



Regulamin Internetowego Systemu Sprzedaży eKD

(obowiązuje od 23.10.2015 r.)

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Internetowy System Sprzedaży eKD dostępny jest pod adresem

www.bilet.kolejedolnoslaskie.eu

2. Warunkiem korzystania z Internetowego Systemu Sprzedaży eKD jest:

- 1) zaakceptowanie niniejszego Regulaminu Internetowego Systemu Sprzedaży eKD, które jednocześnie stwarza prawne zobowiązania między Użytkownikiem a Kolejami Dolnośląskimi S.A.
- 2) spełnienie następujących wymagań technicznych:
 - a) dostęp do sieci Internet,
 - b) zainstalowanie w systemie przeglądarki Firefox 10.0 (i wyższe) lub Opera 12.0 (i wyższe) lub Safari 6.0 (i wyższe) lub Google Chrome 17.0 (i wyższe) lub Internet Explorer 10.0 (i wyższe) wraz z obsługą języka JavaScript,
 - c) posiadania sprawnej drukarki, drukującej w formacie A4 w orientacji pionowej z rozdzielczością co najmniej 300 dpi lub urządzenia elektronicznego wyposażonego w ekran o przekątnej min. 3 cali, zdolnego do wyświetlania plików PDF (np. smartfon, tablet, notebook, laptop, czytnik e-książek).

3. Internetowy System Sprzedaży eKD zawiera instrukcję obsługi systemu w postaci samouczka dostępnego na stronie podanej w ust.1.

4. Jeżeli Użytkownik nie zaakceptuje w pełni przedstawionych warunków i/lub nie spełnia wymagań technicznych, korzystanie z systemu jest niemożliwe.

§ 2 Zakres stosowania

1. Regulamin Internetowego Systemu Sprzedaży eKD, zwany dalej Regulaminem eKD, określa warunki i zasady zakupu za pośrednictwem strony internetowej www.bilet.kolejedolnoslaskie.eu, biletów jednorazowych, wielokrotnych i okresowych na przejazd bezpośrednimi pociągami osobowymi uruchamianym przez Koleje Dolnośląskie S.A., w całej relacji lub na części drogi przebiegu pociągu oraz biletów wielokrotnych bez wskazanej relacji.
2. Postanowienia taryfowe o przewozie osób i opłaty stosowane w systemie eKD określone są w Taryfie przewozowej (TP-KD), dostępnej na stronie internetowej www.kolejedolnoslaskie.eu.

§ 3 Objaśnienia określeń i skrótów

Użyte w Regulaminie eKD określenia i skróty oznaczają:

1. **Przewoźnik/KD** – Koleje Dolnośląskie S.A., z siedzibą w Legnicy przy ul. Kolejowej 2, zarejestrowane w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 000029857, NIP 691 24 02 576;
2. **Operator** – PKP Informatyka sp. z o. o.;
3. **Agent Rozliczeniowy** – Krajowy Integrator Płatności S.A. obsługujący system płatności „Transferuj.pl”;

4. **System eKD** - Internetowy System Sprzedaży - system umożliwiający nabycie biletu na przejazd pociągami obsługiwanymi przez Koleje Dolnośląskie S.A.;
5. **Użytkownik** - osoba fizyczna, która korzysta z systemu eKD i posiada zdolność do zawarcia umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz dokonuje płatności za pomocą własnych środków płatniczych;
6. **Płatność online** - opłacenie należności za pomocą:
 - 1) karty płatniczej,
 - 2) przelewu internetowego online, zgodnie z Regulaminem Agenta Rozliczeniowego;
7. **Umowa przewozu** - umowa zawarta z KD na przewóz osób, rzeczy i zwierząt pociągami osobowymi KD;
8. **Dokumenty poświadczające uprawnienie do ulgowego przejazdu** - odpowiednie dokumenty, o których mowa w Taryfie przewozowej (TP-KD);
9. **Osoba upoważniona do kontroli** - osoba upoważniona przez przewoźnika m.in. do kontroli dokumentów przewozu oraz dokumentów poświadczających uprawnienia do ulgowych przejazdów oraz do udzielania informacji;
10. **Podróżny** - osoba, na rzecz której zakupiony został bilet za pomocą systemu eKD i której dane są zamieszczone na bilecie;
11. **Bilet** - imienny dokument potwierdzający zawarcie umowy przewozu;
12. **Reklamacja** - pisemny wniosek dotyczący zwrotu należności za niewykorzystane bilety, składany przez Użytkownika;
13. **Konto Użytkownika** – indywidualne konto zakładane przez Użytkownika w czasie rejestracji, umożliwiające zakup i zwrot biletu oraz wystawienie faktury VAT;
14. **TP-KD** – Taryfa przewozowa osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.;
15. **RP-KD** – Regulamin przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A.

