treści orzeczenia KIZ

# WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

## Wypis orzeczenia

Nr akt ..... **Lekarza Rzeczoznawcy – Komisji Lekarskiej**  
z dnia .....

dot. Pana(i) ..... ur. dnia .....

zam. ....

## I. W oparciu o obowiązujące przepisy postanawia się:

1. Uznać\* – nie uznać\* Pana(i) za stale\* – długotrwale\* niezdolnego(a) do pracy w gospodarstwie rolnym.
2. Stwierdza się\* – nie stwierdza się\* niezdolność badanego do samodzielnej egzystencji od .....
3. Stała\* – długotrwała\* niezdolność Pana(i) do pracy w gospodarstwie rolnym – pozostaje\* – nie pozostaje\* w związku przyczynowym z wypadkiem przy pracy rolniczej, zaistniałym w dniu .....\*, z chorobą zawodową\*.
4. Stała\* – długotrwała\* niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym – istnieje od .....
5. Badany wymaga: leczenia\* – rehabilitacji leczniczej\* – rehabilitacji zawodowej\*.
6. Termin badania kontrolnego: .....

Przed badaniem kontrolnym należy: .....

\* niepotrzebne skreślić

KRUS SR-52

(strona odwrotna)

## II. Uzasadnienie orzeczenia

## POUCZENIE

Od orzeczenia lekarza rzeczoznawcy przysługują Panu(i) prawo wniesienia odwołania do Komisji Lekarskiej Kasy w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie do OR KRUS w .....  
Lekarzowi-inspektorowi przysługuje prawo podniesienia zarzutu wadliwości powyższego orzeczenia lekarza rzeczoznawcy w terminie 14 dni od daty wydania tego orzeczenia.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

Jeśli w podanym terminie Pan(i) nie wniesie odwołania, a lekarz-inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości – orzeczenie LRZ staje się prawomocne.

Od orzeczenia komisji lekarskiej Kasy odwołanie nie przysługuje.

(pieczęć i podpis)

KRUS SR-52 – Wypis orzeczenia LRZ, KLK. Warszawa, zam. nr 457/96





**KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO**

**KSIĄŻKA INWALIDY  
WOJENNEGO-WOJSKOWEGO**

Okladka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.

Fotografia

mp.

.....  
(podpis posiadacza książki)

Książka ważna jest do .....

|            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |
| 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |

Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

Książka nr .....

Renta nr .....

**INWALIDA WOJENNY-WOJSKOWY**

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

mp. ....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-51**

Strona personalizacyjna

- 2 -

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

Całkowicie-częściowo\* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi\* – w związku-bez związku\* ze służbą wojskową trwale-okresowo do ..... \*  
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji\*  
trwale-okresowo do ..... \*  
mp. ....  
(data) ..... (podpis) .....

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

Całkowicie-częściowo\* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi\* – w związku-bez związku\* ze służbą wojskową trwale-okresowo do ..... \*  
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji\*  
trwale-okresowo do ..... \*  
mp. ....  
(data) ..... (podpis) .....

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

Całkowicie-częściowo\* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi\* – w związku-bez związku\* ze służbą wojskową trwale-okresowo do ..... \*  
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji\*  
trwale-okresowo do ..... \*  
mp. ....  
(data) ..... (podpis) .....

\* niepotrzebne skreślić

Strona 2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 158, poz. 1653

**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO**  
**(zwolnionego ze Służby Więziennej)**



Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma).

**str. 1** - czarne napisy wykonane różną czcionką:

- a) w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
- b) poniżej czarny orzeł,
- c) w dolnej części: - „MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ”,
- d) poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO”.

**str. 2** - czarne napisy wykonane różną czcionką:

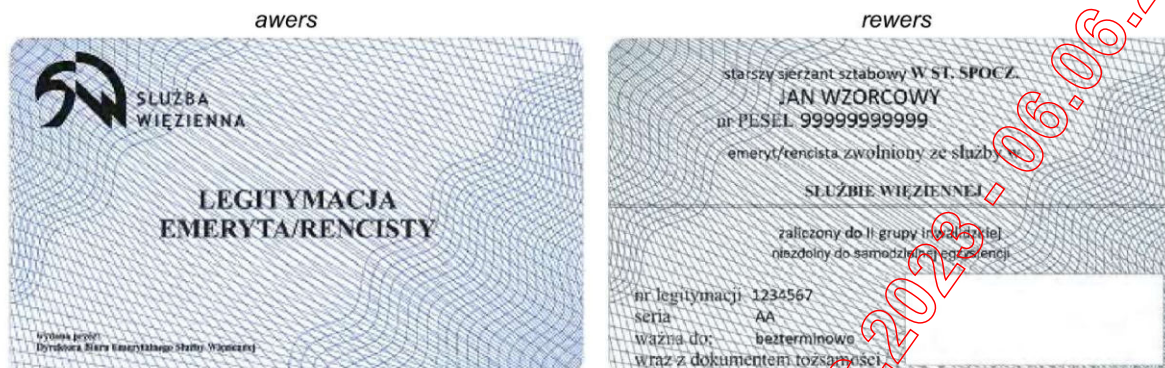
- a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego „w st. spocz.”,
- b) poniżej imię i nazwisko,
- c) poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- d) poniżej „emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ”,
- e) poniżej „zaliczony do .....grupy inwalidzkiej”,
- f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- g) w dolnej części z lewej strony „nr legitymacji”, „seria”, „ważna do” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- h) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”, obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

Legitymacje według powyższego wzoru, wydawane do czasu wyczerpania zapasów będących w posiadaniu organu emerytalnego, zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 27, poz. 241**



**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY**  
**(zwolnionego ze Służby Więziennej)**



Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego (pozioma), pokryta giloszem koloru niebieskiego oraz zawierająca dodatkowe elementy zabezpieczające przed podrobieniem i sfałszowaniem.

**Awers:**

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w lewym górnym rogu symbol graficzny Służby Więziennej oraz napis „SŁUŻBA WIĘZIENNA”,
- poniżej w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY”,
- w dolnej części od lewej strony w dwóch wierszach „wydana przez: Dyrektora Biura Emerytalnego Służby Więziennej”.

**Rewers:**

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

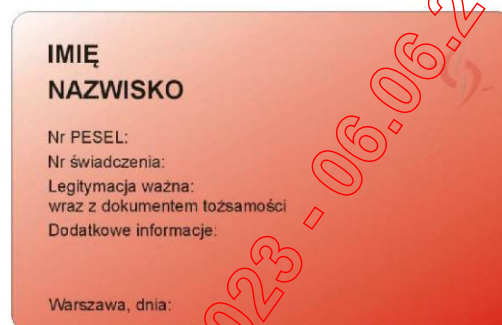
- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego „W ST. SPOCZ.”,
- poniżej imię i nazwisko,
- poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu „emeryt” lub „rencista” lub emeryt/rencista”, „zwolniony ze służby w”,
- poniżej „SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ”,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu grupy inwalidztwa, do której został zaliczony emeryt lub rencista,
- poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- w dolnej części od lewej strony w trzech wierszach „nr legitymacji”, „seria”, „ważna do” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”,
- w dolnej części od prawej strony miejsce na podpis i pieczęć.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2445**

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 listopada 2013 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie trybu postępowania i właściwości organu w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin legitymacje należało wymienić na nowy wzór nr 22a.

**LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO**

(zwolnionego z Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej)



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Strona 1 legitymacji :

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i napis „ZER”;
- 3) w prawym górnym rogu hologram;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) od lewej strony:
    - w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY”,
    - poniżej „Legitymacja wydana przez”,
    - poniżej w dwóch wierszach „Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych”,
  - b) poniżej po prawej stronie „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji

Strona 2 legitymacji :

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części „IMIĘ”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
  - b) poniżej „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
  - c) poniżej w trzech wierszach: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”,
  - e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Legitymacje wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują ważność do czasu ich wymiany.

