

## Regulamin usługi Bilet KD w Koleje Dolnośląskie S.A.

zwany dalej Regulaminem BILKOM - KD

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1983) Koleje Dolnośląskie S.A. ustalają *Regulamin usługi Bilet KD w Koleje Dolnośląskie S.A.*, zwany dalej *Regulaminem BILKOM - KD*.
2. *Regulamin BILKOM – KD* określa warunki oraz zasady zakupu Biletu KD, warunki dokonywania płatności za Bilet KD oraz zasady dokonywania zwrotów za niewykorzystane Bilety KD.
3. Akceptacja niniejszego regulaminu nie jest jednoznaczna z akceptacją „Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu BILKOM” - która jest wymagana do korzystania z usług Serwisu. Jeżeli Klient nie akceptuje warunków wyżej wspomnianego regulaminu, Regulaminu BILKOM-KD lub nie spełnia wymagań technicznych opisanych w tych dokumentach, zakup Biletu KD za pośrednictwem Serwisu jest niemożliwy. Szczegółowe zasady korzystania z BILKOM określone są w „Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu BILKOM” dostępnym na stronie [www.bilkom.pl](http://www.bilkom.pl)
4. Bilet KD można kupić z wykorzystaniem urządzeń elektronicznych za pomocą platformy dystrybucyjnej, dostępnej na stronie [www.bilkom.pl](http://www.bilkom.pl).
5. Regulamin nie ma zastosowania do odprawy podróżnych na podstawie oferty Wspólny Bilet. Zakres tej oferty regulują „Zasady i warunki stosowania Wspólnego Biletu (ZW-WB)”.
6. Klient korzysta z Serwisu w swoim imieniu. Jeżeli czyni to w imieniu osoby trzeciej oznacza to, że posiada ważne w świetle prawa pełnomocnictwo. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za działanie bez pełnomocnictwa oraz w przypadku przekroczenia jego granic.
7. *Regulamin BILKOM - KD* zamieszczony jest na stronie internetowej <https://kolejedolnoslaskie.pl/taryfa-i-regulamin> oraz na stronie [www.bilkom.pl](http://www.bilkom.pl)
8. Akceptując *Regulamin BILKOM – KD* Klient wyraża zgodę na warunki w nim zawarte. Wyrażona zgoda stanowi oświadczenie woli i stwarza prawne zobowiązanie między Klientem a Kolejami Dolnośląskimi S.A.

### § 2. Słownik terminów

Użyte w *Regulaminie BILKOM – KD* określenia oznaczają:

1. **KD** – Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy, ul. Kolejowa 2, 59-220 wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000298575, NIP: 6912402576, REGON: 020674645, o kapitale zakładowym w wysokości 137 060 000,00 zł;
2. **Bilet KD** – imienny dokument w formie elektronicznej potwierdzający zawarcie przez Klienta Umowy Przewozu z KD, nabywany za pośrednictwem Serwisu i opłacony za pośrednictwem systemu płatności, upoważniający Podróżnego do przejazdu pociągami KD zgodnie ze wskazaniami umieszczonymi na danym bilecie;
3. **Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu** – odpowiednie dokumenty,