§ 4 Warunki i zasady korzystania z systemu eKD

1. Z systemu eKD mogą korzystać zarówno Użytkownicy zalogowani, jak i nieposiadający konta w systemie.
2. Użytkownicy niezarejestrowani mogą zakupić w systemie bilety jednorazowe i wielokrotne, po każdorazowym zaakceptowaniu Regulaminu eKD i wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji sprzedaży biletów.
3. System umożliwia założenie indywidualnego konta Użytkownika poprzez:
 - 1) zarejestrowanie się w systemie, po wprowadzeniu adresu e-mail, a następnie imienia, nazwiska i hasła dostępu,
 - 2) zaakceptowanie Regulaminu eKD i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji sprzedaży biletów.
4. Użytkownik zalogowany może:
 - 1) zakupić bilet jednorazowy,
 - 2) zakupić bilety wielokrotne,
 - 3) zakupić bilet okresowy,
 - 4) dokonać zwrotu wyżej wymienionych biletów za pośrednictwem systemu eKD, w sposób i w terminach określonych w § 8 niniejszego regulaminu.
 - 5) wygenerować w systemie fakturę VAT do zakupionych biletów, zgodnie z zapisami § 9 niniejszego regulaminu.

§ 5 Bilety dostępne w systemie eKD

Za pośrednictwem Internetowego Systemu Sprzedaży eKD, bilety można nabyć codziennie w godzinach 1:00-24:00.

2. Termin przedsprzedaży biletów w systemie eKD wynosi od 30 dni do najpóźniej 30 minut przed odjazdem pociągu wskazanego przez Użytkownika.
3. W systemie eKD można zakupić następujące bilety:
 - 1) jednorazowe:
 - a) według taryfy normalnej i z zastosowaniem ulg: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100%,
 - b) według ofert promocyjnych KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki szczegółowe uniemożliwiają dystrybucję w systemie eKD);
 - 2) okresowe:
 - a) miesięczne odcinkowe według taryfy normalnej i z zastosowaniem ulg: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%,
 - b) tygodniowe odcinkowe według taryfy normalnej,
 - c) według ofert promocyjnych KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki szczegółowe uniemożliwiają dystrybucję w systemie eKD);
 - 3) wielokrotne według ofert promocyjnych KD ogłoszonych na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. (z wyjątkiem ofert, których warunki szczegółowe uniemożliwiają dystrybucję w systemie eKD);
 - 4) na przewóz roweru, psa, bagażu – wyłącznie do biletu na przejazd.
4. Bilety z ulgą 100% można nabyć jedynie wraz z biletem odpłatnym.
5. Bilety sprzedawane są wyłącznie na przejazdy pociągami KD.
6. Bilety wydawane za pośrednictwem systemu eKD są ważne wyłącznie z dokumentem ze zdjęciem, którego rodzaj i numer są na nich wskazane. Dane te podlegają weryfikacji w trakcie kontroli dokumentów przejazdowych i muszą być zgodne z danymi zakodowanymi na okazywanym dokumencie przewozu.
7. Bilet może być wydany na przejazd maksymalnie 6 osób. Na bilecie wskazane są dane, o których mowa w ust. 6, wyłącznie właściciela biletu.
8. Terminy ważności biletów i warunki korzystania z nich określa Taryfa przewozowa (TP-KD), Regulamin przewozu (RP-KD) oraz - w przypadku biletów według ofert promocyjnych - regulaminy ofert promocyjnych.
9. Biletów zakupionych w systemie eKD nie można foliować, pod rygorem ich nieważności.
10. Szczegółowy wykaz ofert dostępnych w systemie eKD publikowany jest na stronie internetowej Kolei Dolnośląskich S.A. w zakładce „Bilety”.