Legitymacje według powyższego wzoru, wydawane do 31.12.2018 r., zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2015 poz. 1148.**



**LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO**



**Opis:**

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**Awers legitymacji:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz napis „ZER”;
- 3) w prawym górnym rogu hologram;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) od lewej strony:
    - w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY”,
    - poniżej „Legitymacja wydana przez”,
    - poniżej w dwóch wierszach „Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji”,
  - b) poniżej po prawej stronie „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

**Rewers legitymacji:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części „IMIĘ” oraz miejsce na dokonanie wpisu imienia,
  - b) poniżej „NAZWISKO” oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwiska,
  - c) poniżej w trzech wierszach: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”,
  - e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**Wzór opublikowany w Dz. U. 2018 poz. 2373**



**LEGITYMACJA EMERYTA - RENCISTY WOJSKOWEGO**

RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ

**LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY  
WOJSKOWEGO**

seria xxx nr xxxxxx

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Nr PESEL XXXXXXXXXXXXXXXX  
Nr świadczenia XXXXXXXXXXXXXXXX

Ważna do XXXXXXXXXXXXXXXX wraz z dowodem tożsamości

Zaliczony do I grupy inwalidztwa  
orzeczeniem WKŁ nr XXXXXXXX z dnia XXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Legitymacja wydana przez:  
**WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE**  
w XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**DYREKTOR**

Data wydania:  
XXXXXX, dnia xx.xx.xxxx r.

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, koloru zielono-żółtego cieniowanego, materiał karton, dwustronnie foliowana.

**Przód legitymacji:**

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką: po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ",
  - pośrodku "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO",
  - poniżej "seria" i "nr" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru,
  - w dolnej części po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
  - poniżej "Nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, "Nr świadczenia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru świadczenia, poniżej "Ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok "wraz z dowodem tożsamości".

**Tył legitymacji:**

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką: w górnej części "Zaliczony do I grupy inwalidztwa", poniżej "orzeczeniem WKŁ nr" i "z dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia,
  - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
  - w środkowej części z lewej strony "Legitymacja wydana przez:",
  - poniżej "WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE",
  - poniżej "w" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości,
  - poniżej po prawej stronie "DYREKTOR", po lewej stronie "Data wydania:" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, "dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2012r. poz. 194**

**LEGITYMACJA EMERYTA - RENCISTY POLICYJNEGO**



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**Strona 1 legitymacji:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
- 2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napis „WBE”;
- 3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:
  - a) centralnie w dwóch wierszach w kolorze żółtym „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”,
  - b) poniżej od lewej strony:
    - w kolorze czarnym „Legitymacja wydana przez:”,
    - w dwóch wierszach w kolorze czarnym „Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie”,
  - c) poniżej po prawej stronie w kolorze czarnym „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

**Strona 2 legitymacji:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
- 2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części w kolorze żółtym „IMIĘ”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
  - b) poniżej w kolorze żółtym „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
  - c) poniżej w trzech wierszach w kolorze czarnym: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej „z dokumentem tożsamości”,
  - e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 1466**

## LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ

Okladka zewnętrzna koloru brązowego,  
oprawa twarda, materiał płótnopodobny  
z wytłoczonym napisem koloru brązowego.  
Wysokość legitymacji 125 mm, szerokość 85 mm.

**LEGITYMACJA  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe

**Fotografia**

M.P.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do .....

|            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |
| 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |

Strona personalizacyjna

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

Legitymacja nr .....

Renta nr .....

**OSOBA REPRESJONOWANA**

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

M.P. ....

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52

Strony 2 – 5

2 –

|                                                                                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</b> |                   |
| Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z .....                        |                   |
| .....                                                                             |                   |
| trwale-okresowo do .....                                                          | *                 |
| oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*                                       |                   |
| trwale-okresowo do .....                                                          | *                 |
| M.P.                                                                              |                   |
| .....<br>(data)                                                                   | .....<br>(podpis) |
| <b>Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych</b> |                   |
| Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z .....                        |                   |
| .....                                                                             |                   |
| trwale-okresowo do .....                                                          | *                 |
| oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*                                       |                   |
| trwale-okresowo do .....                                                          | *                 |
| M.P.                                                                              |                   |
| .....<br>(data)                                                                   | .....<br>(podpis) |
| * Niepotrzebne skreślić.                                                          |                   |



[illegible]

- 8 -

| Notatki urzędowe |
|------------------|
|                  |

**POUCZENIE**

1. Legitymacja osoby represjonowanej jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371, z późn. zm.).
2. Osoba represjonowana wezwana przez lekarza orzecznika ZUS powinna przedstawić niniejszą legitymację.
3. Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
4. Legitymację należy zwrócić do ZUS w przypadku ustania uprawnień do renty.
5. W razie zniszczenia lub utraty legitymacji osoba represjonowana może otrzymać nową po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu lub utracie.

**Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej**

Karton biały

Strona 1 – personalizacyjna

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Nr .....

Nr renty .....

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej**

Strony 2 – 4

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

z dnia .....

Rozpoznanie zranień, kontuzji lub schorzeń:

**Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej informująca o niektórych uprawnieniach**

Karton biały

Strona 1 – personalizacyjna

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

**INFORMUJĄCA O NIEKTÓRYCH  
UPRAWNIENIACH**

Nr .....

Nr renty .....

Nazwisko.....

Imię.....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej**

Strona 2

Legitymacja osoby represjonowanej poświadcza uprawnienia tej osoby w szczególności do:

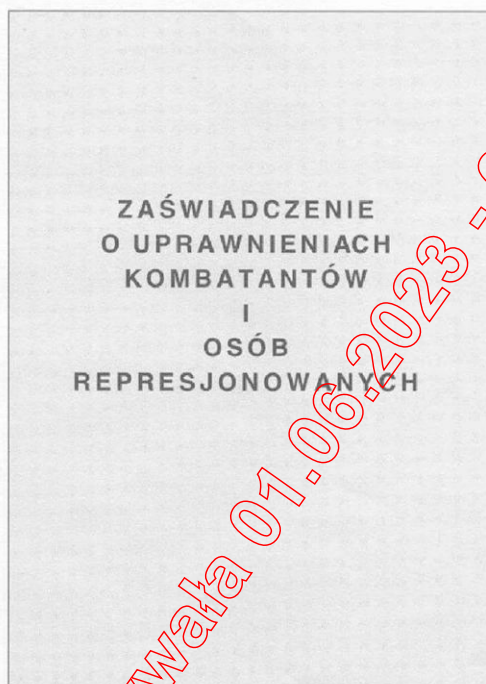
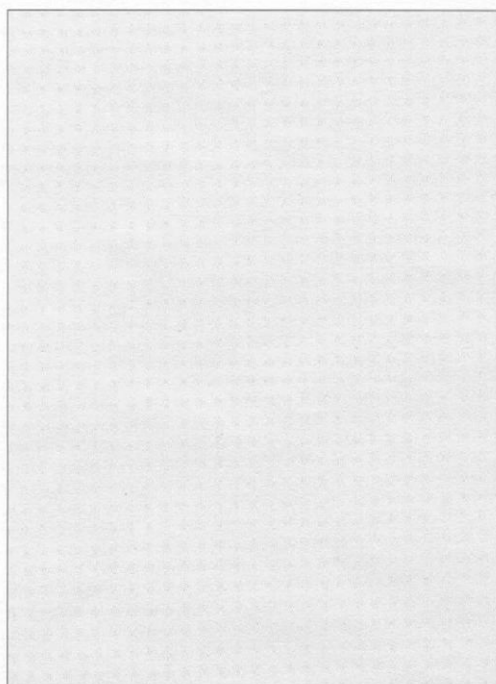
- 1) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego - na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 87, z późn. zm.);
- 2) bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej;
- 3) bezpłatnych leków, jeżeli są:
  - a) oznaczone symbolem Rp w decyzji dopuszczającej do obrotu,
  - b) wpisane do Rejestru Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych.

**Uwaga:** osobom represjonowanym, które otrzymały legitymacje przed 28.09.2005 r. organ rentowy przekazywał, nie później niż do 31.12.2005 r., wkładkę do legitymacji osoby represjonowanej informującą o niektórych uprawnieniach.

Wzór opublikowany w Dz.U. 2005 nr 187 poz. 1573

# ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH

(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)



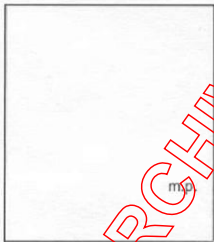
Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym

**ZAŚWIADCZENIE**  
Nr 000000

.....  
Nazwisko

.....  
Imiona

.....  
Data i miejsce urodzenia

  
m.p.