- o których mowa w Taryfie przewozowej (TP-KD);
4. **Klient** - osoba korzystająca z Serwisu;
  5. **Konto Klienta** – indywidualne Konto Klienta, którego założenie wymaga rejestracji w Serwisie, zawierające dane Klienta, w tym dane niezbędne do zakupu Biletu, do którego dostęp zabezpieczony jest unikalnym loginem i hasłem;
  6. **Kupujący** – Klient, który nabył Bilet z wykorzystaniem BILKOM;
  7. **Pasażer** – osoba korzystająca z usługi przewozu na podstawie Umowy Przewozu;
  8. **Podróżny** - osoba, której imię i nazwisko znajdują się na Bilecie, korzystająca z usługi przewozu na podstawie zawartej Umowy Przewozu; osoba, odbywająca przejazd na podstawie biletu elektronicznego;
  9. **Poświadczenie** - stwierdzenie zmiany zakresu uprawnień określonych na Bilecie Elektronicznym, mające postać odrębnego dokumentu;
  10. **Urządzenie** – urządzenie wyposażone w ekran, umożliwiające korzystanie z sieci Internet, zdolne do wyświetlania m. in. plików PDF, za pomocą którego można korzystać z Serwisu oraz nabyć Bilet lub go wyświetlić; Urządzenie winno posiadać możliwość uruchomienia przeglądarki Internet Explorer 11 (lub nowszej), Mozilla 54 (lub nowszej), Google Chrome albo przeglądarki kompatybilnej z włączoną obsługą JavaScript i cookies, a dla korzystania z aplikacji natywnej posiadać system operacyjny nie starszy niż Android 4.4 (Kitkat) API Level 19;
  11. **Użytkownik** – Klient zarejestrowany w Serwisie i posiadający Konto Klienta;
  12. **Umowa Przewozu** – umowa na przewóz w komunikacji krajowej pociągiem lub kilkoma pociągami, zawierana przez Klienta z KD za pośrednictwem Serwisu;
  13. **Serwis (BILKOM)** - stworzony przez PKP Informatyka serwis internetowy o nazwie handlowej BILKOM, udostępniany Klientom pod adresem [www.bilkom.pl](http://www.bilkom.pl) lub w formie aplikacji natywnej, za pośrednictwem którego Agent prowadzi sprzedaż Biletów, dający Klientom możliwość korzystania za pośrednictwem Internetu i przy użyciu komputera lub urządzenia mobilnego z systemu elektronicznej sprzedaży Biletów (pozyskiwanie informacji oraz realizowania operacji handlowych);
  14. **Regulamin przewozu** – Regulamin przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich (RP-KD)
  15. **Taryfa Przewozowa** – Taryfa przewozowa osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich (TP-KD)

### § 3. Rejestracja

1. Z Serwisu mogą korzystać zarówno osoby zarejestrowane w Serwisie, jak i osoby które nie dokonały takiej rejestracji.
2. Warunkiem korzystania z Serwisu jest zaakceptowanie „Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu BILKOM” oraz Regulaminu BILKOM - KD.

### § 4. Umowa przewozu

1. Potwierdzeniem zawarcia Umowy Przewozu z KD jest Bilet KD. W ramach jednej transakcji Klient może nabyć Bilet KD dla maksymalnie dla 6 osób (wymagane jest podanie imienia i nazwiska jednego Podróżnego).
2. Najwcześniej na 30 dni przed terminem odjazdu, a najpóźniej na 15 minut przed planowanym terminem podróży, Klient może nabyć Bilety KD:

- 1) jednorazowe:
    - a) według taryfy normalnej, z zastosowaniem ulg ustawowych 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95%, 100% oraz ulg handlowych 25% i 50%,
    - b) według ofert KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki uniemożliwiają dystrybucję w systemie BILKOM);
  - 2) okresowe:
    - a) miesięczne odcinkowe imienne według taryfy normalnej, z zastosowaniem ulg ustawowych 33%, 37, 49%, 51%, 78%, 93% oraz ulgi handlowej 50%,
    - b) miesięczne sieciowe imienne według taryfy normalnej, z zastosowaniem ulg ustawowych 33%, 37%, 49%, 51%, 93% oraz ulgi handlowej 50%,
    - b) tygodniowe odcinkowe według taryfy normalnej,
    - c) według ofert KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki uniemożliwiają dystrybucję w systemie BILKOM);
  - 3) wielokrotne według ofert KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki uniemożliwiają dystrybucję w systemie BILKOM);
  - 4) na przewóz roweru, psa, bagażu – wyłącznie do biletu na przejazd.
3. Termin przedsprzedaży, o którym mowa w ust. 2 może być krótszy dla niektórych ofert. Szczegółowe informacje określone są w warunkach poszczególnych ofert.
  4. Termin ważności Biletu KD jest określony w RP-KD, regulaminie oferty lub warunkach odprawy podróżnych (termin ten jest umieszczony na bilecie internetowym).
  5. Na Bilecie KD zamieszczone są przynajmniej następujące dane:
    - 1) nazwa Przewoźnika;
    - 2) kod 2D;
    - 3) szczegóły dotyczące podróży (np. nazwa stacji wyjazdu i stacji przeznaczenia, data);
    - 4) liczba osób wg taryfy normalnej i/albo uprawnionych do ulgi wraz ze wskazaniem wymiaru i rodzaju ulgi;
    - 5) wysokość opłaty za przejazd;
    - 6) odległość taryfowa albo obszar obowiązywania;
    - 7) termin lub zakres ważności;
    - 8) numer Biletu KD;
    - 9) imię i nazwisko Podróżnego;
    - 10) forma płatności;
    - 11) inne informacje.
  6. Bilety są ważne na przejazd pociągami uruchamianymi przez KD.
  7. Dane na Bilecie KD zapisane są w języku polskim.
  8. Warunki przewozu oraz postanowienia taryfowe dotyczące przejazdów osób, przewozu rzeczy i zwierząt oraz opłaty obowiązujące w pociągach uruchamianych przez Koleje Dolnośląskie S.A. określone są odpowiednio w Taryfie Przewozowej (KD-TP), Regulaminie przewozu (RP-KD), Cenniku Kolei Dolnośląskich S.A. oraz Regulaminach poszczególnych ofert handlowych.