§ 6 Zawarcie umowy przewozu

1. Użytkownik chcący zakupić bilet w systemie eKD:
 - 1) dokonuje wyboru relacji oraz daty i godziny wyjazdu,
 - 2) określa rodzaj biletu na przejazd (jednorazowy lub okresowy),
 - 3) zaznacza liczbę osób korzystających z biletu wraz z określeniem ich uprawnień do ulg,
 - 4) wybiera spośród wyświetlanych propozycji ofertę według której ma zostać wystawiony bilet,
 - 5) wpisuje imię i nazwisko oraz numer dokumentu ze zdjęciem osoby (właściciela biletu), która będzie odbywała przejazd na podstawie biletu.
2. Poprawne zamówienie biletu skutkuje wyświetleniem się pola „Weryfikacja”, w którym wskazane są wszystkie dane podane przez Użytkownika w trakcie zamawiania biletu.
3. Po użyciu przycisku „Przejdź do płatności” następuje przejście do panelu Agenta Rozliczeniowego, w którym można dokonać zapłaty za wybrany bilet.
4. Zawarcie umowy przewozu następuje w chwili opłacenia należności za bilet w wybrany przez Użytkownika sposób (przelew internetowy, karta płatnicza).
5. Transakcja zostanie anulowana automatycznie jeżeli:

- 1) do 15 minut od momentu złożenia zamówienia Użytkownik nie dokona płatności,
- 2) Użytkownik nie będzie dysponował kwotą należną z tytułu opłacenia zamawianego biletu.
6. Po uzyskaniu z banku potwierdzenia przyjęcia płatności możliwe jest pobranie i otwarcie wygenerowanego przez system biletu.
7. Wygenerowany bilet jest imienny i zawiera:
 - 1) relację przejazdu,
 - 2) opcjonalnie drogę przewozu,
 - 3) termin ważności,
 - 4) kategorię pociągu,
 - 5) nazwę i kod oferty,
 - 6) rodzaj taryfy (normalna lub ulgowa z wymiarem ulgi),
 - 7) cenę brutto i kwotę PTU,
 - 8) dane świadczące o dokonanej płatności (numer i rodzaj transakcji),
 - 9) imię i nazwisko właściciela biletu,
 - 10) rodzaj i numer dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość właściciela biletu,
 - 11) numer biletu,
 - 12) kod 2D.

§ 7 Kontrola dokumentów przewozu

1. Podróżny posiadający bilet internetowy zobowiązany jest w czasie kontroli w pociągu do jego okazania w postaci:
 - 1) wydrukowanego biletu w formacie A4 w orientacji pionowej z rozdzielczością 300 dpi lub więcej
 - 2) wyświetlonego na urządzeniu elektronicznym wyposażonym w ekran min. 3 cali, pliku z biletem (format PDF) wraz z dokumentem ze zdjęciem, umożliwiającym stwierdzenie tożsamości, którego numer został wpisany na bilecie.
2. Bilet jest ważny jedynie wraz z dokumentem, którego rodzaj i numer zostały na nim wpisane.
3. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest okazać w czasie kontroli ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z przejazdu ulgowego.
4. W przypadku biletu wydanego na 2-6 osób, wpisany na nim posiadacz, wskazuje w trakcie przejazdu osoby odbywające przejazd na podstawie tego biletu.
5. Bilety dla 2-6 osób wydane na tą samą relację przejazdu, których numer transakcji jest jednakowy (zostały zakupione podczas składania jednego zamówienia) traktuje się na zasadach określonych w ust. 4.
6. Bilet, na którym:
 - 1) podane są dane więcej niż jednej osoby lub
 - 2) osoba na nim wskazana nie odbywa przejazdu, uznaje się za nieważny, a podróżujących na jego podstawie traktuje się jak podróżnych bez ważnego dokumentu przewozu.
7. Okazywany bilet musi być w pełni czytelny dla kontrolującego. Wyczerpanie baterii w urządzeniu mobilnym, jego awaria, uszkodzenie kartki z wydrukowanym biletem lub inne tego typu zdarzenia nie zwalniają podróżnego z obowiązku okazania biletu.

§ 8 Zmiana umowy przewozu i zwrot należności za bilety niewykorzystane

1. Podróżny, posiadający konto w systemie eKD, który całkowicie rezygnuje z podróży może dokonać zwrotu biletu jednorazowego:
 - 1) przed rozpoczęciem terminu (dnia) ważności – w systemie eKD wybierając w zakładce „Historia zakupów” opcję „Zwrot biletu”. Zwrot należności, po potrąceniu odstępnego zostanie dokonany na konto lub kartę płatniczą, z których dokonano zapłaty.