.....  
podpis posiadacza zaświadczenia



**URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW  
I OSÓB REPRESJONOWANYCH**

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17, poz. 75 z późniejszymi zmianami).

m.p.

.....  
Data

.....  
Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego



**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH**  
( Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze żółtym

| ZAŚWIADCZENIE                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| .....<br>(Nazwisko)                                                                                          | <br><b>MINISTERSTWO<br/>PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</b><br><br>Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26<br>maja 1982 r. o szczególnych uprawnie-<br>niach kombatantów (Dz. U. Nr. 16, poz.<br>122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki<br>Socjalnej.<br><br>przyznał<br><br>Ob. ....<br><br>.....<br><br>uprawnienia kombatanckie określone<br>w ustawie.<br><br>m.p.<br><br>.....<br>Data<br><br>.....<br>Podpis |
| .....<br>(Imiona)                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| .....<br>(Data i miejsce urodzenia)                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <div><div></div><div>Uprawnienia do<br/>przejazdów<br/>PKP i PKS wg<br/>50% zniżki<br/><br/>m.p.</div></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| .....<br>podpis posiadacza legitymacji                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH**  
**(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)**



Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze złotym

| ZAŚWIADCZENIE                              | <br>URZĄD DO SPRAW KOMBATANCÓW<br>I OSÓB REPRESJONOWANYCH                                                                                |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| .....<br>(Nazwisko)                        | Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75). |
| .....<br>(Imiona)                          |                                                                                                                                                                                                                              |
| .....<br>(Data i miejsce urodzenia)        |                                                                                                                                                                                                                              |
| <div><div></div><div>m.p.</div></div>      | m.p.                                                                                                                                                                                                                         |
| .....<br>(Podpis posiadacza zaświadczenia) | .....<br>Data                                                                                                                                                                                                                |
|                                            | .....<br>Podpis                                                                                                                                                                                                              |

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**LEGITYMACJA KOMBATANTA**  
(Urząd ds. Kombatantów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>LEGITYMACJA</b><br/><b>Nr 000000</b></p> <p>.....<br/>(Nazwisko)</p> <p>.....<br/>(Imiona)</p> <p>.....<br/>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div><div></div><p>Uprawnia do<br/>przejazdów<br/>PKP i PKS<br/>wg 50%<br/>zniżki</p><p>m.p.</p></div> <p>.....<br/>podpis posiadacza legitymacji</p> | <p><b>URZĄD<br/>DO SPRAW KOMBATANTÓW</b><br/>na podstawie art. 4 ustawy z dnia<br/>26 maja 1982 r. o szczególnych<br/>uprawnieniach kombatantów<br/>Dz. U. Nr. 16, poz. 122<br/><b>ZASWIADCZA, że</b></p> <p>.....<br/>(Nazwisko i imię)</p> <p>jest</p> <p><b>KOMBATANTEM</b><br/><b>UPRAWNIONYM DO ŚWIADCZEŃ</b><br/><b>OKREŚLONYCH WYMIENIONĄ</b><br/><b>USTAWĄ</b></p> <p><b>PREZES</b><br/><b>URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW</b></p> <p>m.p.</p> <p>.....<br/>Data</p> <p>.....<br/>Podpis</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

STRONA WEWNĘTRZNA



**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW PO  
KOMBATANTACH I OSÓBACH REPRESJONOWANYCH**  
(Urząd ds. kombatantów i osób represjonowanych)

|                                                                                 |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p>Adres:</p><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><p>Adnotacje urzędowe:</p> | <p>ZAŚWIADCZENIE<br/>O<br/>UPRAWNIENIACH</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnożółtym z nadrukiem w kolorze czarnym

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ZAŚWIADCZENIE NR 000000</b></p> <p>(Nazwisko)</p> <p>(Imiona)</p> <p>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> <p>Uprawnia<br/>do 50% ulgi<br/>w przejazdach<br/>PKP i PKS</p> <p>.....<br/>(Podpis posiadacza zaświadczenia)</p> |  <p><b>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW<br/>I OSÓB REPRESJONOWANYCH</b></p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg<br/>i świadczeń przysługujących ustawowo wdo-<br/>wom/wdowcom — emerytom lub rencistom,<br/>po kombatantach i osobach uprawnionych.</p> <p>m.p.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW / WDOWCÓW PO  
KOMBATANTACH**  
( Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)

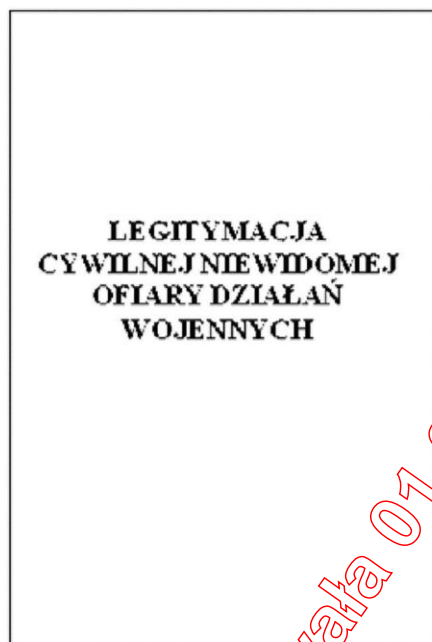
|                                                                                                                                                                            |                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Adres:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | <p><b>ZAŚWIADCZENIE<br/>O<br/>UPRAWNIENIACH<br/>WDOWY/WDOWCA<br/>PO<br/>KOMBATANCIE</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnozielonym z nadrukiem w kolorze czarnym

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ZAŚWIADCZENIE Nr 000000</b></p> <p>.....<br/>(Nazwisko)</p> <p>.....<br/>(Imiona)</p> <p>.....<br/>(Data i miejsce urodzenia)</p> <p>.....<br/>(Podpis posiadacza legitymacji)</p> <p>.....<br/>Uprawnienia<br/>do 50% ulgi<br/>w przejazdach<br/>PKP i PKS</p> | <p></p> <p><b>MINISTERSTWO<br/>PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</b></p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.</p> <p>m.p.</p> <p>.....<br/>Data</p> <p>.....<br/>Podpis</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH**



Okladka zewnętrzna — koloru brązowego  
oprawa twarda, materiał płótnopodobny  
z napisem koloru granatowego. Wysokość  
legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

|                                             |           |           |           |
|---------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>fotografia</b>                           |           |           |           |
| <b>mp.</b>                                  |           |           |           |
| .....<br>(połpie poświadczenia legitymacji) |           |           |           |
| Legitymacja ważna jest do .....             |           |           |           |
| 20 ... I.                                   | 20 ... I. | 20 ... I. | 20 ... I. |
| 20 ... I.                                   | 20 ... I. | 20 ... I. | 20 ... I. |

Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe

|                                                       |
|-------------------------------------------------------|
| .....<br>(pieczęć podbitna organu nadającego)         |
| Legitymacja nr .....                                  |
| Decyzja nr .....                                      |
| <b>CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA<br/>DZIAŁAŃ WOJENNYCH</b> |
| Nazwisko .....                                        |
| Imię .....                                            |
| Data urodzenia .....                                  |
| .....<br>(data wygaśnięcia)                           |
| <b>mp.</b>                                            |
| .....<br>(połpie i pieczęć z wyrażeniem go)           |

Strona 1 (personalizacyjna)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">- 2 -</p> <p style="text-align: center;">Wyciąg z orzeczenia lekarska orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub<br/>komisji lekarskiej</p>                                                                                                        |                                                                           |
| <p>Całkowicie niezdolny do pracy</p> <p>trwale/okresowo do .....</p> <p>Niezdolny do samodzielnej egzystencji*</p> <p>trwale/okresowo do .....</p> <p style="text-align: center;">mp.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(data) (podpis)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> | <p style="text-align: right;">**</p> <p style="text-align: right;">**</p> |
| <p style="text-align: center;">Wyciąg z orzeczenia lekarska orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub<br/>komisji lekarskiej</p>                                                                                                                                                 |                                                                           |
| <p>Całkowicie niezdolny do pracy</p> <p>trwale/okresowo do .....</p> <p>Niezdolny do samodzielnej egzystencji*</p> <p>trwale/okresowo do .....</p> <p style="text-align: center;">mp.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(data) (podpis)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> | <p style="text-align: right;">**</p> <p style="text-align: right;">**</p> |