## **§ 5. Zakup biletu elektronicznego**

1. W celu zakupu Biletu KD należy:
  - 1) wybrać: relację przejazdu, datę i godzinę wyjazdu, rodzaj i numer pociągu, rodzaj ulgi – w razie korzystania z ulgi;
  - 2) podać liczbę osób, które będą korzystały z taryfy normalnej i/albo ulgowej;

- 3) wprowadzić imię i nazwisko Podróżnego;
  - 4) dokonać zapłaty za przejazd. Płatności za Bilet KD należy dokonać w ciągu 5 minut od złożenia zamówienia, nie później jednak niż na 5 minut przed godziną odjazdu pociągu z danej stacji, zgodnie z zamówieniem. Brak potwierdzenia dokonania płatności w wymaganym terminie powoduje automatyczne anulowanie zamówienia.
2. Bilet jest ważny:
- 1) zgodnie z terminem określonym w RP-KD, regulaminie oferty lub warunkach odprawy podróżnych (termin ten jest umieszczony na bilecie internetowym),
  - 2) na urządzeniu zgodnie z § 2 ust. 10 lub formie wydruku papierowego.
3. Bilet KD może mieć formę elektroniczną albo wydruku papierowego.

## **§ 6. Zmiana Umowy Przewozu**

1. Zmiana Umowy Przewozu zawartej przez Kupującego z KD może dotyczyć:
  - 1) terminu wyjazdu,
  - 2) stacji przeznaczenia,
  - 3) drogi przewozu,
  - 4) zakresu uprawnień do ulgi,
  - 5) zmiany liczby osób.
2. Zmiana Umowy Przewozu poprzez Serwis polega na zakupie nowego Biletu KD, a następnie zwrocie Biletu KD wymienianego w ramach jednego, ciągłego procesu bez potrącania odstępnego.
3. Płatność w procesie wymiany
  - 1) Zwrot należności za wymieniony Bilet KD, następuje w przypadku różnicy wynikającej z zakupu Biletu KD tańszego niż wymieniany.
  - 2) W przypadku kiedy nowy Bilet KD jest droższy, Klient dopłaca różnicę w należności.
  - 3) W przypadku jeśli cena nowego i wymienianego Biletu KD jest taka sama to nie jest dokonywana żadna operacja płatnicza.
4. Jeżeli Podróżny zamierza dokonać zmiany Umowy Przewozu, o której mowa w ust. 1 i rozpocznie przejazd przed rozpoczęciem terminu ważności posiadanego Biletu KD, zobowiązany jest nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Ewentualny zwrot należności za odpowiednio poświadczony niewykorzystany Bilet KD jest dokonywany na zasadach określonych w §9, bez potrącania odstępnego.
5. Jeżeli zmiana Umowy Przewozu dokonywana jest w pociągu:
  - 1) w zakresie zmiany terminu lub rodzaju pociągu – Podróżny zobowiązany jest zgłosić się do konduktora przed lub niezwłocznie po wejściu do pociągu, obowiązek ten nie dotyczy osób określonych w RP-KD;
  - 2) w każdym zakresie wskazanym w ust. 1, a z tytułu zmiany Biletu KD przysługuje:
    - a) niższa należność – Podróżny otrzymuje odpowiednie poświadczenie stanowiące podstawę do otrzymania zwrotu na zasadach określonych w §9,
    - b) wyższa należność – Podróżny zobowiązany jest nabyć nowy bilet (bez uiszczania opłaty za wydanie biletu w pociągu), z zastrzeżeniem ust. 8.
6. W przypadku niezgłoszenia zmiany Umowy Przewozu na zasadach określonych w ust. 5 pkt 1, oprócz opłat taryfowych, konduktor pobiera również opłatę dodatkową, ustaloną na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania

wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U Nr 14 poz. 117).

7. Za Bilet KD odpowiednio poświadczony, niewykorzystany wskutek zmiany Umowy Przewozu, Podróżnemu przysługuje zwrot – bez potrącenia odstępnego – który jest dokonywany na jego wniosek na zasadach określonych w §9.
8. Zgłoszenie przejazdu poza stację przeznaczenia jest obowiązkowe dla wszystkich Pasażerów i należy go dokonać nie później niż przed stacją przeznaczenia, którą Pasażer zamierza zmienić, ponieważ z chwilą dotarcia do stacji przeznaczenia Umowa Przewozu została już wykonana i można jedynie zawrzeć nową umowę.

#### **§ 7. Zmiana danych osobowych na bilecie**

1. Zmiany danych osobowych Podróżnego można dokonać tylko raz, najpóźniej na 15 minut przed planowanym odjazdem pociągu, bez potrącenia odstępnego.
2. Zmiana danych osobowych Podróżnego powoduje wygenerowanie nowego Biletu KD.
3. Jeśli Kupujący chce dokonać kolejnych zmian danych osobowych Podróżnego, to może to zrobić tylko zwracając Bilet KD (w takim wypadku dochodzi do potrącenia odstępnego) i kupując nowy Bilet KD ze zmienionymi danymi osobowymi.

#### **§ 8. Zwrot biletu elektronicznego**

1. Kupujący może poprzez Serwis dokonać rezygnacji z zakupionego Biletu KD:
  - 1) najpóźniej 60 minut przed rozpoczęciem terminu ważności biletu, po potrąceniu odstępnego – w przypadku biletów jednorazowych i wielokrotnych,
  - 2) nie później niż 1 dzień przed pierwszym dniem ważności, wskazanym na bilecie - w przypadku okresowych.
2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, albo po rozpoczęciu terminu ważności Biletu KD, zwrotu należności za całkowicie niewykorzystany Bilet KD można dochodzić na zasadach określonych w §9, w drodze pisemnego wniosku.
3. Zwrot należności za częściowo niewykorzystany Bilet KD jest możliwy pod warunkiem uzyskania od obsługi pociągu odpowiedniego poświadczenia, które stanowi podstawę do dochodzenia zwrotu należności stosownie do niewykorzystanego świadczenia przewozowego. Zwrot jest dokonywany na zasadach określonych w § 9.
4. Podróżny, po stwierdzeniu nieprawidłowości związanej z transakcją dotyczącą zakupu Biletu KD (np. w przypadku niewygenerowania lub błędnego wygenerowania Biletu KD z powodu błędnego działania Serwisu), może dochodzić zwrotu należności za niewykorzystany Bilet KD na zasadach określonych w § 9.