- 2) po rozpoczęciu terminu (dnia) ważności – zwrot biletu i dochodzenie należności są możliwe jedynie w przypadku niewykorzystania biletu z przyczyn niezależnych od podróżnego, drogą pisemnej reklamacji wniesionej zgodnie z zapisami § 24-25 RP-KD na adres podany w ust. 8 niniejszego paragrafu.
2. Podróżny nieposiadający konta w systemie eKD, który całkowicie rezygnuje z podróży może dokonać zwrotu biletu jednorazowego jedynie na drodze pisemnej reklamacji wniesionej zgodnie z § 24-25 RP-KD, na adres podany w ust. 8 niniejszego paragrafu.
3. Podróżny, który:
 - 1) rozpoczął przejazd najpóźniej dzień przed datą ważności wskazaną na bilecie zobowiązany jest niezwłocznie po wejściu do pojazdu zgłosić się do obsługi pociągu, celem zakupu biletu na faktyczny przejazd. Zwrotu biletu internetowego można dokonać na zasadach określonych w ust. 1-2 niniejszego paragrafu.
 - 2) rozpoczął przejazd w dniu ważności biletu, ale przed wskazaną na nim godziną ważności zobowiązany jest niezwłocznie po wejściu do pojazdu zgłosić się do obsługi pociągu, celem zakupu nowego biletu na faktyczny przejazd. Podróżny powinien uzyskać odpowiednią adnotację o niewykorzystaniu biletu internetowego. Zwrotu należności można dochodzić na drodze pisemnej reklamacji wniesionej zgodnie z zapisami § 24-25 RP-KD, na adres podany w ust.8 niniejszego paragrafu.
4. Zwrotu biletu wielokrotnego „Podróżuj z KD” można dokonać na zasadach określonych dla biletów jednorazowych w ust. 1-3 niniejszego paragrafu.
5. Zwrotu biletu okresowego można dokonać:
 - 1) w terminach wskazanych w § 16 RP-KD – w systemie eKD, wybierając w zakładce „Historia zakupów” opcję „Zwróć bilet”. Zwrot należności, proporcjonalny do okresu niewykorzystania, po potrąceniu odstępnego zostanie dokonany na konto lub kartę płatniczą, z których dokonano zapłaty,
 - 2) po przekroczeniu terminów wskazanych w § 16 RP-KD zwrotu należności, w przypadkach gdy niewykorzystanie nastąpiło z przyczyn niezależnych od podróżnego, można dochodzić na drodze pisemnej reklamacji wniesionej zgodnie z zapisami § 24-25 RP-KD, na adres podany w ust.8 niniejszego paragrafu.
6. Zmiany umowy przewozu można dokonać poprzez zgłoszenie się do obsługi pociągu przed lub niezwłocznie po wejściu do pojazdu. Zasady dokonywania zmian umowy przewozu regulują postanowienia § 13 RP-KD.
7. W przypadku zmiany umowy przewozu, z tytułu której przewoźnikowi przysługuje:
 - 1) niższa należność – podróżny powinien uzyskać odpowiednie poświadczenie, stanowiące podstawę do otrzymania zwrotu różnicy należności. Zwrotu nadpłaconych należności dokonuje się w drodze pisemnej reklamacji, zgodnie z zapisami § 24-25 RP-KD, na adres wskazany w ust.8 niniejszego paragrafu.
 - 2) wyższa należność – podróżny powinien dopłacić różnicę należności, o ile przepisy TP-KD lub regulaminy ofert promocyjnych nie stanowią inaczej.
8. Wszelkie reklamacje należy wnosić na adres: Koleje Dolnośląskie S.A., ul. Kolejowa 2, 59-220 Legnica, e-mail reklamacje@kolejedolnoslaskie.eu

§ 9 Wystawianie faktur VAT

1. Bilet zakupiony za pośrednictwem systemu eKD nie jest fakturą VAT.
2. Użytkownicy posiadający konto w systemie eKD, fakturę za bilety internetowe mogą wygenerować w systemie eKD:
 - 1) poprzez zaznaczenie przed zamówieniem biletu pola „Faktura” – faktura będzie dostępna po opłaceniu należności za bilet
 - 2) w terminie 3 miesięcy od daty wykonania usługi, w zakładce „Historia zakupów”.