Strona 2

[illegible]

Strona 3

- 4 -

**Legitymacja (wydanej niewiedzącemu ofiarę działań wojennych)  
poważacza uprawnieniami tej osoby do:**

- 1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
- 2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
- 3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ratowniczych i środków pomocniczych, na podstawie art. 43 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
- 4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymagane go skierowania lekarskiego ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
- 7) zwolnienia z opłat abonentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2005 r. o opłatach abonentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

~~Strona 4~~

**POUCZENIE**

- 1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu uprawnień przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1834).
- 2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
- 3) W przypadku utraty prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.
- 4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

**ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW**

strona 4

strona 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>Adnotacje:</p> | <p style="text-align: center;">Pieczęć wystawcy</p> <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE Nr</b></p> <p>z dnia .....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">imię i nazwisko uprawnionego</p> <p>Nr emerytury / renty .....</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pociągu pospiesznego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI-1/2004</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

strona 2

strona 3

|                 |               |                 |               |
|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| nr biletu (-ów) | datownik kasy | nr biletu (-ów) | datownik kasy |
| nr biletu (-ów) | datownik kasy | nr biletu (-ów) | datownik kasy |
| nr biletu (-ów) | datownik kasy | nr biletu (-ów) | datownik kasy |

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 90 mm x 58 mm.

Zaświadczenie zachowuje ważność do dnia upływu terminu w nim określonego. Druki zaświadczenia mogą być wykorzystywane do wyczerpania nakładu.

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 277, poz. 2752**

**ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW**

Strona 4

Strona 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relac a całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>Adnotacje:</p> | <p style="text-align: center;">Pieczeń wystawcy</p> <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE Nr</b></p> <p>z dnia .. . . . .</p> <p>.. . . . .<br/>(imię i nazwisko uprawnionego)</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją, z ulgą 37% w klasie 2 pociągu osobowego, pociągu ekspresowego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI - 1/2004</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Strona 2

Strona 3

|                |               |                |               |
|----------------|---------------|----------------|---------------|
| nr biletu(-ów) | datownik kasy | nr biletu(-ów) | datownik kasy |
| nr biletu(-ów) | datownik kasy | nr biletu(-ów) | datownik kasy |
| nr biletu(-ów) | datownik kasy | nr biletu(-ów) | datownik kasy |

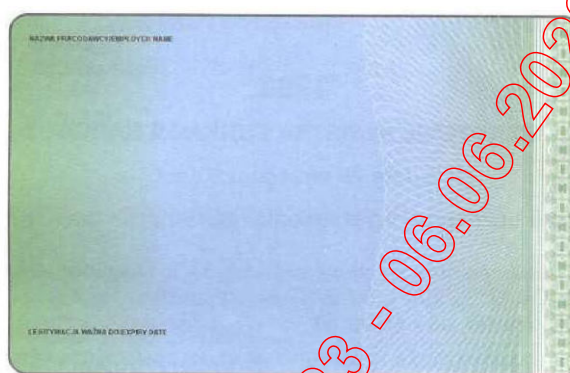
**Opis wzoru zaświadczenia:**

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem o wymiarach po złożeniu: 90 mm × 58 mm.

Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 810



## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA



1. Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymogami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.

2. Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2). W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:

- 1) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
- 2) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
- 3) napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
- 4) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis „Rzeczpospolita Polska” w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
- 5) napisy na stronie:

a) 1:

- „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem Arial-CEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
- „TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
- „NAZWISKO/SURNAME”, „IMIĘ/ NAME”, „PODPIS POSIADACZA/ HOLDER SIGNATURE”, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym;

b) 2,

- wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
- „NAZWA PRACODAWCY / EMPLOYER NAME”,
- „LEGITYMACJA WAŻNA DO/ EXPIRY DATE”;

6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.

3. W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:

1) na stronie 1:

- a) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
- b) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja „LITERY DUŻE”,
- c) podpis posiadacza;

2) na stronie 2,

- wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:

- a) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja „LITERY DUŻE”,
- b) data ważności legitymacji w formacie ddmrrrr.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 189, poz. 1393

# LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

**LEGITYMACJA**

Fotografia  
27 x 32 mm  
bez nakrycia głowy  
na jasnym tle

Nr \_\_\_\_\_

mp. \_\_\_\_\_  
(podpis posiadacza)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko)

nauczyciel akademicki  
zatrudniony w \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(nazwa uczelni, adres)

\_\_\_\_\_  
(stanowisko)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(podpis wystawcy)

\_\_\_\_\_  
(pieczęć uczelni)

str. 1

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy  
przejazdach środkami publicznego transportu  
zbiorowego kolejowego i autobusowego  
przysługujących na podstawie odrębnych  
przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

|          |          |          |
|----------|----------|----------|
| 20... r. | 20... r. | 20... r. |
| 20... r. | 20... r. | 20... r. |
| 20... r. | 20... r. | 20... r. |

str. 2

Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm. Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m<sup>2</sup>.  
Tekst koloru czarnego, tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.

Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt.  
Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2  
razy. R<sub>wew.</sub> + 2 razy grubość okręgu.

Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

Legitymacje według powyższego wzoru, wydawane do 30.09.2020 r., zachowują ważność  
do upływu terminu w nich wskazanych.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 990





**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**



Legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego, zwana dalej „legitymacją”, jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym. Na awersie białe pole przeznaczone na fotografię posiadacza legitymacji. Na rewersie białe pole przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.

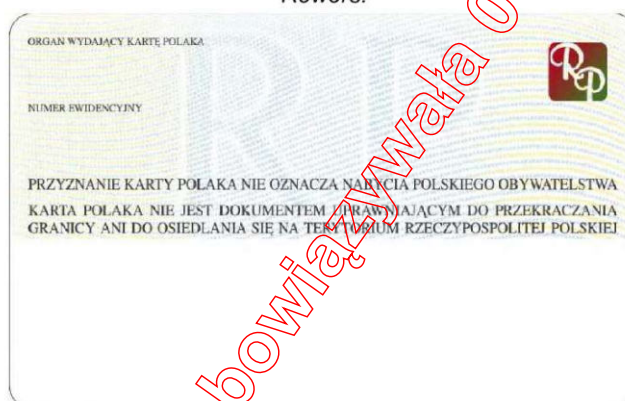
Ważność legitymacji potwierdza się:

- 1) co rok – w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas nieokreślony;
- 2) co semestr – w przypadku nauczyciela akademickiego zatrudnionego na czas określony.

Ważność legitymacji potwierdza się przez aktualizację danych w układzie elektronicznym oraz umieszczenie hologramu w kolejno oznaczonych polach legitymacji.

Pełny opis legitymacji: [Dz.U. 2020 poz. 689](#), [Dz.U. 2021 poz. 79](#).

Wzór opublikowany w [Dz.U. 2020 poz. 689](#)

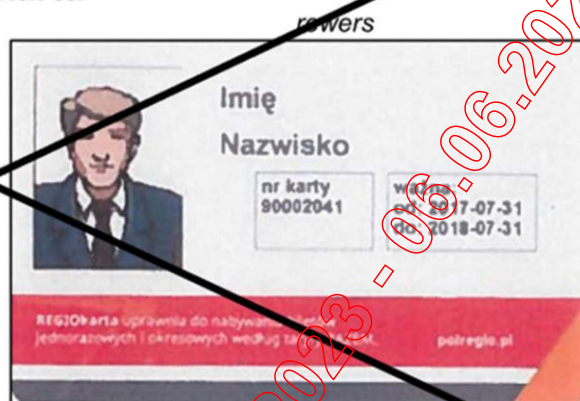
**KARTA POLAKA***Awers:**Rewers:***Objaśnienie:**

Karta Polaka jest spersonalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, mającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i fałszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

Wzór opublikowany w Dz.U. 2016 poz. 1382

**Wzór nr 34a**  
**do § 27**

### REGIOkarta

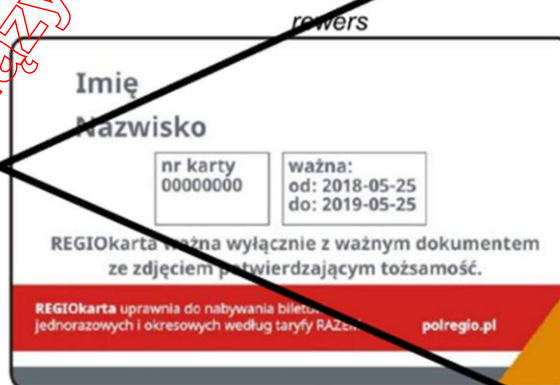


**Wzór obowiązuje od 31.07.2017 r.**

REGIOkarta bez naklejonego znaczka holograficznego jest nieważna.