#### **§ 9. Reklamacje**

1. Kupujący lub Podróżny może złożyć reklamację z tytułu:
  - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Przewozu,
  - 2) całkowitego lub częściowego niewykorzystania Biletu KD,

- 3) nieprawidłowości związanej z transakcją dotyczącą zakupu Biletu KD (np. w przypadku niewygenerowania lub błędnego wygenerowania Biletu KD z powodu błędnego działania Serwisu),.
2. Reklamacje o których mowa w ust.1 pkt 1 i 2 należy składać na zasadach określonych w RP-KD.
3. Reklamacje o których mowa w ust. 1 pkt 3 należy składać poprzez formularz dostępny pod adresem <https://bilkom.pl/kontakt>.
4. Pozytywne rozpatrzenie reklamacji o zwrot należności, z tytułu całkowitego niewykorzystania biletu elektronicznego jest uzależnione dodatkowo od stwierdzenia braku znamion kontroli biletu, którego reklamacja dotyczy.
5. Środki z tytułu uznanej reklamacji kierowane są bezpośrednio na konto, z którego była płatność za bilety.
6. Jeżeli do Biletu KD była wystawiona faktura VAT w reklamacji należy podać jej numer. Zwrot należności następuje niezwłocznie po otrzymaniu przez KD potwierdzonej kopii faktury korygującej.

#### **§ 10. Wystawianie faktur VAT**

1. Bilet KD nie jest fakturą VAT.
2. Faktura jest wystawiana w formie elektronicznej zgodnie z postanowieniami „Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu BILKOM.
3. Klient zobowiązany jest do podania następujących danych niezbędnych do wystawienia faktury: nazwa firmy lub os. fizycznej, NIP, ulica, kod pocztowy, miasto.

#### **§ 11. Prawa i obowiązki Kupującego**

1. Kupujący zobowiązany jest:
  - 1) podać przy korzystaniu z Serwisu prawdziwe i aktualne dane;
  - 2) potwierdzić zapoznanie się z postanowieniami Regulaminu BILKOM- KD na każde żądanie Serwisu;
  - 3) umożliwić zapoznanie się z Regulaminem BILKOM- KD każdej osobie, dla której został zakupiony Bilet KD w Serwisie.
2. Akceptując Regulamin BILKOM- KD Klient oświadcza, że wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z Serwisu są prawidłowe, aktualne, zgodne z jego najlepszą wiedzą.

#### **§ 12. Prawa i obowiązki Pasażera**

1. Pasażer zobowiązany jest:
  - 1) okazać obsłudze pociągu KD dokonującej kontroli dokumentów przewozu:
    - a) właściwy Bilet KD wyświetlony na Urządzeniu – w taki sposób aby osoba dokonująca kontroli Biletu KD mogła odczytać wszystkie dane na Bilecie KD oraz zeskanować kod 2D (podczas kontroli Biletu KD na urządzeniu elektronicznym powinna być ustawiona maksymalna jasność ekranu), lub
    - b) Bilet KD wydrukowany na kartce papieru formatu A4 w orientacji pionowej z rozdzielczością



min. 300 dpi – w taki sposób aby osoba dokonująca kontroli Biletu KD mogła odczytać wszystkie dane na Bilecie KD oraz zeskanować kod 2D,

- c) dokument stwierdzający tożsamość, w przypadku gdy dane Pasażera znajdują się na bilecie;
  - 2) posiadać w pociągu ważny Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu, który należy okazywać i wręczać osobom upoważnionym do kontroli. Obowiązek wręczenia legitymacji służbowej nie dotyczy żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji.
2. Okazywany Bilet KD musi być biletem otrzymanym bezpośrednio z serwisu BILKOM. Nie jest dopuszczalne okazywanie zdjęć biletów, zrzutów ekranu itp.
  3. Pasażera, który nie spełni powyższych warunków, traktuje się jak osobę bez ważnego biletu na przejazd. Wyczerpanie baterii w Urzędzeniu lub brak zasięgu nie zwalnia Pasażera z obowiązku okazania ważnego biletu na przejazd.