3. Użytkownicy nieposiadający konta w systemie eKD mogą uzyskać fakturę VAT na pisemny wniosek skierowany na adres: Koleje Dolnośląskie S.A., ul. Kolejowa 2, 59-220 Legnica. Do wniosku musi zostać załączony wydrukowany bilet, do którego ma zostać wystawiona faktura VAT.
4. Zapisy ust. 3 mają również zastosowanie w szczególnych przypadkach takich jak np. niemożność wystawienia faktury w systemie z powodów technicznych czy przekroczenie terminu wskazanego w ust.2 pkt 2.

§ 10 Prawa i obowiązki Użytkownika

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z systemu eKD zgodnie z jego przeznaczeniem, obowiązującymi przepisami prawa oraz Regulaminem eKD.
2. Użytkownik zarejestrowany w systemie eKD ma prawo do:
 - 1) wglądu do swoich danych osobowych i uaktualniania ich,
 - 2) składania zamówień,
 - 3) odstąpienia od umowy przewozu bezpośrednio za pośrednictwem systemu eKD.
3. Użytkownik zobowiązany jest:
 - 1) podać przy rejestracji w systemie eKD prawdziwe dane,
 - 2) zaakceptować Regulamin eKD.
4. Akceptując Regulamin eKD Użytkownik oświadcza, że:
 - 1) wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z systemu eKD – w tym imię i nazwisko oraz rodzaj i nr dokumentu ze zdjęciem potwierdzający tożsamość osoby dla której zamawia bilet - są prawdziwe,
 - 2) zapoznał osobę na rzecz której zakupił bilet z postanowieniami Regulaminu eKD,
 - 3) posiada zdolność do zawarcia umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego,
 - 4) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
5. Użytkownik ma prawo do zlikwidowania swojego konta w systemie eKD poprzez użycie opcji „Usuń konto” dostępnej w zakładce „Moje konto”.
6. Likwidacja konta nastąpi:
 - 1) niezwłocznie, jeżeli na koncie nie była przeprowadzona żadna transakcja na przejazd w ciągu 15 miesięcy poprzedzających użycie opcji „Usuń konto”,
 - 2) po upływie 15 miesięcy od daty ważności ostatniego zakupionego w systemie biletu – do tego czasu konto jest zablokowane i nie ma możliwości korzystania z niego.

§ 11 Prawa i obowiązki operatora systemu eKD

1. Operator ma prawo odstąpić od sprzedaży biletów przy wykorzystaniu systemu eKD, gdy Użytkownik naruszy postanowienia niniejszego regulaminu.
2. Operator zastrzega sobie prawo do zablokowania konta Użytkownika i/lub biletów, jeżeli zachodzi prawdopodobieństwo użycia przez jego właściciela karty płatniczej, do której użytkownika nie jest uprawniony.
3. Operator przetwarza dane osobowe Użytkowników systemu eKD oraz osób dla których zostały zakupione bilety na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), w celu realizacji internetowej sprzedaży biletów.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie eKD, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 915) oraz Regulaminu przewozu osób, rzeczy i zwierząt Kolei Dolnośląskich S.A. (RP-KD).

2. Wzór biletu zakupionego w systemie eKD stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

WERSJA ARCHIWALNA (obowiązywała 23.10.2015 - 14.03.2016)





WZÓR

Koleje Dolnośląskie 
NIP: 691-240-25-76

BILET INTERNETOWY
Oferta: PRZEJAZD TAM

Bilet ważny 6 godzin od 10.08.2015 10:52

N: X OF: 1
U 95%: 1 (79)

		OD/VON/DE →	DO/NACH/A	KAT			KL.
10.08	10:52	Wrocław Leśnica	→ Wrocław Gl.	O	10.08	11:11	2

Brutto	VAT	%	Netto
0.26	0.02	8	0.24

Brutto	VAT	%	Netto
Razem: 0.26	0.02	8	0.24

Przewoźnik:
Koleje Dolnośląskie S.A.

Podróżny:
Dokument: Dowód osobisty
Numer: akn23456

W tym:
Płatność: przelew
Nr biletu: **GN26**
Nr transakcji: 0000000001

Bilet jest ważny wraz z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość Podróżnego. Zwrotu należności za niewykorzystany bilet można dochodzić na zasadach określonych w Regulaminie.

W związku z przeprowadzanymi modernizacjami sieci kolejowej, uprzejmie prosimy o dokładne sprawdzanie rozkładu jazdy pociągów przed podróżą.



Zapłacono / wystawiono dnia: 2015-08-07 10:45:32

Data wydruku: 2015-08-07 13:06:01