**Wzór nr 34b**  
**do § 27**

### REGIOkarta



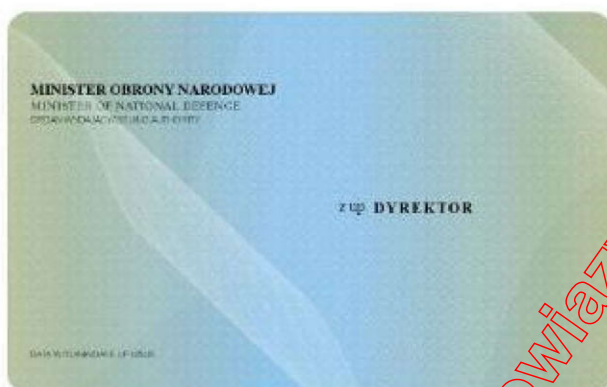
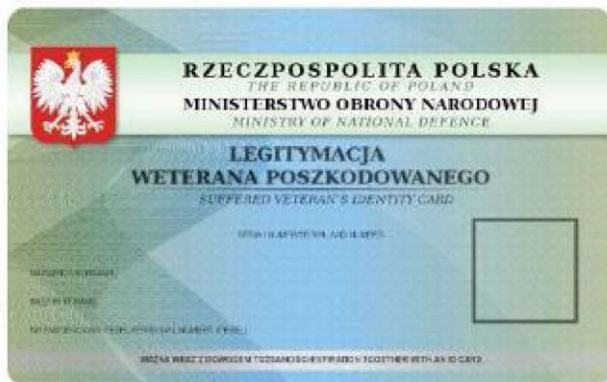
**Wzór obowiązuje od 25.05.2018 r.**

REGIOkarta bez naklejonego znaczka holograficznego jest nieważna.



**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO**

Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosza, wykonana z PVC.

**Awers:**

1. W lewym górnym rogu wizerunek orła w według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem „MON”.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - 1) po prawej stronie wizerunku orła napisy: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND”, poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE”;
  - 2) pośrodku napisy: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO”, poniżej „SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD” poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej „SERIA I NUMER/ SERIAL AND NUMBER”;
  - 3) po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis „NAZWISKO/SURNAME”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis „IMIĘ/FIRST NAME”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis „NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)”;
  - 4) pośrodku w dolnej części napis „WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD”

**Rewers:**

Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

- 1) w lewym górnym rogu napis „MINISTER OBRONY NARODOWEJ”, poniżej „MINISTER OF NATIONAL DEFENCE”, poniżej „ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY”;
- 2) poniżej po prawej stronie napis „z up. DYREKTOR”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
- 3) poniżej po lewej stronie napis „DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE”.

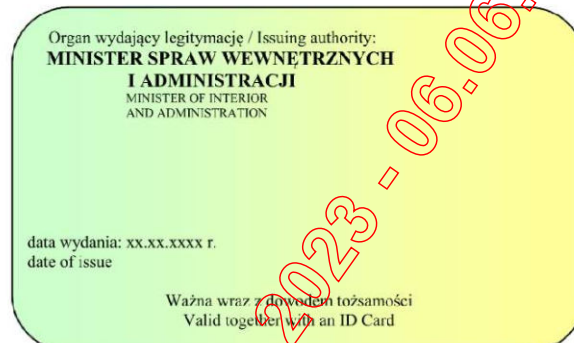
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2012r., poz. 229

## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO - FUNKCJONARIUSZA

str. 1



str. 2

**Opis:**

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**Awers legitymacji:**

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
  - po prawej stronie wizerunku orła: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND”, poniżej „MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, poniżej „MINISTRY OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”,
  - centralnie: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA”, poniżej „SUFFERED OFFICER VETERAN'S IDENTITY CARD”,
  - poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie „SERIA” i „NR” legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie „NAZWISKO / SURNAME”, po prawej stronie „SERIAL AND NUMBER”, poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej „IMIE / FIRST NAME”,
  - poniżej „NR PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej „PERSONAL NUMBER”.

**Rewers legitymacji:**

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
  - w górnej części z lewej strony: „Organ wydający legitymację / Issuing authority:”, poniżej „MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, poniżej „MINISTER OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”,
  - poniżej po lewej stronie „data wydania:”, miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz „r.”, poniżej „date of issue”,
  - poniżej centralnie: „Ważna wraz z dowodem tożsamości”, poniżej „Valid together with an ID Card”.

Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 1594



## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 × 0,76 mm.

Awers

Rewers



1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA,
  - b) THE REPUBLIC OF POLAND,
  - c) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO, d) INTERNAL SECURITY AGENCY,
  - e) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO,
  - f) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD,
  - g) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - h) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - i) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - j) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - k) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer legitymacji wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

### Rewers

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) SZEF AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO,
  - b) HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY,
  - c) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY,
  - d) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - e) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r., poz. 2016



## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 × 0,76 mm.

Awers

Rewers



### Awers:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wykonany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA,
  - b) THE REPUBLIC OF POLAND,
  - c) AGENCJA WYWIADU,
  - d) FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY,
  - e) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO,
  - f) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD, g) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - h) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - i) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - j) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - k) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

### Rewers:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) SZEF AGENCJI WYWIADU,
  - b) HEAD OF THE FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY,
  - c) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY,
  - d) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu,
  - e) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r., poz. 2016

**LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Opis:

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego

strona 1



strona 2



Strona 1

1. Tło w kolorze białoczerwonym.
2. W prawym górnym rogu znajduje się napis w kolorze czarnym:  
„WETERAN WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ”.
3. W lewym dolnym rogu znajduje się wizerunek orła według wzoru 19 z 1919 r.
4. W prawym dolnym rogu znajduje się Odznaka Pamiątkowa „Weteran Walk o Niepodległość” na granatowym tle.

Strona 2

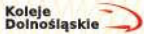
1. Tło w kolorze szarym z widocznymi Odznakami Pamiątkowymi „Weteran Walk o Niepodległość”.
2. Z lewej strony, wzdłuż legitymacji znajdują się pionowo umieszczone barwy biało-czerwone.
3. W prawym górnym rogu znajduje się hologram z nadrukiem „UdSKIOR”.
4. Granatowe napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) w górnej części znajduje się napis „LEGITYMACJA”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru legitymacji;
  - 2) poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia;
  - 3) poniżej znajduje się napis „jest członkiem Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej”;
  - 4) poniżej w lewym dolnym rogu znajduje się napis „Legitymacja ważna z dokumentem tożsamości”;
  - 5) w prawym dolnym rogu znajduje się napis „Szef Urzędu ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych”, miejsce na podpis i poniżej napis „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 620



## LEGITYMACJA

dla osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów

 **DOLNY  
ŚLĄSK**  **Koleje  
Dolnośląskie**

## Legitymacja

uprawnijająca do korzystania z ulgowej  
usługi transportowej w wysokości

### 50%

wyłącznie w pociągach  
Kolei Dolnośląskich S.A.