### **§ 13. Prawa i obowiązki KD**

1. KD ma prawo odstąpić od Umowy Przewozu zawartej przy wykorzystaniu Serwisu w przypadku naruszenia przez Kupującego lub Pasażera niniejszego Regulaminu BILKOM- KD (np. jeżeli urządzenie elektroniczne, za pośrednictwem którego Pasażer okazuje Bilet KD funkcjonuje niepoprawnie bądź nie spełnia wymogów potrzebnych do wyświetlenia Biletu KD w taki sposób, żeby osoba dokonująca kontroli Biletu KD mogła zeskanować kod 2D).
2. W związku z Umową Przewozu, KD zobowiązana jest do:
  - 1) wykonania przewozu zgodnie z zawartą Umową Przewozu;
  - 2) rozpatrzenia złożonych reklamacji oraz wniosków, o których mowa w § 9.

### **§ 14. Dane osobowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych podawanych na potrzeby zawarcia i w związku z realizacją Umowy Przewozu są Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy, ul. Kolejowa 2, 59-220;
2. W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z powołanym przez administratora danych, inspektorem ochrony danych, adres e-mail: [iod@koleje-dolnoslaskie.eu](mailto:iod@koleje-dolnoslaskie.eu) oraz korespondencyjnie na adres: Koleje Dolnośląskie S.A. z siedzibą w Legnicy, ul. Kolejowa 2, 59-220;
3. Dane osobowe Podróżnego przetwarzane będą do celów: usług świadczonych przez Koleje Dolnośląskie S.A. na podstawie zawartej umowy o świadczenie usług przewozowych w zakresie realizacji przewozów przez przewoźników określonych Regulaminem przewozu oraz o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie Indywidualnego Konta Klienta. Ponadto dane Podróżnego będą przetwarzane dla celów księgowych, rozliczeniowych, reklamacji i przechowywania wskazanych dokumentów. Dodatkowo wizerunek Podróżnego może być przetwarzany w związku z monitoringiem zainstalowanym w pociągach (wewnątrz i na zewnątrz) celem zapewnienia

bezpieczeństwa podróznym, pracownikom i innym osobom oraz mieniu podróznym, pracowników i innych osób.

4. Wysyłając dane Podróżny przyjmuje do wiadomości, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia umowy w zakresie:
  - 1) zakupu biletów – w zakresie imienia i nazwiska, adres e-mail, login. Niepodanie danych uniemożliwia zakup biletów za pośrednictwem Serwisu;
  - 2) konieczności skorzystania z dodatkowych udogodnień w pociągach w czasie przejazdu – o stanie zdrowia. Niepodanie wskazanych danych uniemożliwi wykonanie Umowy Przewozu zgodnie z oczekiwaniami, tj. z udogodnieniami;
  - 3) wizerunku – niemożliwe jest wykonanie usługi przewozu bez zastosowania monitoringu;
  - 4) zgodnie z obowiązującym prawem dane Podróżnego będą przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Koleje Dolnośląskie S.A., podmiotom świadczącym usługi hostingowe, usługi utrzymywania i prowadzenia Serwisu usługi serwisowe, podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, tj. organom publicznym na podstawie przepisów prawa dla celów związanych z prowadzonymi postępowaniami (karnymi, cywilnymi, administracyjnymi), a także dla celów obrony własnych interesów, np. w celu dochodzenia roszczeń przez Koleje Dolnośląskie S.A., podmiotom świadczącym usługi pocztowe celem wysyłki korespondencji do Podróżnego;
5. Przetwarzanie danych osobowych Podróżnego jest niezbędne (na podstawie art. 6 ust 1 pkt. a, b, c, f Rozporządzenia o ochronie danych osobowych) do wykonania Umowy Przewozu, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze oraz na podstawie zgody, jeżeli zostanie udzielona, także dla celów obrony własnych interesów, np. w celu dochodzenia roszczeń przez Koleje Dolnośląskie S.A.
6. Podróżny posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo zgłoszenia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Podróżny posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

#### **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie BILKOM - KD, zastosowanie mają:
  - 1) RP-KD,
  - 2) TP-KD,
  - 3) Regulaminy poszczególnych ofert handlowych KD.