.....  
imię i nazwisko

.....  
podpis posiadacza

.....  
firma

 **HOLOGRAM**

**Dokument ważny:**  
od .....  
do .....  
Legitymacja ważna  
z dokumentem  
ze zdjęciem

**Zasady korzystania**

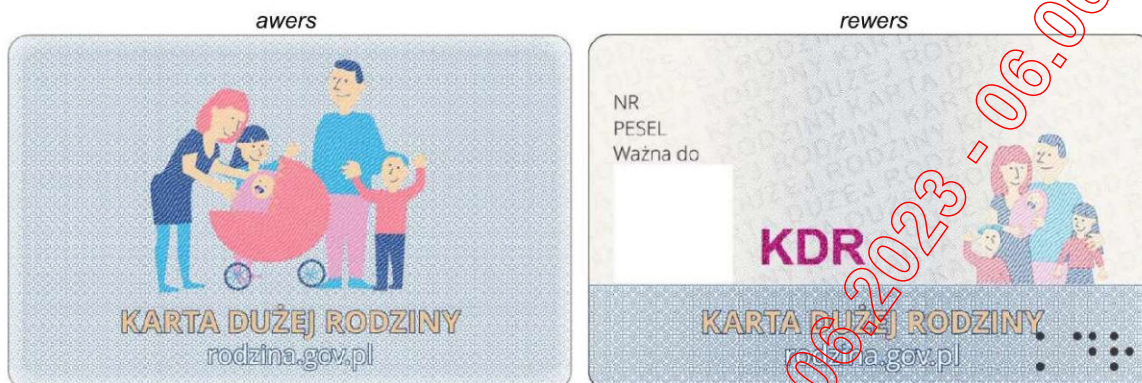
1. Legitymacja uprawnia do korzystania z ulgowej usługi transportowej w wysokości 50% wyłącznie przy przejazdach pociągami Kolei Dolnośląskich S.A. na terenie Polski (z wyłączeniem pociągów „KD Premium” i „KD Specjal”).
2. Legitymacja uprawnia do nabywania biletów:
  - a) jednorazowych,
  - b) miesięcznych imiennych odcinkowych,
  - c) miesięcznych imiennych sieciowych.
 z ulgą w wysokości 50% od ceny wg taryfy normalnej za przejazd, podanych w dokumentach taryfowych Kolei Dolnośląskich S.A.
3. Zakup biletu i obsługi przelotu zostanie obciążony opłatą za wydanie biletu w pociągu. Nie dotyczy to osób wsiadających na stacjach nieobsadzonych oraz innych osób wymienionych w Regulaminie Przewozu RP-KD (pkt 2).
4. Zakres ważności biletów zakupionych na podstawie ulgowej usługi transportowej nie może przekraczać daty na jaką została wydana legitymacja.
5. Reklamacje rozpatruje się na zasadach określonych w Regulaminie Przewozu RP-KD (§ 24, 25).
6. Przerabianie dokumentu poświadczającego prawo do ulgowej usługi transportowej, podrabianie, kradzież oraz odstępowanie innym osobom jest zabronione.

 **DOLNY  
ŚLĄSK**  **Koleje  
Dolnośląskie** .....  
podpis wystawcy



## KARTA DUŻEJ RODZINY

### karta tradycyjna



### karta elektroniczna



#### Objaśnienia:

1. Karta zawiera imię oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej (albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL), termin ważności Karty, numer Karty, logo rodziny wielodzietnej, skrót „KDR” pisany alfabetem Braille’a – na karcie tradycyjnej, miejsce na zdjęcie – na karcie elektronicznej oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem.
2. Karta tradycyjna ma wymiary 54 × 85,6 mm.
3. Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.), następne 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następne 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 2449**

## KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY UE

## Awers



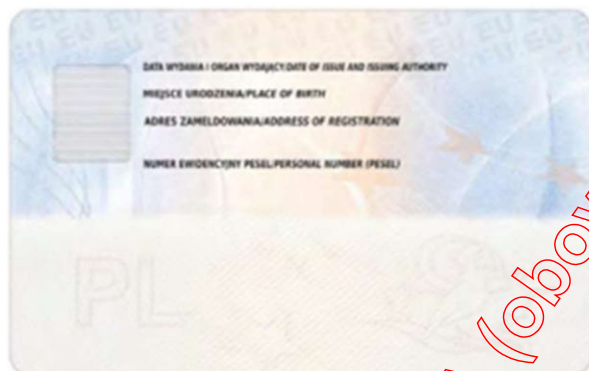
1. Tło giloszowe;
2. Dwuliterowy kod Rzeczypospolitej Polskiej wydrukowany w sposób kontrastujący na tle niebieskiego prostokąta i otoczony 12 złotymi gwiazdami;
3. Nadrukowany farbą optycznie zmienną symbol biometrii;
4. Czarne napisy wykonane czcionką o różnej wielkości w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona)\*:

- a) DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU/DOCUMENT CERTIFYING PERMANENT RESIDENCE,
- b) NR DOKUMENTU,
- c) NAZWISKO (NAZWIŚKA) I IMIĘ (IMIONA)/ SURNAME(S) AND FORENAME(S),
- d) PŁEĆ/SEX,
- e) OBYWATELSTWO/NATIONALITY,
- f) DATA URODZENIA/DATE OF BIRTH,
- g) DATA WAŻNOŚCI/DATE OF EXPIRY,
- h) UWAGI/REMARKS,
- i) PODPIS POSIADACZĄ/SIGNATURE OF THE HOLDER,
- j) NR CAN.

5. Pole do umieszczenia fotografii posiadacza dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu.

\* Z wyjątkiem tłumaczenia angielskiego dla tytułu dokumentu w dolnej części awersu, w przypadku którego zastosowano czcionkę prostą.

## Rewers



1. Tło giloszowe;
2. Czarne napisy wykonane czcionką o tej samej wielkości; w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona):

- a) DATA WYDANIA I ORGAN WYDAJĄCY/DATE OF ISSUE AND ISSUING AUTHORITY,
- b) MIEJSCE URODZENIA/PLACE OF BIRTH,
- c) ADRES ZAMELDOWANIA/ADDRESS OF REGISTRATION,
- d) NUMER EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL).

## LISTA JAWNYCH ZABEZPIECZEŃ DOKUMENTU:

1. Kinegram® – transparentny element dyfrakcyjny.
2. Grawerowanie laserowe – technika personalizacji.
3. Grawerowanie wypukłe – numer CAN, numer i data ważności dokumentu.
4. Mikrotekst negatywny – wkomponowany w tło o zmiennej wielkości liter.
5. Mikrotekst pozytywny – o zmiennej wysokości liter, wkomponowany w tło.
6. Tłoczenie powierzchni karty – wyczuwalne na powierzchni karty wypukłe i wklęsłe elementy, zawierają mikroteksty, karta zawiera tłoczenia błyszczące i matowe.
7. MLI – element optycznie zmienny, pod odpowiednim kątem prezentuje personalizowane laserowo zdjęcie i rok wydania dokumentu.
8. OVI® – element nadrukowany farbą optycznie zmienną, przedstawia logotyp ICAO (dokument elektroniczny z chipem), pod kątem widoczną zmianę koloru z zielonego na fioletowy, wykazuje również fluorescencję w UV.
9. Tła giloszowe – linie tworzące tło dokumentu wydrukowane w technice irysowej.
10. Element aktywny w UV – druk irysowy niewidoczny w świetle dziennym, a widoczny w UV.
11. Druk reliefowy – wkomponowany w tło.

Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 × 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu.

Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie наносzony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

**Uwaga:** Wzór dokumentu opublikowany w Dz. U. z 2017, poz. 1916, zachowuje ważność w czasie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 oraz do 30 dnia od dnia odwołania jednego z ww. stanów, który obowiązywał jako ostatni.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391



## KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY UE

## Awers



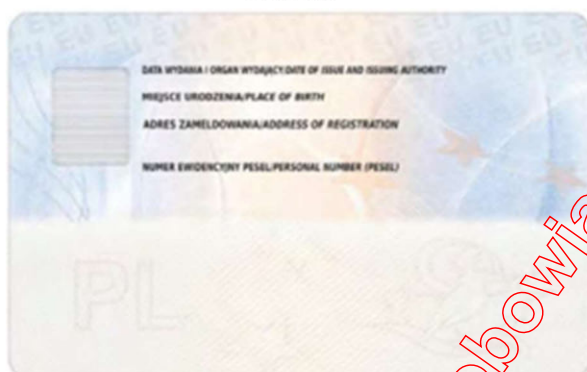
1. Tło giloszowe;
2. Dwuliterowy kod Rzeczypospolitej Polskiej wydrukowany w sposób kontrastujący na tle niebieskiego prostokąta i otoczony 12 żółtymi gwiazdami;
3. Nadrukowany farbą optycznie zmienną symbol biometry;
4. Czarne napisy wykonane czcionką o różnej wielkości, w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona)\*:

- a) DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU/DOCUMENT CERTIFYING PERMANENT RESIDENCE,
- b) NR DOKUMENTU,
- c) NAZWISKO (NAZWISKA) I IMIĘ (IMIONA)/ SURNAME(S) AND FORENAME(S),
- d) PŁEĆ/SEX,
- e) OBYWATELSTWO/NATIONALITY,
- f) DATA URODZENIA/DATE OF BIRTH,
- g) DATA WĄNOŚCI/DATE OF EXPIRY,
- h) UWAGI/REMARKS,
- i) PODPIS POSIADACZA/SIGNATURE OF THE HOLDER,
- j) NR CAN.

5. Pole do umieszczenia fotografii posiadacza dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu.

\* Z wyjątkiem tłumaczenia angielskiego dla tytułu dokumentu w dolnej części awersu, w przypadku którego zastosowano czcionkę prostą.

## Rewers



1. Tło giloszowe;
2. Czarne napisy wykonane czcionką o tej samej wielkości; w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywa (czcionka pochylona):
- a) DATA WYDANIA I ORGAN WYDAJĄCY/DATE OF ISSUE AND ISSUING AUTHORITY,
- b) MIEJSCE URODZENIA/PLACE OF BIRTH,
- c) ADRES ZAMELDOWANIA/ADDRESS OF REGISTRATION,
- d) NUMER EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL).

## LISTA JAWNYCH ZABEZPIECZEŃ DOKUMENTU:

1. Kinegram® – transparentny element dyfrakcyjny.
2. Grawerowanie laserowe – technika personalizacji.
3. Grawerowanie wypukłe – numer CAN, numer i data ważności dokumentu.
4. Mikrotekst negatywny – wkomponowany w tło o zmiennej wielkości liter.
5. Mikrotekst pozytywny – o zmiennej wysokości liter, wkomponowany w tło.
6. Tłoczenie powierzchni karty – wyczuwalne na powierzchni karty wypukłe i wklęsłe elementy, zawierają mikroteksty, karta zawiera tłoczenia błyszczące i matowe.
7. MLI – element optycznie zmienny, pod odpowiednim kątem prezentuje personalizowane laserowo zdjęcie i rok wydania dokumentu.
8. OVI® – element nadrukowany farbą optycznie zmienną, przedstawia logotyp ICAO (dokument elektroniczny z chipem), pod kątem widoczna zmiana koloru z zielonego na fioletowy, wykazuje również fluorescencję w UV.
9. Tła giloszowe – linie tworzące tło dokumentu wydrukowane w technice irysowej.
10. Element aktywny w UV – druk irysowy niewidoczny w świetle dziennym, a widoczny w UV.
11. Druk reliefowy – wkomponowany w tło.

Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 × 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu.

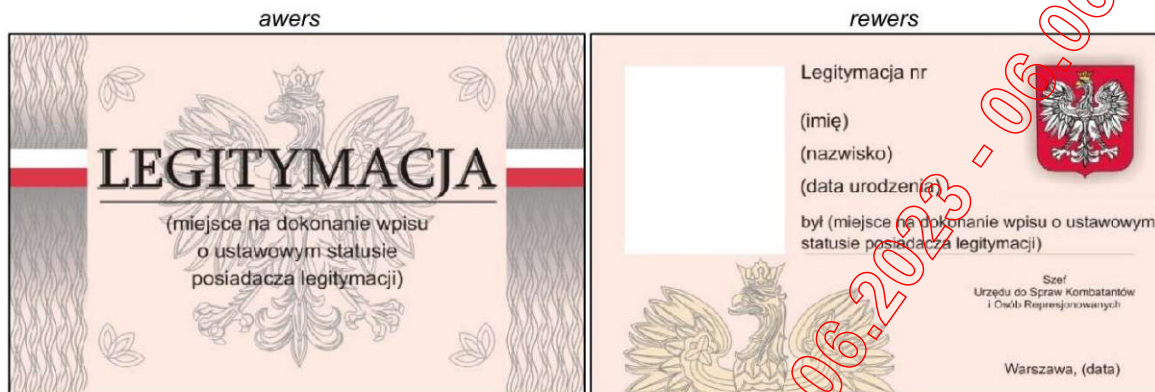
Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie nanoszony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

**Uwaga:** Wzór dokumentu opublikowany w Dz. U. z 2017, poz. 1916, zachowuje ważność w czasie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 oraz do 30 dnia od dnia odwołania jednego z ww. stanów, który obowiązywał jako ostatni.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391



**LEGITYMACJA DZIAŁACZA OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ  
LUB OSOBY REPRESJONOWANEJ Z POWODÓW POLITYCZNYCH**



**Awers legitymacji:**

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. Przy lewej i prawej krawędzi są umieszczone flagi państwowe biało-czerwone na tle pionowych pasów utworzonych z pionowych linii w układzie fal i przejścia tonalnego od szarego do kremowego.
3. Na środku szary kontur orła pochodzący z godła Rzeczypospolitej Polskiej, otoczony czterema elementami w formie grupy składającej się z trzech nałożonych na siebie i uproszczonych geometrycznie liści.
4. Na środku czarny majuskułowy napis „LEGITYMACJA” oraz powielony szary tekst jako efekt cienia napisu. Poniżej tekstu ciemnoszara linia pozioma.
5. Pod ciemnoszarą linią miejsce na dokonanie wpisu o ustawowym statusie posiadacza legitymacji – alternatywny napis: „działacza opozycji antykomunistycznej” albo „osoby represjonowanej z powodów politycznych”, albo „działacza opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowanej z powodów politycznych”.

**Rewers legitymacji:**

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. W lewym górnym rogu znajduje się miejsce przeznaczone na umieszczenie zdjęcia posiadacza legitymacji.
3. Na środku znajduje się tekst czarną czcionką:
  - „Legitymacja nr” – obok miejsce na dokonanie wpisu kolejnego numeru legitymacji,
  - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia posiadacza legitymacji,
  - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu nazwiska posiadacza legitymacji,
  - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu daty urodzenia posiadacza legitymacji,
  - poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu o alternatywnej treści: „był działaczem opozycji antykomunistycznej” albo „był osobą represjonowaną z powodów politycznych”, albo „był działaczem opozycji antykomunistycznej i osobą represjonowaną z powodów politycznych”.
4. W prawym górnym rogu znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej, otoczone szarym cieniem.
5. W lewym dolnym rogu znajduje się fragment wizerunku orła z godła państwowego w kolorze kremowym nieznacznie ciemniejszym od tła, wykonane kolorem szarym.
6. W prawym dolnym rogu znajduje się tekst czarną czcionką:
  - „Szeł Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych”,
  - poniżej znajduje się miejsce na podpis,
  - poniżej znajduje się tekst „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

**Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 1602**

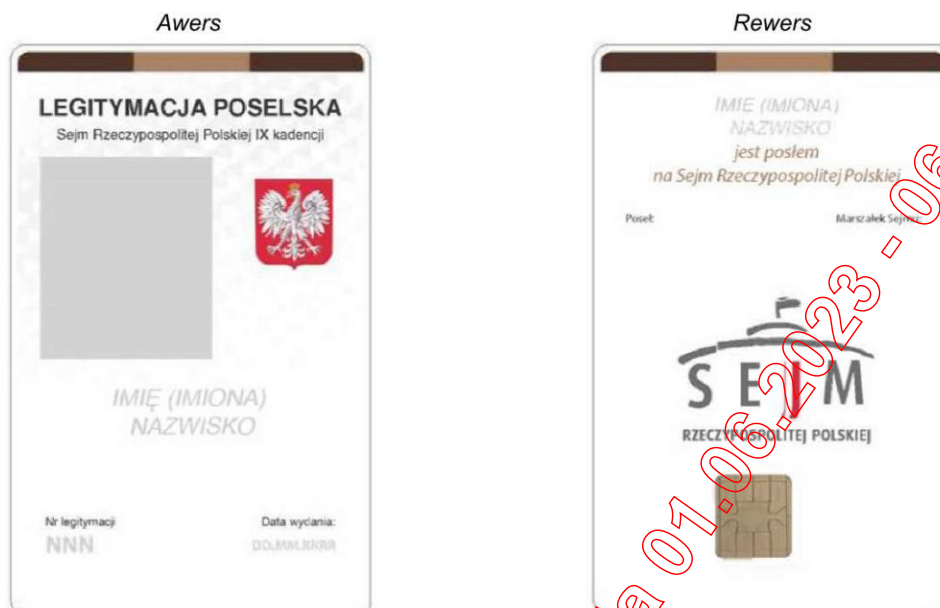
**Przykładowe zaświadczenie o oddaniu minimum 3 donacji krwi lub jej składników**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                          |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RCKiK Wałbrzych<br>ul. B. Chrobrego 31<br>58-300 Wałbrzych               | .....<br>miejscowość, data |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>ZAŚWIADCZENIE O ODDANIU MINIMUM 3 DONACJI KRWI LUB JEJ SKŁADNIKÓW</b> |                            |
| RCKiK Wałbrzych zaświadcza, że Pan(i) ..... nr pesel .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |                            |
| oddal(a) ..... donacje krwi lub jej składników / w tym osocza po chorobie COVID-19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                            |
| Zaświadczenie wydaje się na prośbę honorowego dawcy krwi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                          |                            |
| <b>Podstawa prawna:</b><br>- art. 9 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o publicznej służbie krwi (Dz. U. z 2014 r. poz. 332 z późniejszymi zmianami);<br>- art. 3 ustawy z dnia 21 stycznia 2021 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2021.159) |                                                                          |                            |
| .....<br>pieczętka i podpis osoby upoważnionej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |                            |
| Załącznik nr 19 wersja 01 z dnia 26.01.2021r. do SOP 009/01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |                            |

**Zaświadczenie zawiera:**

- 1) datę wydania zaświadczenia,
- 2) imię i nazwisko dawcy krwi,
- 3) numer PESEL dawcy krwi,
- 4) informację o oddaniu 3 donacji krwi lub jej składników, w tym osocza po chorobie COVID-19.

## LEGITYMACJA POSELSKA



### Opis wzoru legitymacji:

Legitymacja poselska ma postać karty identyfikacyjnej o wymiarach 53,98 x 85,6 x 0,82mm, wykonanej z tworzywa sztucznego, zawierającej elementy zabezpieczające dokument.

#### 1. Awers:

- 1) napis „LEGITYMACJA POSELSKA”;
- 2) napis „Sejm Rzeczypospolitej Polskiej IX kadencji”;
- 3) kolorowa fotografia posła;
- 4) godło Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 6) numer legitymacji;
- 7) data wydania legitymacji.

#### 2. Rewers:

- 1) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 2) napis „jest posłem na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej”;
- 3) podpis posła;
- 4) podpis Marszałka Sejmu;
- 5) logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej.

Wzór opublikowany w [M.P. 2019 poz. 756](#)



**Przykładowe zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu**

Warszawa, dnia .....



**KANCELARIA SEJMU**

ul. Wiejska 4/6/8

00-902 Warszawa

**Biuro Obsługi Posłów**

BOP-WSO. 0660.....

**ZAŚWIADCZENIE**

Pani....., poseł na Sejm RP IX kadencji jest uprawniona do bezpłatnego przejazdu środkami publicznego transportu zbiorowego oraz przelotu w krajowym przewozie lotniczym na pierwsze po wyborach posiedzenie Sejmu RP IX kadencji.

/Podpis/

Podstawa prawna:

*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury*

*z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie trybu*

*korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych*

*przejazdów i przelotów na terenie kraju*

*(Dz. U. z 2002 r. Nr 1, poz. 13 ze zm.).*

**Przykładowe zaświadczenie wydane przez Kancelarię Sejmu**

Warszawa, dnia ..... r.



**KANCELARIA SEJMU**

ul. Wiejska 4/6/8

00-902 Warszawa

**Biuro Obsługi Posłów**

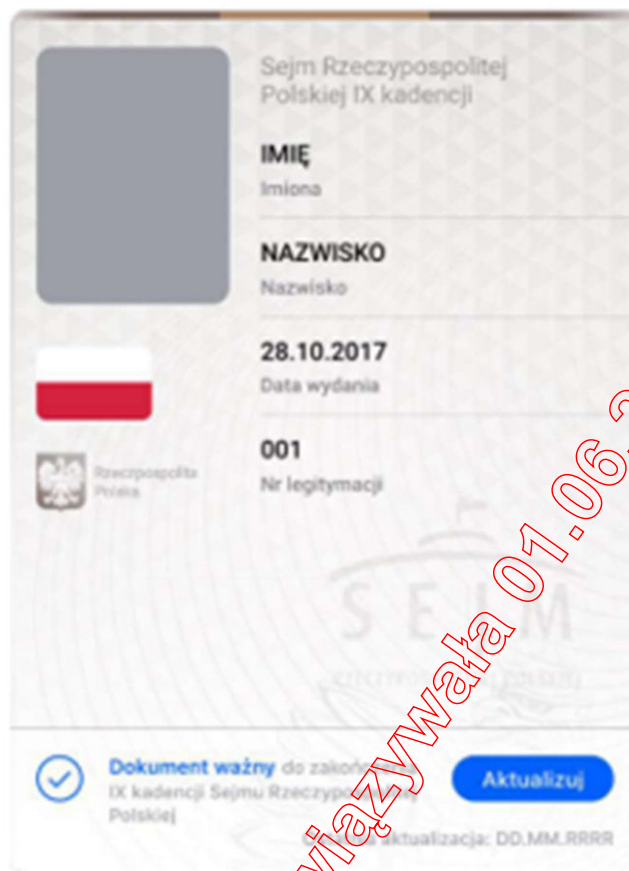
BOP-WSO. 215.....

**Zaświadczenie**

Zaświadcza się, że pan ....., imiona rodziców: ..... -  
....., urodzony ..... roku w ....., jest  
posłem na Sejm RP IX kadencji od dnia ..... roku do nadal.

Zaświadczenie wydaje się na prośbę Pana Posła.

/Podpis/

WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI POSELSKIEJ

Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowany wzór wizualizacji mLegitymacji poselskiej zakłada, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na 100%.

## OPIS:

1. Elementy mLegitymacji poselskiej widoczne na ekranie urządzenia mobilnego, w aplikacji mObywatel:

- 1) nagłówek aplikacji mObywatel zawierający napis „mLegitymacja poselska”;
- 2) wizualizacja graficzna dokumentu – obszar danych mLegitymacji poselskiej zawierający:
  - a) napis „Sejm Rzeczypospolitej Polskiej IX kadencji”;
  - b) animowaną flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory zmieniają się pod wpływem zmiany położenia żyroskopu urządzenia mobilnego,
  - d) gilosz stanowiący tło mLegitymacji poselskiej, zawierający logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej, zmieniający kolorystykę pod wpływem zmiany położenia żyroskopu urządzenia mobilnego,
  - e) obszar danych posła zawierający: – zdjęcie, – imię lub imiona, – nazwisko,
  - f) obszar informujący o statusie mLegitymacji poselskiej zawierający: – napis informujący o dacie wydania legitymacji, – napis informujący o numerze legitymacji, – symbol „✓” albo „X” odpowiednio w przypadku ważnej albo



WIZUALIZACJA DANYCH NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI POSELSKIEJ

Sejm Rzeczypospolitej  
Polskiej IX kadencji

IMIĘ  
Imię

NAZWISKO  
Nazwisko

28.10.2017  
Data wydania

001  
Nr legitymacji

Rzeczpospolita  
Polska

Sejm  
Rzeczypospolitej  
Polskiej IX kadencji

⊗ Dokument nieważny

Aktualizuj

Data aktualizacji: DD.MM.RRRR

Rzeczywista wielkość czcionek może się różnić zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia – prezentowany wzór wizualizacji mLegitymacji poselskiej zakłada, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na 100%.

Wzór opublikowany w M.P. z 2022 r. poz. 1246